



Учебник по созданию сайтов Prihod.ru

[Содержание всегда справа >>>](#)

Вы решились на создание сайта и выбрали для этого Prihod.ru. Отличный выбор :) Мы предлагаем не просто инструмент (конструктор) сайтов, но целую систему по работе и взаимодействию церковных сайтов.

Это пособие поможет вам шаг за шагом освоить процесс создания сайта, избежать типичных ошибок и научиться эффективно использовать все инструменты, которые предлагает Prihod.ru. Есть у вас опыт в сайтостроении или вы новичок в этом деле, вы попали в правильное место – в нашем учебнике найдутся полезные материалы для пользователей всех уровней. Синим цветом выделены ссылки, по которым вы перейдете на подробное описание упомянутого материала. По сути это путеводитель по нашей обширной базе знаний (помощи).

Если вы не нашли ответы на свои вопросы в этом пособии, наша служба техподдержки всегда готова помочь.

Для начала предлагаем сравнить, чем собственный сайт на Prihod.ru отличается от сайтов на сторонних хостингах.

Содержание

1. Новичкам немного о браузерах, кэшах и скриншотах
2. Начало. Регистрация пользователя (создание учетной записи) на Prihod.ru
3. О чем позаботиться до создания сайта
4. Регистрация (создание) сайта
 - Сайты духовенства
5. Работа над сайтом
 - Настройка внешнего вида
 - Наполнение сайта
 - Настройка общения
 - Мультиязычность
 - Дополнительные возможности и надстройки
6. Привязка собственного домена



7. Публикация сайта

8. Добавление других пользователей на сайт

9. Единое интернет-пространство на Prihod.ru

- Общее описание и возможности системы
- Для сайтов храмов
- Для сайтов благочиний
- Для сайтов епархий
- Автоматический обмен информацией между сайтами
- Обмен информацией с другими сайтами



Работа службы технической поддержки

e-mail: support@ortox.ru
skype: support.ortox
тел.: +7(499) 677-15-95
форум техподдержки

Режим и условия работы

Служба технической поддержки Prihod.ru работает в будни с 9 до 18 часов по мск. времени, обед с 12 до 13. Вопросы предпочтительно задавать на e-mail support@ortox.ru. Также вы можете оставлять свои вопросы на техническом форуме проекта Prihod.ru. Если у вас есть учетная запись, перейдите на форум, нажмите кнопку "Вход" в левом верхнем углу, если вы еще не авторизованы, и задайте вопрос в подходящей теме.

Если возникают сложности с публикацией сообщений на форуме, отправляйте их на e-mail support@ortox.ru. В вопросе постарайтесь подробно описать проблему, указать версию браузера, ссылку на сайт и контактные данные (скайп или телефон), по которым с вами можно связаться для уточняющих вопросов. По скайпу или телефону техподдержка консультирует по срочным или очень большим вопросам, на которые быстрее ответить устно.

Срок ответа на вопросы, рассмотрения заявки на публикацию сайтов и включения плагинов - до трех рабочих дней в зависимости от загрузки специалистов службы (хотя обычно все происходит быстрее).

На любой запрос (в том числе на публикацию сайта) обязательно высылается ответ. Если вы его не получили в течение 3 рабочих дней, проверьте, пожалуйста, папку спам.

Документация, помощь

По работе с проектом создан целый сайт помощи support.prihod.ru, который содержит обширный материал по разным аспектам работы с сайтами, в том числе видеоуроки. При составлении статей и видеоуроков мы постарались учесть основные вопросы, которые у вас возникают. Поэтому, пожалуйста, перед обращением в техподдержку изучите соответствующие разделы помощи.

Перечень вопросов, по которым консультируют специалисты техподдержки

Любая информация, которая не относится к консультациям по работе наших проектов, носит рекомендательный характер, за последствия ее применения администрация проекта ответственности не несет.

Вопросы, которые решает техподдержка:

- Как работать с конструктором сайтов Prihod.ru (технические консультации по оформлению и наполнению - как добавить, как удалить, как поменять, почему не получается, работа с бэкапами, восстановление удаленного контента и файлов).
- Доступ к сайту: не работает, не открывается, не получается зарегистрироваться/авторизоваться, забыли логины и пароли, не знаете вообще с чего начать.
- Привязать, поменять, создать новые домены и субдомены, которые относятся к



проекту Prihod.ru (*.ortox.ru, *.prihod.ru, *.cerkov.ru, *.blagochin.ru, *pravorg.ru, *.ortox.by).

- Принимает замечания по работе проектов и пожелания по их улучшению без обязательств по их выполнению.

Техподдержка не занимается:

- Созданием, наполнением, переносом сайтов.
- Анализом сайтов и консультациями по их усовершенствованию.
- Созданием баннеров, корректировкой изображений.
- Консультациями по работе сторонних сервисов (YouTube, ВКонтакте, сервисы статистики и т.д.), а также решением проблем по поводу неработоспособности плагинов и виджетов сторонних сервисов (не то выводится, вообще не выводится, не так работает).
- Консультациями по поисковому продвижению сайтов, рекомендациями по организации работы нескольких доменов, добавлением сайтов в каталоги и поисковые системы и другими вопросами, связанными с оптимизацией сайтов.



Собственный сайт на Prihod.ru или сайт на стороннем хостинге?

Создание сайта – дело ответственное и хлопотное. Кажется естественным и самым понятным, что чем ближе физически он будет находиться (на своем сервере или на ближайшем хостинге), тем как-то спокойнее. Однако это миф. Место, где вы размещаете свой сайт, надо выбирать, исходя из параметров безопасности, надежности, возможностей хостинга/сервера, бюджета и т.д. Например, если случится хакерская атака на ваш сервер и вы физически будете видеть его, это никак не испугает злоумышленников, а вот слабо настроенная защита и отсутствие квалифицированного специалиста будет очень заметна.

Выбрать технологию неопытному в этом деле человеку сложно. Обычно заканчивается тем, что находится подходящий/знакомый разработчик (веб-мастер, компьютерщик или даже сисадмин), который предлагает то, что умеет, а насколько это решение подходит под ваши потребности, насколько получится качественно и безопасно, удобно ли будет со всем этим хозяйством управляться остается мало понятным или вообще не рассматривается.

В таблице ниже мы описываем плюсы и минусы создания и размещения своего сайта на портале Prihod.ru или на своем сервере/стороннем хостинге.

Параметры	Сайт на Prihod.ru	Сайт на стороннем хостинге или своем сервере
Хостинг	Не нужен, сайт сразу размещается на площадке Prihod.ru.	Нужно подбирать надежный хостинг, разбираться в тарифах.
Установка, настройка программного обеспечения	Не нужна, достаточно пройти регистрацию.	Настроить веб-сервер для работы, скачать, установить CMS на хостинг (на некоторых хостингах есть автоустановщики CMS).
Создание сайта	Есть шаблоны-основы, с помощью которых за считанные минуты создается готовый сайт. Никак не ограничивает дальнейшие изменения и доработку сайтов.	Все настраивается с нуля вручную.
Количество сайтов	Не ограничено, управляются из одного аккаунта.	У большинства хостингов на дешевых тарифах ограничение на число сайтов. Если нужен еще один сайт, надо настраивать заново.
Резервное копирование данных	Автоматически, поддерживается специалистами Prihod.ru.	Самостоятельная настройка.
Обновление программного обеспечения, настройка совместимости со всеми функциями	Поддерживается специалистами Prihod.ru.	Самостоятельная настройка.
Безопасность	Поддерживается специалистами Prihod.ru.	Самостоятельная настройка.
Фильтрация спама на сайте	Поддерживается специалистами Prihod.ru	Самостоятельная настройка.
График (количество информации, запрошенной с сайта вашими посетителями)	Не ограничено	Зависит от хостинга.



Дизайн (темы)	Мы предоставляем набор тем (и постоянно их дополняем), созданных лучшими дизайнерскими командами, которые вы можете настраивать, но загружать свои темы нельзя.	Не ограничено - от собственных до стандартных тем дизайна. Самостоятельный подбор, настройка, тестирование работоспособности.
Дополнение функционала сайта	Все лучшие и необходимые возможности мы подбираем, дорабатываем, тестируем, отлаживаем и даем уже в готовом виде, учитывая безопасность и нагрузку на сайты. Доступа к установке плагинов нет.	Не ограничено. На вас ложится ответственность по безопасности, отслеживанию нагрузки на сайт, совместимости, своевременного обновления плагинов и модулей.
Доступ по FTP	Нет (в целях безопасности, да и не требуется).	Да.
Доступ к коду (PHP, CSS)	Нет.	Да.
Место на диске под 1 сайт	1 Гб +	Зависит от тарифа хостинга и вашего бюджета.
Привлечение посетителей на сайт, продвижение сайта	Находясь на единой площадке Prihod.ru, вы сразу получаете дополнительных посетителей. Предусмотрен функционал для поисковой оптимизации сайта.	Самостоятельно с нуля.
Домен	Бесплатный домен третьего уровня вида vashHram.cerkov.ru, можно привязать свой.	Только свой, редко - домен третьего уровня.
Техническая поддержка, обучение работе	Консультации по всем техническим вопросам, связанным с работой над вашим сайтом на проекте. Подробная документация. Видеуроки. Форум.	Только по техническим вопросам хостинга.
Поддержка и обновление сайта	Справитесь с управлением самостоятельно. Не нужен свой веб-мастер. Поскольку команда Prihod.ru постоянно обновляет и отслеживает актуальные технологии, ваш сайт будет идти в ногу со временем и дополняться полезными возможностями!	Нужен веб-мастер.



Немного о браузерах, кэшах и скриншотах

Много простых проблем решается чисткой кэша. Для того, чтобы понять, локальная у вас проблема (то есть только в конкретном браузере у вас на компьютере) или общая, всегда рекомендуется открыть сайт или повторить действия в другом браузере.

Для тех, кто пока еще не очень уверенно обращается с компьютером, есть специальные разделы помощи, в которых описаны основные действия с браузерами:

- Что такое браузер
- Проблемы браузеров (основные причины неправильного отображения сайтов)
- Как почистить кэш
- Как почистить куки
- Как включить javascript в браузере
- Если вам нужно зафиксировать проблему и отправить в техподдержку скриншот (снимок экрана).

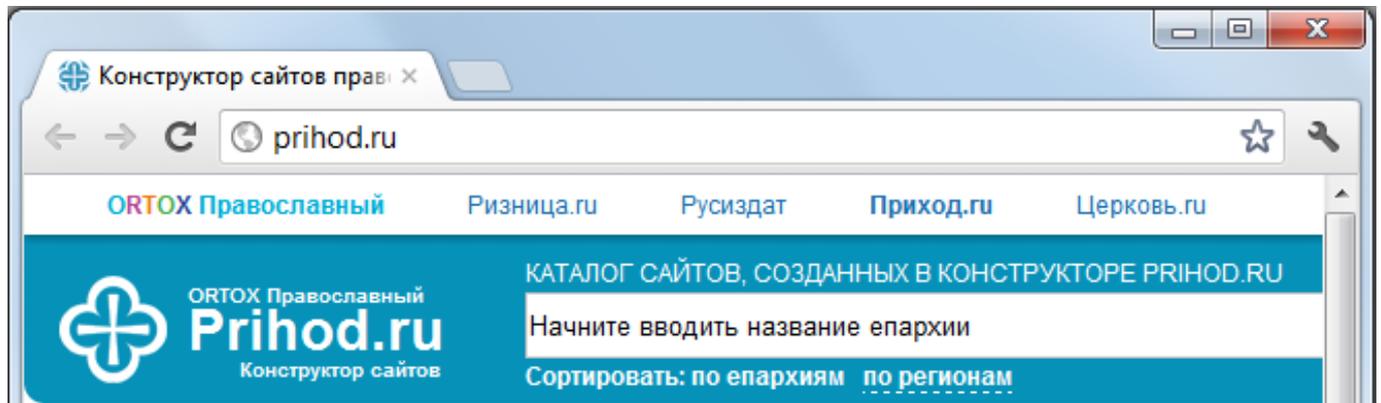


Что такое браузер

Браузер — это программное обеспечение для просмотра веб-сайтов, т.е. это та программа, которую вы используете для работы с сайтами.

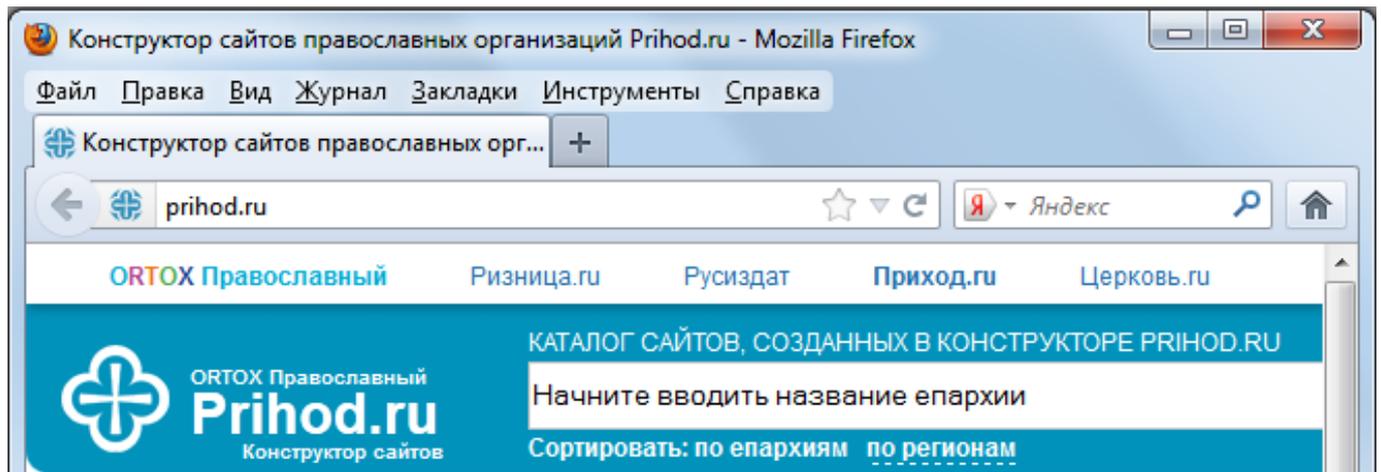
Наиболее популярные браузеры:

Google Chrome

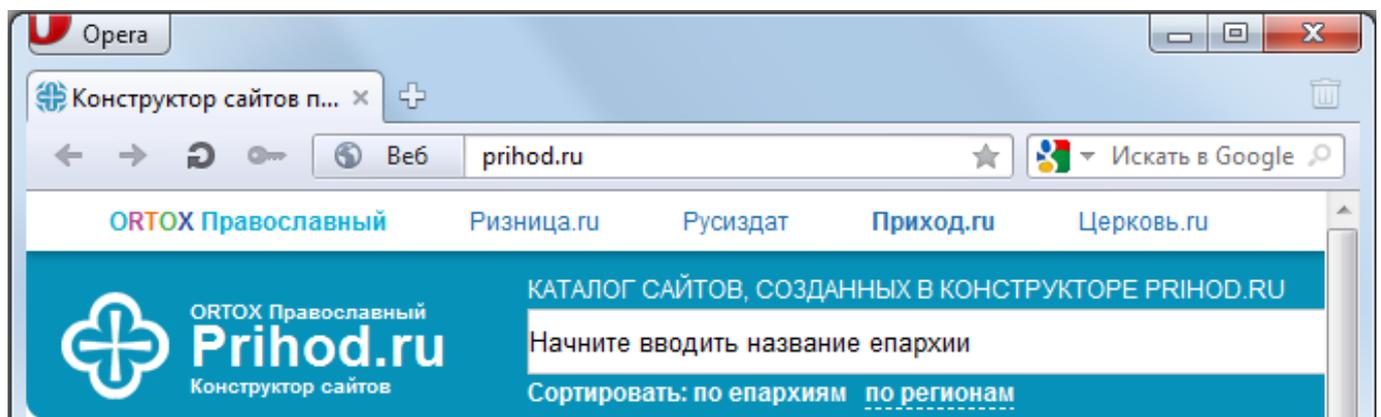


Mozilla Firefox



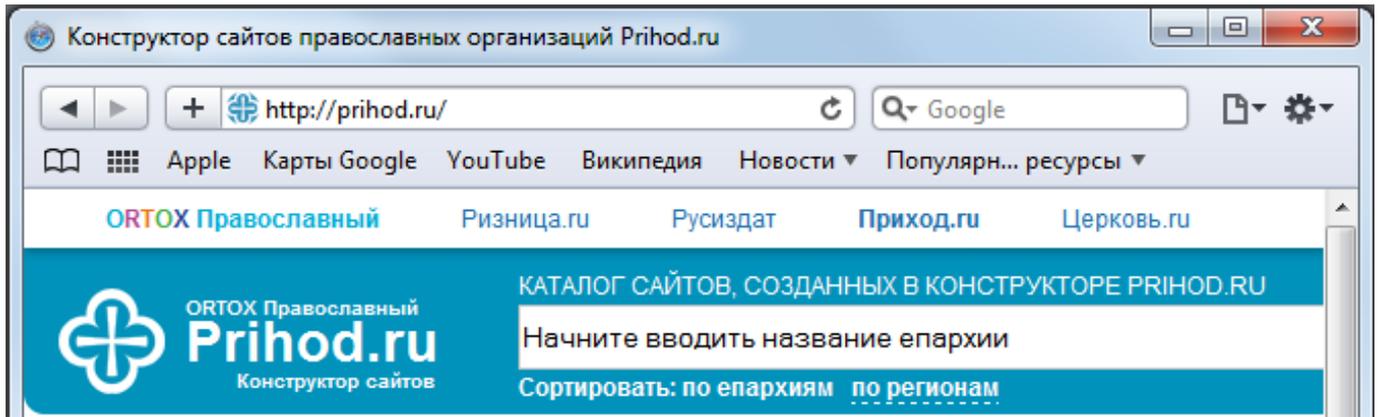


Опера

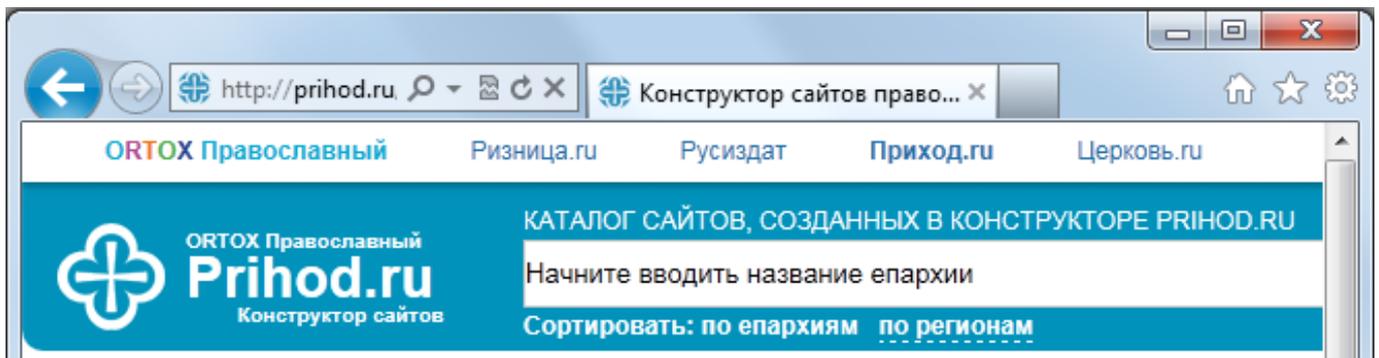


Safari





Internet Explorer





Регистрация пользователя, настройка профиля на Prihod.ru

Все начинается с регистрации на Prihod.ru. В результате регистрации у вас будет логин и пароль (учетная запись, или аккаунт), используя которые вы сможете авторизоваться (войти в свою панель управления – консоль) на Prihod.ru и создавать сайты. У одного пользователя может быть несколько сайтов.

Регистрируйтесь от своего имени, даже если вы создаете сайт по просьбе настоятеля. Батюшку потом можно будет в любой момент добавить в администраторы сайта под его именем. Вас же, если вы представляетесь другим лицом или организацией, ожидает примерно такое:

- Авторство размещенного материала будет за неопределенным лицом.
- Когда отвечаете пользователям в комментариях, задаете вопросы на форуме техподдержки, оказывается, что зовут вас, к примеру, о. Иоанн. Вам становится неловко и в каждом сообщении приходится подписываться - это не о. Иоанн, это его помощник.
- Вы, например, Троицкий храм. Ну что ж, здравствуйте, уважаемый храм! Ваш запрос в ближайшее время будет рассмотрен специалистами службы техподдержки...

Официальный сайт - это ответственность. Представление реальным именем является проявлением уважения к другим пользователям, делает работу над сайтом более прозрачной.

Еще один момент: зарегистрироваться в сети можно на любом сайте - на prihod.ru, на сайте вашего храма или организации. Система регистрации тут общая. Однако, регистрация не дает вам прав на редактирование каких-либо других сайтов сети, кроме своих собственных, если владелец сайта не предоставил вам доступ к управлению.

Заполнение формы регистрации

Зарегистрироваться можно на странице любого сайта сети. В верхней части всегда находится общее глобальное меню (админ-панель), в его левой части есть ссылки «Вход» и «Регистрация».

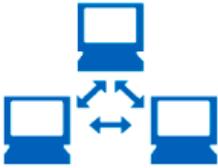


Войти Регистрация

Сеть православных сайтов Prihod.ru

PRIHOD.RU » КАРТА ХРАМОВ ТЕХПОДДЕРЖКА » О ПРОЕКТЕ » СОЗДАТЬ САЙТ » СТАРЫЙ КОНСТРУКТОР

Возможности, которые вам понравятся

<p>Работаем осмысленно</p>  <p>Мы все вместе создаем общее информационное поле Церкви, и это не просто слова, а реальность, которую можно увидеть и работать с ней. Ваши информационные сайты объединяются на единой платформе Prihod.ru согласно церковной иерархии и умеют оперативно обмениваться данными.</p>	<p>Оптимизируем работу</p>  <p>Общecerковные разделы приходских сайтов и половина разделов епархиальных и благочиннических сайтов может заполнять сама система! Это самые трудозатратные по поддержке разделы с храмами, монастырями, духовенством, новостями. Главный принцип – каждый редактор аккуратно ведет свой сайт.</p>	<p>Создаем сайты легко</p>  <p>Нажмите кнопку «Создать сайт», вся работа в системе интуитивно понятна. Подготовленный профессиональный дизайн, богатый функционал, специальные возможности для православных сайтов упрощают задачу по созданию современного, технологичного веб-ресурса. Каждый сайт при создании получает домен (имя) третьего уровня на cerkov.ru.</p>
--	--	---

1. Имя пользователя – это ваш логин в системе. Он состоит из латинских букв и цифр. Не выбирайте логин admin, это небезопасно. В дальнейшем в профиле вы сможете указать свое настоящее имя. Сам логин изменить нельзя.
2. E-mail – адрес электронной почты, на который будут приходить все служебные уведомления. Его нужно заполнять внимательно, иначе вы не сможете начать работу на проекте. Как поменять e-mail. Обратите внимание, если вы используетесь e-mail, к которому есть доступ у других людей, они смогут получить вашу учетную запись и управлять сайтом.
3. Цель регистрации - укажите с какой целью вы регистрируетесь на проекте Prihod.ru.
4. Откуда узнали о проекте – желательно указать название источника (например, поисковая система Яндекс).
5. Ознакомьтесь с пользовательским соглашением и примите его условия, поставив галочку ниже.



Войти Регистрация

Сеть православных сайтов Prihod.ru

[PRIHOD.RU](#) » [КАРТА ХРАМОВ](#) [ТЕХПОДДЕРЖКА](#) » [О ПРОЕКТЕ](#) » [СОЗДАТЬ САЙТ](#) » [СТАРЫЙ КОНСТРУКТОР](#)

Создайте учётную запись в сети «Сеть православных сайтов Prihod.ru» за считанные секунды

Имя пользователя:

(Не менее 4 символов, только буквы и цифры.)

Адрес e-mail:

На этот адрес будет отправлено письмо для подтверждения. (Внимательно проверьте адрес e-mail, перед тем как продолжить.)

Цель регистрации:

Откуда узнали о проекте:

Пожалуйста, укажите название источника.

Пользовательское соглашение

Важно! К размещению на Prihod.ru принимаются сайты официальных православных организаций (приходы, монастыри, благочиния, епархии, епархиальные отделы, братства, сестричества, реабилитационные центры, воскресные школы и др. организации, действующие при приходах и епархиях) и клириков. Личные сайты и сайты православной тематики, не относящиеся к официальным организациям, в том числе паломнические службы, не имеющие отношения к епархиям/монастырям/приходам к публикации не допускаются. Пожалуйста, будьте внимательны к этому требованию, чтобы не проделывать лишнюю работу. Если возникли вопросы, лучше до начала работ связаться со службой технической поддержки по e-mail support@ortox.ru. Эти и остальные условия участия размещены в пользовательском соглашении ниже.

Принимаю условия пользовательского соглашения

[Далее](#)

Если все поля заполнены верно, кнопка «Далее» станет зеленой и ее можно будет нажать.

Активация аккаунта

Дальше необходимо активировать свой аккаунт, перейдя по специальной ссылке, которая будет отправлена вам на электронную почту. Ссылка высылается сразу же после регистрации. При переходе по ссылке вам будет выдан временный пароль, который потом нужно будет поменять.

Если вам на почту ничего не пришло в течение суток (обычно приходит сразу, но сделаем скидку на форс-мажор), то проверьте папку «Спам» в вашей почте. Если и там ничего нет, придется регистрироваться повторно, скорее всего, вы неправильно указали свой e-mail.

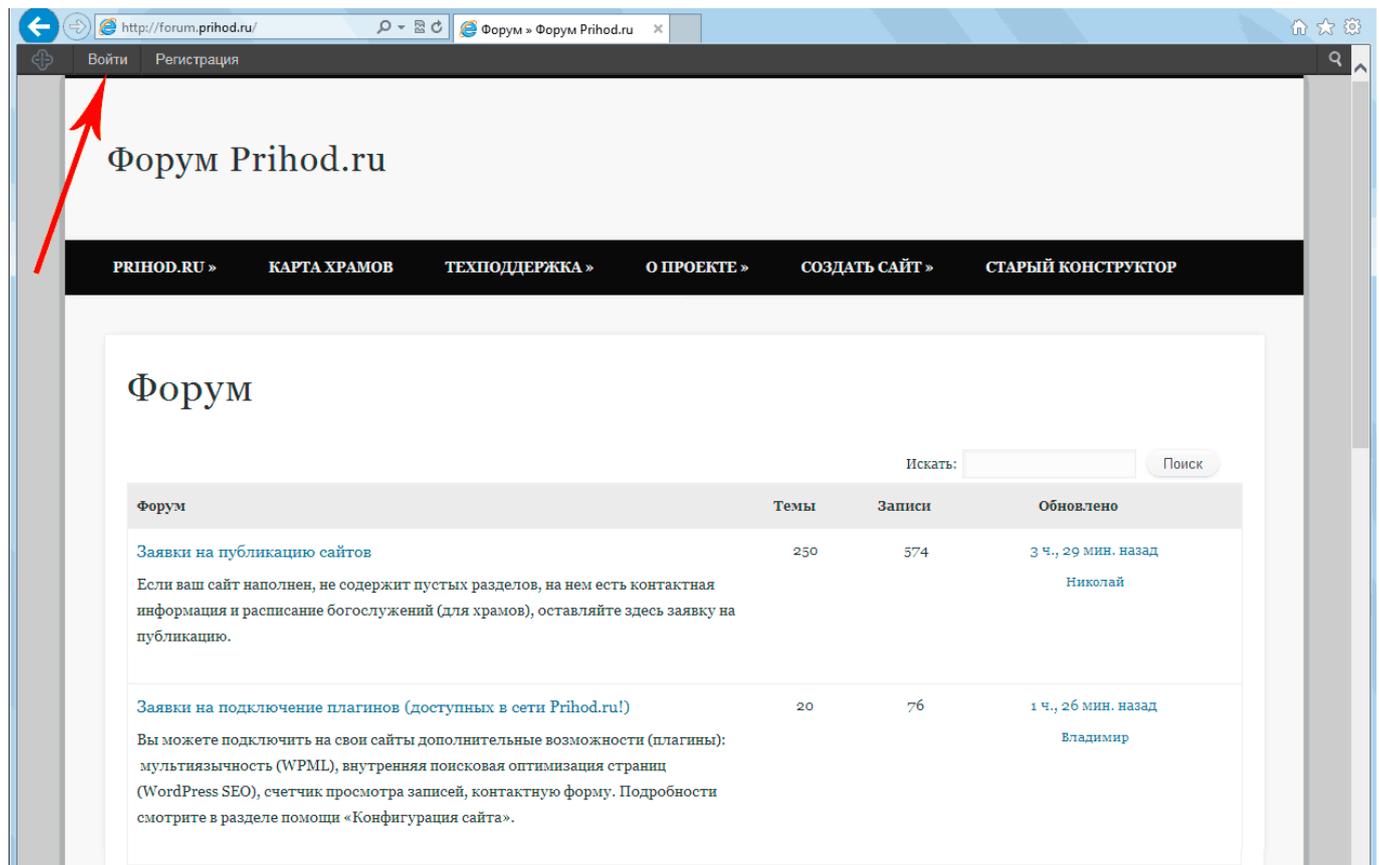


Авторизация

С полученным логином и паролем вы можете создавать свои сайты, авторизоваться в сети, например, чтобы оставлять комментарии на сайтах сети от своего имени.

Особое внимание уделите своему паролю. Не только на Prihod.ru, но и на других сервисах, особенно почте. Основные рекомендации по составлению паролей вы найдете в статье по безопасности.

Все зарегистрированные пользователи автоматически становятся участниками форума техподдержки Prihod.ru. Чтобы задать вопрос, нужно зайти на страницу форума и авторизоваться (нажать кнопку «Вход» в левом верхнем углу и ввести свои логин и пароль).



Никогда не передавайте свои учетные данные третьим лицам! Специалисты службы техподдержки также никогда не запрашивают у вас пароли доступа к сайту, только в том случае, если у вас серьезные проблемы со входом. Если специалист техподдержки узнал ваш пароль по каким-то причинам, он обязательно попросит вас после окончания работ поменять его.

Настройка профиля

Теперь вы можете указать свое настоящее имя и выполнить некоторые дополнительные настройки своей учетной записи.



Многие пользователи интересуются, как поставить в качестве аватара свое изображение (оно будет выводиться, например, в комментариях). Для этого мы используем встроенный сервис от WordPress Gravatar (Граватар). Зарегистрируйтесь там, используя ту же электронную почту, что и на Prihod.ru, устанавливайте аватарки, и они будут отображаться на всех сайтах сети Prihod.ru, если вы оставляете сообщение как зарегистрированный пользователь.



Верхнее общее меню (админ-панель)

Общее верхнее меню (админ-панель) - незаменимый помощник в управлении сайтами, содержит общую навигацию по основным разделам сети сайтов Prihod.ru, дает быстрый доступ для управления профилем.

Слева при наведении курсора на логотип вы получаете доступ к навигации по проекту Prihod.ru.

Правее логотипа с общим меню - список ваших сайтов. С его помощью можно быстро создать новый сайт или перейти к управлению или просмотру любого из ваших сайтов.

Правее будет находиться информация и кнопки управления тем вашим сайтом, на котором вы находитесь. Обратите внимание, как удобно там все устроено - если вы находитесь на странице своего сайта, там появляется ссылка на быстрое редактирование этой страницы. Оттуда же легко добавить новый элемент на ваш сайт (например, страницу или запись). Там же выводятся уведомления о новых комментариях.

В правом углу находится быстрый доступ к управлению вашим профилем.



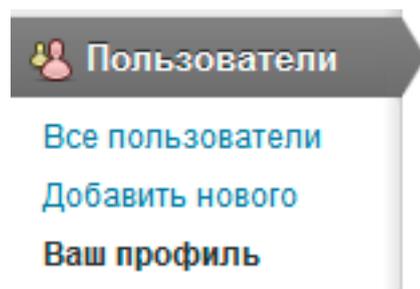
Смена имени пользователя

Смена имени пользователя

Имя пользователя, которое вы вводите при авторизации на Prihod.ru изменить нельзя.

Смена отображаемого имени (ник)

1. В консоли вашего сайта перейдите в Пользователи - Ваш профиль.



2. Заполните поле Ник, в поле Отображать как выберите из списка нужный вариант и нажмите кнопку Обновить профиль.

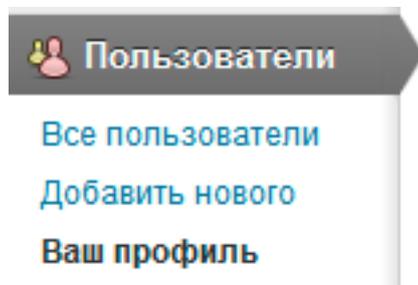
Также вы можете заполнить поля Имя и Фамилия.



Е-mail адрес

Как поменять e-mail у своего аккаунта

1. В консоли вашего сайта перейдите в Пользователи — Ваш профиль.



2. В поле e-mail напишите новый адрес и нажмите на кнопку Обновить профиль. После сохранения изменений появится сообщение Ожидается подтверждение смены вашего адреса e-mail на <e-mail>. На указанный e-mail придет подтверждение смены почтового ящика профиля, нужно будет перейти по ссылке, указанной в уведомлении.

Если вы передумали менять e-mail, то нажмите на кнопку Отмена рядом с сообщением.

Контакты

Е-mail (обязательно)

Ожидается подтверждение смены вашего адреса e-mail на [youremail@mail.ru](#)

[Отмена](#)

Важно! Никому не передавайте доступ к вашему профилю, т.к. если кто-то поменяет e-мэйл от вашего профиля, то доступ вы восстановить уже не сможете. Придумывайте для своего профиля надежный пароль (пароль должен быть не менее 8 символов, комбинируйте буквы и цифры). Если вам нужно кого-то подключить к работе над сайтом, то добавьте его как отдельного пользователя.



Пароли

Самое слабое звено онлайн-безопасности — ваш пароль. Это ключ к вашему сайту, электронной почте, учётным записям в социальных сетях и любым другим онлайн-сервисам. Если ваш пароль легко угадать, ваши данные в опасности.

Стоит злоумышленнику отгадать ваш пароль, и он может удалить все ваши записи. Он может обезобразить ваш сайт. Он может прочитать ваши сообщения электронной почты или воспользоваться вашим электронным адресом и представиться вами. Он может разрушить всё, на что было потрачено столько времени.

Используйте хорошие пароли

Пароль должен легко запоминаться и трудно подбираться. Случайный набор цифр и букв сложно отгадать, но его сложно запомнить. Маловероятно, что вы забудете дату своего рождения или кличку своего питомца, однако эти данные плохо подходят для пароля, поскольку о них можно догадаться или найти где-либо.

На Prihod.ru можно использовать длинный пароль из любой комбинации букв, цифр и спецсимволов, поэтому сохранность вашего пароля (и вашего сайта) зависит от вас.

Чтобы выбрать легко запоминающийся пароль, который сложно подобрать, начните с одного-двух слов, которые легко произносятся и отсутствуют в словарях. Легче запомнить произносимое слово, чем случайный набор букв. Затем вставьте несколько цифр, заглавных букв или специальных символов.

Можно использовать пароль-фразу – целое предложение, например, цитату или отрывок из песни. Пароль-фразу труднее подобрать, и в то же время легко запомнить. Пароль-фразу дольше набирать, но это более безопасно, особенно если вы приправите её случайными цифрами и спецсимволами.

Тем не менее, полезность хорошего пароля определяется количеством сайтов, на которых вы его используете. Если вы используете один и тот же пароль на всех сайтах, вероятность компрометации вашего пароля возрастает.

Вместо того, чтобы держать десяток паролей в голове или в текстовых файлах, используйте программы для хранения паролей. Такие программы прячут все данные за одним паролем. Один пароль может быть настолько случайным и сложным, насколько вы захотите.

Для хранения своих паролей можно использовать следующие программы:

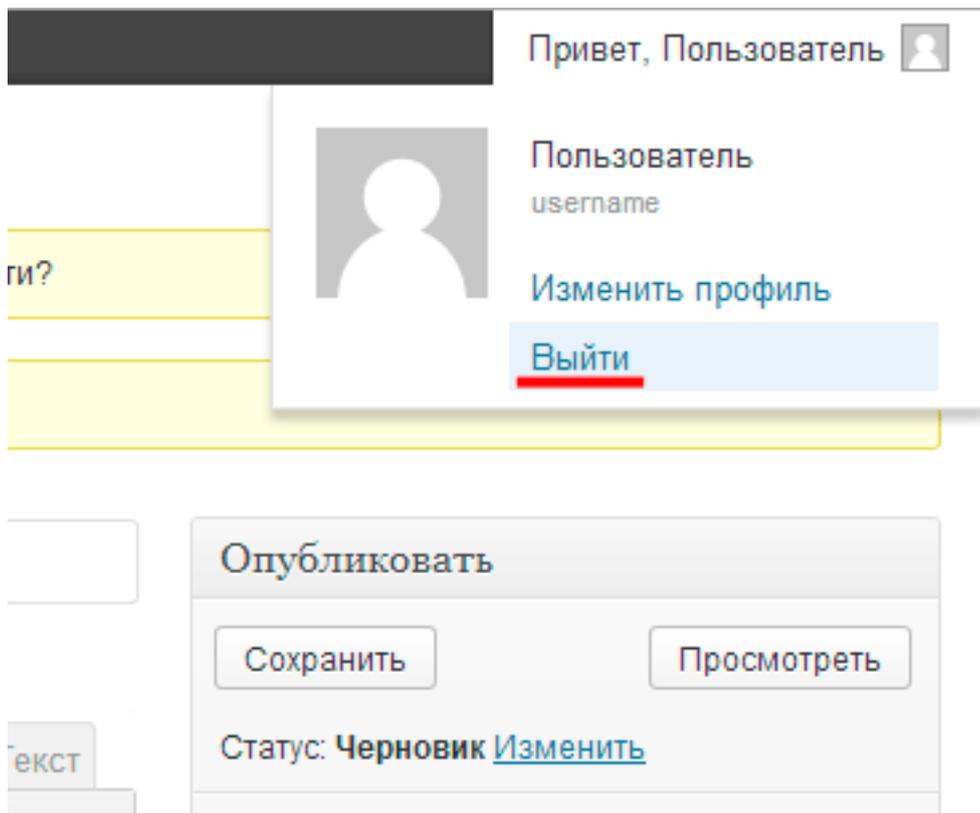
- KeePass – бесплатная программа с открытыми исходными текстами. Работает под управлением Windows, Mac и Linux.
- LastPass – Бесплатный сервис с дополнительными платными возможностями. Работает со всеми распространёнными операционными системами, браузерами и мобильными устройствами.
- 1Password – Платная программа. Работает под управлением Windows, Mac, iOS, поддерживаются все распространённые браузеры.

Выходите из системы на общем компьютере



Вы можете защитить свою учётную запись выйдя из системы после окончания работы. Это особенно важно, когда вы работаете на компьютере, который также используется другими людьми. Если не выйти, кто-нибудь может просмотреть журнал в браузере и перейти в консоль Prihod.ru, получив доступ к вашей учётной записи.

Чтобы выйти из системы, выберите пункт Привет, <ваше имя> → Выйти , расположенной в правом верхнем углу любой страницы Prihod.ru.



Обязательно сделайте выход после окончания редактирования!

Безопасное управление сайтом с несколькими пользователями

Prihod.ru предоставляет богатую многопользовательскую платформу. У каждого сайта есть один владелец, а пользователей может быть много – это идеальный вариант для сайтов с несколькими авторами.

Распределение нагрузки означает и разделение ответственности. Вот почему на Prihod.ru можно дать различные роли разным пользователям своего сайта. Роль определяет уровень доступа пользователя. Подробнее о ролях пользователей читайте [здесь](#).

Как поменять пароль от профиля

1. В консоли вашего сайта перейдите в Пользователи — Ваш профиль.



Пользователи

[Все пользователи](#)

[Добавить нового](#)

[Ваш профиль](#)

2. Перейдите в нижнюю часть страницы до области Новый пароль и впишите новый пароль в оба поля. Нажмите кнопку Обновить профиль.

Восстановление пароля

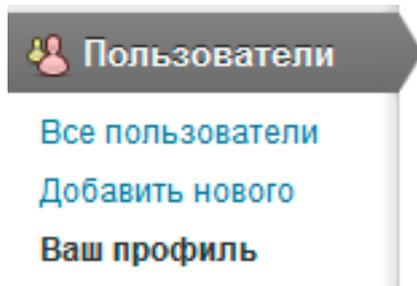
В форме авторизации Prihod.ru нажмите на ссылку [Забыли пароль?](#), введите в появившееся поле имя пользователя или e-mail. На ваш e-mail будет выслано письмо с дальнейшими инструкциями.



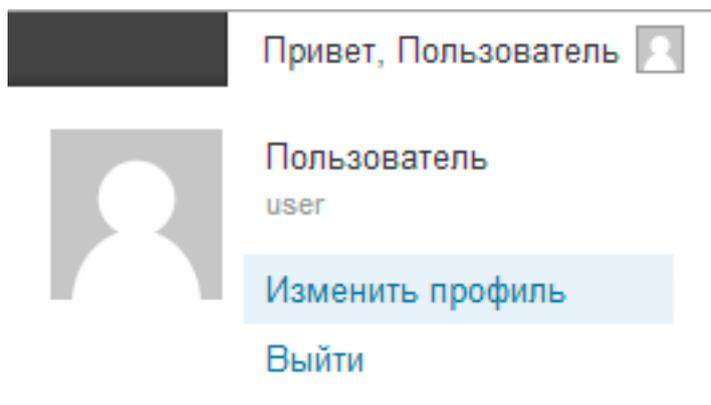
Настройки профиля

Существует два варианта для доступа к настройкам вашего профиля.

Первый вариант: в консоли вашего сайта перейдите в Пользователи — Ваш профиль.



Второй вариант: через верхнее общее меню (админ панель). В правом верхнем углу любой страницы Prihod.ru выберите пункт Привет, <ваше имя> → Изменить профиль.



Редактор: Если при редактировании страниц и записей вы не хотите использовать визуальный редактор, то поставьте галочку в поле Отключить визуальный редактор и сохраните внесенные изменения.

Персональные настройки

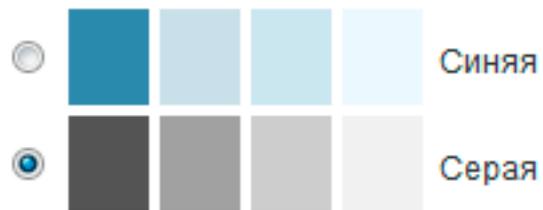
Редактор

Отключить визуальный редактор

Цветовая схема: Выберите одну из двух цветовых схем консоли ваших сайтов.



Цветовая схема



Горячие клавиши: эта настройка включает горячие клавиши для более легкого управления комментариями в консоли вашего сайта.

Горячие клавиши

Использовать горячие клавиши для проверки комментариев.

Имя: настройка имени пользователя.

Е-mail: Обязательное поле. Вы можете изменить e-mail вашего аккаунта. Подробнее о смене e-mail.

Новый пароль: здесь можно задать новый пароль доступа к вашему профилю. Подробнее о смене пароля.

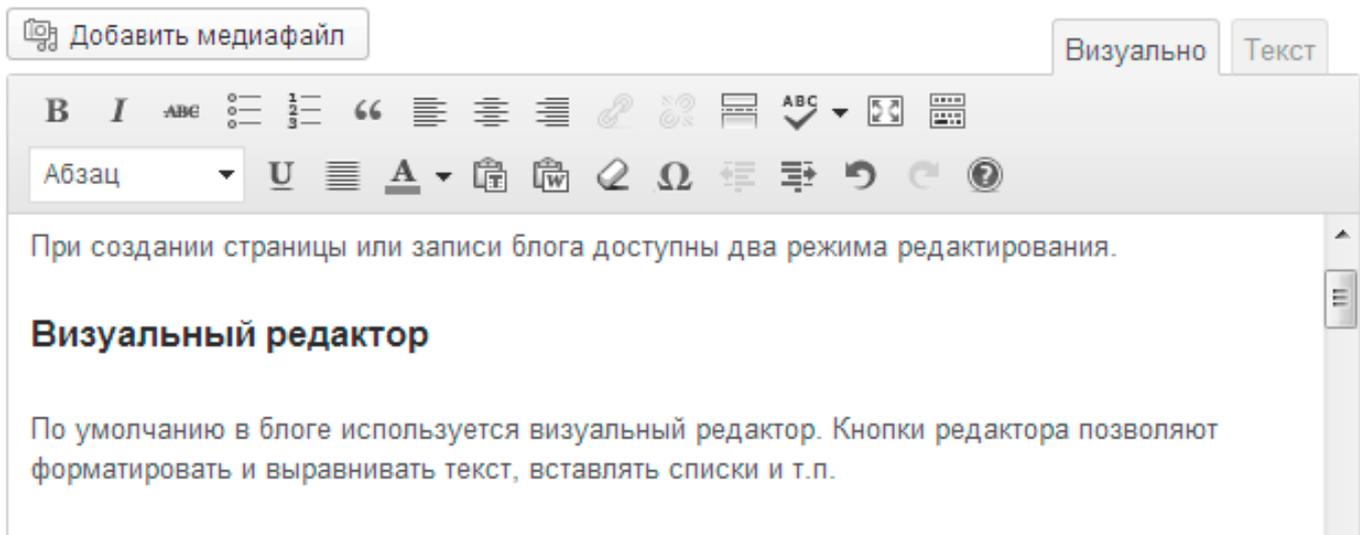


Редакторы

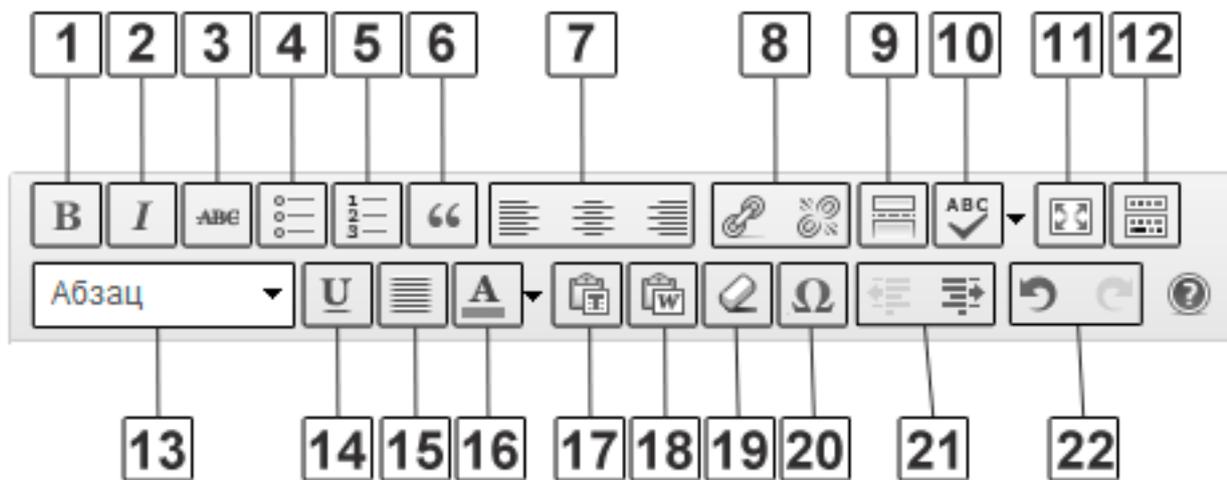
При создании страницы или записи сайта доступны два режима редактирования.

Визуальный редактор

По умолчанию на сайте используется визуальный редактор. Кнопки редактора позволяют форматировать и выравнивать текст, вставлять списки и т.п.



Панель инструментов для редактирования текста.



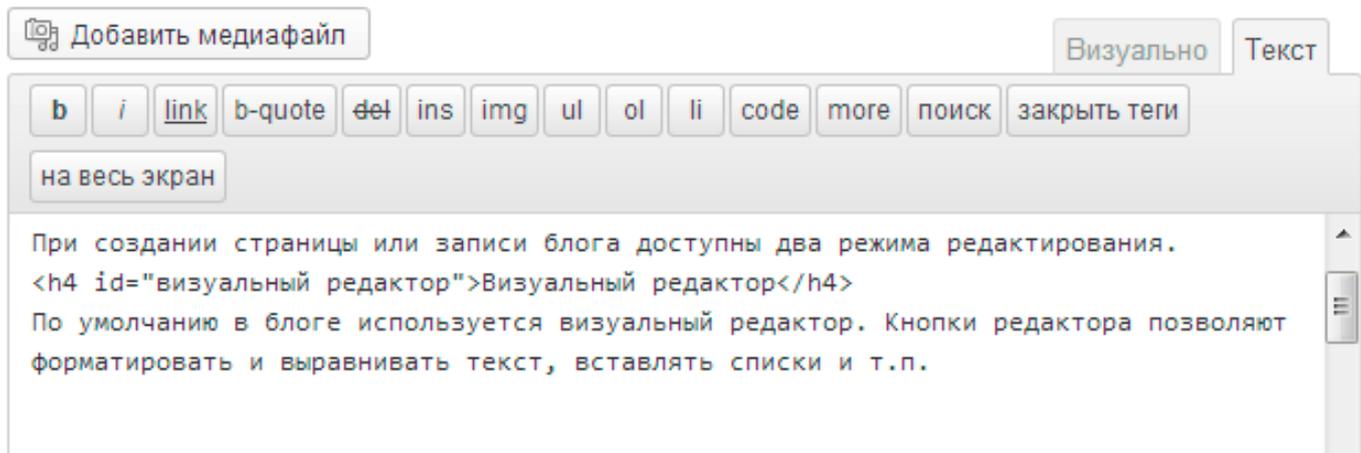
1. Выделение жирным шрифтом
2. Выделение курсивом
3. Перечеркивание текста
4. Маркированный список



5. Нумерованный список
6. Цитата
7. Выравнивание текста: по левому краю, по центру, по правому краю
8. Вставить и удалить ссылки на страницы вашего сайта, внешние ресурсы, а также файлы для скачивания
9. Вставить тег Далее (more)
10. Включить/выключить проверку орфографии на странице
11. Полноэкранный режим редактора страницы/записи
12. Показать/скрыть дополнительную панель (нижний ряд кнопок)
13. Формат текста
14. Подчеркнутый текст
15. Выравнивание текста по ширине
16. Выбрать цвет текста
17. Вставить как текст
18. Вставить из Word
19. Убрать форматирование
20. Вставить произвольный символ
21. Убрать/добавить отступ текста
22. Отменить/повторить действие

Редактор Текст

Редактор Текст обладает меньшими возможностями, но позволяет напрямую редактировать HTML-код страниц и записей. Редактор Текст можно использовать, когда надо добавить мини-код, изменить свойства шрифта или вставить исходный код программы. Ваш код HTML должен быть корректным и содержать только допустимые теги HTML. На Prihod.ru также запрещено использование JavaScript.



Размер и цвет шрифта

Каких-то стандартных средств редактирования шрифта в визуальном редакторе не предусмотрено. Шрифт можно менять только с помощью специального HTML-кода, для редактирования кода нужно переключиться на вкладку Текст на панели инструментов.



Шрифты можно менять посредством HTML, но заниматься этим каждый раз утомительно... и всё же почитайте об этом :) Для получения вышеприведённого результата в редактор HTML был вставлен следующий код:

```
<span style="font-family:comic sans ms;font-size:x-large;">Шрифты можно менять посредством HTML,</span> <span style="font-family:georgia;color:#2233ff;"> но заниматься этим каждый раз</span> <span style="font-size:x-small;">утомительно...</span> <span style="font-family:arial;color:#ff00ff;font-size:xx-small;">... и всё же почитайте об этом :)</span>
```

При необходимости вы можете поэкспериментировать с тремя элементами: font-family, font-size, and color.

1. font-family – шрифт. Сайт с примерами: <http://www.typetester.org/>



2. font-size – размер шрифта

3. color – цвет шрифта (лучше использовать 16-ричный код). Один из сайтов для выбора цвета: <http://www.visibone.com/colorlab/big.html>

пробуйте!

Дополнительные сведения

- Пишите корректный код HTML. Например, после каждого открывающего тега `` должен быть закрывающий тег ``.
- Используйте прямые (" "), а не парные кавычки (" ").
- Некоторые свойства текста (выравнивание, цвет и т.п.) можно поменять посредством кнопок визуального редактора.



Создание сайта

На что нужно обратить внимание до того, как вы приступите к работе над сайтом (теория).

До создания (регистрации) сайта

1. Одна из наших больших забот – безопасность создаваемых вами сайтов. У нас работают отличные профессионалы, которые постоянно мониторят состояние системы. Однако, от вас тоже потребуются некоторые усилия. Первым делом после получения своих учетных данных поменяйте пароль.
2. Составление информационной структуры сайта, об этом есть небольшая статья. В результате у вас будет составлено меню сайта и четкое представление, какой материал и в каком виде размещать. Если вам не хочется над этим много думать, можете воспользоваться готовыми шаблонами сайтов, которые мы предлагаем в процессе регистрации сайта. Мы составили их, исходя из возможностей храма, запросов пользователей, пожеланий к приходским сайтам со стороны информационных отделов. Предварительно, до создания сайта, вы можете изучить шаблоны и выбрать самый подходящий. Использование шаблонов не налагает никаких ограничений и в дальнейшем любой из них можно расширять, дополнять и изменять по вашему усмотрению. Однако перейти с одного шаблона сайта на другой не получится (например, с шаблона-визитки для храма на стандартный сайт храма).

До размещения материала на сайте

1. Если вы планируете заниматься поисковой оптимизацией сайта, мы подготовили для вас плагин, который поможет сделать внутреннюю оптимизацию страниц, а также цикл сопровождающих статей. Думать об этом надо заранее, потому что каждая страница или запись может быть оптимизирована под определенный запрос. Итак, если вы желаете разобраться во внутренней оптимизации и подготовить содержимое сайта должным образом, сделайте запрос на форуме техподдержки на подключение к вашему сайту плагина WordPress SEO. Статьи расскажут вам о начальных этапах внутренней оптимизации и будут полезны при внесении статей, фотографий и другого контента.

Поисковая оптимизация, введение, часть 1. Ссылки

Поисковая оптимизация, часть 2. Оптимизация заголовков

Поисковая оптимизация часть 3. Составление описаний

Поисковая оптимизация часть 4. Оптимизация изображений

2. Также до начала работ изучите статью про размещение на сайте картинок. Изображения для сайта требуют предварительной обработки (уменьшения), иначе они занимают очень много места. Если вы планируете размещать аудио, его также можно предварительно обработать.
3. На Prihod.ru можно создавать мультязычные сайты. Если вам нужен сайт на двух и более языках, можно подключить плагин WPML. Для этого надо оставить запрос на форуме техподдержки.
4. Ознакомьтесь со статьей, в которой описаны основные ошибки при создании сайта.



Шаблоны сайтов

Шаблоны сайтов вы выбираете при регистрации, когда создаете новый сайт. В форме регистрации сайта будет пункт с выбором шаблона сайта.

Шаблон сайта – уже готовый сайт с примером наполнения. В нем предусмотрена минимальная структура (набор страниц и рубрик), сформировано меню, боковая колонка. На каждой странице содержится пример содержимого страницы (контента) или рекомендации по размещению информации. Каждый шаблон содержит ссылки на разделы помощи и видеоуроки, которые вам пригодятся в процессе работы над сайтом. Вам нужно только научиться вносить информацию. В дальнейшем, когда вы хорошо освоитесь в системе, вы сможете изменять и настраивать свой сайт так, как вам хочется. Никаких ограничений применение шаблонов не накладывает, т.е. если бы вы создавали сайт, не применяя шаблон, вы получили бы все те же самые инструменты и возможности, только надо было бы составлять структуру сайта и настраивать внешний вид с нуля.

Шаблоны помогут, если:

1. Вы неопытный пользователь и не знаете, с чего начать. В результате вы быстро получите отличный сайт и сможете постепенно осваивать все возможности Prihod.ru.
2. У вас не хватает времени на то, чтобы создавать сайт с нуля. Используя готовую основу и настройку, вы можете сосредоточиться на поддержании в актуальном состоянии основных разделов и заниматься наполнением остальных по мере появления возможности.
3. Вам нужно быстро сделать несколько сайтов (например, сайты всем приходам епархии или благочиния). В этом случае достаточно будет только зарегистрировать каждый приход, внести минимальную информацию и передать сайты в управление настоятелям.

В шаблонах используются современные, проработанные темы дизайна, адаптированные под мобильные устройства. Вы сможете придать своему сайту уникальный вид, и он будет не похож на все остальные, при этом дизайн будет выглядеть профессионально!

ВНИМАНИЕ! При использовании шаблона, если вы новичок и не уверены в своих действиях, тему (дизайн) лучше не менять, поскольку все настройки сделаны под конкретную выбранную тему и собьются при переходе на другую.

Если вы хотите сайт без шаблона, выберите шаблон Сайт храма — визитка. Там содержится всего одна страница, достаточно ее просто удалить.

Список доступных шаблонов

- Сайт храма визитка
- Сайт храма стандартный
- Сайт благочиния визитка
- Сайт благочиния стандартный



- Сайт епархии визитка
- Сайт епархии стандартный
- Сайт священнослужителя визитка



Стандартный шаблон сайта епархии

Название нашей епархии
Официальный сайт нашей епархии, краткое описание

ЦЕРКОВЬ ЕПАРХИЯ СВЯТЫНИ АРХИЕРЕИ ОРГАНИЗАЦИИ НОВОСТИ МЕДИАТЕКА КОНТАКТЫ

Логотип
вашей
епархии

Поиск

ПРАВОСЛАВНЫЙ КАЛЕНДАРЬ

14 февраля 2013 г. (14 февраля ст.ст.), Четверг.
Седмица 37-я по Пятидесятнице. *Поста меп. Преображение Сретения Господня. Мч. Давида (золота, злата). Сщмч. Николас пресвитера. Мч. Перистрия (золота), мчч. Сетиды (золота), Феодотия (золота), Сатурнария (золота), Серафим (золота) и мч. Фидальматы (золота). Прп. Петра (золота) Галисийского. Прп. Венедикта (золота), прп. Феофилакта Вифанского.*
Им., об. пак., П., 1, 2, 3М., 22 пак., М., 27-28 и за пятницу (под зачатие): 1. П., 2, 3М., 1, 1-2, 10-12; И., 6-10; М., 23 пак., XII, 1-12; Мч.: 99 пак., VIII, 28-30; Пк., 21 пак., 02 пак., 3, 2, 12-21.

ОБЛАКО МЕТОК
[посетителей в данный момент](#)

МЕТА

- Управление сайтом
- Выйти
- RSS записей
- RSS комментариев
- Сеть православных сайтов Prihod.ru

АРХИВЫ

В помощь по редактированию шаблона сайта
Размещено на 14.02.2013 Елизавета Мизальчук (Оставить комментарий)

[Это поможет по шаблону стандартного сайта узнать, основные настройки стандартного шаблона сайта епархии также же.](#)

В помощь по редактированию шаблона сайта

В помощь по созданию и редактированию меню

[Другую информацию, которая вам поможет в работе, смотрите в разделе Помощь](#)

Размещено в Без рубрики — Оставить комментарий

[Редактировать](#)

Название епархии
Официальный сайт епархии
Русская Православная Церковь
(Московский Патриархат)

ОБЩЕЦЕРКОВНЫЕ НОВОСТИ

- Состоится традиционный прием Министерства иностранных дел с участием высших дипломатов и церковных представителей 13.02.2013
- Патриарший экзарх всея Беларуси возглавит торжества по случаю актового дня Минской духовной семинарии 13.02.2013
- В МДА создается учебно-научный центр подготовки по основным направлениям внебогослужебного церковного служения 13.02.2013
- Архиепископ Владивостокский Зосима и епископ Магачалинский Варлаам встретились с временно исполняющим обязанности президента Республики Дагестан Р.Г. Абдулатиповым 13.02.2013
- Делегация Санкт-Петербургской епархии приняла участие в церковных торжествах в Болгарии 13.02.2013
- Религиозные организации смогут принять участие в реализации Стратегии государственной национальной политики 13.02.2013
- Представители Русской Православной Церкви приняли участие в заседании Совета по взаимодействию с религиозными объединениями при Президенте РФ 13.02.2013

Этот шаблон содержит набор необходимых пунктов меню о епархии. Такой стандартный набор подойдет для начала работы над сайтом епархии. В дальнейшем вы можете дополнять и редактировать разделы на свое усмотрение. Работает на мобильных устройствах. Шаблон разработан в соответствии со "Стандартом присутствия епархий Русской Православной Церкви в интернете".

Посмотреть демонстрационный сайт

Создание и редактирование меню

В этом видео-ролике описана настройка меню сайта:

- Общее описание;
- Как скрыть ненужные пункты меню;
- Настройка уровней меню;
- Переименование пунктов меню;
- Добавление страниц и рубрик в меню.

[youtube http://www.youtube.com/watch?v=t3QthvNdJTk]



Работа с записями

В этом видео-ролике описана следующая информация:

- Как приступить к работе с записями;
- Как создать новую запись;
- Как внести информацию в запись;
- Добавление рубрик к записи;
- Добавление меток к записи;
- Сохранение и публикация записи;
- Видимость записи на сайте;
- Защита записи паролем;
- Как прилепить запись к началу ленты записей;
- Резервные копии записей: как сравнить и восстановить редакции записей;
- Миниатюра записи;
- Переход к редактированию записи с вашего сайта или из консоли;
- Удаление записи.

[youtube <http://www.youtube.com/watch?v=3BqwMCvgLN8?rel=0>]

Работа с виджетами

В этом видео-ролике описана информация по работе с виджетами:

- Общее описание виджетов;
- Добавление виджетов на сайт;
- Настройка параметров виджетов;
- Удаление виджетов;
- Удаление виджета с сохранением его настроек;
- Где найти пропавшие виджеты после смены темы дизайна сайта;
- Добавление виджетов в режиме специальных возможностей.

[youtube <http://www.youtube.com/watch?v=opz8OTIVQOU?rel=0>]

Настройка стандартных виджетов

В этом видео-ролике описано предназначение и настройка следующих стандартных виджетов:

- Виджет RSS;
- Виджет Архивы;
- Виджет Календарь;
- Виджет Мета;
- Виджет Метки;
- Виджет Облако меток;
- Виджет Поиск;
- Виджет Произвольное меню;
- Виджет Рубрики;
- Виджет Страницы;
- Виджет Текст.

[youtube <http://www.youtube.com/watch?v=GzCVB5-ozrw?rel=0>]

Добавление изображений на сайт

В этом видео-ролике описан процесс добавления и настройки изображений на сайте.



[youtube <http://www.youtube.com/watch?v=MquvSqUe7g?rel=0>]



Шаблон сайта-визитки священнослужителя

Святейший Патриарх Московский и всея Руси Кирилл
Официальный сайт
[Русская Православная Церковь, Московская епархия](#)

**Святейший Патриарх Московский и всея Руси Кирилл
(Владимир Михайлович Гундяев)**



Статус: Действующий
Дата рождения: 20.11.1946
Постриг совершен: 03.04.1969
Постриг был совершен митрополитом Ленинградским и Новгородским Никодимом (Ротовым)
Диаконская хиротония: 07.04.1969
Рукоположен во иеродиакона митрополитом Ленинградским и Новгородским Никодимом (Ротовым)
Иерейская хиротония: 01.06.1969
Архиерейская хиротония: 14.03.1976
Хиротонисан во епископа Выборгского

Духовное образование

Ленинградская духовная академия, 1970 г.

Контакты

☎ (495) 781-97-61, +7(800) 100-33-53 (бесплатный звонок по России)
(Синодальный информационный отдел)

☎ (499) 578-03-49 (Пресс-служба Святейшего Патриарха Московского и всея Руси)

✉ E-mail: contact@info-mp.ru

Места служения

с 2009-02-01 по текущий день

[Русская Православная Церковь](#), Предстоятель

Простейший односторонний шаблон для создания сайта-визитки священнослужителя. При его установке вам нужно будет внести основную информацию о клирике в разделе консоли "Регистрация". Данные на странице сайта сформируются автоматически за счет добавленных шорткодов. Работает на мобильных устройствах.

Информация с сайта священнослужителя автоматически выводится на другие сайты сети с помощью шорткодов.

Если нужно изменить данные о батюшке, достаточно сделать это в одном месте – в форме регистрации его сайта-визитки.

Фотография священнослужителя встанет на страницу сайта самостоятельно, ее обязательно нужно добавить в консоли - пункт "Регистрация" - вкладка "Фото".

Пример сайта-визитки священнослужителя

Полезная информация по работе с сайтом священнослужителя:

Инструкции по созданию сайта священнослужителя

Шорткоды для вывода информации на сайте священнослужителя

Шорткоды для вывода духовенства на сайтах храмов/монастырей

Шорткоды для вывода духовенства на сайтах благочиний

Шорткоды для вывода духовенства на сайтах епархий

Шорткоды для вывода духовенства на сайтах митрополий



Шорткоды для вывода духовенства на сайте Церкви



Создание сайта священнослужителя

Создание сайта священника состоит из 2 этапов: 1 - заполнение минимальной регистрационной формы и 2 - внесение более подробной информации уже в консоли созданного сайта. Ниже описаны все необходимые действия.

Шаг 1. Регистрация сайта священнослужителя.

Общую информацию по регистрации можно посмотреть в соответствующем разделе Помощи.

После авторизации на проекте вы можете приступить к созданию сайта. Для этого нажмите ссылку «Создать сайт» в левом верхнем углу или кнопку на главной странице Prihod.ru.

Сеть православных сайтов Prihod.ru

Возможности, которые вам понравятся

Работаем осмысленно

Мы все вместе создаем общее информационное поле Церкви, и это не просто слова, а реальность, которую можно увидеть и работать с ней. Ваши

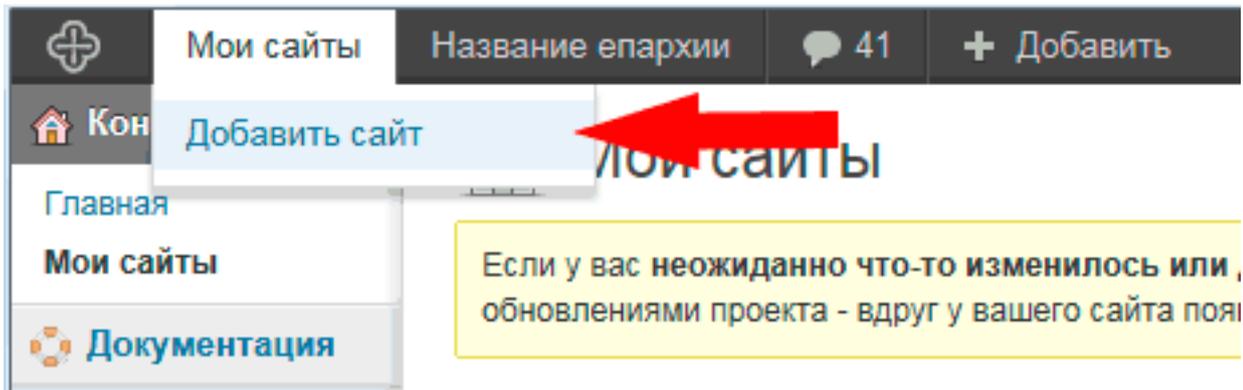
Оптимизируем работу

Общецерковные разделы приходских сайтов и половина разделов епархиальных и благочиннических сайтов может заполнять сама система!

Создаем сайты легко

Нажмите кнопку «Создать сайт», вся работа в системе интуитивно понятна. Подготовленный профессиональный дизайн, богатый функционал,

Если вы уже создали сайт, то наведите курсор на «Мои сайты» в левом верхнем углу и в выпадающем меню выберите пункт «Добавить сайт».



Для создания сайта нужно заполнить специальную форму.

Вы сможете отредактировать введенные данные в консоли сайта в разделе «Регистрация».

Форма регистрации сайта

При заполнении полей слева в черном окошке появляется подсказка по заполнению этого поля. Если вы ввели ошибочные данные, об этом также выведется уведомление красным шрифтом.

Вкладка "Помощь". На вкладке "Помощь" вам предлагается ссылка на видеоролик, в котором рассказывается, как заполнять поля при регистрации. Если у вас нет возможности его просмотреть, вы можете использовать эту инструкцию. Чтобы перейти к регистрации, нажмите кнопку «Далее».

Первый шаг. На первом шаге регистрации нужно указать общую информацию о сайте.



Регистрация сайта

Пожалуйста, заполните подробно все поля. В случае некорректно введенных или неполных данных администрация проекта вправе отказать в регистрации без объяснения причин.

Помощь

Шаг 1

Шаг 2

Шаг 3

Шаг 4

Шаг 5

Выбор доменного имени

Выберите страну

Россия (Russia)

Выбрать

Выберите, к какой категории относится сайт

Священнослужители



Доменное имя сайта

serkov.ru

Проверить

Название сайта

Цель создания сайта, информация об администраторе

Назад

Далее

Сначала выберите страну, от этого зависит на каком домене будет находиться Ваш сайт. Каждому сайту на Prihod.ru дается доменное имя третьего уровня. Для Украины это домен church.ua, для всех остальных стран - serkov.ru. В дальнейшем вы сможете привязывать свои домены.

Далее выберите категорию сайта "Священнослужители".

Имя сайта (домен) - укажите имя, которое будет у вашего сайта. Нажмите кнопку «Проверить», чтобы посмотреть, доступен ли этот домен для регистрации.



Обратите внимание! Сайты, относящиеся к Украинской Православной Церкви, в обязательном порядке должны иметь доменное имя на church.ua (например, vashHram.church.ua).

Итак, у вас получится доменное имя вида domain.cerkov.ru (или domain.church.ua) .

Далее укажите название вашего сайта, а также сообщите сведения о себе (об администраторе сайта) и цель создания, кем вы являетесь при храме/организации, кто дал благословение на создание сайта.

Второй шаг. На втором шаге регистрации выберите шаблон сайта - "Сайт священнослужителя - визитка".



Регистрация сайта

Пожалуйста, заполните подробно все поля. В случае некорректно введенных или неполных данных администрация проекта вправе отказать в регистрации без объяснения причин.

Помощь

Шаг 1

Шаг 2

Шаг 3

Шаг 4

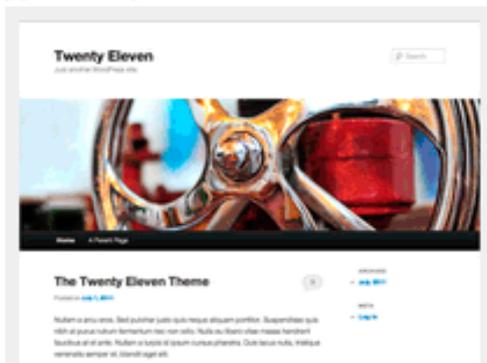
Шаг 5

Выбор шаблона

Шаблон - готовый сайт с разделами и меню, на который нужно только внести информацию. Вы сможете изменять его по своему усмотрению.

Рекомендуем для начала работы шаблон "Сайт храма - стандартный"

Для УПЦ шаблон сайта монастыря



Сайт священнослужителя - визитка



Простейший одностраничный шаблон для создания сайта визитки. При его установке вам нужно будет внести данные о священнослужителе в разделе консоли "Регистрация". Данные из регистрационной формы на сайт выводятся автоматически, с помощью шорткодов.

← Назад

Далее >



Третий шаг. На третьем шаге выберите принадлежность священнослужителя к церковной организации (епархии или благочинию). Нажмите кнопку "Выбрать" и выберете нужную организацию.

Регистрация сайта

Пожалуйста, заполните подробно все поля. В случае некорректно введенных или неполных данных администрация проекта вправе отказать в регистрации без объяснения причин.

Помощь

Шаг 1

Шаг 2

Шаг 3

Шаг 4

Шаг 5

Информация о храме/епархии/организации

Принадлежность

 **Выбрать**

 **Назад**

Далее 

Четвертый шаг. На четвертом шаге формы регистрации внесите персональную информацию о священнослужителе.

В поле "Ф.И.О" напишите просто фамилию, имя, отчество. У монашествующих священнослужителей имя после пострига можно будет добавить после регистрации сайта, в разделе консоли "Регистрация".

Выберите сан священнослужителя, статус. Далее выберите дату рождения священнослужителя.

При необходимости вы можете добавить контактные данные священнослужителя: телефон, e-мэйл, скайп, ссылки на профили в соц сетях и т.п.



Регистрация сайта

Пожалуйста, заполните подробно все поля. В случае некорректно введенных или неполных данных администрация проекта вправе отказать в регистрации без объяснения причин.

Помощь

Шаг 1

Шаг 2

Шаг 3

Шаг 4

Шаг 5

Персональная информация

Ф.И.О.

Указанная информация будет использоваться для вывода списка духовенства на официальных сайтах организаций (епархий, благочиний).

Сан

Статус

Дата рождения

Контакты

Выберите тип контакта и нажмите кнопку добавить

Пятый шаг. На этом шаге ознакомьтесь с пользовательским соглашением.

После ознакомления с пользовательским соглашением, поставьте соответствующую галочку. Все готово для создания вашего нового сайта!

Шаг 2. Внесение информации о священнослужителях.

После регистрации сайта у вас появится доступ в консоль сайта-визитки священнослужителя. Войдите в консоль и в левом меню перейдите в пункт Регистрация.

Заполните нужной информацией поля на вкладках Персональная информация, Контакты,



Награды, Места служения, Фото.

Обратим особое внимание на механизм формирования сана и имени священнослужителя:

У дьяконов, иереев и архиереев сан и имя собираются из полей "Имя Отчество Фамилия" и "Сан" на вкладке "Персональная информация" в разделе консоли "Регистрация".

Регистрационные данные сайта

Пожалуйста, заполните подробно все поля. В случае некорректно введенных или неполных данных администрация проекта объяснения причин.

Общая информация	Персональная информация	Контакты	Награды	Места служения
Имя Отчество Фамилия	<input type="text" value="Иван Иванович Иванов"/>			
Сан	<input type="text" value="Иерей"/>			
Статус	<input type="text" value="Действующий"/>			
Дата рождения	<input type="text" value="1975-11-01"/>			

На сайте сан и имя будет выглядеть так:

Иерей Иван Иванович Иванов

Статус: Действующий

Дата рождения: 01.11.1975

День тезоименитства: 01 Ноября

У монашествующих священнослужителей сан и имя собираются из полей "Имя Отчество Фамилия", "Сан" и "Имя после пострига" на вкладке "Персональная информация" в разделе консоли "Регистрация".

Чтобы можно было добавить имя после пострига в поле "Постриг/Хиротония" выберите значение "Постриг", нажмите кнопку "Добавить", в появившихся полях добавьте дату



пострига, где и кем совершен постриг и введите имя после пострига.

Общая информация	Персональная информация	Контакты	Награды	Места служения
Имя Отчество Фамилия	<input type="text" value="Иван Иванович Иванов"/>			
Сан	<input type="text" value="Иеромонах"/>			
Статус	<input type="text" value="Действующий"/>			
Дата рождения	<input type="text" value="1975-11-01"/>	<input type="button" value="..."/>		
День тезоименитства	<input type="text" value="01 Ноября"/>	<input type="button" value="..."/>		
Постриг/Хиротония	<div><input type="text" value="Постриг"/> Диаконская хиротония Иерейская хиротония Архиерейская хиротония</div> <input type="button" value="Добавить"/>			
Постриг: Дата	<input type="text" value="2013-11-01"/>	<input type="button" value="..."/>	<input type="button" value="X"/>	
Где и кем совершен	<input type="text" value="где и кем совершен постриг"/>			
Имя после пострига	<input type="text" value="Сергий"/>			

На сайте сан и имя будут выглядеть так:

Иеромонах Сергей (Иван Иванович Иванов)

Статус: Действующий

Дата рождения: 01.11.1975

День тезоименитства: 01 Ноября

Постриг совершен: 01.11.2013

Добавление мест служений



Чтобы информацию о священнослужителе можно было автоматически вывести, к примеру, на сайте храма должно быть обязательно добавлено место служения на вкладке "Места служения".

Для добавления места служения переключитесь на вкладку Места служения и нажмите кнопку Добавить.

<input type="checkbox"/>	Начало	Окончание	Место служения	Должность	Примечание
No records found.					
<input type="checkbox"/>	Начало	Окончание	Место служения	Должность	Примечание

В появившейся форме заполните поля Дата начала периода и Дата окончания периода, если священник служит по сей день, то поставьте галочку в поле По текущий день. Далее напротив поля Место нажмите кнопку Выбрать.

Место служение - редактор

Дата начала периода: 2013-01-01

Дата окончание периода: По текущий день

Место: **Выбрать**

Если вашего прихода нет в списке, вы можете указать место служения - [Указать вручную](#)

Должность: Послушник

Примечание:

Далее выберите категорию места служения и принадлежность к церкви, стране, принадлежность к митрополии и т.д. В качестве места служения можно выбрать не только приход, но и монастырь, благочиние, епархиальный отдел, епархию, митрополию, патриархат. Если вы выбрали место служения Приходы, то для появления списка сайтов нажмите кнопку Обновить. Появится список сайтов, кликните по нужному сайту.



Выбор места служения

Выберите категорию: Приходы

Принадлежность к церкви: Русская Православная Церковь

Выберите страну: Россия (Russia)

Принадлежность к митрополии: Московский Патриархат (епархии прямого подчинения)

Принадлежность к епархии: Московская епархия (областная)

Принадлежность к благочинию/монастырю: Балашихинское благочиние

Список приходов: Обновить

- **Кирилло-Мефодиевский храм г. Железнодорожный**
Московская обл., Балашихинский район, г. Железнодорожный, ул. Адмирала Кузнецова, д. 8, стр. 1
Страница: kirillmefodiybal.cerkov.ru/
Видимость на карте: **на проверке**
- **Местная религиозная организация православный приход Александро-Невского храма г. Балашиха Московской области Московской епархии Русской Православной Церкви**
143900 Московская область, г. Балашиха, пл. Александра Невского, д. 1
Страница: anevsk-bal.cerkov.ru/
Видимость на карте: **на проверке**
- **Никола-Архангельский храм г. Балашиха**
г. Балашиха, мкр. Салтыковка, ул. Черная дорога, д. 16-а
Страница: nikolo-arhangel.cerkov.ru/
Видимость на карте: **опубликован**
- **Серафимовский храм г. Балашиха**
Московская обл., г. Балашиха, мкр. Авиаторов
Страница: serafimbal.cerkov.ru/
Видимость на карте: **опубликован**

Если места служения нет в списке, то можно указать место служения вручную, для этого нажмите ссылку **Указать вручную** и введите название прихода в поле **Место**.

Далее выберите должность священнослужителя, если нужно, заполните поле **Примечание**. После внесении всех данных о месте служения нажмите кнопку **Сохранить изменения**.

Вы можете добавить несколько мест служения священнослужителя, если это необходимо. При добавлении нового места служения, к примеру, на приходе, история мест служений сохраняется, т.е. посетитель сайта сможет увидеть на каких приходах служил священник.

Фотография священнослужителя

Для добавления фотографии священнослужителя перейдите на вкладку **Фото** и загрузите изображение в соответствующей форме.

Минимальный размер фото для загрузки 200x300 px (можно больше). Рекомендуется загружать фото с соотношением сторон 2:3, т.к. в ином случае фотография будет кадрирована автоматически.



Для загрузки фото на сервер нажмите кнопку "Сохранить изменения".

Регистрационные данные сайта

Пожалуйста, заполните подробно все поля. В случае некорректно введенных или неполных данных администрация проекта вправе удалить сайт без объяснения причин.

Общая информация | **Персональная информация** | Контакты | Награды | Места служения | **Фото**

Загруженная фотография будет использоваться для отображения списка священнослужителей на официальных сайтах храмов, благочиний, епархий



Загрузить фото

2

Обзор...

Минимальный размер фото для загрузки 200x300 px (можно больше)

Рекомендуется загружать фото с соотношением сторон 2:3, т.к. в ином случае фотография будет кадрирована автоматически

Для загрузки фото на сервер нажмите кнопку **Сохранить изменения**

Сохранить изменения

3

Шаг 3. Автоматический вывод информации на сайте священнослужителя.

Вывести информацию о священнослужителе можно с помощью шорткодов:

[show_prior_info] - выводит полную карточку священника (фото, биография, образование, награды, места служения, контакты).

[show_prior_info mode=info] - выводит основную информацию о священнике (фото, биография, образование).

[show_prior_info mode=honors] - выводит только информацию о наградах.

[show_prior_info mode=places] - выводит только информацию о местах служения.

[show_prior_info mode=contacts] - выводит только контактную информацию.

[show_prior_info mode=mini] - выводит мини-карточку священника (фото, места служения).

Пример вывода информации о священнике можно посмотреть на этом сайте

<http://grichenko.cerkov.ru/>.



После того как все будет готово отправьте заявку на публикацию сайта на наш форум, т.к. на других сайтах (приходы, благочиния, епархии и т.д.) информация выводится только с опубликованных сайтов священнослужителей.

Шорткоды для вывода духовенства на сайтах храмов/монастырей >>>

Шорткоды для вывода духовенства на сайтах благочиний >>>

Шорткоды для вывода духовенства на сайтах епархий >>>

Шорткоды для вывода духовенства на сайтах митрополий >>>

Шорткоды для вывода духовенства на сайте Церкви >>>



Создание сайта

Видеопомощь

В этом видео-ролике описана следующая информация:

- Общая информация о проекте;
- Процедура регистрации в сети православных сайтов Prihod.ru;
- Авторизация в сети православных сайтов Prihod.ru;
- Как создать свой первый сайт в сети;
- Заполнение формы регистрации сайта;
- Основная информация о шаблонах сайтов.

[youtube http://www.youtube.com/watch?v=4h7_8Nt52go?rel=0]

Особенности работы с сайтами духовенства.

Особенности работы с сайтами организаций.

Текстовая версия

После авторизации на проекте вы можете приступить к созданию сайта. Для этого нажмите ссылку «Создать сайт» в левом верхнем углу или кнопку на главной странице Prihod.ru.

Работаем осмысленно

Мы все вместе создаем общее информационное поле Церкви, и это не просто слова, а реальность, которую можно увидеть и работать с ней. Ваши

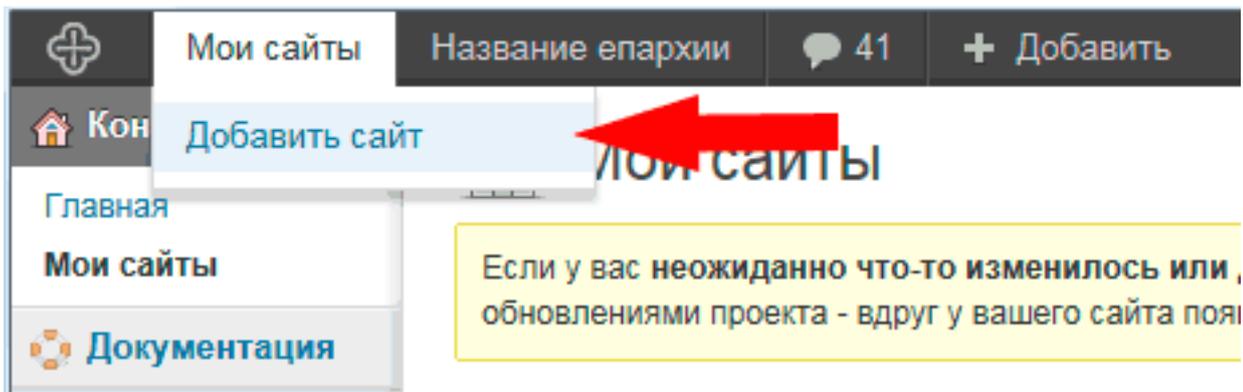
Оптимизируем работу

Общecerковные разделы приходских сайтов и половина разделов епархиальных и благочиннических сайтов может заполнять сама система!

Создаем сайты легко

Нажмите кнопку «Создать сайт», вся работа в системе интуитивно понятна. Подготовленный профессиональный дизайн, богатый функционал,

Если вы уже создали сайт, то наведите курсор на «Мои сайты» в левом верхнем углу и в выпадающем меню выберите пункт «Добавить сайт».



Для создания сайта нужно заполнить специальную форму. Именно в этой форме собираются данные для каталога храмов и глобальной карты православных храмов, устанавливается положение организации в церковной иерархии.

Вы сможете отредактировать введенные данные в консоли сайта в разделе «Регистрация».

Форма регистрации сайта

При заполнении полей слева в черном окошке появляется подсказка по заполнению этого поля. Если вы ввели ошибочные данные, об этом также выведется уведомление красным шрифтом.

Вкладка "Помощь". На вкладке "Помощь" вам предлагается ссылка на видеоролик, в котором рассказывается, как заполнять поля при регистрации. Если у вас нет возможности его просмотреть, вы можете использовать эту инструкцию. Чтобы перейти к регистрации, нажмите кнопку «Далее».

Первый шаг. На первом шаге регистрации нужно указать общую информацию о сайте.



Регистрация сайта

Пожалуйста, заполните подробно все поля. В случае некорректно введенных или неполных данных администрация проекта вправе отказать в регистрации без объяснения причин.

Помощь

Шаг 1

Шаг 2

Шаг 3

Шаг 4

Шаг 5

Выбор доменного имени

Выберите страну

Россия (Russia)

Выбрать

Выберите, к какой категории относится сайт

Выберите категорию

Доменное имя сайта

cerkov.ru

Проверить

Название сайта

Цель создания сайта, информация об администраторе

Расскажите цель создания своего сайта. Если это сайт официальной организации, укажите, кто дал благословение на создание сайта, кем вы являетесь при храме/в епархии/организации.

Назад

Далее

Сначала выберите страну, от этого зависит на каком домене будет находиться Ваш сайт. Каждому сайту на Prihod.ru дается доменное имя третьего уровня. Для Украины это домен church.ua, для всех остальных стран - cerkov.ru. В дальнейшем вы сможете привязывать свои домены.

Обязательно укажите категорию сайта. Без указания категории система не распознает ваш сайт, как официальный сайт организации.

Обратите внимание, что на нашем проекте создаются только официальные сайты храмов, монастырей, благочиний, епархий и организаций при них. Сайты, создаваемые по самостоятельной инициативе пользователей без благословения настоятеля, не публикуются в сети православных сайтов Prihod.ru.

Имя сайта (домен) - укажите имя, которое будет у вашего сайта. Нажмите кнопку «Проверить», чтобы посмотреть, доступен ли этот домен для регистрации.

Если вы не планируете использовать его как основное и у вас есть свой домен, который вы будете привязывать, или создаете пробный сайт, не занимайте хорошие домены (например, rokrov), оставьте их тем пользователям, которые будут использовать эти имена как основные.

Обратите внимание! Сайты, относящиеся к Украинской Православной Церкви, в обязательном



порядке должны иметь доменное имя на church.ua (например, vashHram.church.ua).

Итак, у вас получится доменное имя вида domain.cerkov.ru (или domain.church.ua) .

Далее укажите название вашего сайта, а также сообщите сведения о себе (об администраторе сайта) и цель создания, кем вы являетесь при храме/организации, кто дал благословение на создание сайта.

Второй шаг. На втором шаге выберите шаблон сайта.



Регистрация сайта

Пожалуйста, заполните подробно все поля. В случае некорректно введенных или неполных данных администрация проекта вправе отказать в регистрации без объяснения причин.

Помощь

Шаг 1

Шаг 2

Шаг 3

Шаг 4

Шаг 5

Выбор шаблона

Шаблон - готовый сайт с разделами и меню, на который нужно только внести информацию. Вы сможете изменять его по своему усмотрению.

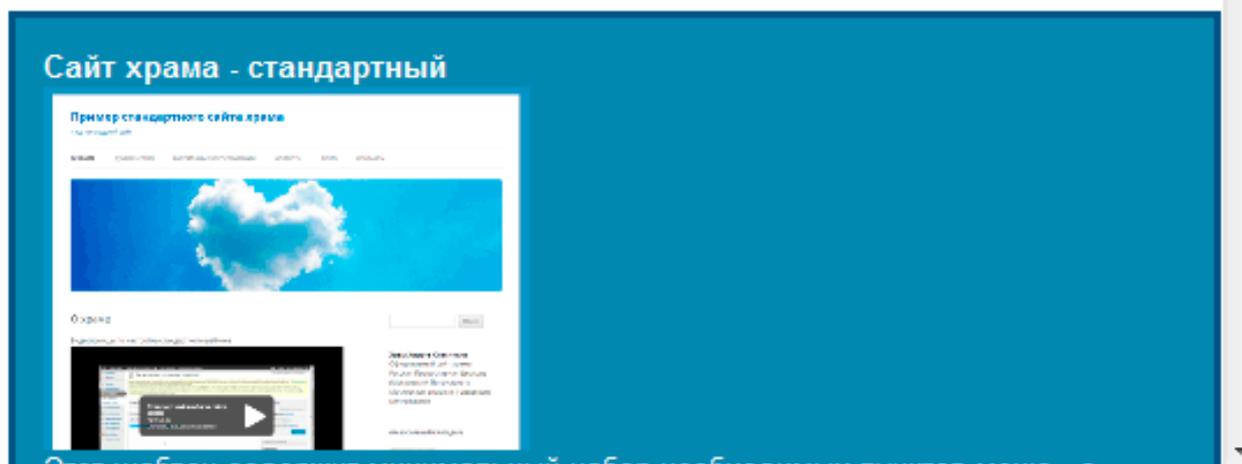
Рекомендуем для начала работы шаблон "Сайт храма - стандартный"

Выбрать шаблон

Сайт храма - визитка



Простейший одностраничный шаблон для создания сайта визитки. При его установке вам нужно будет внести основную информацию о вашем храме на единственную страницу шаблона. Адрес и карта сформируются на ней автоматически. Работает на мобильных устройствах.



← Назад

Далее →



Шаблон сайта – это сайт-заготовка, имеющий определенный набор разделов и настроек. Использование шаблонов никак не ограничивает возможности по созданию сайтов, но облегчает начало работы на проекте, экономит время, предлагает проработанные информационные структуры сайтов, содержит рекомендации и примеры по наполнению которые можно изменять и дополнять по своему усмотрению. Если вы хотите создавать все самостоятельно с нуля, можете выбрать первый шаблон Сайт храма - визитка - в нем содержится всего одна страница.

Под каждым шаблоном приведено краткое описание его особенностей. По умолчанию устанавливается шаблон Сайт храма – стандартный.

Сменить шаблон уже в процессе работы над сайтом нельзя, но вы можете просто удалить ненужные страницы, рубрики и записи или добавить новые. Самый кардинальный вариант - удалить полностью сайт и создать заново.

Как настраивать темы, работать с наполнением сайтов, настраивать боковые колонки и меню подробно рассказано в разделе Помощь, там выберите нужный раздел в правой колонке.

Третий шаг. На третьем шаге нужно заполнить информацию о храме или организации, сайт которой вы создаете.



Регистрация сайта

Пожалуйста, заполните подробно все поля. В случае некорректно введенных или неполных данных администрация проекта вправе отказать в регистрации без объяснения причин.

Помощь

Шаг 1

Шаг 2

Шаг 3

Шаг 4

Шаг 5

Информация о храме/епархии/организации

Название организации/отдела

Краткая информация

Тип храма/монастыря

Состояние: действующий не действующий

Язык богослужений

Неофициальное название храма/монастыря

Принадлежность

Если вашего благочиния нет в списке, вы можете его [добавить](#)

Перед добавлением благочиния **выберите вашу епархию**

← Назад

Далее >



Комментарии к полям появляются слева от поля при установке в него курсора.

Обратите внимание на то, чтобы правильно указать все уровни церковной иерархии. Если у вас епархия прямого подчинения, в разделе «Принадлежность» выберите пункт Московский Патриархат (епархии прямого подчинения). При заполнении поля информации о благочинии, вы можете добавить название вашего благочиния самостоятельно, если оно отсутствует в списке.

Если данные, предлагаемые для выбора, ошибочны или отсутствуют, обязательно сообщите об этом в службу технической поддержки.

Четвертый шаг. На четвертом шаге нужно ввести официальные контактные данные организации. Именно они будут использоваться для глобальной карты православных храмов и выводиться повсеместно вместе с картой.

Пожалуйста, указывайте телефон с кодом страны и города.

Особое внимание требует указание координат на карте. Введите адрес вашего храма/организации и обязательно нажмите на кнопку «Найти на карте». Убедитесь, что отметка на карте установилась на правильное местоположение. После установки метки вы можете взять с карты свой полный адрес, он заменит то, что вы вводили в поле «Адрес».

Например, для быстрого поиска на карте вы можете ввести строку «москва ул нахимова 14», найти точку на карте и взять с карты, получится «141406, Россия, Московская область, город Химки, Химки, улица Нахимова, 14» (из него можно удалить лишние названия).



Помощь

Шаг 1

Шаг 2

Шаг 3

Шаг 4

Контактная информация (храма/епархии/организации)

Если вы создаете сайт официальной организации (прихода, епархии) введенная информация будет использоваться для общей карты приходов.

Email

Контактный телефон

Адрес

Найти на карте ↓

Взять с карты ↑

Координаты 55.7512419

37.6184217



← Назад

Далее >

Пятый шаг. На этом шаге ознакомьтесь с пользовательским соглашением.

После ознакомления с пользовательским соглашением, поставьте соответствующую галочку. Все готово для создания вашего нового сайта!

Обратите внимание, что управление всеми вашими сайтами легко производить из верхнего меню (в верхнем общем меню к сайтам относится меню слева, к вашему профилю – меню справа).



Регистрация сайта организации

Общее описание

Православные организации, размещая информацию в едином интернет-пространстве Церкви (ЕИПЦ), автоматически попадают на карту прихода, благочиния, епархии, епархиального отдела и общую глобальную карту православных организаций. Так информация о деятельности Церкви становится более доступной интернет-пользователям.

Чтобы добавить информацию в ЕИПЦ, нужно зарегистрироваться на Prihod.ru и создать полноценный или минимальный (визитку) сайт организации, просто заполнив необходимые поля.

После создания сайта его обязательно нужно опубликовать. Для этого достаточно отправить запрос на публикацию на e-mail support@ortox.ru с указанием адреса сайта.

Обратите внимание, что к регистрации в ЕИПЦ допускаются только сайты, относящиеся к официальным церковным организациям (воскресные школы, молодежные движения, епархиальные паломнические центры, приходские библиотеки и т.д.). Если вы сомневаетесь, будет ли допущен ваш сайт к публикации, лучше до начала работ свяжитесь с нашими специалистами.

Контакты техподдержки

будни с 9 до 18 по мск
e-mail: support@ortox.ru
форум
skype: support.ortox
тел.: +7(499) 677-15-95

Как добавить организацию

Общую информацию по созданию учетной записи на проекте и регистрации первого сайта можно посмотреть в соответствующем разделе Помощи.

После авторизации на проекте вы можете приступить к созданию сайта. Для этого нажмите ссылку «Создать сайт» в левом верхнем углу или кнопку на главной странице Prihod.ru.



+ Создать сайт 

Сеть православных сайтов Prihod.ru

PRIHOD.RU »

КАРТА ХРАМОВ

ТЕХПОДДЕРЖКА »

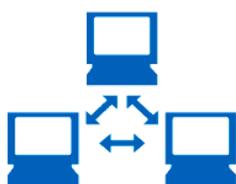
О ПРОЕКТЕ »

СОЗДАТЬ САЙТ »

СТАРЫЙ КОНСТРУКТОР

Возможности, которые вам понравятся

Работаем осмысленно



Мы все вместе создаем общее информационное поле Церкви, и это не просто слова, а реальность, которую можно увидеть и работать с ней. Ваши

Оптимизируем работу



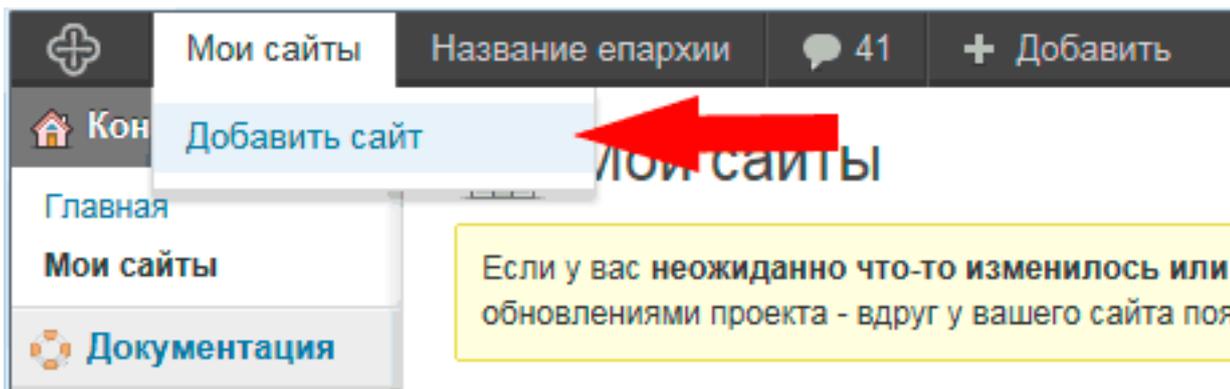
Общецерковные разделы приходских сайтов и половина разделов епархиальных и благочиннических сайтов может заполнять сама система!

Создаем сайты легко



Нажмите кнопку «Создать сайт», вся работа в системе интуитивно понятна. Подготовленный профессиональный дизайн, богатый функционал,

Если вы уже создали сайт, то наведите курсор на «Мои сайты» в левом верхнем углу и в выпадающем меню выберите пункт «Добавить сайт».



Для создания сайта нужно заполнить специальную форму.

Вы сможете отредактировать введенные данные в консоли сайта в разделе «Регистрация».

Форма регистрации сайта



При заполнении полей слева в черном окошке появляется подсказка по заполнению этого поля. Если вы ввели ошибочные данные, об этом также выведется уведомление красным шрифтом.

Вкладка "Помощь". На вкладке "Помощь" вам предлагается ссылка на видеоролик, в котором рассказывается, как заполнять поля при регистрации. Если у вас нет возможности его просмотреть, вы можете использовать эту инструкцию. Чтобы перейти к регистрации, нажмите кнопку «Далее».

Первый шаг. На первом шаге регистрации нужно указать общую информацию о сайте.



Регистрация сайта

Пожалуйста, заполните подробно все поля. В случае некорректно введенных или неполных данных администрация проекта вправе отказать в регистрации без объяснения причин.

Помощь

Шаг 1

Шаг 2

Шаг 3

Шаг 4

Шаг 5

Выбор доменного имени

Выберите страну

Россия (Russia)

Выбрать

Выберите, к какой категории относится сайт

Сайты организаций



Доменное имя сайта

serkov.ru

Проверить

Название сайта

Цель создания сайта, информация об администраторе

Назад

Далее

Сначала выберите страну, от этого зависит на каком домене будет находиться Ваш сайт. Каждому сайту на Prihod.ru дается доменное имя третьего уровня. Для Украины это домен church.ua, для всех остальных стран - serkov.ru. В дальнейшем вы сможете привязывать свои домены.

Далее выберите категорию сайта "Сайты организаций".

Имя сайта (домен) - укажите имя, которое будет у вашего сайта. Нажмите кнопку «Проверить», чтобы посмотреть, доступен ли этот домен для регистрации.



Обратите внимание! Сайты, относящиеся к Украинской Православной Церкви, в обязательном порядке должны иметь доменное имя на church.ua (например, vashHram.church.ua).

Итак, у вас получится доменное имя вида domain.cerkov.ru (или domain.church.ua) .

Далее укажите название вашего сайта, а также сообщите сведения о себе (об администраторе сайта) и цель создания, кем вы являетесь при храме/организации, кто дал благословение на создание сайта.

Второй шаг. На втором шаге регистрации выберите нужный шаблон сайта. Если вы планируете создать сайт-визитку организации, то выбирайте шаблон "Сайт храма - визитка".



Регистрация сайта

Пожалуйста, заполните подробно все поля. В случае некорректно введенных или неполных данных администрация проекта вправе отказать в регистрации без объяснения причин.

Помощь

Шаг 1

Шаг 2

Шаг 3

Шаг 4

Шаг 5

Выбор шаблона

Шаблон - готовый сайт с разделами и меню, на который нужно только внести информацию. Вы сможете изменять его по своему усмотрению.

Рекомендуем для начала работы шаблон "Сайт храма - стандартный"

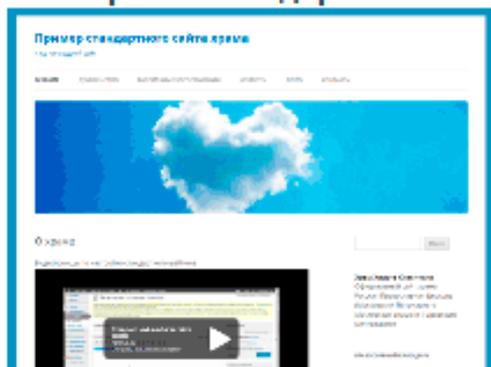
Выбрать шаблон

Сайт храма - визитка



Простейший одностраничный шаблон для создания сайта визитки. При его установке вам нужно будет внести основную информацию о вашем храме на единственную страницу шаблона. Адрес и карта сформируются на ней автоматически. Работает на мобильных устройствах.

Сайт храма - стандартный



Этот шаблон содержит минимальный набор необходимых пунктов меню, с

← Назад

Далее >



Третий шаг.

Регистрация сайта

Пожалуйста, заполните подробно все поля. В случае некорректно введенных или неполных данных администрация проекта вправе отказать в регистрации без объяснения причин.

Помощь

Шаг 1

Шаг 2

Шаг 3

Шаг 4

Шаг 5

Информация о храме/епархии/организации

Название организации/отдела

Краткая информация

Принадлежность

 Выбрать

Относится к храму/монастырю (для приписных храмов, часовен, организаций)

 Выбрать

Основной вид деятельности

Дополнительные виды деятельности вы сможете указать после регистрации сайта.

 Выбрать

 Назад

Далее 



На третьем шаге укажите название организации, краткую информацию об организации. В поле "Принадлежность" выберите принадлежность организации к епархии или благочинию.

Далее в поле "Относится к храму/монастырю (для приписных храмов, часовен, организаций)" выберите к какому храму или монастырю относится организация.

Примечание. Если организация действует при епархии или благочинии, это поле заполнять не нужно.

Чтобы выбрать храм из списка просто щелкните по нему левой кнопкой мышки.

Выбор прихода

Список приходов - Центральное благочиние



Приход храма пророка Божия Илии в Обыденском переулке г. Москвы
Русская Православная Церковь, Московская епархия, Центральное викариатство, Центральное благочиние
Москва, 2-й Обыденский пер., 6
Страница: hram-ostozhenka.cerkov.ru/
Видимость на карте: опубликован



Приход храма священномученика Антипы на Колымажном дворе города Москвы
Русская Православная Церковь, Московская епархия, Центральное викариатство, Центральное благочиние
Москва, Колымажный пер., д. 8/4, стр. 1
Страница: hramantipa.cerkov.ru/
Видимость на карте: опубликован



Собор Благовещения Пресвятой Богородицы г. Москва
Русская Православная Церковь, Московская епархия, Центральное викариатство, Центральное благочиние
г. Москва, Кремль, Соборная пл.
Страница: blagovestmos.cerkov.ru/
Видимость на карте: опубликован



Собор Двенадцати Апостолов при Синодальном (бывшем

Далее выберите вид деятельности организации в поле "Основной вид деятельности".

Важно! Дополнительные виды деятельности вы сможете указать после регистрации сайта в разделе консоли "Регистрация".

Пример. При духовно-просветительском центре может действовать несколько клубов и



кружков для разных возрастных категорий. Если основная деятельность духовно-просветительского центра - школа, то выбираете "Образование, развитие" - "Духовно-образовательный центр" и заполняете общие для центра данные. После создания сайта в консоли в разделе "Регистрация" на вкладке для дополнительных видов деятельности можно отдельно описать каждый клуб, кружок и т.д.

Вид деятельности ✕

- Образование, развитие
 - Духовно-образовательные центры (в них могут входить другие типы организаций)
 - Воскресные школы (без юр. лица, при них могут быть другие типы организаций - кружки)
 - Учебно-воспитательная группа
 - Гимназии, школы, лицеи
 - Православные детские сады
 - Лагеря, кружки, клубы
 - Лекции, курсы, беседы
 - Другие образовательные организации
- Миссионерская деятельность
 - Духовно-просветительские центры (в них могут входить другие типы организаций)
 - Лагеря, кружки, клубы
 - Лекции, беседы
 - Другие миссионерские организации
- Молодежные организации и движения

Применить

В зависимости от выбранного вида деятельности появятся дополнительные поля, к примеру, если вы регистрируете сайт воскресной школы, то поля будут такие:



Воскресные школы (без юр. лица, при них могут быть друг

 **Выбрать**

Дисциплины

Возрастные группы

- от 3 до 5 лет
- от 5 до 7 лет
- от 7 до 14 лет
- от 14 до 30 лет
- от 30 лет и старше

Состав групп

- женские
- мужские
- общие
- семейные
- для мам и детей

Время занятий (общая информация)

Группы для малоцерковленной аудитории

- да, имеются

Если есть указать, для кого

Четвертый шаг. На четвертом шаге формы регистрации внесите информацию о руководителе и духовнике организации.



Внесите официальные контактные данные организации. Именно они будут опубликованы для всех пользователей.

Пожалуйста, указывайте телефон с кодом страны и города.

Особого внимания требует указание координат на карте. Введите адрес вашей организации и обязательно нажмите на кнопку «Найти на карте». Убедитесь, что отметка на карте установилась на правильное местоположение. После установки метки вы можете взять с карты свой полный адрес, он заменит то, что вы вводили в поле «Адрес».

Например, для быстрого поиска на карте вы можете ввести строку «москва ул нахимова 14», найти точку на карте и взять с карты, получится «141406, Россия, Московская область, город Химки, Химки, улица Нахимова, 14» (из него можно удалить лишние названия).



Регистрация сайта

Пожалуйста, заполните подробно все поля. В случае некорректно введенных или неполных данных администрация проекта вправе отказать в регистрации без объяснения причин.

Помощь

Шаг 1

Шаг 2

Шаг 3

Шаг 4

Шаг 5

Руководитель/директор организации

Ф.И.О. руководителя

Сан (если имеется)

Контактный телефон

Духовник организации

Имя духовника

Сан

Место служения

Контактная информация организации

Данная информация будет использоваться для создания карточки объекта на карте.

Email*

Контактный телефон*

Сайт

Адрес*

Найти на карте ↓

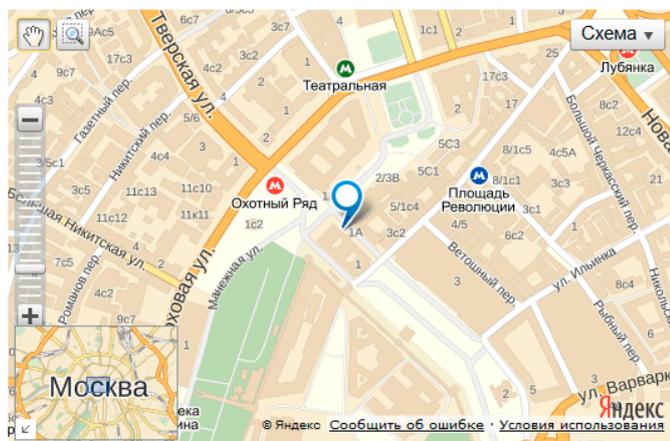
Взять с карты ↑

Использовать карту: Yandex (Яндекс)

Google

Местоположение

Россия



55.75570С 37.61760С

← Назад

Далее →



Пятый шаг. На этом шаге ознакомьтесь с пользовательским соглашением.

После ознакомления с пользовательским соглашением поставьте соответствующую галочку.
Все готово для создания вашего нового сайта!



Как привязать свой домен

Внимание! Поддомены третьего уровня на доменах cerkov.ru, prihod.ru, ortox.ru, pravorg.ru, blagochin.ru, ortox.by, даже если у вас были на них сайты, могут перенастроить только наши специалисты службы технической поддержки.

1 шаг: Делегирование домена, настройка А-записи

Чтобы привязать свой домен к сайту, созданному на Prihod.ru, нужно настроить А-запись, указывая на IP адрес 54.247.81.188. Предварительно ваш домен должен быть делегирован на NS сервер.

Для того, чтобы ваш сайт открывался, если написать его адрес с www, нужно прописать еще одну А-запись с добавлением к вашему домену *. или www. (т.е. *.site.ru или www.site.ru), также указывая на IP адрес 54.247.81.188

Какие ns сервера прописывать в настройках DNS домена?

На новом Prihod.ru нет своих ns серверов. Некоторые пользователи делегируют домены на ns1.prihod.ru, ns2.prihod.ru или ns1.cerkov.ru, ns2.cerkov.ru. Это работать не будет.

В первую очередь обратите внимание на услугу DNS-хостинга там, где вы покупали домен. Некоторые регистраторы предоставляют эту услугу бесплатно. В этом случае в настройках DNS домена нужно будет прописать те ns сервера, которые предоставит вам регистратор.

Если вы купили домен у регистратора RU-Center, то для того, чтобы настроить А-запись вам придется купить дополнительную услугу DNS-hosting (600 руб./год). После заказа услуги домену автоматически присвоятся три NS-записи. Нужно будет добавить А-запись с ip адресом 54.247.81.188, не удаляя существующие записи. С более подробными инструкциями можно ознакомиться на сайте www.nic.ru, а также на форуме их техподдержки <http://forum.nic.ru/showpost.php?p=53265&postcount=109>

Регистратор reg.ru при покупке у них домена предоставляет DNS-серверы бесплатно, без покупки каких-либо дополнительных услуг https://www.reg.ru/support/help/#!domain|manual_setup_dns_zone

Если вы не уверены в своих действиях, то обратитесь в службу технической поддержки своего регистратора (т.е. туда, где вы покупали домен).

*Обратите внимание, что смена настроек DNS может длиться до 24 часов.

2 шаг: Привязка доменного имени в консоли сайта

В меню консоли выберите Инструменты - Управление доменами.



Инструменты

Все инструменты

Импорт

Экспорт

Удалить сайт

**Управление
доменами**

В поле Текущий домен пропишите привязываемый домен (без http:// и www.) и нажмите кнопку Add.



Управление доменами

Задать вопрос в техподдержку, высказать пожелания и обсудить возможности Prihod.ru теперь вы можете на [форуме в группе проекта](#). [\[Hide \]](#) [\[Dismiss \]](#)

Если ваше доменное имя включает такой поддомен, как "blog", вы можете добавить CNAME для этого имени хоста в своем DNS, указывая на URL этого сайта.

Если вы хотите перенаправить домен, вам нужно добавить DNS "A" запись, указывая на IP адреса этого сервера: **54.247.81.188**

Текущий домен	Исходный адрес сайта	Действия
<input type="text" value="http://mysite.ru"/> / 1	http://example.prihod.ru/	2 <input type="button" value="Add"/>

Примечание: Если в консоли вы привяжете еще не делегированный домен, то на привязанном домене не будет открываться ваш сайт.

Если вы делегировали домен, но еще не привязали его к вашему сайту, то при открытии домена в браузере будет происходить автоматическая переадресация на сайт Prihod.ru.





Вывод духовенства на сайтах храмов и монастырей

Карточка настоятеля с полной информацией - [show_prior_info prior=1]

Мини-карточка настоятеля (фото + ссылка на сайт) - [show_prior_info pl=1]

или [show_prior_info prior=1 mode=photo]

Карточка клирика с полной информацией по ID* сайта - [show_prior_info id=1234]

Мини-карточка клирика по ID сайта (фото + ссылка на сайт) - [show_prior_info id=1234 mode=photo]

*ID сайта клирика можно узнать в разделе консоли Регистрация.

Карточка правящего архиерея с полной информацией - [show_prior_info prior=eparchy]

Мини-карточка правящего архиерея (фото + ссылка на сайт) - [show_prior_info prior=eparchy mode=photo]

Карточка предстоятеля с полной информацией - [show_prior_info prior=church]

Мини-карточка предстоятеля (фото + ссылка на сайт) - [show_prior_info prior=church mode=photo]

Список всех священнослужителей вашего храма/монастыря - [show_prior_info]

Дополнительный материал:

Создание сайта священнослужителя

Шорткоды для сайта священнослужителя

Инструкция по сортировке списков священнослужителей

Список всех должностей

Пример отображения карточки клирика с полной информацией:



Архієпископ Харківський і Богодухівський Онуфрій (Олег Володимирович Легкий)



Статус: **Дата рождения:** 1970-03-27

День тезоименитства: 01 Июня

Постриг совершен: 2000-04-20

в храме прп. Феодосия Печерского Киево-Печерской Лавры

Места служения

с 2012-05-08 по текущий день

Харьковская епархия, Правлячий архієрей

Биография

Архієпископ Харківський і Богодухівський Онуфрій (Олег

Володимирович Легкий) народився 27 березня 1970 року в місті Ходорові Жидачівського району Львівської області в родині священника.

У 1987 році закінчив середню школу. Тоді ж влаштувався на роботу у Львівське єпархіальне управління як експедитор, працював до 1989 року, потім на ту ж посаду перейшов працювати до Харківського єпархіального управління.

28 серпня 1990 року Олега Легкого було висвячено в сан диякона, 4 жовтня 1992 року - в сан священника. У 1993 році возведений у сан протоієрея.



Пример отображения мини-карточки клирика (удобно использовать в сайдбаре сайта):



Правящий архиерей -
[Архиепископ Кіровоградський і
Новомиргородський Іоасаф](#)



Шорткоды для вывода информации на сайте священнослужителя

[show_prior_info] - выводит полную карточку священника (фото, биография, образование, награды, места служения, контакты).

[show_prior_info mode=info] - выводит основную информацию о священнике (фото, биография, образование).

[show_prior_info mode=honors] - выводит только информацию о наградах.

[show_prior_info mode=places] - выводит только информацию о местах служения.

[show_prior_info mode=contacts] - выводит только контактную информацию.

[show_prior_info mode=mini] - выводит мини-карточку священника (фото, места служения).

Дополнительные материалы:

Создание сайта священнослужителя >>>

Шорткоды для вывода духовенства на сайтах храмов/монастырей >>>

Шорткоды для вывода духовенства на сайтах благочиний >>>

Шорткоды для вывода духовенства на сайтах епархий >>>

Шорткоды для вывода духовенства на сайтах митрополий >>>

Шорткоды для вывода духовенства на сайте Церкви >>>



Вывод духовенства на сайтах благочиний

Список настоятелей благочиния - [show_prior_info p=14]

Карточка благочинного с полной информацией - [show_prior_info prior=1]

Мини-карточка благочинного (фото + ссылка на сайт) - [show_prior_info pl=1]

или [show_prior_info prior=1 mode=photo]

Карточка клирика с полной информацией по ID* сайта - [show_prior_info id=1234]

Мини-карточка клирика по ID сайта (фото + ссылка на сайт) - [show_prior_info id=1234 mode=photo]

*ID сайта клирика можно узнать в разделе консоли Регистрация.

Карточка правящего архиерея с полной информацией - [show_prior_info prior=eparchy]

Мини-карточка правящего архиерея (фото + ссылка на сайт) - [show_prior_info prior=eparchy mode=photo]

Карточка предстоятеля с полной информацией - [show_prior_info prior=church]

Мини-карточка предстоятеля (фото + ссылка на сайт) - [show_prior_info prior=church mode=photo]

Список всех священнослужителей вашего храма/монастыря - [show_prior_info]

Дополнительный материал:

Создание сайта священнослужителя

Шорткоды для сайта священнослужителя

Инструкция по сортировке списков священнослужителей

Список всех должностей

Пример отображения карточки клирика с полной информацией:



Архієпископ Харківський і Богодухівський Онуфрій (Олег Володимирович Легкий)



Статус: Дата рождения: 1970-03-27

День тезоименитства: 01 Июня

Постриг совершен: 2000-04-20

в храме прп. Феодосия Печерского Киево-Печерской Лавры

Места служения

с 2012-05-08 по текущий день

Харьковская епархия, Правлячий архієрей

Биография

Архієпископ Харківський і Богодухівський Онуфрій (Олег

Володимирович Легкий) народився 27 березня 1970 року в місті Ходорові Жидачівського району Львівської області в родині священника.

У 1987 році закінчив середню школу. Тоді ж влаштувався на роботу у Львівське єпархіальне управління як експедитор, працював до 1989 року, потім на ту ж посаду перейшов працювати до Харківського єпархіального управління.

28 серпня 1990 року Олега Легкого було висвячено в сан диякона, 4 жовтня 1992 року - в сан священника. У 1993 році возведений у сан протоієрея.



Пример отображения мини-карточки клирика (удобно использовать в сайдбаре сайта):



Правящий архиерей -
[Архиепископ Кіровоградський і
Новомиргородський Іоасаф](#)



Сортировка списков духовенства

Пример отображения списка духовенства на сайте:



Вікарний архієрей -
Митрополит Вишгородський і
Чорнобильський Павел (Петро
Дмитрович Лебідь)



Вікарний архієрей -
Митрополит Почаївський
Володимир (Віорел Лазарович
Мороз)



Вікарний архієрей -
Архієпископ Білгородський
Миколай (Іван Михайлович
Грох)



Вікарний архієрей -
Архієпископ Святогірський
Арсеній (Ігор Федорович
Яковенко)



Вікарний архієрей -
Архієпископ Яготинський
Серафим (Володимир
Васильович Дем'янів)



Вікарний архієрей -
Архієпископ Переяслав-
Хмельницький і Вишневський
Олександр (Драбинко
Олександр Миколайович)



Вікарний архієрей -
Архієпископ Городницький
Олександр (Василь
Костянтинович Нестерчук)



Вікарний архієрей - Єпископ
Хотинський Мелетій (Валентин
Володимирович Єгоренко)

Пример отображения списка можно посмотреть здесь >>>

Примечание: Для каждого клирика должен быть создан и заполнен свой сайт. Инструкции по созданию сайтов духовенства >>>

Список можно отсортировать вручную, для этого после того как вы создали и опубликовали



страницу со списком духовенства откройте ее на вашем сайте. Над фото каждого клирика будет поле для ввода порядкового номера. Поставьте нужный порядковый номер в этом поле и нажмите кнопку рядом "Сохранить". Сохранять нужно каждый раз при вводе номера.

Для того, чтобы скрыть клирика из списка нажмите кнопку "скрыть" (в виде глаза).

Пример отображения настройки сортировки списка:

10			20		
					
<p>Викарный архиерей - <u>епископ Хотинский Мелетий (Валентин Владимирович Егоренко)</u></p>			<p>Викарный архиерей - <u>епископ Банченский Лонгин (Михаил Васильевич Жар)</u></p>		

Кнопки настройки сортировки:



- Сохранить



- скрыть



- показать

Примечание: Поля и кнопки для редактирования порядка вывода духовенства видны только если вы авторизованы на сайте в качестве администратора. Чтобы посмотреть как будет выглядеть список откройте страницу в другом интернет-браузере или выйдите из своей учетной записи.

Шорткоды для установки списка духовенства на сайтах храмов/монастырей >>>

Шорткоды для установки списка духовенства на сайтах благочиний >>>

Шорткоды для установки списка духовенства на сайтах епархий >>>

Шорткоды для установки списка духовенства на сайтах митрополий >>>

Шорткоды для установки списка духовенства на сайте Церкви >>>



Вывод духовенства на сайтах епархий

Список настоятелей епархии - [show_prior_info p=14]

Карточка клирика с полной информацией по ID* сайта - [show_prior_info id=1234]

Мини-карточка клирика по ID сайта (фото + ссылка на сайт) - [show_prior_info id=1234 mode=photo]

*ID сайта клирика можно узнать в разделе консоли Регистрация.

Список благочинных епархии - [show_prior_info p=11]

Мини-карточка секретаря епархии - [show_prior_info pl=4]

Мини-карточка викарного архиерея - [show_prior_info pl=3]

Мини-карточка временного управляющего - [show_prior_info pl=2]

Карточка правящего архиерея с полной информацией - [show_prior_info prior=1]

Мини-карточка правящего архиерея (фото + ссылка на сайт) - [show_prior_info pl=1] или [show_prior_info prior=1 mode=photo]

Карточка предстоятеля с полной информацией - [show_prior_info prior=church]

Мини-карточка предстоятеля (фото + ссылка на сайт) - [show_prior_info prior=church mode=photo]

Список всех священнослужителей вашего храма/монастыря - [show_prior_info]

Дополнительный материал:

Создание сайта священнослужителя

Шорткоды для сайта священнослужителя

Инструкция по сортировке списков священнослужителей

Список всех должностей

Пример отображения карточки клирика с полной информацией:



Архієпископ Харківський і Богодухівський Онуфрій (Олег Володимирович Легкий)



Статус: Дата рождения: 1970-03-27

День тезоименитства: 01 Июня

Постриг совершен: 2000-04-20

в храме прп. Феодосия Печерского Киево-Печерской Лавры

Места служения

с 2012-05-08 по текущий день

Харьковская епархия, Правлячий архієрей

Биография

Архієпископ Харківський і Богодухівський Онуфрій (Олег

Володимирович Легкий) народився 27 березня 1970 року в місті Ходорові Жидачівського району Львівської області в родині священника.

У 1987 році закінчив середню школу. Тоді ж влаштувався на роботу у Львівське єпархіальне управління як експедитор, працював до 1989 року, потім на ту ж посаду перейшов працювати до Харківського єпархіального управління.

28 серпня 1990 року Олега Легкого було висвячено в сан диякона, 4 жовтня 1992 року - в сан священника. У 1993 році возведений у сан протоієрея.



Пример отображения мини-карточки клирика (удобно использовать в сайдбаре сайта):



Правящий архиерей -
[Архиепископ Кіровоградський і
Новомиргородський Іоасаф](#)



Список должностей

Шаблон шорткода для вывода списка духовенства:

```
[show_prior_info p=id]
```

параметр p - это фильтр должности

id - это номер должности из таблицы, представленной ниже

Пример: если вы хотите вывести список настоятелей на сайте благочиния, то шорткод будет такой [show_prior_info p=14]

Шаблон шорткода для вывода мини-карточки клирика:

```
[show_prior_info pl=level]
```

параметр pl - уровень должности

level - номер должности из таблицы, представленной ниже

Пример: если вы хотите вывести карточку секретаря епархии на епархиальном сайте, то шорткод будет такой [show_prior_info pl=4]

Таблица должностей:

Категория сайта	Должность	id	level
Патриархат	Предстоятель	1	1
Патриархат	Постоянный член синода	2	2
Патриархат	Секретарь синода	3	3
Патриархат	Глава Синодального учреждения	4	4
Патриархат	Первый викарий	5	5
Патриархат	Управляющий делами	6	6
Патриархат	Местоблюститель	7	7
Митрополии, округа	Глава митрополии	36	1
Епархии	Правящий архиерей	8	1
Епархии	Викарный архиерей	9	3
Епархии	Временный управляющий	35	2
Епархии	Секретарь епархии	10	4
Епархиальные отделы	Руководитель епархиального учреждения	12	1
Благочиния	Благочинный благочиния	11	1
Монастыри (м)	Настоятель	14	1
Монастыри (ж)	Игуменя	22	1
Монастыри (ж)	Старшая сестра	23	2
Монастыри (м)	Благочинный	15	2
Монастыри (м)	Казначей	16	3
Монастыри (ж)	Благочинная	24	3



Монастыри (м)	Эконом	17	4
Монастыри (ж)	Казначей	25	4
Монастыри (м)	Регент-установщик	18	5
Монастыри (ж)	Эконом	26	5
Монастыри (м)	Духовник	19	6
Монастыри (ж)	Регент	27	6
Монастыри (ж)	Монахиня	28	7
Монастыри (м)	Монах	20	7
Монастыри (м)	Послушник	21	8
Монастыри (ж)	Послушница	29	8
Приходы	Настоятель	30	1
Приходы	Клирик	31	4
Приходы	Ключарь	34	2
Приходы	Регент-псаломщик	32	5
Приходы	Благочинный	33	3



Виджеты и сайдбары (боковые колонки)

Боковые колонки формируются из виджетов. Виджеты - компактные информационные блоки, в которых выводится какая-нибудь информация (например, принадлежность к епархии, икона дня, православный календарь, RSS-лента новостей, форма поиска и т.д.).

В некоторых темах предусмотрены свои дополнительные области для виджетов. Чаще всего в шаблонах главных страниц и футере (самой нижней части сайта).

Помимо стандартных виджетов, на Prihod.ru создан набор собственных виджетов, которые предназначены православным сайтам (Виджеты Prihod.ru). Для интеграции с другими сервисами создана также дополнительная группа виджетов (Интеграция с сервисами).

- Что нужно знать о виджетах
- Стандартные виджеты
 - Виджет «Облако меток»
 - Виджет «Календарь»
 - Виджет «Поиск»
 - Виджет «Рубрики»
 - Виджет «Текст»
 - Виджет «Страницы»
 - Виджет «Произвольное меню»
 - Виджет «RSS»
 - Виджет «Мета»
- Виджеты Prihod.ru
- Дополнительные виджеты
 - Виджет «Интеграция с сервисами»
 - Виджет «Image (Extra)»
 - Виджет «RSS Links (Extra)»
 - Виджет «Популярные записи»
 - Виджет «Twitter Timeline (Extra)»





Виджет «Облако меток»

Виджет «Облако меток» отображает список меток, назначенных вашим записям. Чем чаще используется та или иная метка, тем больше будет размер шрифта для её отображения.

Данный виджет показывает посетителям, о чём вы пишете чаще всего.

Виджет «Облако меток» может отображать до 45 меток.

Пример облака меток:

Метки

Adobe Illustrator

bugs C cl.exe cmd C sharp

Firefox FTP JavaScript ListView

Microsoft Microsoft Jet 4.0 OLE DB

Provider MSXML ncFTP Office

2010 PowerShell pre-

revprop-change Russian Code

Cup Subversion VBA

VBScript Windows XP

Word WordPress WSH Алан

Купер ПАМЯТКА пароли

реестр

Примечание. Виджет показывает только те метки, которые назначены хотя бы одной записи.

После добавления виджета на боковую панель можно задать заголовок облака меток. Так выглядят настройки виджета:

Облако меток: Метки ▼

Заголовок:

Удалить | Закреть Сохранить



Настройка стандартных виджетов

В этом видео-ролике описано предназначение и настройка следующих стандартных виджетов:

- Виджет RSS;
- Виджет Архивы;
- Виджет Календарь;
- Виджет Мета;
- Виджет Метки;
- Виджет Облако меток;
- Виджет Поиск;
- Виджет Произвольное меню;
- Виджет Рубрики;
- Виджет Страницы;
- Виджет Текст.

[youtube <http://www.youtube.com/watch?v=GzCVB5-ozrw?rel=0>]



Виджет Поиск

Виджет "Поиск" добавляет строку поиска по сайту.

Некоторые темы уже содержат встроенный поиск по сайту, поэтому не стоит его дублировать.

Пример строки поиска:

The image shows a simple search widget. It consists of a rectangular text input field on the left and a button on the right. The button is light gray with rounded corners and contains the word "Поиск" in a dark gray font.

После добавления виджета на боковую панель можно задать заголовок строки поиска.



Виджет Календарь

Виджет "Календарь" отображает список записей в виде календаря. В нем отмечаются те дни, в которые были опубликованы записи.

Пример календаря:

Декабрь 2012

Пн	Вт	Ср	Чт	Пт	Сб	Вс
					1	2
3	4	5	6	7	8	9
10	11	12	13	14	15	16
17	18	19	20	21	22	23
24	25	26	27	28	29	30
31						

После добавления виджета на боковую панель можно задать заголовок календаря. Так выглядят настройки виджета:

Календарь ▼

Заголовок:

Удалить | Закреть Сохранить

Настройка стандартных виджетов

В этом видео-ролике описано предназначение и настройка следующих стандартных виджетов:

- Виджет RSS;
- Виджет Архивы;
- Виджет Календарь;
- Виджет Мета;
- Виджет Метки;
- Виджет Облако меток;



- Виджет Поиск;
- Виджет Произвольное меню;
- Виджет Рубрики;
- Виджет Страницы;
- Виджет Текст.

[youtube <http://www.youtube.com/watch?v=GzCVB5-ozrw?rel=0>]



Виджет Рубрики

Виджет "Рубрики" - это меню, в котором отображаются все созданный на сайте рубрики, в которых есть хотя бы одна опубликованная статья. Рубрики дают хорошую возможность группировать связанные записи, а также сообщить читателю, о чём запись. Рубрики также облегчают поиск материалов внутри вашего сайта. Рубрики — это более широкое (по сравнению с меткам) понятие.

Так выглядят настройки виджета:

Рубрики ▼

Заголовок:

В виде выпадающего меню
 Отображать число записей
 Отображать иерархию

Удалить | Закреть Сохранить

Настройка стандартных виджетов

В этом видео-ролике описано предназначение и настройка следующих стандартных виджетов:

- Виджет RSS;
- Виджет Архивы;
- Виджет Календарь;
- Виджет Мета;
- Виджет Метки;
- Виджет Облако меток;
- Виджет Поиск;
- Виджет Произвольное меню;
- Виджет Рубрики;
- Виджет Страницы;
- Виджет Текст.

[youtube <http://www.youtube.com/watch?v=GzCVB5-ozrw?rel=0>]



Виджет Текст

Виджет "Текст" - очень полезный виджет, в котором можно разместить любой текст или HTML-код. Используется для вывода всевозможных счетчиков, баннеров, подписки, социальных кнопок, карт и так далее — всего стороннего функционала, который представлен не в виде плагинов, а в виде HTML-кода. А вот javascript и другие скрипты вы ввести в виджеты не сможете, это запрещено в целях безопасности.

Так выглядят настройки виджета:

Текст

Заголовок:

Автоматически добавлять абзацы

Удалить | Закрыть

Сохранить

Шаблон для кода баннера:

```
<a title="текст всплывающей подсказки" href="http://адрес сайта" target="_blank"></a>
```

Настройка стандартных виджетов



В этом видео-ролике описано предназначение и настройка следующих стандартных виджетов:

- Виджет RSS;
- Виджет Архивы;
- Виджет Календарь;
- Виджет Мета;
- Виджет Метки;
- Виджет Облако меток;
- Виджет Поиск;
- Виджет Произвольное меню;
- Виджет Рубрики;
- Виджет Страницы;
- Виджет Текст.

[youtube <http://www.youtube.com/watch?v=GzCVB5-ozrw?rel=0>]



Виджет Страницы

Виджет "Страницы" - список опубликованных страниц сайта. Список можно упорядочить по заголовкам, порядку или ID страницы. Так же можно исключить не нужные страницы, указав их ID через запятую в поле «Исключить».

Так выглядят настройки виджета:

Страницы

Заголовок:

Приоритет сортировки:
Заголовок страницы

Исключить:

ID страниц, разделённые запятыми.

Удалить | Закрыть Сохранить

Настройка стандартных виджетов

В этом видео-ролике описано предназначение и настройка следующих стандартных виджетов:

- Виджет RSS;
- Виджет Архивы;
- Виджет Календарь;
- Виджет Мета;
- Виджет Метки;
- Виджет Облако меток;
- Виджет Поиск;
- Виджет Произвольное меню;
- Виджет Рубрики;
- Виджет Страницы;
- Виджет Текст.

[youtube <http://www.youtube.com/watch?v=GzCVB5-ozrw?rel=0>]



Виджет Произвольное меню

Виджет "Произвольное меню" - позволяет выбрать меню, созданное в разделе "Внешний вид" -> "Меню".

Так выглядят настройки виджета:

Произвольное меню

Заголовок:

Выберите меню: menu

Удалить | Закрыть Сохранить

Настройка стандартных виджетов

В этом видео-ролике описано предназначение и настройка следующих стандартных виджетов:

- Виджет RSS;
- Виджет Архивы;
- Виджет Календарь;
- Виджет Мета;
- Виджет Метки;
- Виджет Облако меток;
- Виджет Поиск;
- Виджет Произвольное меню;
- Виджет Рубрики;
- Виджет Страницы;
- Виджет Текст.

[youtube <http://www.youtube.com/watch?v=GzCVB5-ozrw?rel=0>]



Виджет RSS

RSS лента будет обновляться каждые 12 часов.

Так выглядят настройки виджета:

RSS ▾

Введите адрес RSS-ленты:

Озаглавьте ленту (необязательно):

Сколько элементов отображать? 5 ▾

Отображать содержимое элемента?

Отображать автора элемента (если есть)?

Отображать дату элемента?

[Удалить](#) | [Заккрыть](#) [Сохранить](#)



 ПРАВОСЛАВИЕ.RU —

ВСТРЕЧА С ПРАВОСЛАВИЕМ.

- Священномученик Платон, епископ Ревельский
- Обрезание Господне День памяти святителя Василия Великого 1/14 января
- 400 лет дома Романовых 14 января
- «Отец Павел умел жить, любил жить и учил этому окружающих его людей»
- Три добродетели в дар Христу

Где взять адрес RSS-ленты?

Рассмотрим на примере RSS-лент портала Pravoslavie.ru:

В верхнем меню портала нажимаем ссылку RSS



The screenshot shows the homepage of the website www.pravoslavie.ru. At the top, there is a navigation bar with the site logo, the title "ПРАВОСЛАВИЕ.RU", and several icons for "ПРАВОСЛАВНЫЙ КАЛЕНДАРЬ", "ПОМЕСТНЫЕ ЦЕРКВИ", "ENGLISH VERSION", and "СРПСКА ВЕРЗИЈА". Below this is a dark green navigation bar containing links for "RSS" (highlighted with a red arrow), "Карта сайта", "Поиск", "Подписка", and social media links for "vКонтакте", "FaceBook", "LiveJournal", "Twitter", and "YouTube". The main content area is divided into several sections: "Неделя о Страшном суде" with a sub-section "ВСТРЕЧА С ПРАВОСЛАВИЕМ" listing topics like "Святоотеческое наследие", "Проповеди", "Апологетика", etc.; "МАСЛЕНИЦА" with a sub-section "Все материалы сюжета"; and "Встреча с архимандритом Тихоном в Донском монастыре" with a sub-section "Встреча с архимандритом Тихоном в Донском монастыре" listing "Новые стихи" and "Ловушка".

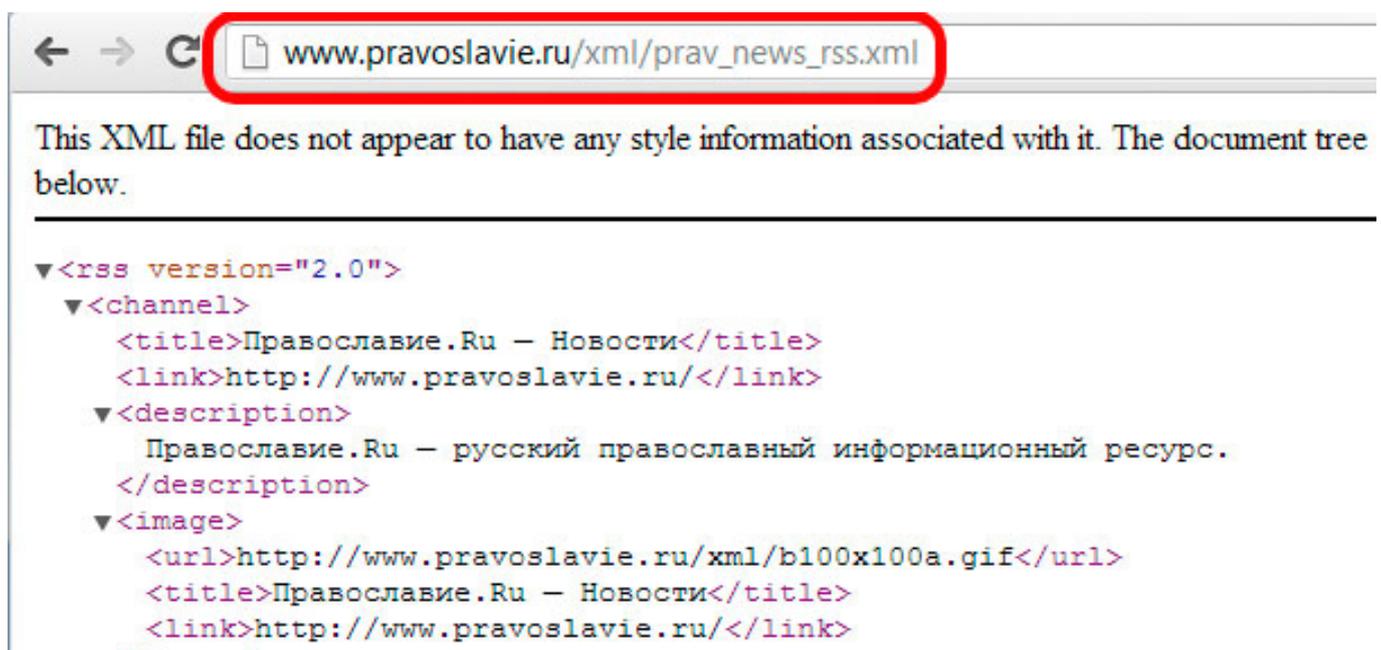
Кликаем по нужной RSS-ленте из списка предложенных:



Список RSS-потоков

-  [Встреча с Православием.](#)
-  [Гость сайта](#)
-  [Пресса](#)
-  [Аналитическое обозрение](#)
-  [Документы истории](#)
-  [Полемика](#)
-  [Сретенский монастырь](#)
-  [Вопросы священнику](#)
-  [Orthodox Christianity](#)
-  [Интернет-журнал](#)
-  [Новости](#)
-  [Аудио](#)
-  [Видео](#)
-  [СМИ](#)
-  [Поместные Церкви](#)
-  [Српска верзија](#)
-  [Все материалы](#)

Копируем адрес загрузившейся страницы



← → ↻ www.pravoslavie.ru/xml/prav_news_rss.xml

This XML file does not appear to have any style information associated with it. The document tree below.

```
▼ <rss version="2.0">
  ▼ <channel>
    <title>Православие.Ru – Новости</title>
    <link>http://www.pravoslavie.ru/</link>
    ▼ <description>
      Православие.Ru – русский православный информационный ресурс.
    </description>
    ▼ <image>
      <url>http://www.pravoslavie.ru/xml/b100x100a.gif</url>
      <title>Православие.Ru – Новости</title>
      <link>http://www.pravoslavie.ru/</link>
```



Добавление RSS-ленты своего сайта

В сайдбар вашего сайта можно выводить отдельные рубрики или метки с помощью виджета RSS.

Как это сделать:

1. Откройте на вашем сайте ту рубрику, которую хотите выводить в сайдбаре.
2. В адресной строке браузера припишите к тому, что там есть, слэш feed, вот так: /feed . Должно получиться что-то вроде <http://nash.prihod.ru/category/zametki-o-wordpress/feed/> , только, конечно, с адресом вашего сайта в начале. Должна открыться страничка с xml-содержимым. Мы получили RSS-ленту вашей рубрики.
3. Далее заходим в раздел консоли "Внешний вид" - "Виджеты". Перетаскиваем в боковую колонку виджет RSS, вставляем в него нашу свежеполученную ссылку, устанавливаем название, настраиваем вывод ленты. Готово! Так в боковую колонку можно вытащить сколько угодно своих рубрик (по очереди, конечно).

Настройка стандартных виджетов

В этом видео-ролике описано предназначение и настройка следующих стандартных виджетов:

- Виджет RSS;
- Виджет Архивы;
- Виджет Календарь;
- Виджет Мета;
- Виджет Метки;
- Виджет Облако меток;
- Виджет Поиск;
- Виджет Произвольное меню;
- Виджет Рубрики;
- Виджет Страницы;
- Виджет Текст.

[youtube <http://www.youtube.com/watch?v=GzCVB5-ozrw?rel=0>]



Виджет Мета

Виджет "Мета" — добавляет на сайт следующие пункты: Управление сайтом (переход в панель администрирования), Выход (выйти из панели администрирования), RSS записей, RSS комментариев, ссылку на Prihod.ru.

После добавления виджета на боковую панель можно задать заголовок облака меток. Так выглядят настройки виджета:

Мета

Заголовок:

Пример отображения виджета "Мета" на сайте:

МЕТА

- [Управление сайтом](#)
- [Выйти](#)
- [RSS записей](#)
- [RSS комментариев](#)
- [Prihod.ru](#)



Виджет Интеграция с сервисами

Виджет "Интеграция с сервисами" позволяет добавлять на сайт видео с ВКонтакте и YouTube, а также виджет группы ВКонтакте. Место размещения виджетов зависит от того, какие области для виджетов предусмотрены в вашей теме (чаще всего сайдбар - боковая колонка, футер, специальные области на статической главной странице).

Так выглядят настройки виджета:

Интеграция с сервисами

Заголовок:

- Выберите виджет -

Параметры:

- Выберите виджет -
- Видео - ВКонтакте
- Видео - YouTube
- Мы ВКонтакте

Удалить | Закреть

Сохранить

Настройка виджета:

Видео - ВКонтакте - позволяет добавить видеоролик, размещенный в социальной сети ВКонтакте.

Для добавления видео в списке доступных виджетов выберите Видео - ВКонтакте.

В текстовое поле вставьте код видео, нажмите кнопку сохранить.

Где найти код видеоролика ВКонтакте

Находим на сайте vk.com нужный видео-ролик.

Нажимаем кнопку Показать комментарии (в случае, если комментарии скрыты).

Нажимаем кнопку Поделиться.

В появившемся списке выбираем Получить код видео.



Скрыть комментарии 1

Как создать сайт без специальных знаний и денежных затрат. Видео-урок.

Добавлена 22 ноя 2011 в 9:45 | Мне нравится ♥

Ваш комментарий

Комментировать..

Отправить

22 просмотра

Отправитель:
Приход .ру

Редактировать

Поделиться 2

Отправить другу

Получить код видео 3

Копируем код из появившегося окошка.



Получить код видео ✕

Код для вставки:

```
<iframe type="text/html" width="607" height="360"
src="http://www.youtube.com/embed/J2lgzW6_9kQ"
frameborder="0"></iframe>
```

Скопируйте код, чтобы вставить видео на Ваш сайт.

[Закреть](#)

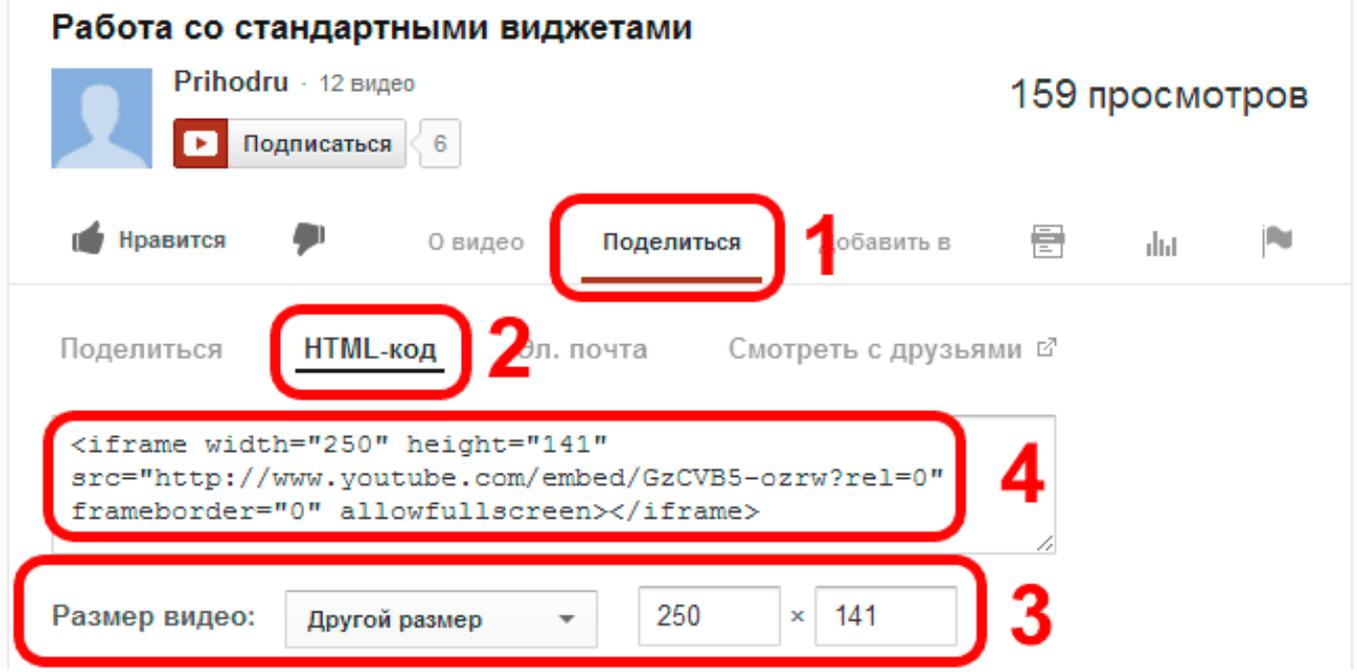
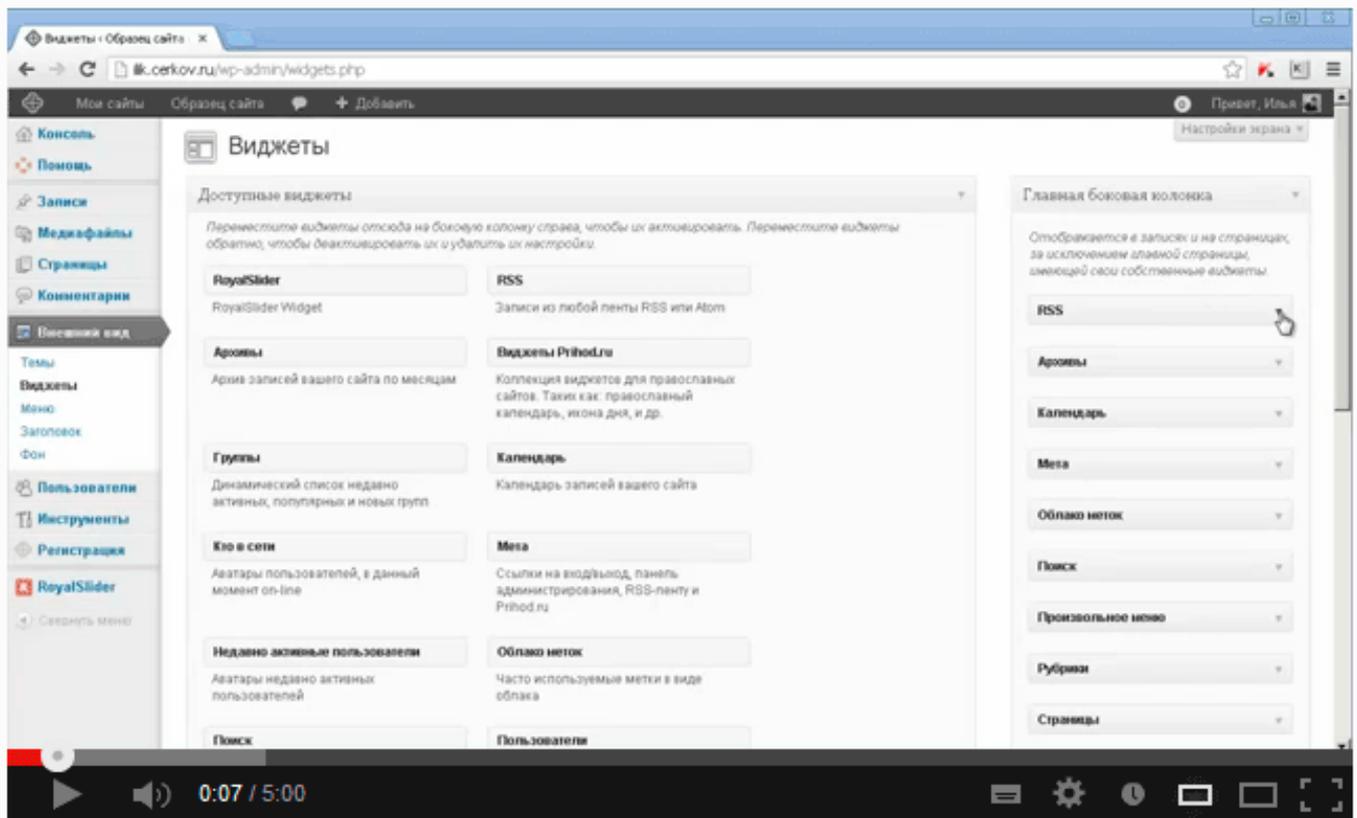
Видео YouTube позволяет добавлять видеоролик, размещенный на сервисе YouTube.com.

Для добавления видео в списке доступных виджетов выберите Видео - YouTube.

В текстовое поле вставьте код видео, нажмите кнопку сохранить.

Где найти код видеоролика с Youtube

Находим нужный ролик на сайте www.youtube.com и нажимаем кнопку Поделиться (1) внизу ролика. Далее нажимаем кнопку HTML-код (2). Настраиваем размер видео (3) и копируем HTML-код (4) в буфер обмена:



Мы ВКонтакте позволяет добавить виджет группы ВКонтакте.

Для добавления виджета в списке доступных виджетов выберите Мы ВКонтакте.



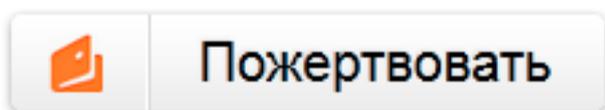
В текстовое поле вставьте id группы ВКонтакте, нажмите кнопку сохранить.

Как узнать id группы ВКонтакте?

Если вы являетесь владельцем группы, то достаточно в левом управляющем меню группы перейти по ссылке «Статистика страницы». Ссылка будет иметь вид <http://vk.com/stats?gid=xxxxxxx>, где xxxxxx — id вашего сообщества. В случае, если вам надо узнать id стороннего сообщества, вам надо нажать на кол-во записей, опубликованных на странице и в строке адреса увидите <http://vk.com/wall-xxxxxxx?own=1>, где xxxxxx — id сообщества.

Яндекс.Деньги - Кнопка "Пожертвовать" позволяет добавить кнопку Пожертвовать.

Так выглядит кнопка на сайте:



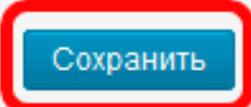
Для добавления кнопки укажите номер вашего Яндекс кошелька и нажмите кнопку Сохранить.

Интеграция с сервисами

Заголовок:

 Яндекс.Деньги - кнопка "Пожертвовать" 

Параметр (url, id, code):

Удалить | [Закреть](#) 



Также можно использовать расширенный формат, например:
{ "id": 4100000000, "color": "white", "size": "m", "sum": 50 }

Параметры:

id - номер кошелька,

color: цвет кнопки ("orange", "white", "black"),

size: размер ("s" - Маленький 24 пикс.; "m" - Средний 36 пикс.),

sum: сумма пожертвования

Интеграция с сервисами

Заголовок

 Яндекс.Деньги - кнопка "Пожертвовать" 

Параметр (url, id, code):

```
{ "id": 4100000000, "color": "white", "size": "m", "sum": 50 }
```

[Удалить](#) | [Заккрыть](#) [Сохранить](#)

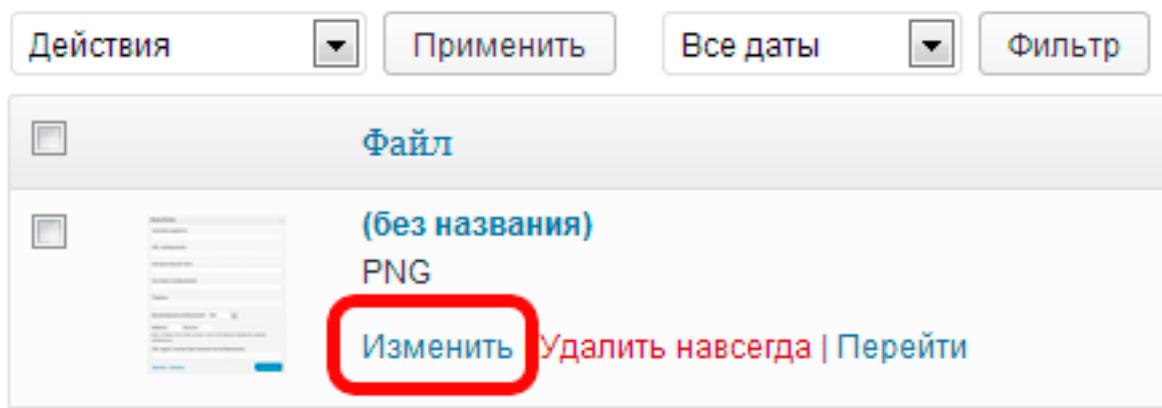


Виджет Image (Extra)

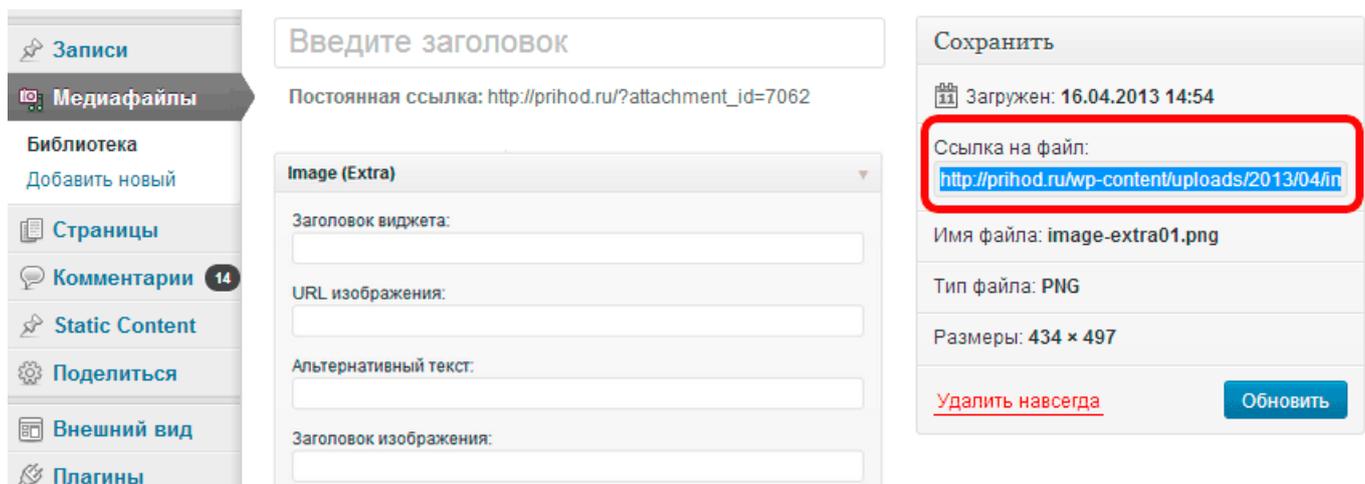
Виджет Image (Extra) позволяет добавить в сайдбар (боковую колонку) сайта изображение. У изображения можно задать размер, выравнивание и ССЫЛКУ. Можно разместить изображение как с другого сайта, так и загруженное на ваш сайт.

Перед тем как добавлять виджет, нужно узнать URL-адрес изображения, которое вы хотите добавить в сайдбар.

Перейдите в раздел консоли Медиафайлы и нажмите на кнопку Изменить рядом с нужным изображением.



На появившейся странице скопируйте ссылку из поля Ссылка на файл.



Далее перейдите в раздел консоли Внешний вид - Виджеты, добавьте в сайдбар виджет Image (Extra). Вставьте скопированную ссылку в поле URL изображения.



Если нужно, заполните остальные поля виджета.

Так выглядят настройки виджета:

Image (Extra) ▾

Заголовок виджета:

URL изображения:

Альтернативный текст:

Заголовок изображения:

Подпись:

Выравнивание изображения: ▾

Ширина: Высота:

Если оставить это поле пустым, то мы попытаемся определить размер изображения.

URL-адрес ссылки (при нажатии на изображение):

[Удалить](#) | [Закрыть](#) Сохранить

- Заголовок виджета: название, которое будет отображаться над изображением.
- URL изображения: адрес изображения, которое вы хотите показать (как описано выше).
- Альтернативный текст (тег alt): текст, который будет использоваться в качестве замены в тех случаях, когда изображение не может быть отображено; также рассказывает поисковым системам, что на изображении. (Необязательно, но желательно)
- Заголовок изображения: текст, который будет отображаться в виде всплывающей подсказки (при наведении указателя мыши на изображение). (Необязательно)



- Подпись: этот текст будет отображаться под изображением. (Необязательно)
- Выравнивание изображения: расположение изображения на странице (слева, справа, по центру, нет выравнивания).
- Ширина: ширина изображения (в пикселях). Значение должно быть меньше или равно ширине боковой колонки вашей темы. Если оставить это поле пустым, то виджет будет пытаться определить оригинальную ширину изображения и использовать ее. Если указать только желаемую ширину изображения, высота посчитается автоматически, просто оставьте поле пустым.
- Высота: высота изображения (в пикселях). Если оставить это поле пустым, то виджет будет пытаться определить оригинальную высоту изображения и использовать ее. Если указать только желаемую высоту изображения, ширина посчитается автоматически, просто оставьте поле пустым.
- URL-адрес ссылки (при нажатии на изображение): при клике по изображению пользователь будет переадресован на указанный адрес. (Необязательно)

Примечание: если вы укажете ширину изображения больше чем ширина боковой колонки, то подпись к изображению отображаться не будет.



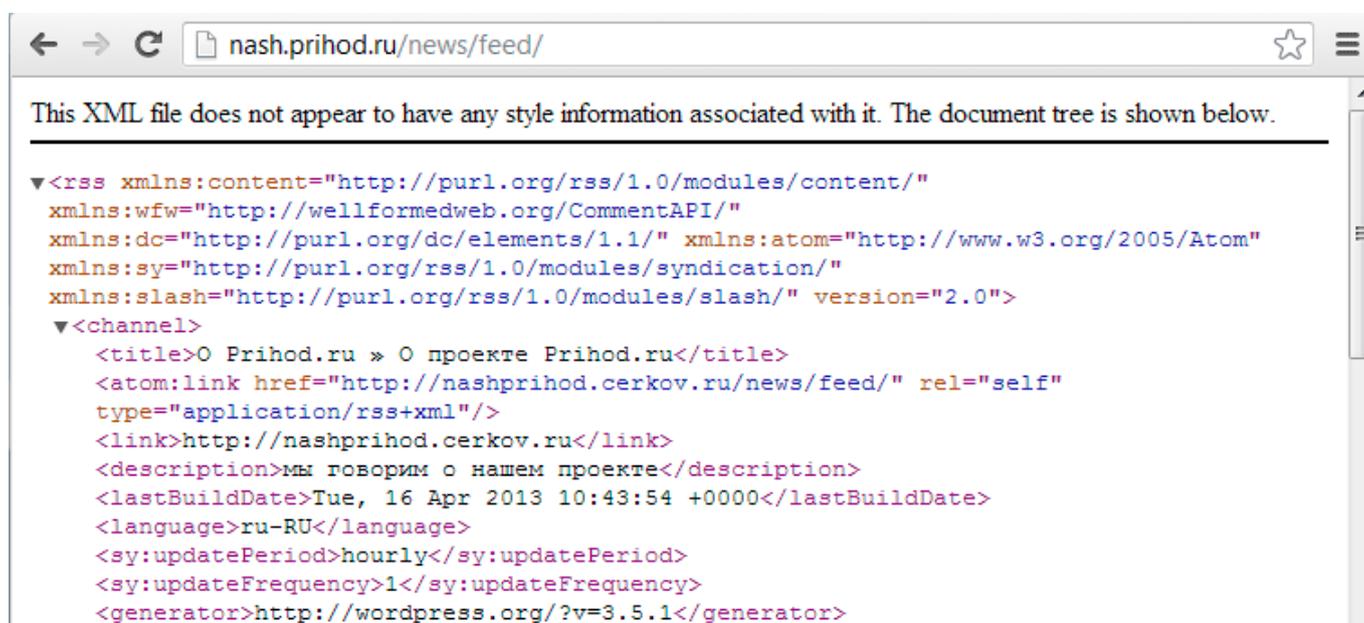
Виджет RSS Links (Extra)

Виджет RSS Links (Extra) позволяет добавить в сайдбар (боковую колонку) сайта ссылки на RSS ленты записей и комментариев вашего сайта.

RSS ленту можно использовать для установки на других сайтах.

Пользователи могут читать RSS ленту в своем браузере или с помощью специальных программ. Чтобы можно было читать ленту в браузере для него нужно установить специальное приложение-агрегатор, которое может распознавать на странице ленту, выводить ее в нормальном для человека виде.

К примеру, в браузере Google Chrome без установки дополнительного приложения RSS-лента выглядит так:



```
<?xml version="1.0" encoding="UTF-8" ?>
<rss xmlns:content="http://purl.org/rss/1.0/modules/content/"
xmlns:wfw="http://wellformedweb.org/CommentAPI/"
xmlns:dc="http://purl.org/dc/elements/1.1/" xmlns:atom="http://www.w3.org/2005/Atom"
xmlns:sy="http://purl.org/rss/1.0/modules/syndication/"
xmlns:slash="http://purl.org/rss/1.0/modules/slash/" version="2.0">
  <channel>
    <title>0 Prihod.ru » О проекте Prihod.ru</title>
    <atom:link href="http://nashprihod.cerkov.ru/news/feed/" rel="self"
type="application/rss+xml"/>
    <link>http://nashprihod.cerkov.ru</link>
    <description>мы говорим о нашем проекте</description>
    <lastBuildDate>Tue, 16 Apr 2013 10:43:54 +0000</lastBuildDate>
    <language>ru-RU</language>
    <sy:updatePeriod>hourly</sy:updatePeriod>
    <sy:updateFrequency>1</sy:updateFrequency>
    <generator>http://wordpress.org/?v=3.5.1</generator>
```

А в браузере Mozilla Firefox лента выглядит так:



nash.prihod.ru/news/feed/

Подписаться на эту ленту новостей, используя Закладки на ленты новостей

Всегда использовать «Закладки на ленты новостей» для подписки на ленты новостей.

Подписаться

О Prihod.ru » О проекте Prihod.ru

мы говорим о нашем проекте

[Новые виджеты](#)

16 апреля 2013 г. 14:43

Добавили 3 новых виджета: Image (Extra), RSS Links (Extra) и Twitter (Extra). Первый позволяет добавлять в боковую колонку (сайдбар) изображение. Второй (RSS Links) выводит ссылки на RSS ленты записей и/или комментариев вашего блога. И последний виджет выводит ленту твитов выбранного пользователя.

Запись [Новые виджеты](#) впервые появилась [О Prihod.ru](#).

[Вывод видео с YouTube](#)

15 апреля 2013 г. 17:10

С помощью специальных параметров вы можете самостоятельно управлять размером видео, вставленного с YouTube, и отключать подборку похожих видеороликов. Смотрите обновленный раздел помощи Основы WordPress — Мультимедиа — Видеозаписи.

Запись [Вывод видео с YouTube](#) впервые появилась [О Prihod.ru](#).

Пример отображения виджета:

Ленты RSS



[RSS - Записи](#)



[RSS - Комментарии](#)



Настройка виджета

Так выглядят настройки виджета:

RSS Links (Extra)

Заголовок:

Отображаемый канал (каналы):

Формат:

[Удалить](#) | [Закреть](#)

- Заголовок : напишите заголовок виджета, он будет отображаться над ссылками на RSS-ленты.
- Отображаемый канал (каналы) : выберите какую ссылку на RSS-ленту выводить на сайт: на записи, на комментарии, или обе ссылки.
- Формат : выберите формат отображения ссылки: текстовая ссылка, изображение значка RSS со ссылкой, текстовая ссылка и изображение значка RSS.

Если вы выбрали Изображение со ссылкой или Текстовая ссылка и изображение, то появятся два дополнительных поля настроек: размер и цвет изображения значка RSS.

- Размер изображения : выберите размер значка RSS, маленький (14 × 14), средний (28 × 28) или большой (64 × 64).
- Цвет изображения : выберите цвет значка RSS; красный, оранжевый, зеленый, голубой, пурпурный, розовый или серебрянный.





Виджет Популярные записи

Виджет для плагина Post Views Count

*Для подключения плагина напишите запрос на нашу почту support@ortox.ru или на форум техподдержки.

Виджет выводит список популярных записей вашего сайта. Вот пример его работы:



Настроить виджет можно в разделе консоли Внешний вид → Виджеты. Переместите виджет в нужную область и настройте. Пример настройки приведен на картинке ниже.



Популярные записи: Популярные за ▼

Заголовок:

Кол-во записей:

За какое время вывести просмотры:
 ▼

Авторы: ▼

Формат даты
Если оставить пустым будет использоваться стандартный формат.

Показать счетчик страниц:

Сортировка
 ▼

[Удалить](#) | [Закреть](#)

Значение полей:

За какое время вывести просмотры:

All - за все время,

Day - за один день,

Month - за один месяц,

Year - за один год.

Авторы: Если у вас на сайте зарегистрировано несколько пользователей, то вы можете выбрать статьи какого автора считать. (рекомендуется Все авторы).



Счетчик просмотров страниц и записей Post Views Count

*Для подключения плагина напишите запрос на нашу почту support@ortox.ru или на форум техподдержки.

Описание: счетчик выводит число просмотров страницы или записи за все время ее публикации.

Ниже показан пример работы счетчика: Просмотры (1). В скобках показывается количество просмотров



Просмотры (1)

Posted in Без рубрики | [Leave a comment](#)

Для настройки счетчика переходим в Параметры → Post Views Count.
Пример настройки показан на картинке ниже.



Основной

Время между обновлением счетчика

сек.

Формат счетчика

Можете написать любое слово перед %count%

Вывод счетчика в материале страницы

Показывать внизу страницы

Не считать зарегистрированных пользователей

Отметьте, чтобы избежать подсчета просмотров зарегистрированных пользователей.

Не считать администраторов

Отметьте, чтобы избежать подсчета просмотров для админов.

Выберите тип записи

- Записи (Общедоступный)
- Страницы (Общедоступный)
- Медиафайлы (Общедоступный)
- Редакции (Не доступен)
- Элементы меню навигации (Не доступен)
- Listings (Общедоступный)
- Обратная связь (Не доступен)

Общедоступный: Записи данного типа предназначены для общего использования.

[Сохранить изменения](#)

Счетчик автоматически будет отображаться на всех страницах и записях если в настройках поставлены галочки в полях:

- Вывод счетчика в материале страницы: Показывать внизу страницы
- Выберите тип записи: Записи (Общедоступный)
- Выберите тип записи: Страницы (Общедоступный)

Так же данные счетчика отображаются в режиме редактирования страницы/записи в модуле Post Views Count (в правой колонке).

Отображаются следующие данные: количество просмотров за день, неделю, месяц, год и количество всех просмотров.

Чтобы сбросить данные счетчика у страницы/записи поставьте галочку в поле "Выделите, чтобы сбросить все просмотры".



Post Views Count

(Нажмите, для изменения)

all: 187 views

day: 12 views

week: 69 views

month: 69 views

year: 187 views

Выделите, чтобы сбросить все
просмотры

Вы можете отредактировать количество просмотров в счетчике, для этого сделайте двойной щелчок левой кнопкой мыши по нужному числу, оно превратится в редактируемое поле, введите нужное значение и обновите или сохраните страницу/запись.

Записи, которые больше всего просматривают ваши посетители, можно вывести с помощью виджета «Популярные записи». Настройки виджета можно посмотреть [здесь](#). (Виджет становится доступным автоматически при включении плагина Post Views Count, т.е. отдельный запрос в техподдержку на подключение виджета писать не нужно).



Виджет Twitter Timeline (Extra)

Виджет Twitter Timeline позволяет добавить в сайдбар (боковую колонку) сайта твиты из Twitter.com.

Пример отображения виджета:



Авторизуйтесь в Twitter и создайте новый виджет Twitter. После настройки виджета нажмите кнопку Создать виджет.

Далее в меню консоли вашего сайта выберите Внешний вид → Виджеты и перетащите виджет Twitter Timeline (Extra) в сайдбар.

?????????? ????????



Twitter Timeline (Extra): Подписаться ▾

Заголовок:

Ширина (px):

Высота (px)

Количество твитов

Вам нужно [создать виджет на Twitter.com](#), а затем указать Widget ID - идентификатор виджета (длинный номер, указанный в адресе конфигурации виджета страницы) см. поле ниже.

Widget ID:

Параметры окна

- без заголовка
- без нижнего колонтитула
- без рамки
- без прокрутки
- прозрачный фон

Цвет ссылки (hex):

Цвет рамки (hex):

Цветовая схема:



Динамические виджеты: [Статичный](#)

[Удалить](#) | [Закреть](#)

[Сохранить](#)



- Заголовок: напишите заголовок виджета, он будет отображаться над твитами.
- Ширина: Вы можете установить определенную ширину (в пикселях). Если вы установите этот параметр на "0", то виджет будет пытаться автоматически подстроиться под ширину сайдбара.
- Высота: Вы можете задать высоту. По умолчанию установлено 400px.
- Widget ID: уникальный номер, который идентифицирует ваш виджет с Twitter. ID - это длинный номер, который вы видите в адресной строке при редактировании виджета на сайте Twitter.com (id появится после того, как вы нажмете кнопку "Создать виджет").



- Параметры окна: здесь вы можете включить/отключить заголовок, нижний колонтитул, рамку, полосу прокрутки виджета.
- Цвет ссылки: в этом поле вы можете задать цвет ссылок в виджете.
- Цвет рамки: в этом поле можно задать цвет рамки виджета.
- Цветовая схема: вы можете выбрать светлую или темную цветовую схему виджета.

После внесения изменений в настройки виджета не забудьте нажать кнопку Сохранить.

Шорткод для размещения Twitter на странице сайта

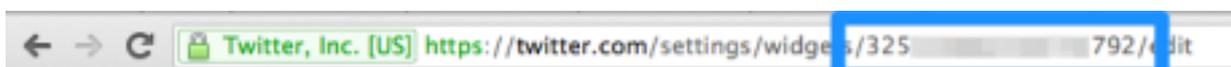
Авторизуйтесь в Twitter и создайте новый виджет Twitter. После настройки виджета нажмите кнопку Создать виджет.

Чтобы вставить виджет Twitter на страницу/запись вашего сайта нужно использовать следующий шорткод:

```
[twitter-timeline id=1234 username=yourhandle]
```

ID - это длинный номер, который вы видите в адресной строке при редактировании виджета Twitter.

username - ваше имя на Twitter (без символа @).





В режиме редактирования страницы/записи это будет выглядеть примерно так:

Добавить медиафайл ☰ Визуально Текст

b *i* link b-quote del ins img ul ol li code more закрыть теги на весь экран

```
[twitter-timeline id=01234567890123456 username=username]
```

Когда вы все сделали, виджет на странице сайта будет выглядеть примерно так:

ТВИТЫ

 Читать @pravoslavie_rf

-  **Православие.Ru** @pravoslavie_rf 4мин
Ребята из архангельского коррекционного детского дома приняли святое крещение bit.ly/15Xuarc
-  **Православие.Ru** @pravoslavie_rf 51мин
Святейший Патриарх Кирилл возглавил очередное заседание высшего Церковного Совета bit.ly/13cHJIA
-  **Православие.Ru** @pravoslavie_rf 1ч
Александр Дворкин: я искал свободу в контркультуре, а нашел ее в Церкви bit.ly/1cEY05x
Развернуть
-  **Православие.Ru** @pravoslavie_rf 3ч
Наталья Нарочницкая встретится с читателями на открытии Московской книжной выставки bit.ly/15cl82a

Отправить твит @pravoslavie_rf



Вывод духовенства на сайте митрополии

Список настоятелей митрополии - [show_prior_info p=14]

Карточка клирика с полной информацией по ID* сайта - [show_prior_info id=1234]

Мини-карточка клирика по ID сайта (фото + ссылка на сайт) - [show_prior_info id=1234 mode=photo]

*ID сайта клирика можно узнать в разделе консоли Регистрация.

Список благочинных епархии - [show_prior_info p=11]

Список секретарей епархии - [show_prior_info p=10]

Список викарных архиереев - [show_prior_info p=9]

Список временных управляющих - [show_prior_info p=35]

Список правящих архиереев - [show_prior_info p=8]

Карточка главы митрополии с полной информацией - [show_prior_info prior=1]

Мини-карточка главы митрополии (фото + ссылка на сайт) - [show_prior_info pl=1] или [show_prior_info prior=1 mode=photo]

Карточка предстоятеля с полной информацией - [show_prior_info prior=church]

Мини-карточка предстоятеля (фото + ссылка на сайт) - [show_prior_info prior=church mode=photo]

Список всех священнослужителей вашего храма/монастыря - [show_prior_info]

Дополнительный материал:

Создание сайта священнослужителя

Шорткоды для сайта священнослужителя

Инструкция по сортировке списков священнослужителей

Список всех должностей

Пример отображения карточки клирика с полной информацией:



Архієпископ Харківський і Богодухівський Онуфрій (Олег Володимирович Легкий)



Статус: Дата рождения: 1970-03-27

День тезоименитства: 01 Июня

Постриг совершен: 2000-04-20

в храме прп. Феодосия Печерского Киево-Печерской Лавры

Места служения

с 2012-05-08 по текущий день

Харьковская епархия, Правлячий архієрей

Биография

Архієпископ Харківський і Богодухівський Онуфрій (Олег

Володимирович Легкий) народився 27 березня 1970 року в місті Ходорові Жидачівського району Львівської області в родині священника.

У 1987 році закінчив середню школу. Тоді ж влаштувався на роботу у Львівське єпархіальне управління як експедитор, працював до 1989 року, потім на ту ж посаду перейшов працювати до Харківського єпархіального управління.

28 серпня 1990 року Олега Легкого було висвячено в сан диякона, 4 жовтня 1992 року - в сан священника. У 1993 році возведений у сан протоієрея.



Пример отображения мини-карточки клирика (удобно использовать в сайдбаре сайта):



Правящий архиерей -
[Архиепископ Кіровоградський і
Новомиргородський Іоасаф](#)



Вывод духовенства на сайте Церкви

Список настоятелей митрополии - [show_prior_info p=14]

Карточка клирика с полной информацией по ID* сайта - [show_prior_info id=1234]

Мини-карточка клирика по ID сайта (фото + ссылка на сайт) - [show_prior_info id=1234 mode=photo]

*ID сайта клирика можно узнать в разделе консоли Регистрация.

Список благочинных епархии - [show_prior_info p=11]

Список секретарей епархии - [show_prior_info p=10]

Список викарных архиереев - [show_prior_info p=9]

Список временных управляющих - [show_prior_info p=35]

Список правящих архиереев - [show_prior_info p=8]

Список глав митрополий - [show_prior_info p=36]

Карточка предстоятеля с полной информацией - [show_prior_info prior=church]

или [show_prior_info prior=1]

Мини-карточка предстоятеля (фото + ссылка на сайт) - [show_prior_info prior=church mode=photo]

или [show_prior_info prior=1 mode=photo]

Список всех священнослужителей вашего храма/монастыря - [show_prior_info]

Дополнительный материал:

Создание сайта священнослужителя

Шорткоды для сайта священнослужителя

Инструкция по сортировке списков священнослужителей

Список всех должностей

Пример отображения карточки клирика с полной информацией:



Архієпископ Харківський і Богодухівський Онуфрій (Олег Володимирович Легкий)



Статус: Дата рождения: 1970-03-27

День тезоименитства: 01 Июня

Постриг совершен: 2000-04-20

в храме прп. Феодосия Печерского Киево-Печерской Лавры

Места служения

с 2012-05-08 по текущий день

Харьковская епархия, Правлячий архієрей

Биография

Архієпископ Харківський і Богодухівський Онуфрій (Олег

Володимирович Легкий) народився 27 березня 1970 року в місті Ходорові Жидачівського району Львівської області в родині священника.

У 1987 році закінчив середню школу. Тоді ж влаштувався на роботу у Львівське єпархіальне управління як експедитор, працював до 1989 року, потім на ту ж посаду перейшов працювати до Харківського єпархіального управління.

28 серпня 1990 року Олега Легкого було висвячено в сан диякона, 4 жовтня 1992 року - в сан священника. У 1993 році возведений у сан протоієрея.



Пример отображения мини-карточки клирика (удобно использовать в сайдбаре сайта):



Правящий архиерей -
[Архиепископ Кіровоградський і](#)
[Новомиргородський Іоасаф](#)



Оптимизация изображений

*Информация по автоматической оптимизации изображений.

Некоторые пользователи нового Prihod.ru уже столкнулись с тем, что у них заканчивается дисковое пространство, выделенное для сайта. В большинстве случаев это происходит потому, что размещается много очень больших фотографий, размером 4-7 МБ (зависит от фотоаппарата, на который снято).

Давайте посчитаем. Выделенное дисковое пространство 1 ГБ = 1024 МБ. Если выкладывать фотографии весом 5 МБ (сразу с фотоаппарата, например), то если на сайте размещать только фото, войдет $1024/5 = 204$ фотографии. Немного, правда?

Если вы уменьшите размер файла изображения до того, как разместите его на сайте, то сможете быстрее загрузить его в библиотеку файлов, кроме того, страницы с таким изображением будут отображаться быстрее и можно сэкономить дисковое пространство для сайта.



Размер файла с изображением ниже составляет всего 75,8 КБ – это в 15 раз меньше от размера изображения выше.



Вернемся к нашей математике.

Если размер фотографии как у первой картинке 1,15 МБ, то на сайте можно разместить $1024/1.15 = 890$ изображений! И это уже достаточно крупные фотографии.

Посчитаем второй пример, когда фотография весит 75,8 КБ.

1 ГБ = 1024 МБ = 1048576 КБ, значит при размере картинки 75,8 КБ на сайте поместятся более 13800 изображений.

Итак, оптимизация изображений даёт 3 плюса:

1. Изображения быстрее загружаются в библиотеку файлов.
2. Ваши страницы имеют меньший вес и быстрее отображаются, не заставляя посетителей ждать. (Вы наверно заметили, что верхнее изображение загружалось дольше, чем нижнее.)
3. Вы можете загрузить больше изображений при наличии ограничений на суммарный объём файлов.



Если вы попытаетесь уменьшить изображение прямо на страничке сайта после загрузки, используя редактор на сайте, имейте в виду, что это не снижает размер исходного файла. Файлы нужно обрабатывать ДО загрузки на сайт.

[Видеоурок по пакетной обработке изображений в программе Photoshop](#)

[Изображения для сайта — знакомимся подробнее](#)



Автоматическая оптимизация изображений

Общее описание

Используется плагин обработки изображений Imsanity. Плагин по умолчанию подключен ко всем сайтам, на него не нужно отправлять заявку.

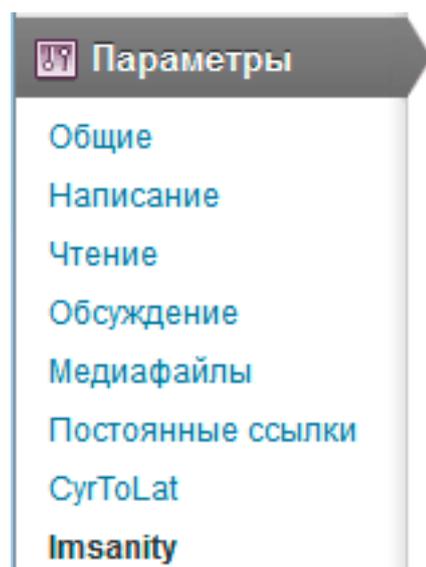
В системе Prihod.ru изображения при загрузке автоматически оптимизируются до размера 1024 пикселей по ширине или высоте. То есть картинка пропорционально уменьшается таким образом, что ее большая сторона становится 1024 пиксела. Если размер картинки меньше, то она не проходит обработку, а загружается как есть.

Дополнительные возможности плагина

1. Индивидуальная настройка параметров оптимизации. Если вам необходимо сохранить более высокое качество изображения или наоборот размер по умолчанию для вас большой и можно еще больше оптимизировать изображения, вы можете настроить параметры обработки картинок самостоятельно.
2. Пакетная обработка (т. е. сразу несколько) изображений, уже размещенных на сайте.
3. Конвертация bmp в jpg. Можно закидывать картинки в формате bmp, они автоматически сохранятся в jpg.

Изменение параметров оптимизации (размеров картинок)

Настройки плагина находятся в разделе консоли Параметры - Imsanity.





Параметры загружаемых изображений



Параметры

Imsanity автоматически изменяет размер добавленных изображений.

Изображения, загруженные в
Страница/Запись

Установите размеры x пиксели ширина/высота (или введите 0 для отключения)

Изображения, загруженные
непосредственно в библиотеку
мультимедиа

Установите размеры x пиксели ширина/высота (или введите 0 для отключения)

Картинок загруженных в другом
месте (заголовки тем, фоны,
логотипы и т.д.)

Установите размеры x пиксели ширина/высота (или введите 0 для отключения)

JPG Качество изображения

(По умолчанию: 90)

Конвертация BMP в JPG

[Сохранить изменения](#)

В настройках задайте максимальный размер изображений в пикселях. По умолчанию установлен размер 1024x1024 пикселей. Плагин будет сжимать изображение пропорционально до установленного размера по высоте или ширине, т.е. полученное изображение не будет искажаться (становится квадратным, приплюснутым или обрезанным).

К примеру, размер исходного изображения 2048x1024 пикселей, после обработки размер будет 1024x512, а не 1024x1024.

Чтобы отключить оптимизацию изображений поставьте в полях 0.

JPG Качество изображения - задайте качество изображения после обработки плагином.

Конвертация BMP в JPG - в этом поле вы можете выбрать нужно ли конвертировать изображения с расширением .bmp в .jpg.

Смена размера всех изображений сайта



Поменять размер всех изображений сайта

Если у вас уже есть изображения, которые были загружены до установки Imsanity, вы можете изменять их размер чтобы освободить место на диске. Чтобы начать, нажмите кнопку "Поиск изображений" для поиска всех существующих для изображений, размер которых превышает установленный предел.

Ограничения: Для улучшения производительности одновременно могут быть обработаны не более 250 изображений. Типы изображений не поддерживаются и не будут появляться в результатах поиска.

ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ: "Изменить выбранные изображения..." изменит все ваши оригинальные изображения без возможности восстановления!

Поиск изображений...

Чтобы начать, нажмите кнопку Поиск изображений, плагин найдет все изображения размер которых превышает заданный размер в настройках. Появится список неоптимизированных изображений.

- Select All
- POST 301: 2013/02/cropped-1024x300_091.jpg (1100 x 248)
- POST 1162: 2013/02/cropped-0022.jpg (1100 x 180)
- POST 1347: 2013/06/SAM_2079.jpg (3072 x 1728)
- POST 1349: 2013/06/SAM_2099.jpg (3072 x 1728)
- POST 1350: 2013/06/SAM_2083.jpg (3072 x 1728)
- POST 1351: 2013/06/SAM_2076.jpg (3072 x 1728)
- POST 1352: 2013/06/SAM_2114.jpg (3072 x 1728)
- POST 1353: 2013/06/SAM_2085.jpg (3072 x 1728)
- POST 1354: 2013/06/SAM_2116.jpg (3072 x 1728)
- POST 1355: 2013/06/SAM_2108.jpg (3072 x 1728)
- POST 1356: 2013/06/SAM_2113.jpg (3072 x 1728)
- POST 1357: 2013/06/SAM_2128.jpg (3072 x 1728)
- POST 1358: 2013/06/SAM_2133.jpg (3072 x 1728)
- POST 1359: 2013/06/SAM_2089.jpg (3072 x 1728)
- POST 1360: 2013/06/SAM_2078.jpg (3072 x 1728)

Изменить выбранные изображения...



Если какие-то изображения не нужно уменьшать, то уберите галочки рядом с такими картинками. Далее нажмите кнопку "Изменить выбранные изображения...".

В окошке ниже будут появляться оптимизированные изображения. Когда процесс обработки изображений закончится в конце списка появится надпись RESIZE COMPLETE.

```
OK : /home/xorthox/site/wp-content/uploads/sites/13/2013/06/SAM_2073.jpg
OK : /home/xorthox/site/wp-content/uploads/sites/13/2013/06/SAM_2081.jpg
OK : /home/xorthox/site/wp-content/uploads/sites/13/2013/06/SAM_2067.jpg
OK : /home/xorthox/site/wp-content/uploads/sites/13/2013/06/SAM_2093.jpg
OK : /home/xorthox/site/wp-content/uploads/sites/13/2013/06/SAM_2092.jpg
OK : /home/xorthox/site/wp-content/uploads/sites/13/2013/06/SAM_2068.jpg
OK : /home/xorthox/site/wp-content/uploads/sites/13/2013/06/SAM_2087.jpg
OK : /home/xorthox/site/wp-content/uploads/sites/13/2013/06/SAM_2075.jpg
OK : /home/xorthox/site/wp-content/uploads/sites/13/2013/06/SAM_2094.jpg
OK : /home/xorthox/site/wp-content/uploads/sites/13/2013/06/SAM_2070.jpg
OK : /home/xorthox/site/wp-content/uploads/sites/13/2013/02/cropped-cropped-1024x300_091.jpg
OK : /home/xorthox/site/wp-content/uploads/sites/13/2013/08/o-Александр-С.jpg
OK : /home/xorthox/site/wp-content/uploads/sites/13/2013/10/008.jpg
OK : /home/xorthox/site/wp-content/uploads/sites/13/2013/10/cropped-009.jpg
OK : /home/xorthox/site/wp-content/uploads/sites/13/2013/04/SSA50035.jpg
RESIZE COMPLETE
```

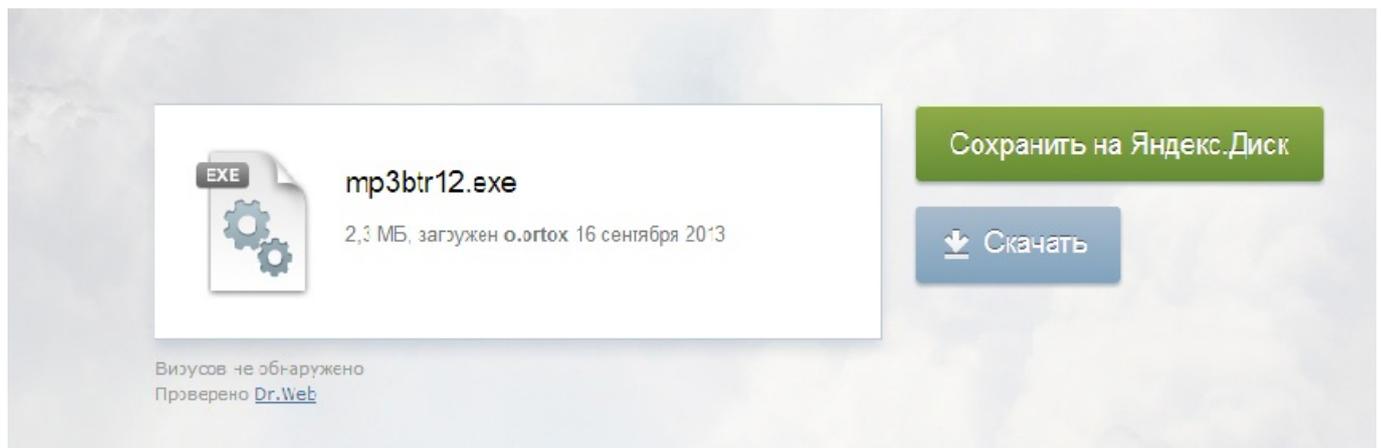


Примечание: Одновременно могут быть обработаны не более 250 изображений. Если изображений на сайте больше, то нужно будет проделать процесс оптимизации еще раз.



Оптимизация аудио файлов

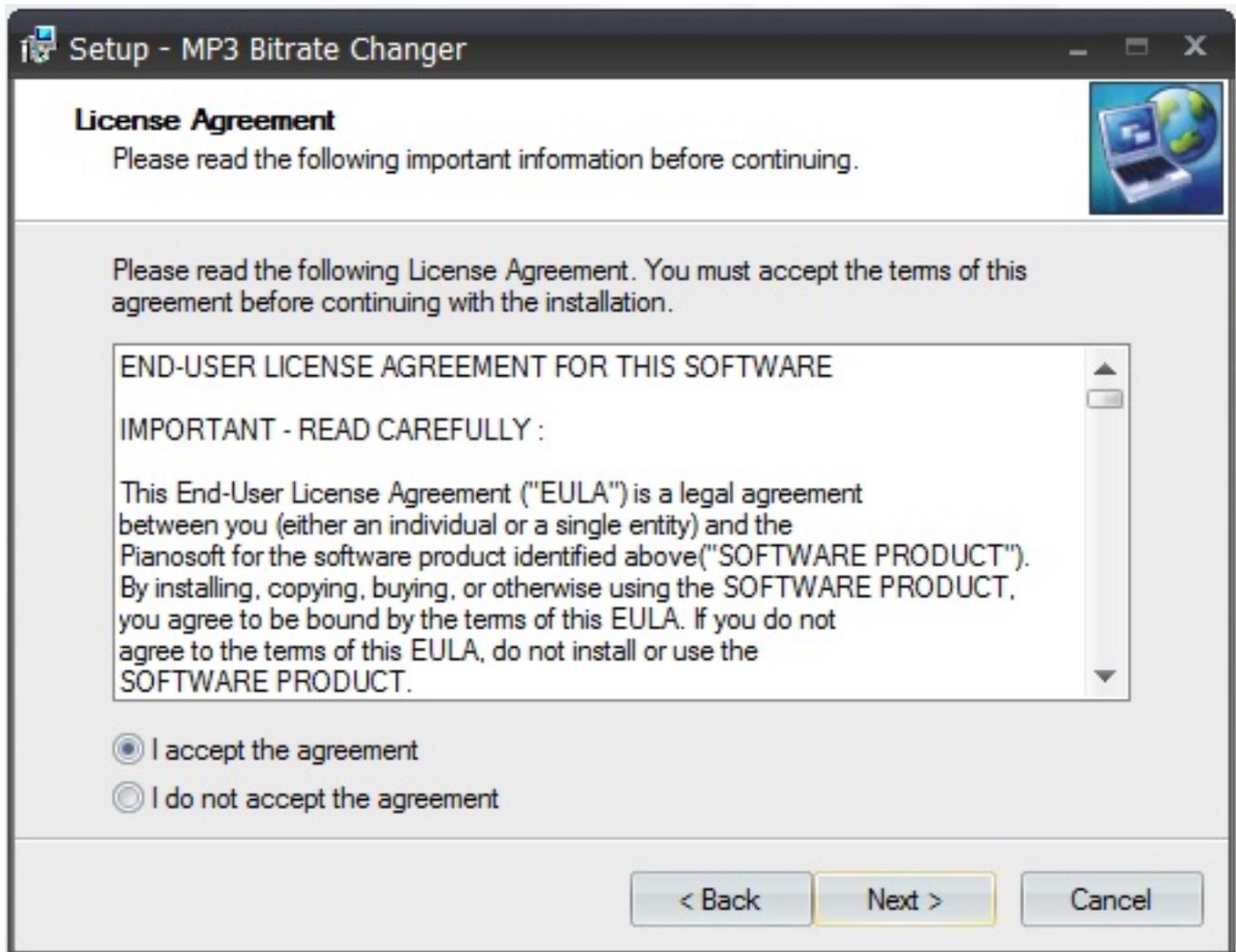
Давайте выясним как оптимизировать аудио файлы. Допустим, вы скачали аудио в формате .mp3 длительностью примерно 3-5 мин. Качество аудио зависит от битрейта, рекомендуемый битрейт в соотношении качество-размер 128-192 kbps. Оптимальный размер аудио в данном формате прямо пропорционален его длительности. То есть длительность примерно 3 мин. и размер примерно 3-5 мб. если размер меньше, то не страшно, если больше например чем 5 мб. при длительности 3 мин., то вам необходимо уменьшить битрейт данного .mp3 файла. Сделать это можно с помощью бесплатной утилиты MP3 Bitrate Changer. Скачать ее можно здесь.



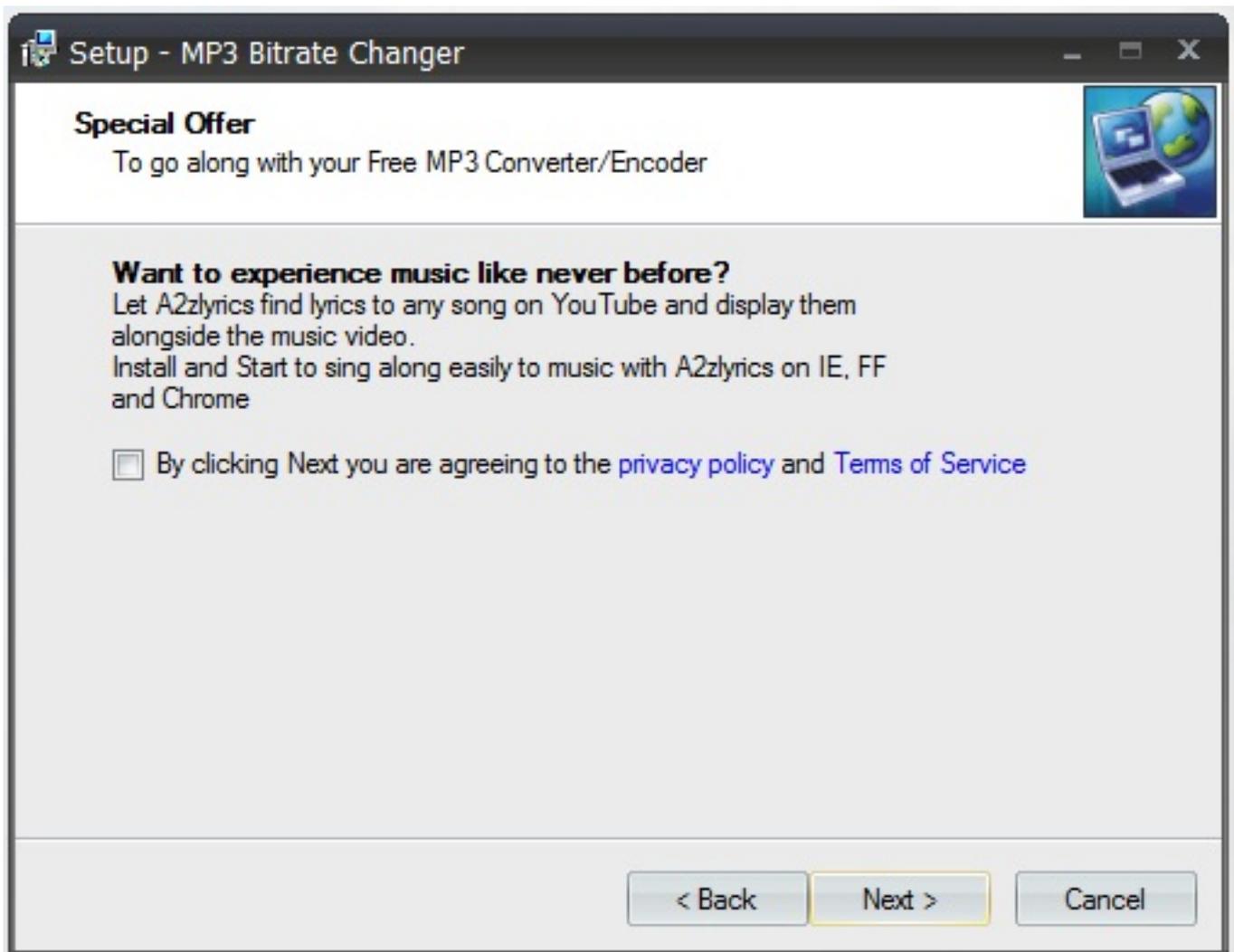
Эта программа быстро создаст копию MP3 с нужным вам качеством, от 32 до 320 kbps. Мы рекомендуем устанавливать битрейт 128-192 kbps.

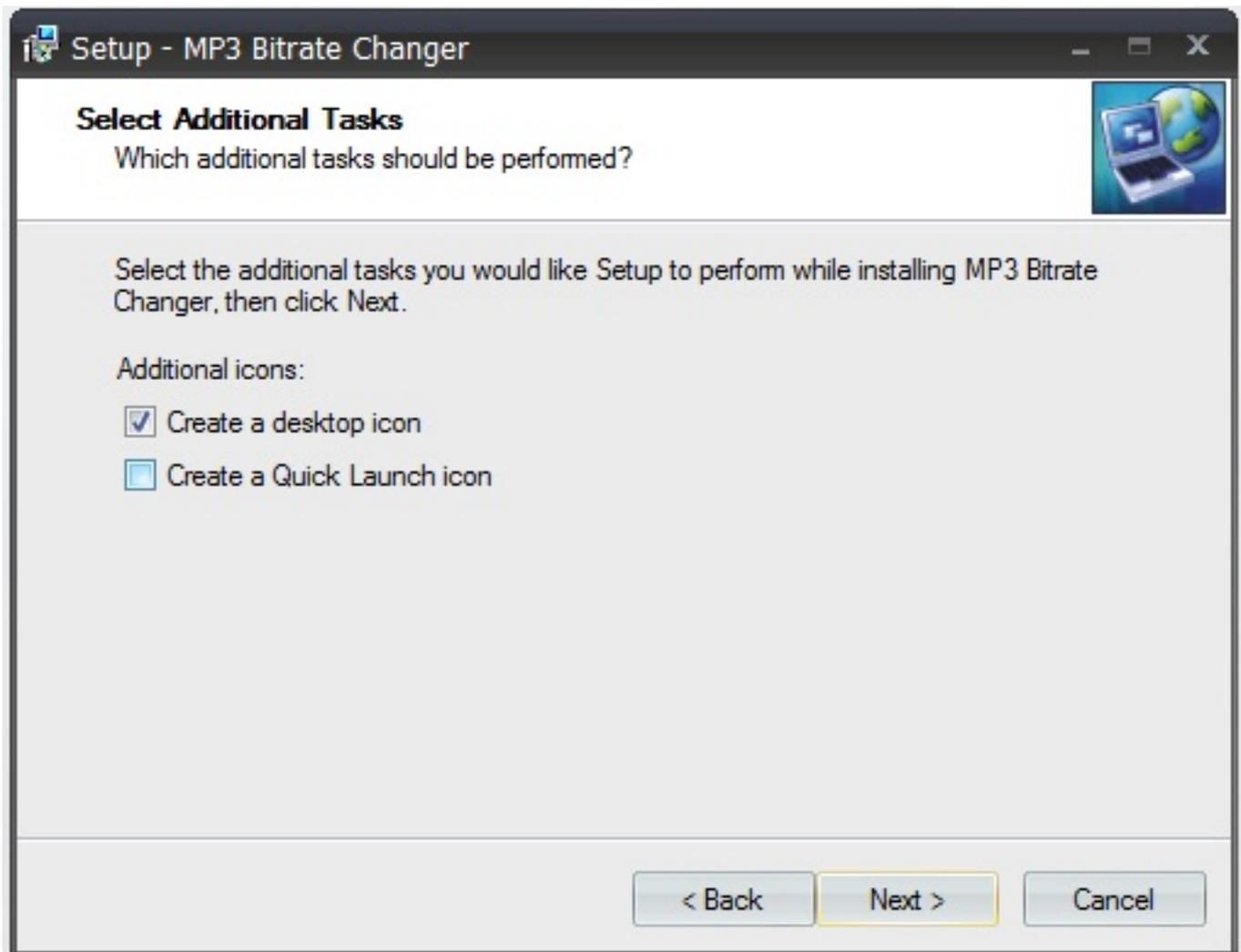
Установка программы:



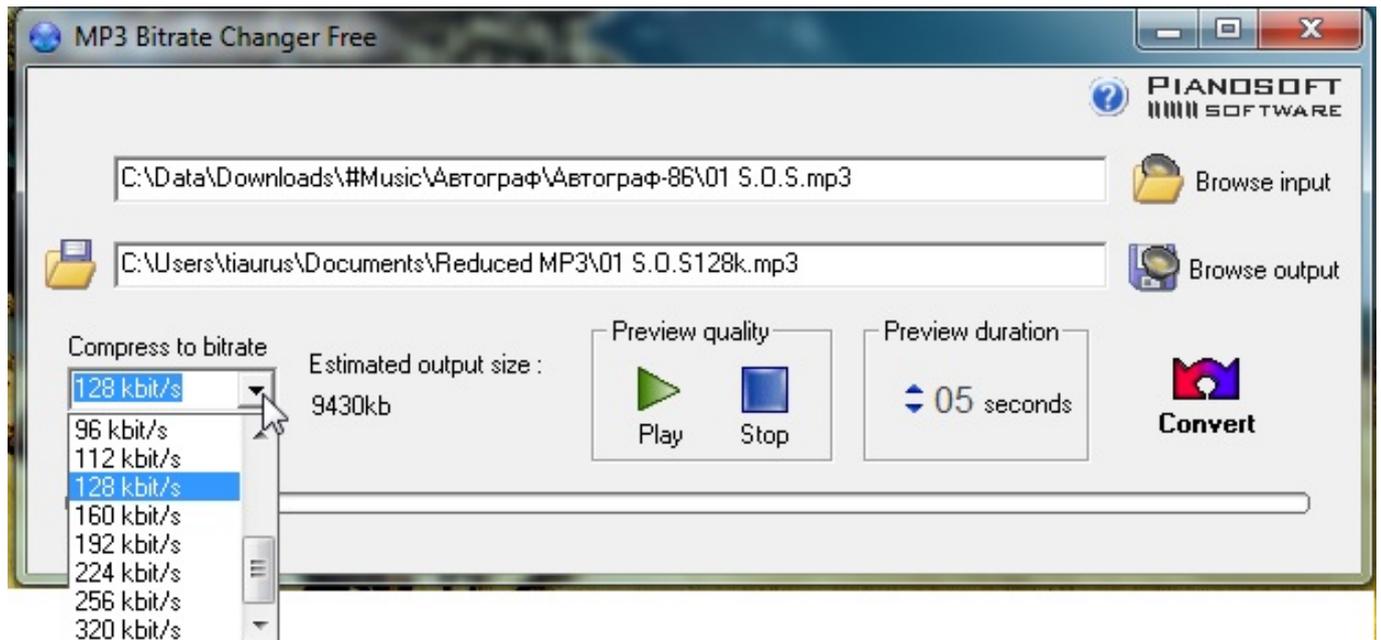


Снимаем галочку как на рисунке ниже.





После установки запускаем программу.



- в разделе "Browse input" выбираем файл который хотим уменьшить.

- в разделе "Browse output" выбираем папку куда будет сохраняться измененный файл и пишем имя файла, с которым он сохранится.

Далее нажимаем кнопку "Convert".



Мультиязычность

Инструкция по работе с плагином WPML

Изначально ваш сайт настроен таким образом, что все содержимое сайта представлено на русском языке. Это очень удобно, если ваша аудитория также русскоязычная. Однако одного языка для сайта не всегда бывает достаточно.

С помощью плагина WPML вы сможете:

- Легко создать мультиязычный сайт.
- Сделать так, чтобы сайт автоматически отображался на других языках для посетителей из других стран. То есть сделать так, чтобы при обращении к вашему сайту посетителем из США он смог ознакомиться с информацией на английском языке, а посетитель из Германии соответственно на немецком. А также на любом другом языке, который актуален для вашей аудитории.

Инструкция ниже рассматривает минимальный необходимый набор действия для создания мультиязычного сайта и не охватывает весь функционал плагина.

Давайте рассмотрим пошагово как сделать так, чтобы для посетителей вашего сайта информация выдавалась на их родном языке.

Для начала нам нужно выбрать основной язык нашего сайта. Для этого перейдем к настройкам плагина.

Авторизуйтесь в системе и войдите в консоль с вашими данными (логин, пароль). В левой колонке выберите WPML -> языки



Мои сайты Мой сайт + Добавить

Консоль

- Главная
- Мои сайты
- Помощь
- Записи
- Медиафайлы
- Страницы
- Комментарии
- Calendarize It
- Внешний вид
- Пользователи
- Инструменты
- Регистрация
- WPML**
- RoyalSlider
- Свернуть меню

Консоль

Задать вопрос в техподдержку, высказать пожелания и обсудить возможности Prihod.ru теперь вы

WPML – мощный плагин со множеством функций. Показать краткий обзор?

Прямо сейчас

Текст	Обсуждение
1 запись	1 комментарий
1 страница	1 одобрен
1 рубрика	0 ожидают проверки
0 меток	0 спам-комментариев

Тема Twenty Twelve, 6 виджетов

Поисковые системы заблокированы

Вы используете WordPress 3.5.1.

Дисковое пространство

1 000 МБ	Выделено	0,00 МБ (0%)	Занято
----------	----------	--------------	--------

Выберите язык вашего сайта и нажмите кнопку «Далее».



Настроить WPML

Перед тем, как использовать WPML, нужно его настроить

1. Язык имеющегося контента

2. Выбрать языки

Язык текущего контента

Перед добавлением другого языка выберите язык существующего контента:

Русский



Выберите дополнительные языки для вашего сайта (на которых будет отображаться сайт для посетителей, не знающих русский язык) поставив галочку, напротив нужного языка и нажмите кнопку «Далее».



Настроить WPML

Перед тем, как использовать WPML, нужно его настроить

1. Язык имеющегося контента

2. Выбрать языки

3. Добавить переключатель языка

Языки сайта

Выберите языки для своего сайта (добавлять и удалять языки также можно позднее).

- | | | | | | |
|---|--|--|---|--|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Упрощенный китайский | <input type="checkbox"/> Традиционный китайский | <input type="checkbox"/> Датский | <input type="checkbox"/> Голландский | <input checked="" type="checkbox"/> Английский | <input type="checkbox"/> Французский |
| <input type="checkbox"/> Немецкий | <input type="checkbox"/> Итальянский | <input type="checkbox"/> Японский | <input checked="" type="checkbox"/> Русский | <input type="checkbox"/> Испанский | <input type="checkbox"/> Албанский |
| <input type="checkbox"/> Арабский | <input type="checkbox"/> Армянский | <input type="checkbox"/> Баскский | <input type="checkbox"/> Боснийский | <input type="checkbox"/> Болгарский | <input type="checkbox"/> Каталанский |
| <input type="checkbox"/> Хорватский | <input type="checkbox"/> Чешский | <input type="checkbox"/> Эсперанто | <input type="checkbox"/> Эстонский | <input type="checkbox"/> Финский | <input type="checkbox"/> Греческий |
| <input type="checkbox"/> Иврит | <input type="checkbox"/> Хинди | <input type="checkbox"/> Венгерский | <input type="checkbox"/> Исландский | <input type="checkbox"/> Индонезийский | <input type="checkbox"/> Ирландский |
| <input type="checkbox"/> Корейский | <input type="checkbox"/> Курдский | <input type="checkbox"/> Латинский | <input type="checkbox"/> латышский | <input type="checkbox"/> Литовский | <input type="checkbox"/> Македонский |
| <input type="checkbox"/> Мальтийский | <input type="checkbox"/> Молдавский | <input type="checkbox"/> Монгольский | <input type="checkbox"/> Непальский | <input type="checkbox"/> Норвежский букмол | <input type="checkbox"/> Персидский |
| <input type="checkbox"/> Польский | <input type="checkbox"/> Португальский, Бразилия | <input type="checkbox"/> Португальский, Португалия | <input type="checkbox"/> Панджаби | <input type="checkbox"/> Кечуа | <input type="checkbox"/> Румынский |
| <input type="checkbox"/> Сомалийский | <input type="checkbox"/> Шведский | <input type="checkbox"/> Тамильский | <input type="checkbox"/> Сербский | <input type="checkbox"/> Славянский | <input type="checkbox"/> Словенский |
| <input type="checkbox"/> Урду | <input type="checkbox"/> Узбекский | <input type="checkbox"/> Вьетнамский | <input type="checkbox"/> Тайский | <input type="checkbox"/> Турецкий | <input type="checkbox"/> Украинский |
| | | | <input type="checkbox"/> Валлийский | <input type="checkbox"/> Идиш | <input type="checkbox"/> Зулу |



Теперь чтобы посетитель вашего сайта мог выбрать другой язык содержимого сайта, нужно добавить на видимое место сайта переключатель языков. Выберите настройки по своему усмотрению и нажмите кнопку «Готово».

Доступны следующие настройки:

1. Выберите, где отображать виджет переключателя языка
2. Выберите опцию отображать переключатель языка в вашем меню сайта или нет
3. Выберите стиль переключателя языка
4. Добавьте значок флага для обозначения языков сайта
5. Добавьте отображение языков также в самый низ сайта
6. Добавьте по желанию ссылку на другой язык прямо в запись и выберите ее местоположение (над записью или под записью)

Виджет переключателя языка

Выберите, где отображать виджет переключателя языка

К теме можно добавить выпадающий переключатель языка, если добавить виджет или этот PHP-код:

Также возможно создавать пользовательские переключатели языка, например, в виде списка языков

Отобразить «Языки» заголовком виджета

Отображать переключатель языка в меню WP

Стиль переключателя языка

Раскрывающееся меню

Список языков



Что добавить в переключатель языка

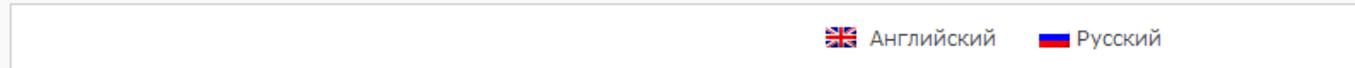
- Флаг
- Родное название языка (название языка, как оно пишется на этом же языке)
- Название языка на языке интерфейса (название языка, как оно пишется на языке, отображаемом сейчас на экране)

[Изменить цвета виджета переключателя языков](#)

Стиль переключателя языка в нижнем колонтитуле

- Отображать переключатель языка в нижнем колонтитуле

Предпросмотр переключателя языка в нижнем колонтитуле



[Изменить цвета переключателя языка в нижнем колонтитуле](#)

Показать ссылки на перевод записей

- Да

Положение 

Текст для альтернативных языков, для записей

После применения настроек ваш сайт готов к работе с несколькими языками.

Посмотрим, что изменилось на сайте:



Мой сайт
Ещё один сайт сети «Сеть православных сайтов»

ГЛАВНАЯ ПРИМЕР СТРАНИЦЫ БЕЗ РУБРИКИ  РУССКИЙ 

АРХИВ РУБРИКИ: БЕЗ РУБРИКИ  

Привет, мир!

[1 комментарий](#)

Добро пожаловать на сайт «Сеть православных сайтов». Это ваша первая запись.
Отредактируйте или удалите её, затем пишите!

Запись опубликована [17.01.2013](#) в рубрике [Без рубрики](#). [Изменить](#)

СВЕЖИЕ ЗАПИСИ

[Привет, мир!](#)

МЕТА

[Управление сайтом](#)
[Выйти](#)
[RSS записей](#)
[RSS комментариев](#)
[Prihod.ru](#)

[Сеть православных сайтов Prihod.ru](#)



 Английский  Русский

Вы можете поменять языковые настройки в любой момент в консоли
Для этого в левой колонке выберите WPML



The screenshot shows the dashboard of the Prihod.ru website. At the top, there is a navigation bar with 'Мои сайты', 'Мой сайт', and '+ Добавить'. Below this is a sidebar menu with various options: 'Консоль', 'Главная', 'Мои сайты', 'Помощь', 'Записи', 'Медиафайлы', 'Страницы', 'Комментарии', 'Calendarize It', 'Внешний вид', 'Пользователи', 'Инструменты', 'Регистрация', 'WPML', 'RoyalSlider', and 'Свернуть меню'. The 'WPML' option is highlighted with a red arrow. The main content area is titled 'Консоль' and contains several informational boxes. The first box is a yellow banner with the text 'Задать вопрос в техподдержку, высказать пожелания и обсудить возможности Prihod.ru теперь вы...'. The second box is also yellow and contains the text 'WPML – мощный плагин со множеством функций. Показать краткий обзор?' with two buttons: 'Да' and 'Нет, спасибо. Я настрою самостоятельно.' followed by a 'Закрыть' button. Below these boxes is a section titled 'Прямо сейчас' which displays statistics for the current site: 'Текст' (1 запись, 1 страница, 1 рубрика, 0 меток) and 'Обсуждение' (1 комментарий, 1 одобрен, 0 ожидают проверки, 0 спам-комментариев). It also shows 'Тема Twenty Twelve, 6 виджетов', 'Поисковые системы заблокированы', and 'Вы используете WordPress 3.5.1.'. At the bottom of this section, there is a 'Дисковое пространство' summary showing '1 000 МБ Выделено' and '0,00 МБ (0%) Занято'.

Вы также можете задать язык по умолчанию, который будет отображаться в консоли сайта. Для этого выберите опцию «Язык администрирования».



Настроить WPML

На данном экране представлены настройки языков сайта.

[Языки сайта](#) [Языковой формат URL-адреса](#) [Параметры переключателя языка](#) [Язык администрирования](#)

[Переадресация, исходя из языка браузера](#) [Параметры оптимизации](#) [Люблю WPML](#)

Языки сайта

These languages are enabled for this site:

- Английский
- Русский (по умолчанию)

Мои сайты



Давайте сразу настроим очень полезную функцию «Переадресация, исходя из языка браузера»

Настроить WPML

На данном экране представлены настройки языков сайта.

[Языки сайта](#) [Языковой формат URL-адреса](#) [Параметры переключателя языка](#) [Язык](#)

[Переадресация, исходя из языка браузера](#) [Параметры оптимизации](#) [Люблю WPML](#)

Языки сайта



и поставим ее в положение «Переадресовывать посетителей, исходя из языка их браузера, только если есть перевод» и нажмем кнопку «Применить».



Переадресация, исходя из языка браузера

WPML может автоматически переадресовывать посетителей в зависимости от языка их браузера.

Важные примечания:

1. Не следует использовать данную функцию при включенных плагинах кэширования.
2. У посетителей с выключенными куки-файлами могут возникнуть проблемы при переключении с одного языка на другой.

- Выключить переадресацию на основе языка браузера
- Переадресовывать посетителей, исходя из языка их браузера, только если есть перевод** 
- Всегда переадресовывать посетителей, исходя из языка их браузера (перенаправлять на главную страницу, если нет переводов на соответствующий язык)

Помнить языковые настройки посетителей час(-ов).

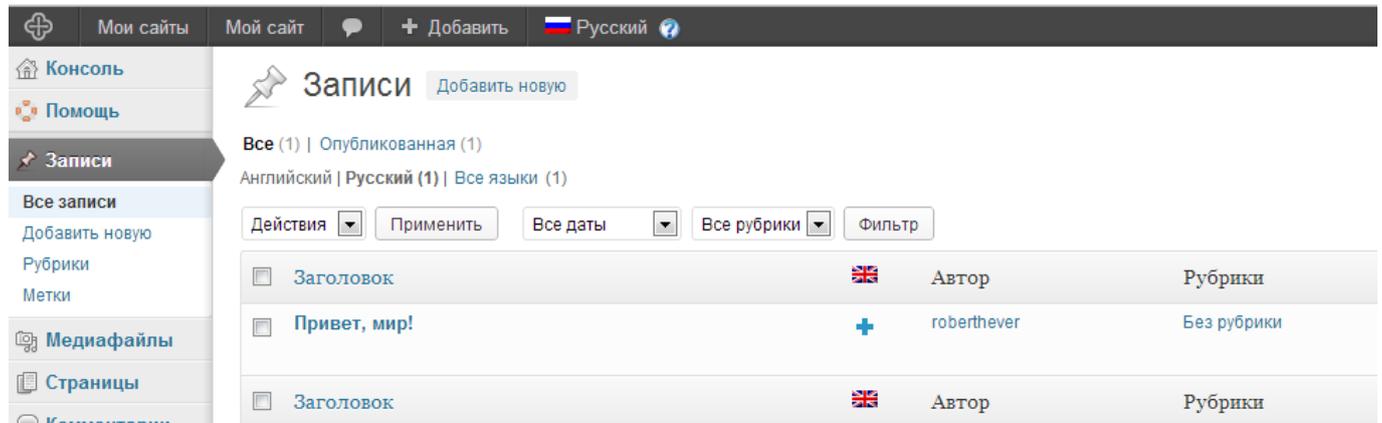


Теперь вы готовы к созданию многоязычного сайта (в нашем примере двуязычного).

Давайте рассмотрим пример перевода записи.

ВНИМАНИЕ! Чтобы перевести страницу нужно проделать такие же действия.

Выберите в левой колонке «Записи -> все записи» для просмотра существующих записей



Мои сайты Мой сайт + Добавить Русский

Консоль
Помощь
Записи
Все записи
Добавить новую
Рубрики
Метки
Медиафайлы
Страницы
Комментарии

Записи Добавить новую

Все (1) | Опубликованная (1)
Английский | Русский (1) | Все языки (1)

Действия Применить Все даты Все рубрики Фильтр

<input type="checkbox"/>	Заголовок		Автор	Рубрики
<input type="checkbox"/>	Привет, мир!		roberthever	Без рубрики
<input type="checkbox"/>	Заголовок		Автор	Рубрики

Вы можете сразу создать перевод нужной записи выбрав значок «плюс» в списке или на странице редактирования записи.



Записи

[Добавить новую](#)

Все (1) | Опубликованная (1)

Английский | Русский (1) | Все языки (1)

Действия Применить Все даты Все рубрики Фильтр

<input type="checkbox"/>	Заголовок		Автор	Рубрики
<input type="checkbox"/>	Привет, мир! Изменить Свойства Удалить Перейти		roberthever	Без рубрики
<input type="checkbox"/>	Заголовок		Автор	Рубрики



Добавить перевод на Английский



Редактировать запись

[Добавить новую](#)

Настройки экрана ▾

Привет, мир!

Постоянная ссылка: <http://mysite.cerkov.ru/2013/01/17/привет-мир/> [Изменить](#) [Просмотреть запись](#) [Получить короткую ссылку](#)

[Добавить медиафайл](#) [Визуально](#) [Текст](#)

B I ABC

Добро пожаловать на сайт «[Сеть православных сайтов](#)». Это ваша первая запись.
Отредактируйте или удалите ее, затем пишите!



Язык

Язык Запись: Русский

Перевести самостоятельно

Английский **Перевести** Повторение

[добавить перевод](#)

Итак, нажав на значок «Плюс» мы попадаем в стандартный редактор создания/редактирования содержимого.



Добавить запись

Настройки экрана ▾

1

[Добавить медиафайл](#) [Визуально](#) [Текст](#)

B I ABC

2

Путь: р
Количество слов: 0



Язык

Язык Запись: Английский

Это перевод: Привет, мир!

[Скопировать контент из Русский](#)

Опубликовать

[Сохранить](#) [Просмотреть](#)

Статус: Черновик [Изменить](#)

Видимость: Открыто [Изменить](#)

[Опубликовать сразу](#) [Изменить](#)

[Удалить](#) 3 [Опубликовать](#)

Формат

- Стандартный
- Заметка
- Изображение
- Ссылка
- ...



И нам нужно сделать 3 простых шага для перевода и публикации:

1. Написать название записи на редактируемом языке (посмотреть текущие настройки можно справа)
2. Перевести содержимое контента (запись или страница) для удобства вы можете вставить контент на русском и заменить его английским делая перевод прямо в редакторе. Или вставить уже готовый вариант языковой версии.
3. Нажать кнопку «Опубликовать»

Добавить записи

Hello, world!

Постоянная ссылка: <http://mysite.cerkov.ru/en/2013/03/02/hello-world/> Изменить

Добавить медиафайл

Визуально Текст

Вelcome to the site, "The net of orthodox sites". This is your first post. You may edit or delete it, and then write again! Добро пожаловать на сайт «Сеть православных сайтов». Это ваша первая запись. Отредактируйте или удалите её, затем пишите!

Язык

Язык Записи: Английский

Это перевод: Привет, мир!

Скопировать контент из Русский

Опубликовать

Сохранить Просмотреть

Статус: Черновик Изменить

Видимость: Открыто Изменить

Опубликовать сразу Изменить

Удалить **Опубликовать**

Теперь если мы снова выберем пункт слева «Записи -> Все записи» мы увидим список наших записей и возможность отображения содержимого согласно установленных в системе языков. Выберите «Все языки» для отображения.

Консоль

Помощь

Записи

Все записи

Добавить новую

Рубрики

Метки

Медиафайлы

Страницы

Комментарии

Calendarize It

Записи

Добавить новую

Все (2) | Опубликованные (2)

Английский (1) | Русский (1) | Все языки (2)

Действия Применить Все даты Все рубрики Фильтр

Заголовок	Язык	Автор	Рубрики
Hello, world!	English	roberthever	Без рубрики @en
Привет, мир!	Russian	roberthever	Без рубрики
Заголовок	English	Автор	Рубрики

Посмотрим, как это выглядит на сайте:



Мой сайт

Ещё один сайт сети «Сеть православных сайтов»

[ГЛАВНАЯ](#)

[ПРИМЕР СТРАНИЦЫ](#)

[БЕЗ РУБРИКИ](#)

 [РУССКИЙ](#)

Привет, мир!

[1 комментарий](#)

Эта запись также доступна на: [Английский](#)

Добро пожаловать на сайт [«Сеть православных сайтов»](#). Это ваша первая запись. Отредактируйте или удалите её, затем пишите!

Запись опубликована [17.01.2013](#) в рубрике [Без рубрики](#). [Изменить](#)

Теперь давайте выберем английский язык:



Мой сайт

Ещё один сайт сети «Сеть православных сайтов»

[ГЛАВНАЯ](#)

[ПРИМЕР СТРАНИЦЫ](#)

[БЕЗ РУБРИКИ @EN](#)

Hello, world!

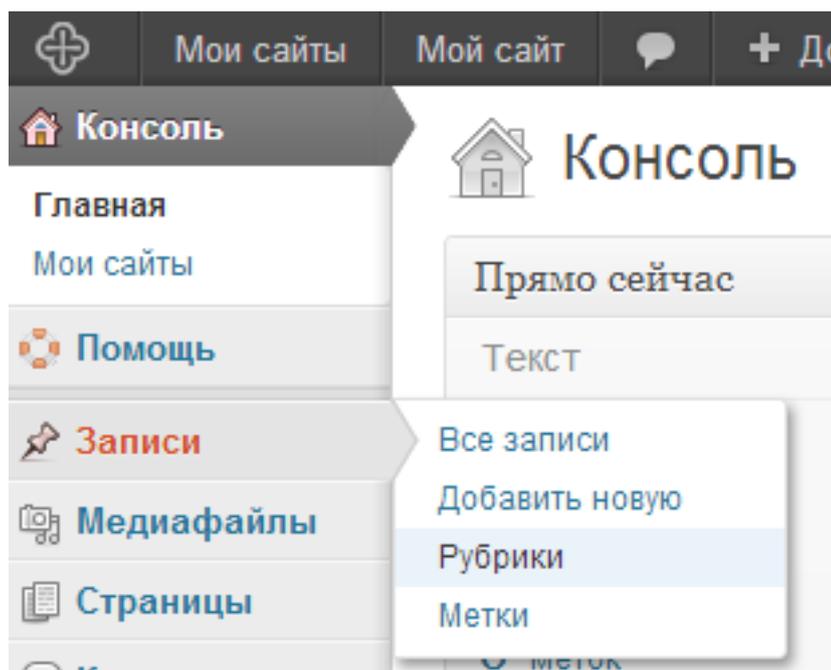
[Leave a reply](#)

Эта запись также доступна на: [Russian](#)

Welcome to the site "[The net of orthodox sites](#)". This is your fist post. You may edit or delete it, and then write again!

This entry was posted in [Без рубрики](#) on [02.03.2013](#). [Edit](#)

Как вы могли заметить при отображении на английском языке, наше меню и рубрика остались на русском. Давайте исправим это. Выберем в консоли пункт «Записи -> Рубрики»





Выберем нужную рубрику и нажмем «Изменить»

Рубрики

Добавить новую рубрику

Действия

[Английский \(1\)](#) | [Русский \(1\)](#) | [Все языки \(2\)](#)

<input type="checkbox"/>	Название	Описание
<input type="checkbox"/>	Без рубрики	
	Изменить Свойства Перейти	
<input type="checkbox"/>	Название	Описание

Название

Название определяет, как элемент будет отображаться на вашем сайте.

Ярлык



Снизу в рубрике увидим настройки языков,

Язык

[Переводы \(показать\)](#)



выберем «Переводы - показать» и нажмем на название рубрики на этом языке для его редактирования

Язык

[Переводы \(скрыть\)](#)

Английский

[Без рубрики @en](#)



Затем напишем нужное нам название на английском и нажимаем «Обновить»



Изменить рубрику

Название

Без рубрики @en

Название определяет, как элемент будет отображаться

Ярлык

bez-rubriki-en

«Ярлык» — это вариант названия, подходящий для URL. О

Теперь нам доступен список рубрик на всех языках



Рубрики

Добавить новую рубрику

Название

Название определяет, как элемент будет отображаться на вашем сайте.

Ярлык

«Ярлык» — это вариант названия, подходящий для URL. Обычно содержит только латинские буквы в нижнем регистре, цифры и

Действия

Английский (1) | Русский (1) | Все языки (2)

<input type="checkbox"/>	Название	Описание	Ярлык
<input type="checkbox"/>	Without category		bez-rubriki-en
<input type="checkbox"/>	Без рубрики		без-рубрики
<input type="checkbox"/>	Название	Описание	Ярлык

Посмотрим на сайт. Теперь рубрика также отображается на английском языке как и запись.

Hello, world!

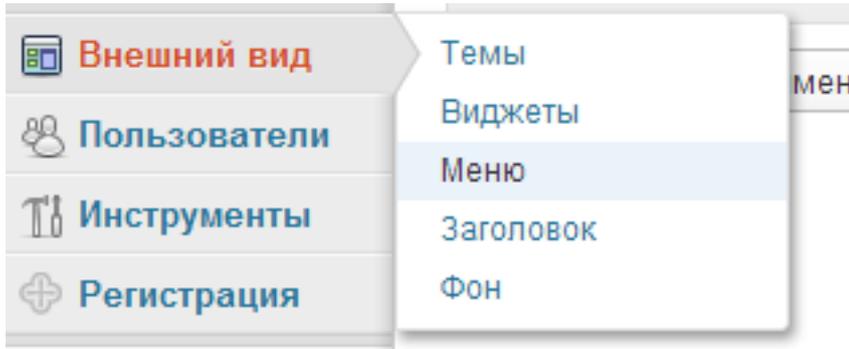
[Leave a reply](#)

Welcome to the site [“The net of orthodox sites”](#). This is your fist post. You may edit or delete it, and then write again!

This entry was posted in [Without category](#) on [02.03.2013](#). [Edit](#)



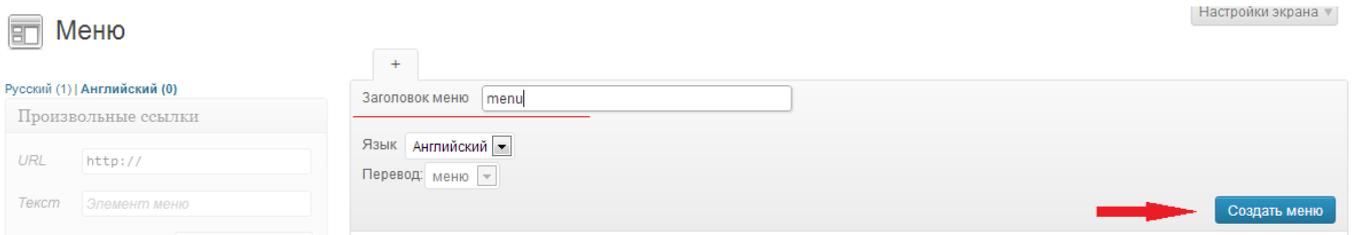
Теперь добавим языковую версию меню. Выберем пункт «Внешний вид -> Меню»



И добавим перевод



В данном случае нам нужно создать новое меню на английском языке. Прodelываем стандартные операции для создания меню: создаем название,



добавляем пункты меню и нажимаем «Сохранить меню».



Меню

Меню «menu» успешно создано.

Английский (1) | Русский (1)

Области темы

Ваша тема поддерживает 1 меню.
Выберите, какое меню вы хотите использовать.

Основное меню

menu

Сохранить

Произвольные ссылки

URL

http://

Текст

Элемент меню

Добавить в меню

menu +

Заголовок меню menu Автоматически добавлять н

Язык Английский ▼

Перевод: меню ▼

[Удалить меню](#)

Главная	Произвольно ▼
Example page	Страница ▼
Without category	Рубрика ▼

Как вы заметили, если в меню находится какой-нибудь произвольный элемент, в нашем случае это пункт «Главная» то название осталось на русском. Можно вручную добавить перевод прямо в данном пункте:



menu +

Заголовок меню Авто

Язык

Перевод:

[Удалить меню](#)

Главная Произвольно ▾

URL

Текст ссылки *Атрибут title*

[Удалить](#) | [Отмена](#)

После перевода пункта не забываем нажать кнопку «Сохранить меню». И посмотрим на сайт:



Мой сайт

Ещё один сайт сети «Сеть православных сайтов»

[HOME](#)

[EXAMPLE PAGE](#)

[WITHOUT CATEGORY](#)

 [ENGLISH](#)

Hello, world!

[Leave a reply](#)

Welcome to the site [“The net of orthodox sites”](#). This is your first post. You may edit or delete it, and then write again!

This entry was posted in [Without category](#) on [02.03.2013](#). [Edit](#)

Теперь вашим пользователям доступны две языковые версии сайта.



Регистрация сайта

Вы получили свой логин и пароль, авторизовались и готовы приступить к созданию сайта.

В зависимости от того, какой тип сайта вы выбрали, вам будут предложены разные поля в форме регистрации.

Подробно процесс регистрации описан в разделе помощи Начало – Создание сайта (на примере сайта храма).

После регистрации сайта, он будет недоступен в сети сайтов Prihod.ru (не опубликован). Сайт в неопубликованном состоянии рекомендован поисковым системам, как запрещенный для индексации (однако, однозначно это не гарантирует, что они его рано или поздно не найдут).

[caption id="attachment_8927" align="alignnone" width="800"]

The screenshot shows the 'Консоль' (Dashboard) interface. On the left is a sidebar menu with items like 'Главная', 'Мои сайты', 'Документация', 'Записи', 'Медиафайлы', 'Страницы', 'Комментарии', 'Поделиться', 'Внешний вид', 'Пользователи', 'Инструменты', 'Параметры', 'Регистрация', 'Обмен информацией', and 'Управление'. The main content area has a yellow notification banner at the top: 'Если у вас неожиданно что-то изменилось или добавились новые неопознанные объекты в консоли или на сайте, читайте наш блог, следите за обновлениями проекта - вдруг у вашего сайта появились новые замечательные возможности?'. Below this, there are three columns of content. The left column shows news items: 'Новая плашечка — всплывашка для фото' (dated 25.10.2013), 'Измененный список сайтов' (dated 17.10.2013), 'Веб-атлас Украинской Православной Церкви, или пропажа команды Prihod.ru' (dated 08.10.2013), and 'Оптимизируем аудио' (dated 16.09.2013). The middle column, titled 'Прямо сейчас', shows statistics: 7 записей, 6 страниц, 3 рубрики, 5 меток, 4 комментария, 4 одобрены, 0 ожидают проверки, 0 спам-комментариев. It also shows 'Тема Twenty Twelve, 4 виджета' and 'Поисковые системы заблокированы' with a red arrow pointing to it. Below that, it says 'Вы используете WordPress 3.6.1'. The right column shows 'Дисковое пространство' with '1 000 МБ Выделено' and '5,71 МБ (1%) Занято'. At the bottom right is a 'Быстрая публикация' (Quick Publish) form with a text input, a 'Добавить медиафайл' button, a 'Метки' field, and 'Сохранить', 'Сброс', and 'Опубликовать' buttons.

После публикации это уведомление о блокировке пропадет[/caption]

Поэтому вы можете спокойно экспериментировать и работать. При этом если вам нужно показать кому-то сайт, чтобы узнать мнение о нем, вы можете дать ссылку для просмотра (поскольку сайт уже находится в интернете и у него есть свое имя – домен, - значит, его можно смотреть).

После завершения работы над сайтом, сообщите нам, мы его опубликуем.



Настройка внешнего вида

Темы

Прежде всего определитесь с темой сайта. После выбора темы можно будет настроить все элементы, поменять заголовок (название) сайта, картинку в шапке и фон (если в этом будет необходимость).

Внешний вид сайта и возможности его настройки во многом определяет выбранная тема дизайна. У каждой темы есть свои особенности и предназначение. Некоторые из них задумывались для оформления интернет-журналов, другие адаптированы для чтения текстовой информации, третьи - для медийного контента, фотографий.

Есть темы для более статической информации, они подойдут тем сайтам, на которых достаточно редко появляются новости и хочется симпатично оформить главную страницу. Если же ваш ресурс постоянно обновляется, то вам больше подойдут темы, которые умеют гибко работать с выводом информационных лент.

В любом случае все темы разработаны отличными дизайнерскими командами и в каждой из них есть свои изюминки. Однако, не старайтесь "заточить" тему под свои задачи, если она предназначена для другого - в этом случае результаты плачевные.

Обзор тем, видеоуроки по настройке и сайты-примеры для разных тем размещены в разделе помощи Внешний вид - Темы.



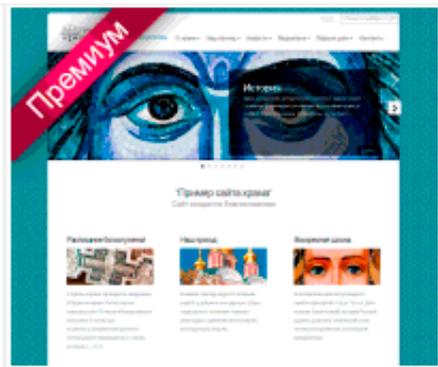
Темы



Able **NEW**



Bouquet



Chameleon



Cheer



Coraline



MistyLake **NEW**

Изменение шапки сайта (заголовок, картинка)

После выбора темы, можно изменить заголовок сайта. В каждой теме уже определено, каким он будет размером, где находится, есть ли у него подзаголовок. Могут быть дополнительные настройки цвета шрифта.

Кроме того, почти во всех темах в шапку можно установить картинку. Обратите внимание, при установке в шапку картинки, почти в каждой теме указан рекомендуемый размер и при загрузке картинки предлагается ее обрезать. Из-за неправильно подобранной картинки для шапки внешний вид сайта и удобство его использования могут значительно пострадать. Самые распространенные ошибки при загрузке картинки:



- Слишком большая по высоте картинка. Иногда они бывают такие большие, что даже не видно основного меню и пользователям, переходя со страницы на страницу, приходится пролистывать вниз, чтобы добраться до основной информации. Это очень неудобно. Даже если меню видно, а основную информацию не очень, лучше все же уменьшить высоту изображения.
- Слишком узкая картинка. Шапка выглядит неопрятной и обрезанной с картинкой, сиротливо жмущейся к правому краю сайта. Выровнять по центру ее нельзя. Можно дополнить, сделать коллаж, взять другую картинку с нормальной шириной или вообще выключить ее вывод.
- Сплюснутая или вытянутая картинка. Некоторые темы жестко ограничивают размеры изображения шапки и "впихивают" картинку в заданные рамки. Получается тоже не очень удачно.

Раздел помощи, в котором есть видеоурок и подробные текстовые инструкции по настройке шапки находится в разделе Внешний вид - Изменение заголовка сайта, картинки в шапке.

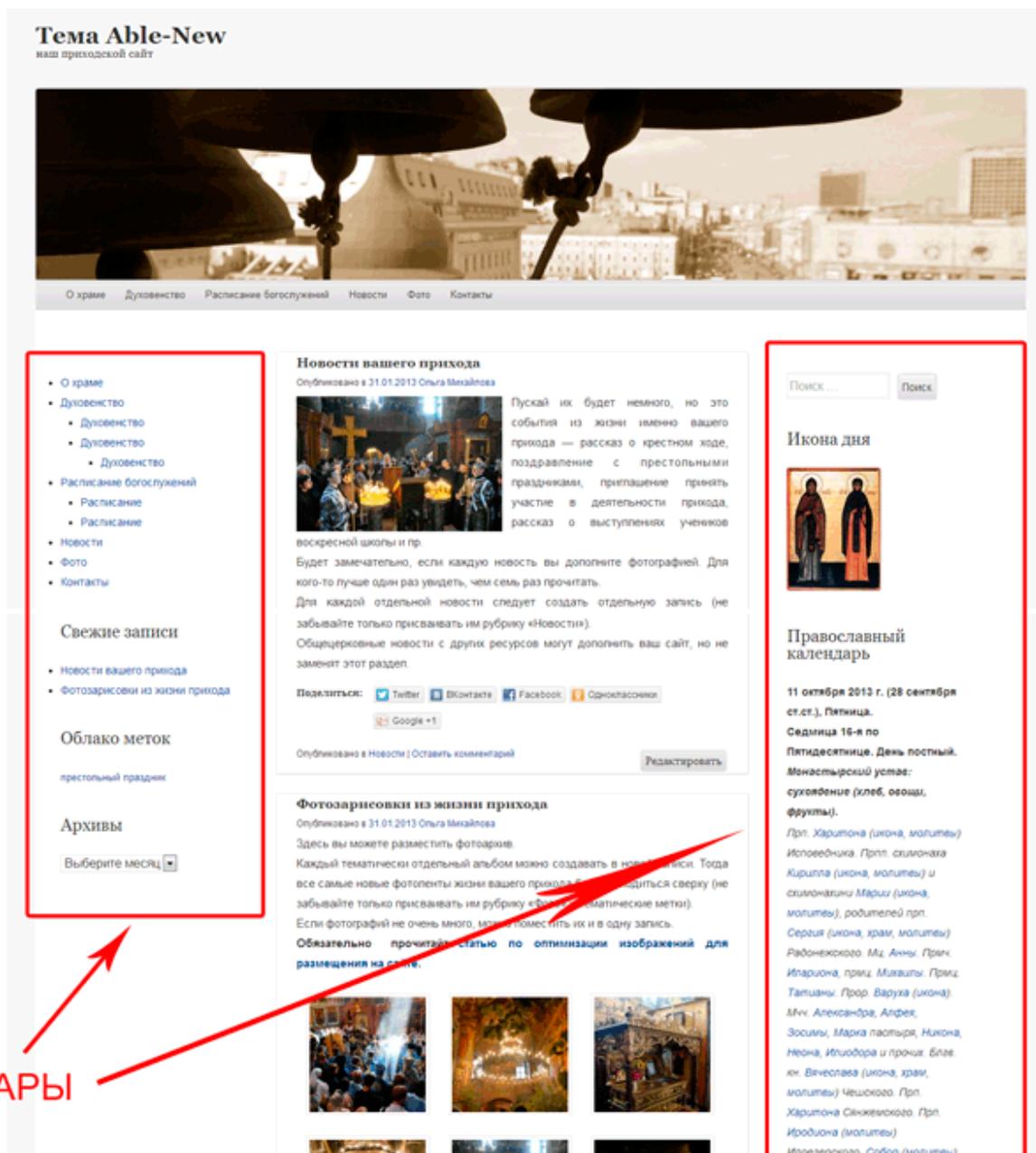
Настройка главной страницы

Возможности настройки главной страницы зависят от того, какую тему вы выбрали. В любом случае самый простой вариант, который обычно предлагается - вывести на главной странице ленту всех записей сайта из всех рубрик или назначить в качестве главной какую-то определенную страницу, которую вы ранее создали.

Виджеты. Формирование боковой колонки (сайдбара)

Виджеты – это небольшие информационные блоки, которые могут содержать разные данные: от иконы дня до любого текста. Подробно о том, что такое виджеты, какие виджеты есть на Prihod.ru, как их настраивать описано в разделе помощи «Виджеты и сайдбары».

В каждой теме предусмотрены свои места, в которые можно поставить виджеты. В основном в простых темах такие места находятся в боковых колонках. В более сложных темах дополнительно к сайдбарам из виджетов можно составить главную страницу и/или футер (самую нижнюю часть сайта).



САЙДБАРЫ

Изменение фона

После всех проделанных действий, вам может показаться, что фон подложки (это то, что видно по бокам, за страницей) не совсем подходит ко всему остальному. В качестве фона может быть использовано изображение или просто другой цвет. Если вы ставите в качестве фона картинку, обратите внимание на такие моменты:

- Картинка не должны быть "тяжелой". В идеале найти маленький "бесшовный" рисунок (это такой, в котором не видно стыки и он при повторении выкладывается аккуратно, как мозаика, или вообще не видно, что он повторяется, как обои на стенах).
- Если вы хотите поставить на фон большую картинку, то опять же обратите внимание



на "вес" и еще на размер. Если вы работаете на небольшом мониторе и поставите картинку по его размеру, то другие пользователи будут видеть по ее краям рамку. Такое может случиться, если размер картинки меньше 3200 на 1800 пикселей (максимальное на сегодня разрешение экрана в передовых новинках). А вес такого изображения уже достаточно ощутимый.

Изучить возможности по настройке фона, можно в разделе помощи Внешний вид - Изменение фона



Внешний вид

На Prihod.ru есть много возможностей по настройке внешнего вида вашего сайта. В статьях ниже вы найдете информацию об управлении темами, настройке фонов, шрифтов, меню, выводе карты и многое другое.

- Изменение заголовка сайта, картинки в шапке
- Изменение фона
- Главная страница
- Темы
 - Общая информация
 - Премиум-темы
 - Помощь по отдельным темам
 - Таблица сравнения тем
 - Изменение цвета текста
- Меню
 - Основные действия с меню
- Вывод адреса с картой



Главная страница

По умолчанию главная страница сайта содержит список последних записей. В качестве главной страницы можно использовать статическую страницу, а список записей отображать на другой странице.

1. В консоли выберите пункт Страницы — Добавить новую.
2. Дайте странице название, например, “Главная”.
3. Наполните её содержимым, которое будет отображаться на главной странице вашего сайта. Опубликуйте эту страницу.
4. Создайте ещё одну страницу.
5. Назовите страницу “Записи”, “Блог”, “Что нового?” или как-то ещё.
6. Наполнять страницу содержимым не нужно, так как оно не будет отображаться. Опубликуйте эту страницу.
7. В консоли выберите пункт Внешний вид — Темы - Настроить.
8. Перейдите на вкладку Статическая главная страница.
9. Настройте главную страницу примерно следующим образом:



Вы просматриваете ▼
Twenty Ten

Название и описание сайта ▼

Цвета ▼

Изображение заголовка ▼

Фоновое изображение ▼

Навигация ▼

Статическая главная страница ▼

На главной странице отображать

Ваши последние записи

Статическую страницу

Главная страница

Главная ▼

Страница записей

Что нового? ▼

После внесения описанных изменений на главной странице сайта не будет отображаться список записей. В качестве главной страницы будет использоваться статическая страница “Главная”. Для чтения записей посетителям надо будет перейти на страницу “Что нового?”.

Примечания.

- Вы можете давать страницам любые названия.
- Если главная страница не отображается, убедитесь в правильности настроек.



Общая информация по работе с темами

В этом видео-ролике описана информация по работе с темами дизайна сайта:

- Общая информация;
- Выбор темы дизайна сайта;
- Как посмотреть демонстрационный сайт-пример темы;
- Особенности и настройки тем: название и описание сайта, цвета темы, изображение заголовка, способ вывода изображений в шапке сайта, фоновое изображение, навигация на сайте, настройка главной страницы сайта, выбор цветовой гаммы темы, выбор количества колонок на сайте;
- Особенности настройки сайта после смены темы.

[youtube <http://www.youtube.com/watch?v=gqaHF85kTWg?rel=0>]

Тема - это набор файлов, определяющих оформление сайта.

Чтобы активировать тему, в консоли сайта перейдите на страницу Внешний вид -> Темы. Тему можно менять как угодно часто.

Пример темы:



Образец сайта храма 01

Описание сайта

О ХРАМЕ **НОВОСТИ** РАСПИСАНИЕ БОГОСЛУЖЕНИЙ ВОСКРЕСНЯЯ ШКОЛА МУЛЬТИМЕДИА КОНТАКТЫ



АРХИВ РУБРИКИ: НОВОСТИ

Святейший Патриарх Кирилл встретился с Предстоятелем Грузинской Православной Церкви

[Добавить комментарий](#)

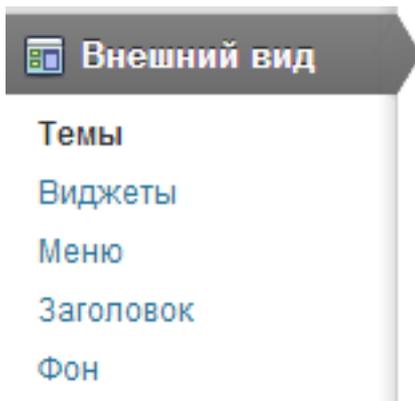
В понедельник в Патриаршей резиденции Данилова монастыря в Москве состоялась встреча Святейшего Патриарха Московского и всея Руси Кирилла и Святейшего и Блаженнейшего Католикоса-Патриарха всея Грузии Илии II, сообщает служба коммуникации ОВЦС.



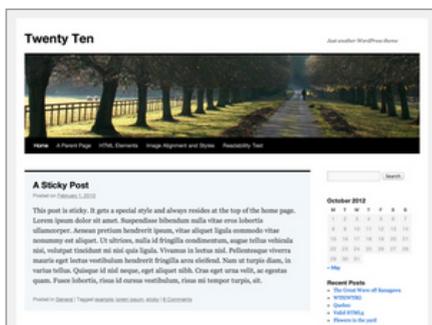
СВЕЖИЕ ЗАПИСИ

[Слово Святейшего Патриарха Кирилла в Крещенский сочельник в Храме Христа Спасителя](#)
[Слово Святейшего Патриарха Кирилла после великой вечерни в праздник Рождества Христова в Храме Христа Спасителя](#)
[Привет, мир!](#)
[Святейший Патриарх Кирилл встретился с Предстоятелем Грузинской Православной Церкви.](#)
[Видео](#)
[Архимандрит Тихон \(Шевкунов\) о книге «Несвятые святые». Видео](#)
[Святейший Патриарх Кирилл встретился с Предстоятелем Грузинской Православной Церкви](#)
[Патриарх Кирилл призвал сохранить христианское присутствие на Ближнем Востоке и в Северной Африке](#)
[Духовенство](#)

Чтобы просмотреть все доступные темы перейдите на страницу Внешний вид -> Темы в консоли сайта. Меню Внешний вид доступно лишь администраторам сайта.



На странице Внешний вид -> Темы отображается ваша текущая тема.



Текущая тема

Twenty Ten

Автор: [Команда WordPress](#) | Версия 1.5

Тема 2010 для WordPress — стильная, настраиваемая, простая и читаемая. Сделайте её своей, создав произвольное меню, изображение заголовка и фон. Twenty Ten поддерживает шесть областей для виджетов (две в боковой колонке и четыре в подвале) и изображения для записей (миниатюры записей в галереях и произвольные изображения заголовка для записей и страниц). Она содержит таблицы стилей для печати и визуального редактора, особые стили для записей в рубриках «Заметки» и «Галерея», а также одноколоночный шаблон для страниц без боковой колонки.

[Настроить](#) ОСОБЕННОСТИ: [Виджеты](#) | [Меню](#) | [Заголовок](#) | [Фон](#)

Текущая тема сайта не отображается при обзоре или поиске других тем.

Поиск тем

Ищете конкретную тему или тему с определёнными возможностями? Наберите ключевые слова в поле поиска и нажмите кнопку Поиск.

Результаты поиска будут отсортированы в соответствии с режимом просмотра (по алфавиту, популярности и т.п.).

Фильтр характеристик

Для поиска тем с конкретными особенностями можно воспользоваться Фильтром характеристик.



Поиск установленных тем

[Фильтр характеристик](#)

Фильтры тем

Цвета

- | | | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|---|------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Чёрный | <input type="checkbox"/> Синий | <input type="checkbox"/> Коричневый | <input type="checkbox"/> Серый |
| <input type="checkbox"/> Зелёный | <input type="checkbox"/> Оранжевый | <input type="checkbox"/> Розовый | <input type="checkbox"/> Пурпурный |
| <input type="checkbox"/> Красный | <input type="checkbox"/> Серебряный | <input type="checkbox"/> Жёлто-коричневый | <input type="checkbox"/> Белый |
| <input type="checkbox"/> Жёлтый | <input type="checkbox"/> Тёмный | <input type="checkbox"/> Светлый | |

Колонки

- | | | | |
|---------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|---|
| <input type="checkbox"/> Одна колонка | <input type="checkbox"/> Две колонки | <input type="checkbox"/> Три колонки | <input type="checkbox"/> Четыре колонки |
| <input type="checkbox"/> Меню слева | <input type="checkbox"/> Меню справа | | |

Ширина

- | | |
|--|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Фиксированная | <input type="checkbox"/> Гибкая |
|--|---------------------------------|

Функции

- | | | | |
|---|--|---|--|
| <input type="checkbox"/> Благатар | <input type="checkbox"/> BuddyPress | <input type="checkbox"/> Произвольный фон | <input type="checkbox"/> Настройка цветов |
| <input type="checkbox"/> Произвольный заголовок | <input type="checkbox"/> Произвольное меню | <input type="checkbox"/> Стиль для редактора | <input type="checkbox"/> Миниатюры записей в заголовке |
| <input type="checkbox"/> Миниатюры записей | <input type="checkbox"/> Гибкий заголовок | <input type="checkbox"/> Публикация с главной | <input type="checkbox"/> Одноколоночный шаблон |
| <input type="checkbox"/> Микроформаты | <input type="checkbox"/> Форматы записей | <input type="checkbox"/> Поддержка языков с письмом справа налево | <input type="checkbox"/> Запись-липучка |
| <input type="checkbox"/> Настройки темы | <input type="checkbox"/> Вложенные комментарии | <input type="checkbox"/> Готова к переводу | |

Тема

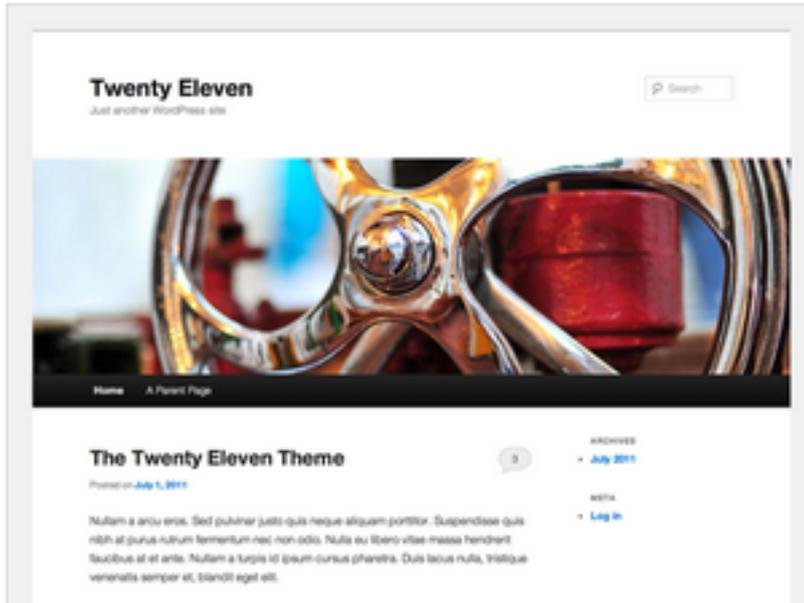
- | | | |
|-----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> Праздник | <input type="checkbox"/> Фотоблог | <input type="checkbox"/> Времена года |
|-----------------------------------|-----------------------------------|---------------------------------------|

Применить фильтры

[Заккрыть фильтры](#)

Изменение/активация темы

Во время выбора темы можно посмотреть, как выглядит тема применительно к вашему сайту. Это можно сделать нажатием на ссылку [Просмотреть под изображением темы](#).



Twenty Eleven

Автор: [Команда WordPress](#)

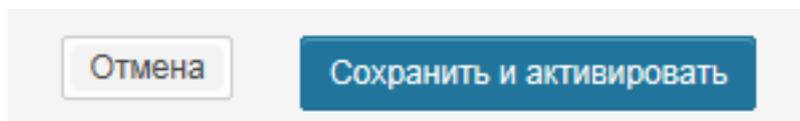
[Активировать](#)

[Просмотреть](#)

[Детали](#)

Если вы уже знаете, что вам нужна именно эта тема, можно щёлкнуть по ссылке Активировать.

После нажатия на изображение темы или ссылку Просмотреть откроется окно с видом вашего сайта, оформленного в соответствии с выбранной темой. Если вам нравится эта тема, нажмите кнопку Сохранить и активировать в левом верхнем углу окна. Если эта тема не устраивает вас, нажмите кнопку Отмена в левом верхнем углу окна, чтобы вернуться к просмотру тем.



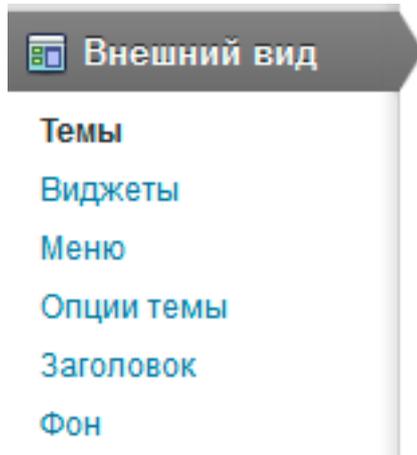
Примечание: При смене темы обычно слетают настройки меню и Главной страницы. Не пугайтесь, это можно восстановить за пару минут. Зайдите в Внешний вид - Темы, рядом с выбранной темой нажмите кнопку Настроить и восстановите настройки на вкладках Навигация и Статическая главная страница.



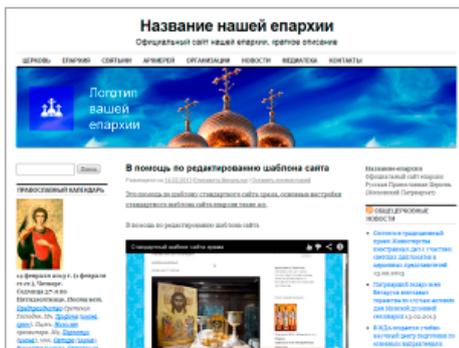
Заголовок

Название и описание сайта

Для редактирования названия и описания сайта в меню консоли перейдите в Внешний вид - Темы.



Далее рядом с выбранной темой нажмите кнопку Настроить.



Текущая тема

Coraline

Автор: [Automatic](#) | Версия 1.3

[Демонстрационный сайт](#)

Настроить

ОСОБЕННОСТИ: [Виджеты](#) | [Меню](#) | [Опции темы](#) | [Заголовок](#) | [Фон](#)

Откройте вкладку Название и описание сайта и отредактируйте текст, после этого нажмите кнопку Сохранить и опубликовать.



Вы просматриваете ▼
Coraline

Название и описание сайта ▼

Название сайта

Краткое описание

Отображать текст заголовка

Цвета ▼

Изображение заголовка ▼

Фоновое изображение ▼

Навигация ▼

Статическая главная страница ▼

Изображение заголовка

Для того, чтобы настроить заголовок сайта (шапку сайта) в меню консоли перейдите в Внешний вид > Заголовок.



Внешний вид

Темы

Виджеты

Меню

Заголовок

Фон

Здесь можно выбрать любое из изображений по умолчанию или загрузить своё. В зависимости от выбранной темы можно также настроить отображение названия и краткого описания сайта.

Изображение заголовка

Изображение заголовка

Просмотреть



Выберите изображение

Вы можете задать изображение, которое будет показано в верхней части вашего сайта, загрузив его со своего компьютера или выбрав из библиотеки файлов. После выбора изображения можно будет обрезать его.

Изображения должны быть не меньше **940 пикселей** в ширину. Рекомендуемая ширина: **940 пикселей**. Рекомендуемая высота: **198 пикселей**.

Выберите файл на своём компьютере:

Выберите файл

Файл не выбран

Загрузить

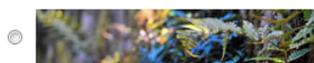
Или выберите изображение из библиотеки файлов:

Выбрать изображение

Изображения по умолчанию

Если вы не хотите загружать собственное изображение, можно использовать одну из этих классных картинок или выводить их в случайном порядке.

Случайно: Показывать разные изображения на каждой странице.



В заголовке вашего сайта можно использовать произвольное изображение. Просто загрузите и обрежьте изображение, и оно сразу попадёт на сайт. Можно также выбрать загруженное ранее изображение из библиотеки файлов, нажав кнопку Выбрать изображение.



В некоторые темы включены дополнительные изображения заголовка. Если вы видите несколько изображений — выберите то, которое вам нравится, и нажмите кнопку Сохранить изменения.

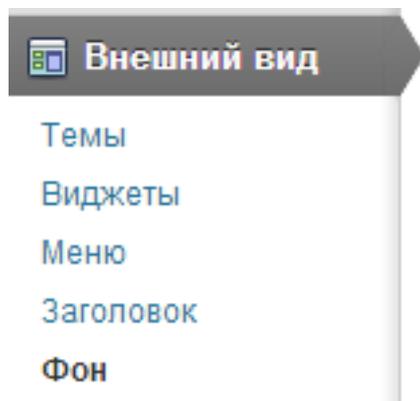
Если в вашей теме более одного изображения заголовка по умолчанию, либо если вы сами загрузили более одного изображения заголовка, у вас есть возможность настроить WordPress для отображения случайного изображения на каждой странице сайта. Выберите вариант Случайно в разделе Загруженные изображения или Изображения по умолчанию.

Если вы вообще не хотите выводить на сайте изображение в качестве заголовка, нажмите кнопку Удалить изображение заголовка в нижней части раздела Изображение заголовка. Если позже вы захотите вернуть его, просто выберите один из предложенных вариантов и нажмите Сохранить изменения.



Фон

Для того, чтобы настроить фон сайта в меню консоли перейдите в Внешний вид > Фон.



Здесь можно настроить внешний вид сайта с помощью произвольного фона. В качестве фона может выступать изображение или цвет.

Чтобы использовать фоновое изображение, просто загрузите его или выберите ранее загруженное изображение из библиотеки файлов, нажав кнопку **Выбрать изображение**. Можно показывать изображение в одном экземпляре, либо замостить экран. Можно сделать фон фиксированным, чтобы содержимое сайта перемещалось поверх него, либо прокручивать его вместе с сайтом.

Также можно выбрать цвет фона, нажав кнопку **Выбрать цвет** и введя корректный HEX-код, принятый в HTML (например, «#ff0000» — красный), или выбрав цвет с помощью появившегося инструмента.

Когда закончите, не забудьте нажать кнопку **Сохранить изменения**.



Фоновое изображение

Просмотреть



Удалить изображение

Удалить фоновое изображение

Эта функция удалит фоновое изображение. Вы не сможете вернуть сделанные изменения.

Выберите изображение

Выберите файл на своём компьютере:

Выберите файл

Файл не выбран

Загрузить

Или выберите изображение из библиотеки файлов:

Выбрать изображение

Настройки отображения

Позиция

Слева По центру Справа

Повтор

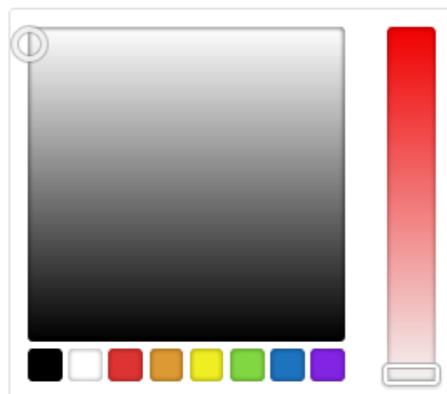
Не повторять Замостить Замостить по горизонтали Замостить по вертикали

Привязка

Прокручивать Зафиксировать

Цвет фона

Текущий цвет



Сохранить изменения



Наполнение сайта

Добавление материалов

Прежде чем вносить материал, вспомним еще раз статью про структуру сайта. Сначала можно внести и заполнить страницы. Потом - рубрики и в них записи.

В разделе помощи «Написание и редактирование» мы можете подробно почитать о записях, страницах и различии между ними, о работе с текстовым редактором, о создании и заполнении таблиц.

Немного особенностей записей

- **Архив записей.** Все ваши записи упорядочены по датам публикаций и хранятся в архиве. С помощью специального виджета "Архивы" вы можете в виде календаря вывести архив ваших записей на сайте.
- **Миниатюры.** Некоторые темы используют миниатюры при формировании ленты записей. Например, ваши новости в общей ленте на Prihod.ru иллюстрируются миниатюрами. В сравнительной таблице тем можно посмотреть, работают миниатюры в лентах записей в вашей теме или нет. У каждой темы размер миниатюры может быть разным.
- **Форматы записей.** В некоторых темах есть несколько форматов записей. Формат влияет в основном на формирование ленты. Например, записи стандартного формата - это когда в ленте выводится вся запись целиком, заметка - выделит вашу запись, цитата - удалит заголовок и т.д. Если у темы есть форматы записей, они выводятся в режиме редактирования записи в правой колонке.
- **Запись можно прилепить.** В режиме редактирования в правой колонке в видимости у открытой записи есть галочка "Прилепить на главную страницу". Это значит, что в ленте записей она будет всегда сверху, возможно, даже немного по-другому оформлена (в зависимости от темы).
- **Публикацию записи можно планировать.** В режиме редактирования записи в правой колонке в блоке "Опубликовать" можно поменять дату публикации на будущее и опубликовать ее в таком виде. Тогда она появится на сайте в установленное время - на выходных, пока вы будете в отъезде или заняты другими делами.

Самый частый вопрос про записи - как сделать так, чтобы в ленте они выводились не целиком, а анонсами. Отделить начало статьи в анонс можно с помощью тега `more`.

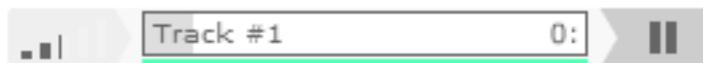
Добавление изображений, видео, аудио (мультимедийного контента)

На Prihod.ru можно размещать мультимедийный контент (фотографии, аудио, видеоматериалы). Очень подробно об этом написано в разделе помощи «Медиа».

Ниже скриншоты-примеры вывода медиаконтента.



Аудио:

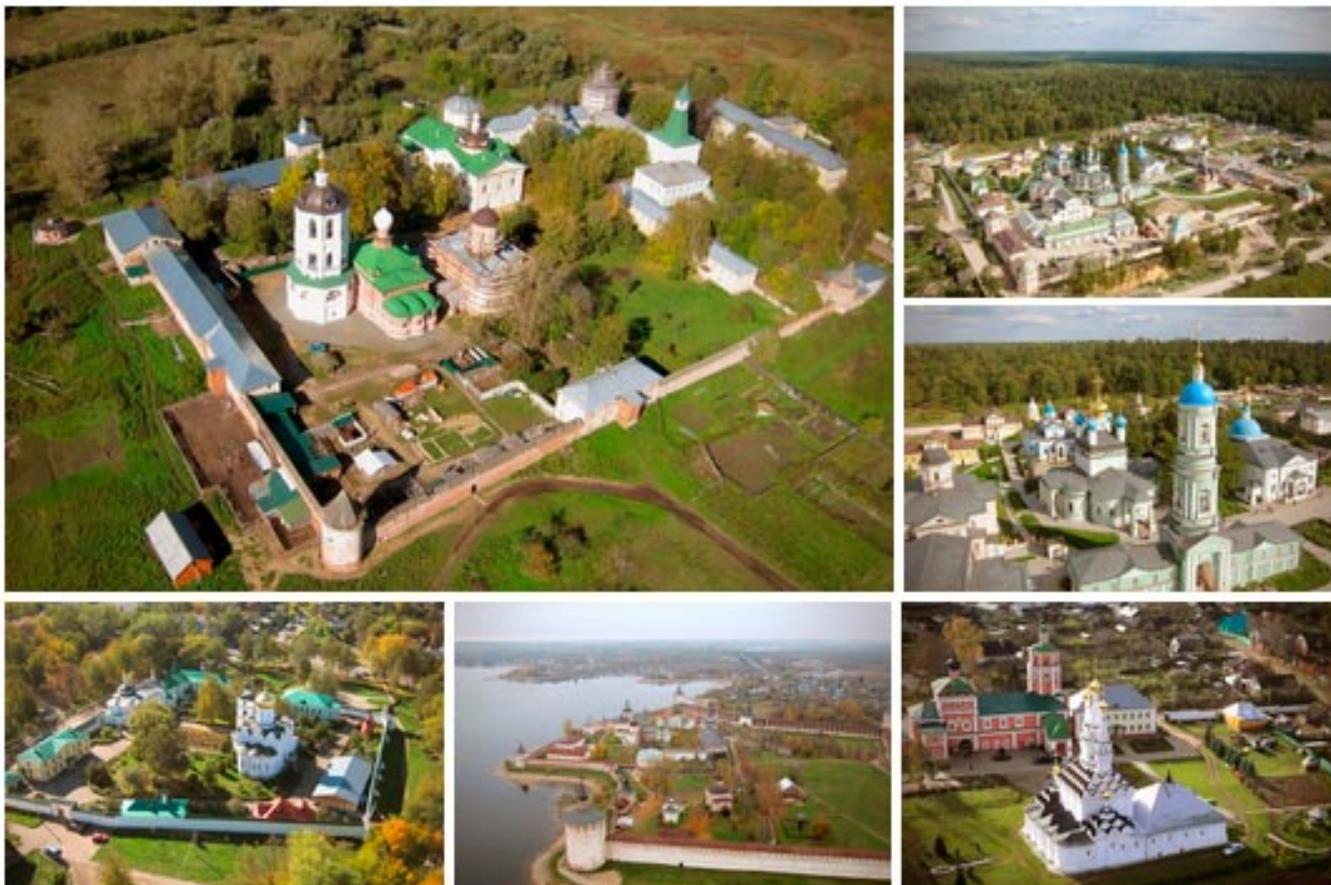


Видео:





Фотогалерея:



Вывод информации с других сайтов

Чаще всего с других сайтов выводятся ленты новостей. На Prihod.ru есть несколько вариантов вывода такой информации.

1. RSS-ленты. Если сайт отдает новости в формате RSS (практически все информационные ресурсы отдают такую ленту), вы можете использовать виджет RSS. RSS можно вывести только с помощью виджета и нельзя вставить прямо на страницу. Кстати, вывести свою RSS-ленту вы можете с помощью виджета RSS (Extra).
2. Встроенные возможности Prihod.ru. Вы можете вывести на страницах своего сайта статьи от Православия.Ru, используя специальный шорткод. Или в боковой колонке одним из виджетов Prihod.ru.
3. Встроенный обмен информации в системе Приход.ру. Также используя возможности системы, можно автоматически формировать некоторые разделы сайта. Об этом подробно написано в разделах ниже.
4. Если вы перепубликуете статьи с других сайтов, не забывайте указывать автора и



ссылку на первоисточник - это правила хорошего тона. Некоторые материалы все же требуют разрешения автора на публикацию, поэтому обращайтесь внимания на условия перепубликации, их часто указывают в футере (самой нижней части сайта).

В любом случае не стоит злоупотреблять чужим контентом, иначе ваш сайт будет плохо индексироваться поисковыми системами, то есть если его будут искать в Яндексе или Гугле, он будет где-то далеко на нижних позициях.



Написание и редактирование

- Редакторы (текстовый и визуальный)
 - Визуальный редактор

- Запись или страница?
- Страницы
 - Главная страница
 - Разбиение на страницы

- Записи
 - Вывод ленты последних записей на главную страницу
 - Рубрики
 - Вывод анонса записи

- Добавление миниатюры записи и страницы
- Работа с таблицами
- Как вставить ссылку в текст страницы/записи
- Обмен информацией между сайтами



Страницы

Страницы — это элементы сайта с неизменным содержимым. Это хороший способ публикации данных, которые меняются редко, например, страницы со сведениями об авторе. Страницы отображаются как вкладки или ссылки вверху некоторых тем. В отличие от записей, страницы не привязаны к определённой дате и времени.

Заголовок и ссылка страницы

По умолчанию заголовок и ссылка страницы связаны между собой. Когда вы в первый раз вводите заголовок страницы, автоматически создаётся ярлык страницы, используемый в постоянной ссылке.

Заголовок и ссылка страницы

Постоянная ссылка: <http://example.prihod.ru/заголовок-и-ссылка-страницы/>

Ярлык – это последняя часть ссылки на страницу. При создании ярлыка по умолчанию все буквы переводятся в нижний регистр, пробелы заменяются дефисами, спецсимволы удаляются.

Ярлык можно редактировать при помощи кнопки Изменить. После окончания редактирования нажмите кнопку ОК. Не забудьте сохранить страницу, нажав кнопку Сохранить (Обновить).

Заголовок и ссылка страницы

Постоянная ссылка: <http://example.prihod.ru/заголовок-и-ссылка-страницы> / [Отмена](#)

Это удобно в том случае, когда у страницы очень длинный заголовок, а вам нужна более короткая и лёгкая для запоминания ссылка.

При наличии в заголовке нелатинских символов ярлык страницы может быть укорочен. Этого можно избежать, если ограничить ярлык страницы одним словом.

Настройка экрана

С помощью выпадающего меню Настройки экрана можно настроить видимость модулей. Для отображения какого-либо модуля установите флажок рядом с названием модуля.



На экране отображаются

- Визуальный редактор Цитата Произвольные поля Обсуждение Ярлык Автор
- Атрибуты страницы Миниатюра записи

Настройки экрана ▲



Разбиение страницы на несколько страниц

Запись или страницу можно разбить на страницы, вставив текст:

```
<!--nextpage-->
```

в редакторе HTML в месте разрыва страницы.

Это полезно для разбиения длинной записи на две, три, четыре и более страниц. При просмотре такой записи внизу появляются ссылки на другие страницы. Нижеприведённые ссылки демонстрируют разбиение на страницы.



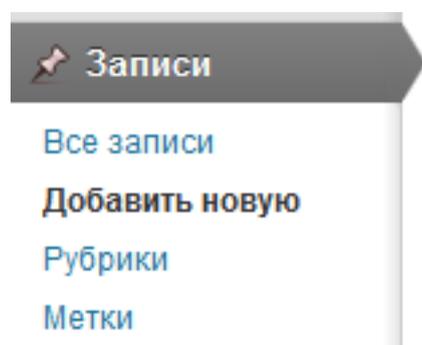
Записи

Иногда записи путают со страницами. Про разницу между записями и страницами читайте [здесь >>>](#)

Создание записи

Есть 3 способа создания новой записи.

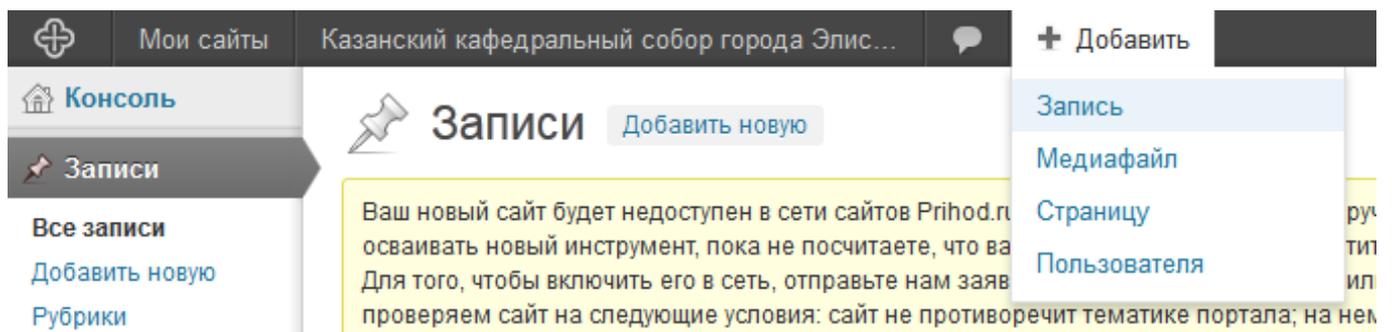
1) Записи > Добавить новую в меню консоли слева.



2) Модуль консоли "Быстрая публикация".

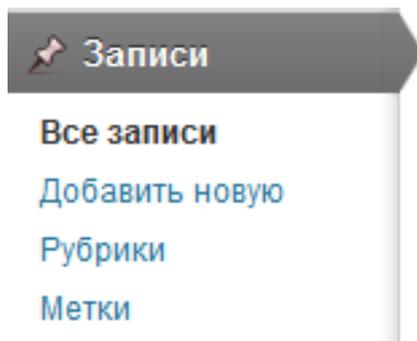
Быстрая публикация

3) Ссылка [Запись](#) в панели администрирования.



Редактирование записи

Если вы хотите отредактировать черновик или опубликованную запись, в консоли выберите меню Записи.



Видимость записи

Настройки блока Видимость модуля публикации определяют, кто может прочитать запись.



Опубликовать

[Сохранить](#) [Просмотреть](#)

Статус: **Черновик** [Изменить](#)

Видимость: **Открыто**

Открыто
 Прилепить на главную страницу
 Защищено паролем
 Личное

[OK](#) [Отмена](#)

 Опубликовать **сразу** [Изменить](#)

[Удалить](#) [Опубликовать](#)

“Прилепленные” записи

По умолчанию на сайте записи отображаются в обратном хронологическом порядке. Возможности отображать записи в хронологическом порядке нет, но некоторые записи можно сделать “прилепленными”, чтобы они размещались над остальными записями (только на главной странице сайта). Для этого используется флажок “Прилепить на главную страницу”.



Опубликовать

[Сохранить](#) [Просмотреть](#)

Статус: **Черновик** [Изменить](#)

Видимость: **Открыто**

Открыто
 Прилепить на главную страницу
 Защищено паролем
 Личное

[OK](#) [Отмена](#)

 Опубликовать **сразу** [Изменить](#)

[Удалить](#) [Опубликовать](#)

“Прилепленные” записи выделяются некоторым образом, в зависимости от используемой темы. Заголовки “прилепленных” записей обычно отображаются на цветном фоне.

Как правило, в блоге “прилепляют” одну-две записи. Не стоит “прилеплять” каждую запись. Чтобы вернуться к обычному отображению записи, снимите флажок “Прилепить на главную страницу”.

Заголовок и ссылка записи

По умолчанию заголовок и ссылка записи связаны между собой. Когда вы в первый раз вводите заголовок записи, автоматически создаётся ярлык записи, используемый в постоянной ссылке.

Новая запись

Постоянная ссылка: <http://example.prihod.ru/2013/01/17/новая-запись-2/>

[Изменить](#)

Ярлык – это последняя часть ссылки на запись. При создании ярлыка по умолчанию все буквы переводятся в нижний регистр, пробелы заменяются дефисами, спецсимволы удаляются.



Ярлык можно редактировать при помощи кнопки Изменить. После окончания редактирования нажмите кнопку ОК. Не забудьте сохранить запись, нажав кнопку Сохранить (Обновить).

Новая запись

Постоянная ссылка: <http://example.prihod.ru/2013/01/17/новая-запись-2> / [Отмена](#)

Это удобно в том случае, когда у записи очень длинный заголовок, а вам нужна более короткая и лёгкая для запоминания ссылка.

При наличии в заголовке нелатинских символов ярлык записи может быть укорочен. Этого можно избежать, если ограничить ярлык записи одним словом.

Изменить можно только ярлык записи. Менять другие части ссылки на запись нельзя.

Экран редактирования записи

По умолчанию экран редактирования записи (Записи -> Добавить новую) выглядит так:

На вышеприведённом рисунке заголовок экрана — Добавить запись. Если бы вы редактировали существующую запись, заголовок экрана изменился бы на Редактировать запись, но всё остальное выглядело бы точно так же.



Экран поделён на функциональные модули. Основные части экрана: заголовок записи, редактор содержимого записи, модуль публикации.

Модуль публикации позволяет сохранять и публиковать записи, а также выполнять предварительный просмотр записи. Вид модуля публикации зависит от статуса записи. По умолчанию модуль публикации имеет следующий вид:

Опубликовать

[Сохранить](#) [Просмотреть](#)

Статус: **Черновик** [Изменить](#)

Видимость: **Открыто** [Изменить](#)

 Опубликовать сразу [Изменить](#)

[Удалить](#) [Опубликовать](#)

После публикации записи модуль выглядит так:

Опубликовать

[Просмотреть изменения](#)

Статус: **Опубликовано** [Изменить](#)

Видимость: **Открыто** [Изменить](#)

 Дата: **11.08.2011 22:18** [Изменить](#)

[Удалить](#) [Обновить](#)

Обратите внимание на то, что для опубликованной записи кнопка Сохранить отсутствует, а вместо кнопки Опубликовать появилась кнопка Обновить.



Настройка экрана редактирования записи

С помощью выпадающего меню Настройки экрана можно настроить видимость модулей. Для отображения какого-либо модуля установите флажок рядом с названием модуля.

Видеоуроки

В этом видео-ролике описана следующая информация:

- Как приступить к работе с записями;
- Как создать новую запись;
- Как внести информацию в запись;
- Добавление рубрик к записи;
- Добавление меток к записи;
- Сохранение и публикация записи;
- Видимость записи на сайте;
- Защита записи паролем;
- Как прилепить запись к началу ленты записей;
- Резервные копии записей: как сравнить и восстановить редакции записей;
- Миниатюра записи;
- Переход к редактированию записи с вашего сайта или из консоли;
- Удаление записи.

[youtube <http://www.youtube.com/watch?v=3BqwMCvgLH8?rel=0>]



Разница между страницами и записями

Между записями и страницами есть существенная разница.

Записи

Записи выводятся в список (ленту записей) в обратном хронологическом порядке на главной странице вашего сайта или странице записей. Можно "прилепить" (создать избранные) записи, тогда они будут всегда выводиться в начале ленты. Записи попадают в архивы, рубрики, ленты последних записей и в виджеты, связанные с выводом записей. Из записей также формируется RSS-лента вашего сайта. Мы можете настраивать количество записей, которые выводятся в ленте.

Смотрите также:

[Добавление записей.](#)

[Свойства и настройка записей.](#)

[Вывод ленты последних записей на главную страницу.](#)

Страницы

Страницы - это статические элементы, они не выводятся в ленты, не сортируются по дате. У страниц нет меток и рубрик. Классический пример использования страницы - создание страницы об авторе. Список страниц можно вывести в боковую колонку (сайдбар), используя специальный виджет "Страницы". Некоторые темы позволяют настраивать другие способы вывода страниц. Виджет "Страницы" выводит до 50 страниц сразу.

Поскольку записи формируют динамическое содержимое, их можно фильтровать различными способами и настраивать ленты вывода, то чаще всего при создании содержимого сайта используют именно их.

Сколько вы можете создать страниц и записей на своем сайте?

Никаких ограничений в этом случае не существует.

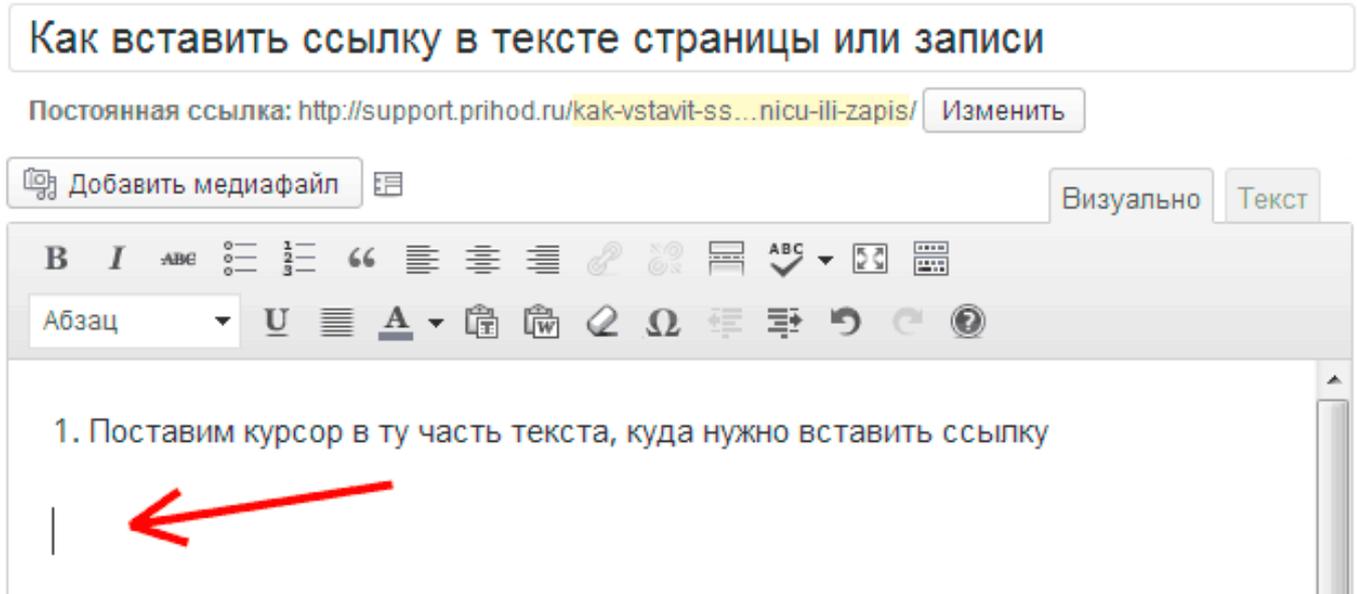
Как можно вывести записи на странице?

Обычно по умолчанию все последние записи выводятся на главной странице. Но вы можете настроить вывод определенных записей на специальной странице рубрики. Для этого нужно создать рубрику (например, "Новости") и размещать нужные записи туда.



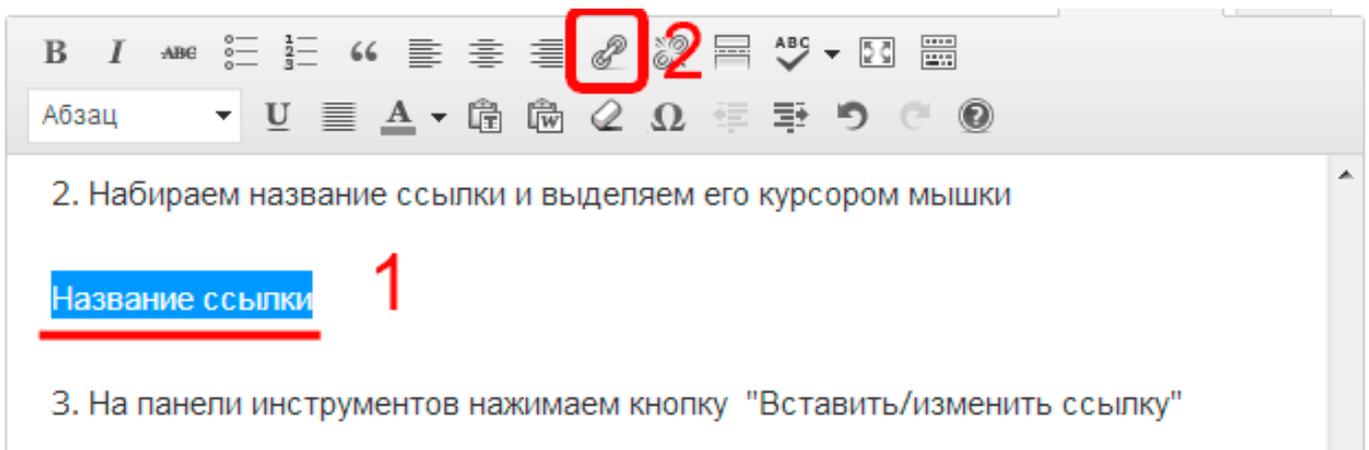
Как вставить ссылку в тексте страницы или записи

1. Поставим курсор в ту часть текста, куда нужно вставить ссылку



2. Набираем название ссылки и выделяем его курсором мышки

3. На панели инструментов нажимаем кнопку Вставить/изменить ссылку



4. В появившемся диалоге в поле URL набираем или вставляем адрес ссылки

5. Нажимаем кнопку Добавить ссылку



`Текст ссылки`

Этот код можно разместить в режиме редактирования страницы/записи на вкладке "Текст".

Также этот код можно использовать для размещения ссылки в сайдбаре с помощью виджета "Текст".

Параметры:

http://site.ru - вместо этого адреса вставляйте нужную ссылку, протокол http:// в ссылке обязательно должен присутствовать.

Текст ссылки - вместо этого текста напишите свой, он будет отображаться на вашем сайте.

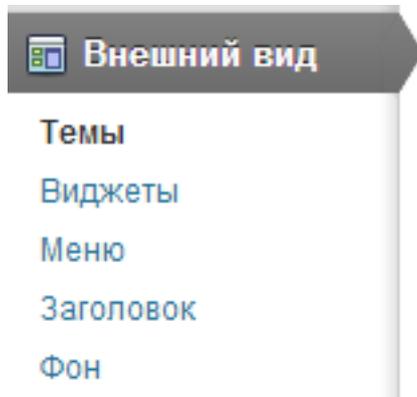
target="_blank" - с помощью этого параметра ссылка будет открываться в новом окне браузера. Код ссылки будет выглядеть примерно так:

`Текст ссылки`



Вывод ленты последних записей на главную страницу

Чтобы на главной странице вашего сайта отображалась лента последних записей в меню консоли выберите Внешний вид - Темы.



Далее рядом с выбранной темой нажмите кнопку Настроить.

Консоль
Записи
Медиафайлы
Страницы
Комментарии
Внешний вид
Темы
Виджеты
Меню
Настройки темы
Заголовок
Фон
Плагины
Пользователи
Инструменты
Регистрация
Свернуть меню

Управление темами

Ваш новый сайт будет недоступен в сети сайтов Prihod.ru, его надо подключать туда вручную. Поэтому вы можете экспериментировать и осваивать новый инструмент, г. Для того, чтобы включить его в сеть, отправьте нам заявку на e-mail support@ortox.ru или любым другим удобным способом с указанием ссылки на сайт. Мы проверяем сайте нет пустых разделов. Сайты, удовлетворяющие этим условиям, будут опубликованы в сети в течение 3 рабочих дней.

Текущая тема
Twenty Eleven
Автор: [Команда WordPress](#) | Версия 1.5

Тема 2011 для WordPress — утончённая, лёгкая и гибкая. Сделайте её своей, создав произвольное меню, изображение заголовка и фон. Затем выберите в настройках светлую или тёмную цветовую схему, произвольный цвет ссылок и один из трёх вариантов разметки. Twenty Eleven включает в себя шаблон страницы «Избранное», который позволяет показать на главной странице ваши лучшие материалы, достаточно областей для виджетов (помимо боковой колонки, есть три области в подвале и ещё одна на странице избранного), а также специальный виджет «Мимолётное» для отображения ваших заметок, ссылок, цитат и статусов. Тема содержит таблицы стилей для печати и для визуального редактора, поддержку миниатюр для записей (как изображений в заголовке для обычных записей и страниц и как больших изображений для прилепленных записей), а также особые стили для шести различных форматов записей.

[Настроить](#) ОСОБЕННОСТИ: [Виджеты](#) | [Меню](#) | [Настройки темы](#) | [Заголовок](#) | [Фон](#)

На загрузившейся странице в левом меню нажмите на Статическая главная страница, и поставьте галочку напротив пункта Ваши последние записи.

Для сохранения внесенных изменений нажмите кнопку Сохранить и опубликовать.



Отмена **3** Сохранить и опубликовать

Вы просматриваете
Twenty Eleven

Название и описание сайта

Цвета

Разметка

Изображение заголовка

Фоновое изображение

Навигация

Статическая главная страница **1**

На главной странице отображать

Ваши последние записи **2**

Статическую страницу



Вывод анонса записи

На главной и архивных страницах можно показывать только начало записей, при этом в конце отрывка будет содержаться ссылка на полное содержимое записи.

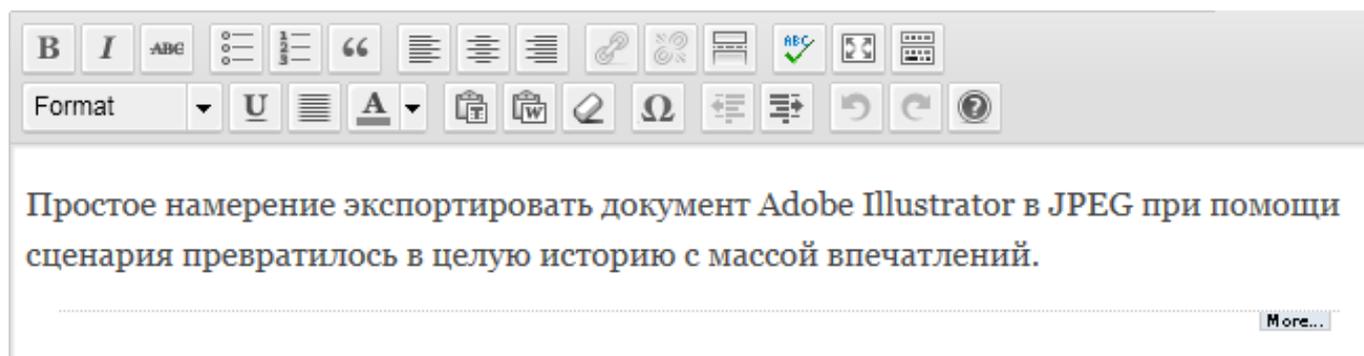
Тег «More» можно вставить при помощи кнопки в первом ряду панели инструментов или сочетания клавиш Alt+Shift+T:



Использование тега «More»

1) В консоли перейдите на страницу Записи ->Добавить новую.

2) Начните запись. В том месте, где будет заканчиваться отрывок, вставьте тег «More», чтобы разделить запись. Запись в редакторе будет выглядеть примерно так:



3) Закончите свою запись.

4) Опубликуйте запись. На главной странице своего блога вы увидите фрагмент записи (при просмотре запись всегда отображается полностью):

О бедном JPEG замолвите слово

Опубликовано [25.04.2011](#) автором [officemacro](#)

☆☆☆☆☆ Оцените

Простое намерение экспортировать документ Adobe Illustrator в JPEG при помощи сценария превратилось в целую историю с массой впечатлений. [Читать далее →](#)

Рубрика: [scripting](#), [software](#) | Метки: [Adobe Illustrator](#), [bugs](#), [VBScript](#) | [Оставить комментарий](#) | [Изменить](#)



При переходе по ссылке вы увидите текст записи целиком.

Задание текста ссылки на продолжение записи

Текст ссылки на продолжение записи можно изменить. Для этого необходимо переключиться в HTML-режим редактора. В режиме HTML найдите следующий код:

```
<!--more-->
```

Чтобы задать текст ссылки, просто добавьте пробел после <!--more и напишите свой текст...

```
<!--more Продолжение истории...-->
```

Фрагмент записи на главной странице будет выглядеть примерно так:

О бедном JPEG замолвите слово

Posted on [25.04.2011](#)

☆☆☆☆☆  Оцените

Простое намерение экспортировать документ Adobe Illustrator в JPEG при помощи сценария превратилось в целую историю с массой впечатлений. [Продолжение истории...](#)

Рубрика: [scripting](#), [software](#) | Метки: [Adobe Illustrator](#), [bugs](#), [VBScript](#) | [Оставить комментарий](#) | [Изменить](#)



Добавление миниатюры записи и страницы

Миниатюра представляет собой изображение выбранное для записи или страницы. Обычно миниатюры отображаются вверху поста. Многие темы позволяют выводить миниатюры записей. Это, с одной стороны, функционально, а, с другой — делает дизайн сайта более структурированным и привлекательным. Представьте себе, что все записи имеют свои миниатюры, которые отражают содержание статьи; все миниатюры одинакового размера и расположены на определенных местах. Посетителю все сразу видно и понятно, и он будет возвращаться на ваш сайт вновь и вновь.

Пример отображения миниатюр:

The screenshot displays a list of four articles on a website. Each article entry consists of a small square thumbnail image on the left, followed by the article title in bold blue text, a line of meta-information (author and date), and a line of a truncated description. To the right of each entry is a light blue button with the text 'Далее' (Next).

- Article 1:** Thumbnail shows a group of people. Title: «Отец Павел умел жить, любил жить и учил этому окружающих его людей». Meta: Размещено Семенычева Ольга Янв 30, 2013 в Подвижники, Слайдер | 0 комментариев. Description: Воспоминания милиционера об архимандрите...
- Article 2:** Thumbnail shows a group of people in white robes. Title: «Каждый из нас должен стать апостолом». Meta: Размещено Семенычева Ольга Янв 30, 2013 в Подвижники, Слайдер | 0 комментариев. Description: Беседа с архимандритом Теологом...
- Article 3:** Thumbnail shows a man's profile. Title: Приходской дом в Лосицах и его обитатели. Meta: Размещено Семенычева Ольга Янв 30, 2013 в Колонка, Слайдер | 0 комментариев. Description: Отец Рафаил (Огородников) Илья...
- Article 4:** Thumbnail shows a group of people. Title: 12 насущных вопросов. Часть 1. Meta: Размещено Семенычева Ольга Янв 30, 2013 в Колонка, Слайдер | 1 комментарий. Description: Встреча с архимандритом Тихоном в...



Расписание богослужений



Службы в храме проводятся ежедневно.
В будни вечернее богослужение совершается в 18 часов и Божественная литургия в 9 часов утра.
В субботу и воскресенье утреннее богослужение совершается в 8 часов, вечернее — в 17.

Наш приход



В нашем приходе ведется активная работа с детьми и молодежью. Отдел социального служения помогает инвалидам, одиноким пенсионерам, многодетным семьям.

Воскресная школа



В воскресной школе проводятся занятия для детей от 6 до 15 лет. Дети изучают Закон Божий, историю Русской Церкви, церковно-славянский язык, основы богослужения, занимаются рукоделиями.

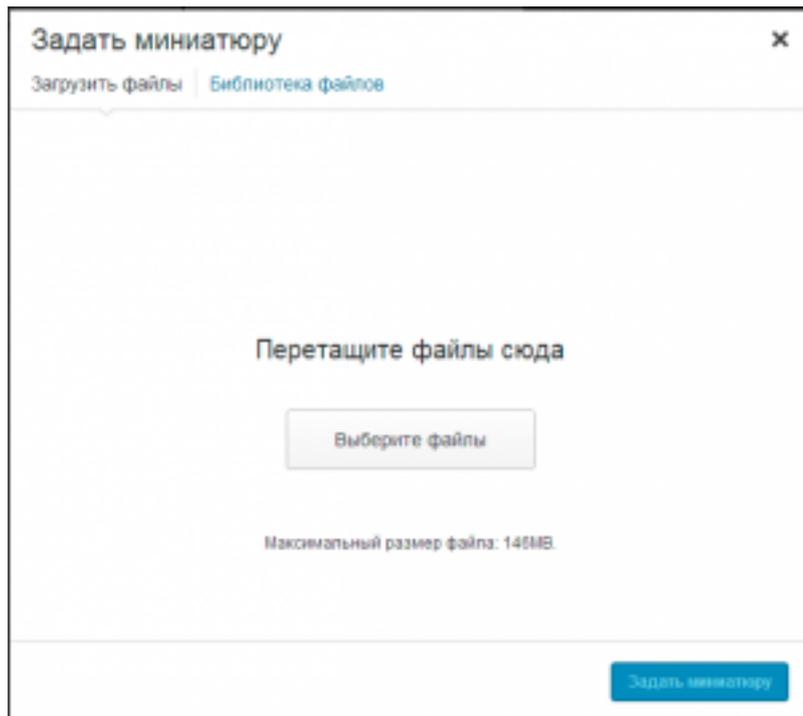
Добавление миниатюры к записи или странице:

В режиме редактирования записи/страницы на правой панели найдите в самом низу виджет Миниатюра записи и нажмите кнопку Задать миниатюру.

Миниатюра записи

[Задать миниатюру](#)

В появившемся окошке загрузите или выберите в библиотеке файлов нужное изображение.



Для сохранения внесенных изменений нажмите кнопку Опубликовать или Обновить.

Важно! С миниатюрами, к сожалению, умеют работать не все темы.

Список тем, поддерживающих отображение миниатюр на сайте:

- Reddle
- Twenty Twelve
- Misty Lake
- Newsworthy New
- Origin New
- Oxygen
- Travelify
- Visual New
- премиум-тема Chameleon



Тема Misty Lake New

[Вернуться к списку тем](#)

[Посмотреть демонстрационный сайт](#)

Тема дизайна — Misty Lake

наш приходской сайт

[Главная](#) [Расписание богослужений](#) [Контакты](#) [Духовенство](#) [О храме](#)



31.01.2013

Новости вашего прихода



Пускай их будет немного, но это события из жизни именно вашего прихода — рассказ о крестном ходе, поздравление с престольными праздниками, приглашение принять участие в деятельности прихода, рассказ о выступлениях учеников воскресной школы и пр.

Будет замечательно, если каждую новость вы дополните фотографией. Для кого-то лучше один раз увидеть, чем семь раз прочитать.

Для каждой отдельной новости следует создать отдельную запись (не забывайте только присваивать им рубрику «Новости»).

Общецерковные новости с других ресурсов могут дополнить ваш сайт, но не заменят этот раздел.

Поделиться: [Twitter](#) [ВКонтакте](#) [Facebook](#) [Одноклассники](#) [Google +1](#)

[Размещено в Новости](#) | [Оставить комментарий](#) | [Редактировать](#)

31.01.2013

Фотозарисовки из жизни прихода

Здесь вы можете разместить фотоархив.

Икона дня



Православный календарь

24 июля 2013 г. (11 июля ст.ст.), Среда.
Седмица 5-я по Пятидесятнице. День постный.
Монастырский устав: сухоядение (хлеб, овощи, фрукты).
Воспоминание чуда емц. Ефимии (икона, молитвы) есехвальской, иже Православие утвердиша.
Равноап. Ольги (икона, храм, молитвы), ееп. кн. Российской, во св. Крещении Елены.
Обретение мощей свщч. Илариона (икона), архиеп. Вереяского, Мч. Киндея пресвитера, Ржевской (икона).

Тема Misty Lake – это спокойное и приятное обрамление, в котором ваш контент будет блистать. Она поддерживает пять форматов записей, сайдбар, настраиваемое меню, настраиваемую шапку и настраиваемый фон.

У темы Misty Lake мягкая, неконтрастная цветовая гамма, кофортная для глаз



пользователей. Ваши читатели могут сосредоточиться на содержимом и фотографиях, которые вы разместите. Особенность дизайна - "затуманенные" шапка, меню и сайдбар, которые проявляются более четко при наведении курсора мыши.

Работает на мобильных устройствах.

Виджеты

Эта тема включает в себя один сайдбар (боковую колонку) справа. Чтобы добавить виджеты в сайдбар в меню консоли перейдите в Внешний вид - Виджеты.

Пользовательское меню

Misty Lake имеет одно меню в заголовке (над изображением в шапке). Для редактирования меню выберите в консоли Внешний вид - Меню.

Примечание: меню лучше всего смотрится с небольшим количеством пунктов. Поддерживает выпадающее меню.

Изображение заголовка и фон

Загрузить свое изображение заголовка вы можете в разделе консоли Внешний вид → Заголовок , и установить собственный цвет фона или изображение, перейдя в Внешний вид → фона .

Краткие спецификации (все размеры приведены в пикселях):

1. Максимальная ширина основной колонки - 619.
2. Ширина правого сайдбара - 220.

Пример сайта на этом шаблоне

(нажмите на изображение для перехода на сайт)



Тема дизайна — Misty Lake

наш приходской сайт

Главная | Расписание богослужений | Контакты | Духовенство | О храме



31.01.2013

Новости вашего прихода



Пускай их будет немного, но это события из жизни именно вашего прихода — рассказ о крестном ходе, поздравление с престольными праздниками, приглашение принять участие в деятельности прихода, рассказ о выступлениях учеников воскресной школы и пр.

Будет замечательно, если каждую новость вы дополните фотографией. Для кого-то лучше один раз увидеть, чем семь раз прочитать.

Для каждой отдельной новости следует создать отдельную запись (не забывайте только присваивать им рубрику «Новости»).

Общецерковные новости с других ресурсов могут дополнить ваш сайт, но не заменяют этот раздел.

Поделиться: [Twitter](#) [ВКонтакте](#) [Facebook](#) [Одноклассники](#) [Google +1](#)

Размещено в Новости | Оставить комментарий | Редактировать

31.01.2013

Фотозарисовки из жизни прихода

Здесь вы можете разместить фотоарив.

Икона для



Православный календарь

24 июля 2013 г. (11 июля ст.ст.), Среда.
Седмица 5-я во Пятидесятнице. День постный.
Монашеский утроб: суровые (глие, оеици, Фрукты).
Воспоминание чуда емц, Ефимии (икона, молитвы) ессельской, зиле
Православие утвердился.
Равноап. Опъи (икона, храм, молитвы), вел. ик. Россиской, во св. Крещении Елены.
Обретение мощей св.цц. Илариона (икона), архиеп. Верейского. М. Киндея пресвитера. Ржевской (икона).

Дополнительная информация по настройке темы:

Меню

Фон

Заголовок

Настройка тем дизайна

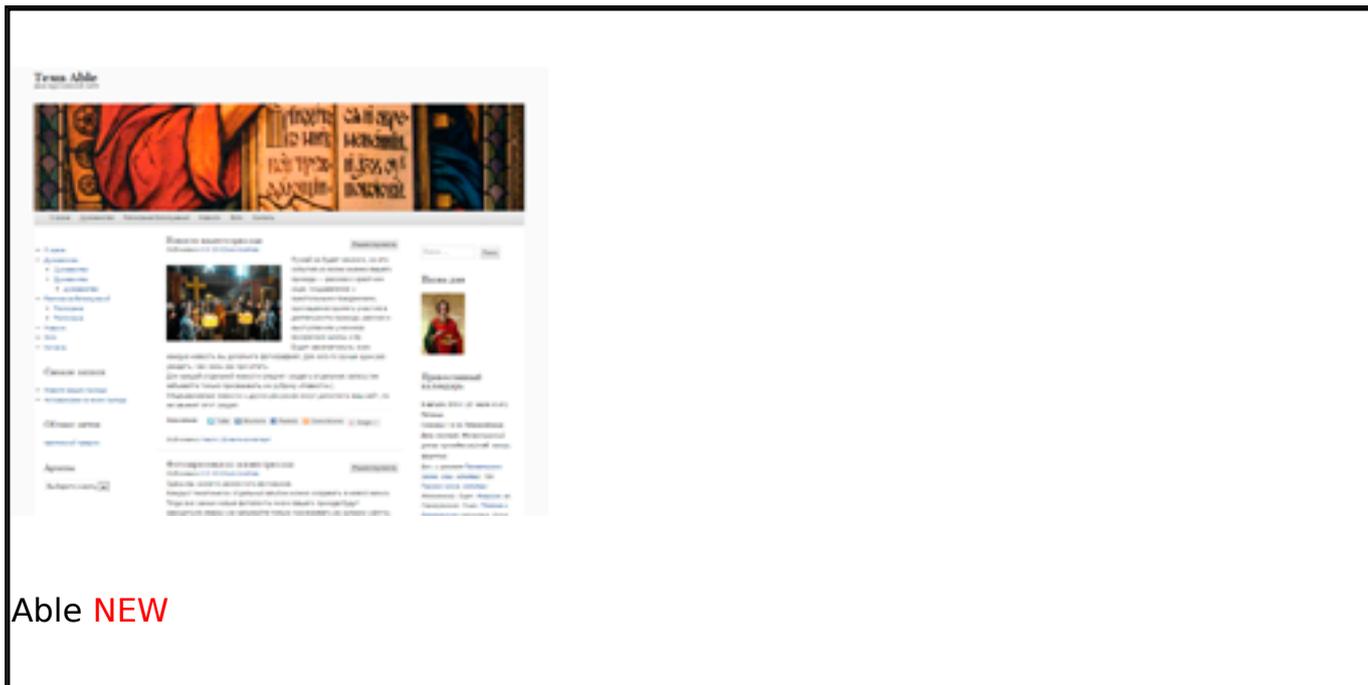
В этом видео-ролике описана информация по работе с темами дизайна сайта:

- Общая информация;
- Выбор темы дизайна сайта;
- Как посмотреть демонстрационный сайт-пример темы;
- Особенности и настройки тем: название и описание сайта, цвета темы, изображение заголовка, способ вывода изображений в шапке сайта, фоновое изображение, навигация на сайте, настройка главной страницы сайта, выбор цветовой гаммы темы, выбор количества колонок на сайте;
- Особенности настройки сайта после смены темы.

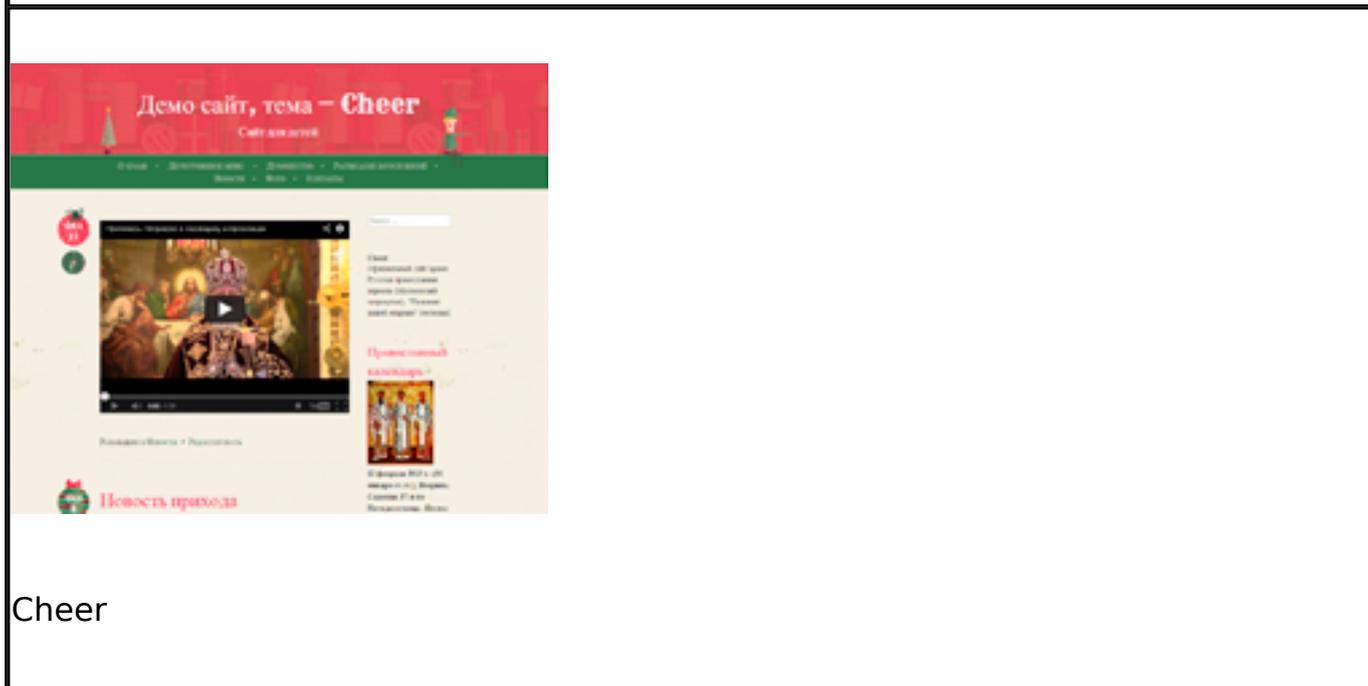
[Вернуться к списку тем](#)



Темы



Able **NEW**



Cheer



Newsorthy **NEW**



Sundance



Twenty Elewen



Тема Able New

[Вернуться к списку тем](#)

Посмотреть демонстрационный сайт

abletheme
наш приходской сайт

О храме Духовенство Расписание богослужений Новости Фото Контакты

Новости вашего прихода
Опубликовано в 31.01.2013 Ольга Михайлова

Пускай их будет немного, но это события из жизни именно вашего прихода — рассказ о крестном ходе, поздравление с престольными праздниками, приглашение принять участие в деятельности прихода, рассказ о выступлениях учеников воскресной школы и пр.

Будет замечательно, если каждую новость вы дополните фотографией. Для кого-то лучше один раз увидеть, чем семь раз прочитать.

Для каждой отдельной новости следует создать отдельную запись (не забывайте только присваивать им рубрику «Новости»).

Общечерковные новости с других ресурсов могут дополнить ваш сайт, но не заменяют этот раздел.

Икона дня

Православный календарь

9 августа 2013 г. (27 июля ст.ст.)

Тема Able - универсальная тема для ведения традиционного сайта. Большой трехколоночный шаблон, который отличается четкими линиями, адаптивностью и удобочитаемостью.

Краткие спецификации (все размеры приведены в пикселях):

1. Изображение в заголовке: ширина - 1280, высота - любая.
2. Ширина основной колонки с отключенными сайдбарами - 1176.
3. Ширина основной колонки с одним сайдбаром - 869.
4. Ширина основной колонки с двумя сайдбарами - 562.
5. Ширина левого и правого сайдбара - 207.

Дополнительная информация по настройке темы:

Меню

Фон



Заголовок

Настройка тем дизайна

В этом видео-ролике описана информация по работе с темами дизайна сайта:

- Общая информация;
- Выбор темы дизайна сайта;
- Как посмотреть демонстрационный сайт-пример темы;
- Особенности и настройки тем: название и описание сайта, цвета темы, изображение заголовка, способ вывода изображений в шапке сайта, фоновое изображение, навигация на сайте, настройка главной страницы сайта, выбор цветовой гаммы темы, выбор количества колонок на сайта;
- Особенности настройки сайта после смены темы.

[youtube <http://www.youtube.com/watch?v=gqaHF85kTWg?rel=0>]

[Вернуться к списку тем](#)



Меню

Создаем меню

Для того чтобы создать меню перейдите в административной панели WordPress в пункт «Внешний вид» >> «Меню». Для того чтобы приступить к добавлению пунктов меню нажмите на ссылку "создайте новое меню", далее укажите заголовок меню и нажмите на кнопку «Создать меню».

Отредактируйте меню ниже или [создайте новое меню.](#) **1**

Страницы ▾

Самые свежие

Название вашего храма

Название меню **2**

3

Введите название меню, затем нажмите «Создать меню».

Записи ▾

Ссылки ▾

Рубрики ▾

Метки ▾

Формат ▾

Потом поставьте галочку в поле "Области темы" - "Основное меню" и нажмите на кнопку «Сохранить меню». Если вы выберете данное меню как основное, на сайте оно будет отображаться сверху. Если вы оставите данное поле пустым, то в дальнейшем вывести меню в сайдбар сайта можно будет при помощи специального виджета.



Название меню

[Сохранить меню](#)

Структура меню

Добавьте элементы меню из столбца слева.

Параметры меню

Автоматически добавлять страницы

Автоматически добавлять в это меню новые страницы верхнего уровня

Области темы

Основное меню 

[Удалить меню](#) [Сохранить меню](#)

Добавление пункта меню в виде произвольной ссылки.

Теперь приступим к добавлению пунктов меню. В качестве пункта меню вы можете использовать ссылку ведущую куда угодно. Для создания такого пункта меню на вкладке «Ссылки» в поле «URL» укажите адрес ссылки, а в поле «Текст ссылки» текст, который будет отображаться в качестве пункта меню. После этого нажмите на кнопку «Добавить в меню» и пункт меню будет создан.



Страницы	▼
Записи	▼
Ссылки	▼
URL	<input type="text" value="http://prihod.ru"/>
Текст ссылки	<input type="text" value="Сеть православных сайтов"/>
	<input type="button" value="Добавить в меню"/>
Рубрики	▼
Метки	▼
Формат	▼

Если вы хотите, чтобы при нажатии на пункт меню перехода на другую страницу не происходило, то в поле URL поставьте символ #. Такие пункты меню обычно используются в первом уровне многоуровневого меню.

Добавление в меню страниц, записей или рубрик

Чтобы добавить в качестве пунктов меню страницы просто выберите их на вкладке «Страницы» и нажмите на кнопку «Добавить в меню».



Страницы

Самые свежие **Все** Поиск

- Пример страницы
- Расписание богослужений
- Духовенство
- Фотогалерея
- Контакты
- Главная
 - История храма
 - Приписные церкви

[Выделить все](#)

Таким же образом в качестве пунктов меню можно добавить рубрики.

Рубрики

Часто используемые **Все** Поиск

- Без рубрики
- Новости

[Выделить все](#)

Редактирование структуры меню

После добавления всех необходимых пунктов, на панели справа будут отображаться все пункты меню.



Главная	Страница ▼
История храма	Страница ▼
Приписные церкви	Страница ▼
Духовенство	Страница ▼
Фотогалерея	Страница ▼
Расписание богослужений	Страница ▼
Новости	Рубрика ▼
Контакты	Страница ▼

Перетаскивая данные пункты меню можно менять их местами.

Кроме этого можно сделать некоторые пункты меню дочерними, т.е. вложенными в родительские. Для того чтобы сделать определенный пункт дочерним, нужно захватить его при помощи левой кнопки мыши и перетащить немного в сторону. В результате мы создадим выпадающее меню, в котором дочерние пункты будут отображаться при наведении курсора на родительский пункт меню. Будет ли ваше меню выпадающим, зависит от используемой темы. От того, что какие либо рубрики или страницы были вложенными или дочерними, они не будут являться таковыми в меню. Поэтому все дочерние рубрики необходимо сгруппировать именно в настройках меню.

Кликнув на стрелочку, у пункта меню вы сможете изменить его настройки. Например, можно задать название пункта меню отличное от названия рубрики или страницы, а так же задать атрибут title для ссылки.



Духовенство Страница ▾

Текст ссылки Атрибут title

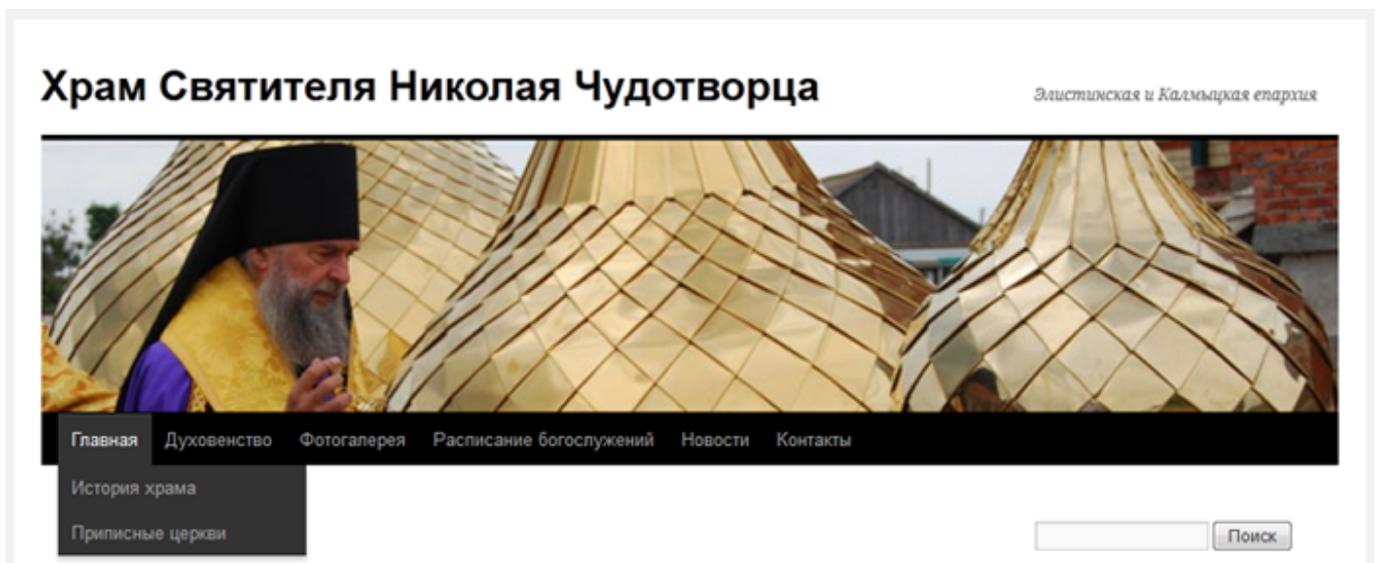
Оригинал: [Духовенство](#)

[Удалить](#) | [Отмена](#)

После создания всех необходимых пунктов меню и настроек нажмите на кнопку «Сохранить меню» и меню будет создано.

Вывести только что созданное меню в сайдбар сайта можно при помощи специального виджета. Для этого выберите во вкладке «Внешний вид» пункт «Виджеты». Из списка всех виджетов выберите виджет «Произвольное меню» и при помощи мышки перетащите его в основную область виджетов справа. Затем откройте виджет, задайте ему заголовок и из выпадающего списка выберите то меню, которое необходимо отобразить и нажмите кнопку «Сохранить».

После этого вы можете перейти на сайт и посмотреть, как будет отображаться меню:



Видео-урок

В этом видео-ролике описана настройка меню сайта:



- Общее описание;
- Как скрыть ненужные пункты меню;
- Настройка уровней меню;
- Переименование пунктов меню;
- Добавление страниц и рубрик в меню.

[youtube <http://www.youtube.com/watch?v=t3QthvNdJTk?rel=0>]



Тема Newsworthy New

[Вернуться к списку тем](#)

Посмотреть демонстрационный сайт

The screenshot shows the 'TEMA NEWSWORTHY' website theme. At the top, there is a navigation bar with links: ГЛАВНАЯ, ДУХОВЕНСТВО, КОНТАКТЫ, О ХРАМЕ, РАСПИСАНИЕ БОГОСЛУЖЕНИЙ. Below the navigation bar, the site title 'TEMA NEWSWORTHY' is displayed in large blue letters, with the subtitle 'НАШ ПРИХОДСКОЙ САЙТ' underneath. On the left side, there is a yellow box with the date '01.31.13' and the author 'от Ольга Михайлова'. The main content area is titled 'НОВОСТИ ВАШЕГО ПРИХОДА' and features a photo of a church service. Below the photo, there is text explaining how to add photos to news items and how to create separate news entries. On the right side, there is a search bar, a 'Поиск' button, and a section titled 'ПРАВОСЛАВНЫЙ КАЛЕНДАРЬ' for the date 24 июля 2013 г. (11 июля ст.ст.), Среда. The calendar section includes details about the week and the day, such as 'Седмица 5-я по Пятидесятнице. День постный. Монастырский устав: сухоядение (хлеб, овощи, фрукты)' and mentions of saints like 'Евфимии (икона, молитвы)'. At the bottom of the page, there are social media sharing buttons for Twitter, ВКонтакте, Facebook, and Одноклассники, along with a Google +1 button.

???? Newsworthy New - ??????? ???? ?? ?????????? ?????????? ? ?????????? ?????????? ??????????.

Дополнительная информация по настройке темы:

Меню

Фон

Заголовок

Настройка тем дизайна

В этом видео-ролике описана информация по работе с темами дизайна сайта:

- Общая информация;
- Выбор темы дизайна сайта;
- Как посмотреть демонстрационный сайт-пример темы;
- Особенности и настройки тем: название и описание сайта, цвета темы, изображение



заголовка, способ вывода изображений в шапке сайта, фоновое изображение, навигация на сайте, настройка главной страницы сайта, выбор цветовой гаммы темы, выбор количества колонок на сайта;

- Особенности настройки сайта после смены темы.

[youtube <http://www.youtube.com/watch?v=gqaHF85kTWg?rel=0>]

[Вернуться к списку тем](#)



Тема Origin New

[Вернуться к списку тем](#)

[Посмотреть демонстрационный сайт](#)

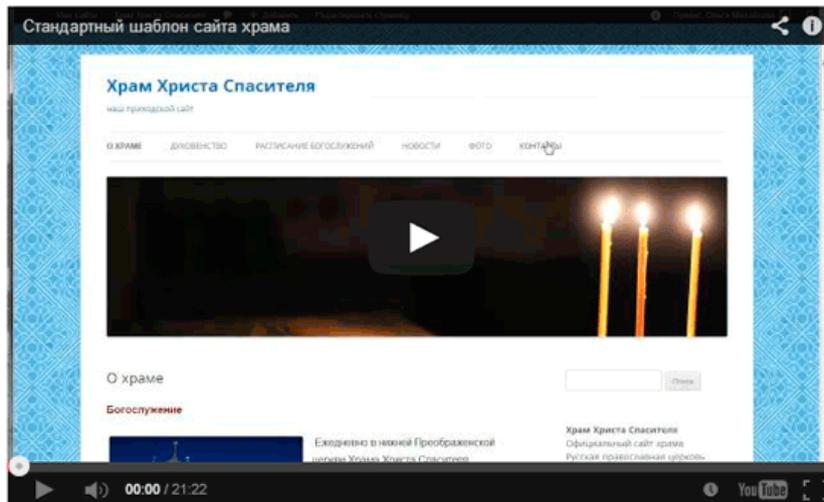


наш приходской сайт

[Главная:](#) » [О храме](#)

О ХРАМЕ

Видеопомощь по настройке стандартного шаблона



Много полезной информации вы найдете в общем разделе [Помощь](#) и в разделе с помощью по настройке вашего [шаблона стандартного сайта храма](#).

Обязательно прочитайте [статью по оптимизации изображений для размещения на сайте](#).

Главная страница — первое, что видят пользователи вашего сайта. Внимательно относитесь к ее наполнению. Например, на ней могут быть такие разделы:

ИКОНА ДНЯ



ПРАВОСЛАВНЫЙ КАЛЕНДАРЬ

24 июля 2013 г. (11 июля ст.ст.),
Среда.

Седмица 5-я по Пятидесятнице.
День постный. *Монастырский устав: сухоядение (хлеб, овощи, фрукты).*

Воспоминание чуда в мц. *Евфимии (икона, молитвы)* всехвальной, имже Православие утвердися. *Равноап. Ольги (икона, храм, молитвы), вел. кн. Российской, во св. Крещении Елены. Обретение мощей сщмч. Илариона (икона), архиеп. Верейского. Мч. Киндея пресвитера. Ржевской (икона), или Оковецкой, и Борколабовской (икона) икон Божией Матери.*

Рим., 117 зач., XV, 7-16. Мф., 48 зач., XII, 38-45. Свв.: 2 Кор., 181 зач., VI, 1-10. Лк., 33 зач., VII, 36-50.

[Карта храмов](#)

CALENDAR

Июль 2013						
ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	СБ	ВС
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

« Янв

ARCHIVES

- [Январь 2013](#)

NAVIGATION

- [О храме](#)
- [Расписание богослужений](#)
- [Контакты](#)
- [Духовенство](#)
- [Фото](#)
- [Духовенство](#)
- [Расписание богослужений](#)
- [Новости](#)
- [Контакты](#)

CATEGORIES

- [Новости](#)
- [Фото](#)

Тема Origin New – минималистичная тема, адаптированная под мобильные устройства.



Она поддерживает настраиваемый заголовок сайта и фон, а также включает ряд дополнительных возможностей: палитру цветов для ссылок, настройки шрифтов.

Для настройки шрифтов нужно зайти в раздел консоли Внешний вид - Темы, рядом с темой нажать ссылку Настроить, на появившейся странице выбрать вкладку Typography.

Тема заменяет следующие стандартные виджеты на свои: Авторы, Архивы, Календарь, Меню навигации, Поиск, Рубрики, Страницы, Теги. В данных виджетах при использовании темы Origin New появляются дополнительные настройки.

Дополнительная информация по настройке темы:

Меню

Фон

Заголовок

Настройка тем дизайна

В этом видео-ролике описана информация по работе с темами дизайна сайта:

- Общая информация;
- Выбор темы дизайна сайта;
- Как посмотреть демонстрационный сайт-пример темы;
- Особенности и настройки тем: название и описание сайта, цвета темы, изображение заголовка, способ вывода изображений в шапке сайта, фоновое изображение, навигация на сайте, настройка главной страницы сайта, выбор цветовой гаммы темы, выбор количества колонок на сайте;
- Особенности настройки сайта после смены темы.

[youtube <http://www.youtube.com/watch?v=gqaHF85kTWg?rel=0>]

[Вернуться к списку тем](#)



Тема Охуген

[Вернуться к списку тем](#)

[Посмотреть демонстрационный сайт](#)



ТЕМА OXYGEN

наш приходской сайт

[главная](#) / [о храме](#) / [духовенство](#) / [расписание богослужений](#) / [новости](#) / [фото](#) / [контакты](#)

ОБ ОТДЕЛЕ

ВИДЕО

ПОЛЕЗНЫЕ ССЫЛКИ

НАШИ СПОНСОРЫ

25 июля 2013 г. (12 июля ст.ст.), Четверг.
Седмица 5-я по Пятидесятнице. Поста нет.

Мчч. Прокла (икона) и Илария (икона). Прп. Михаила (икона, молитвы) Малеина. Ми. Голиндухи (икона), во св. Крещении Марии. Прпп. Иоанна (икона, молитвы) и Гавриила Святогорцев. Мчч. Феодора (молитвы) варяга и сына его Иоанна, в Киеве. Прп. Арсения Новгородского. Прп. Симона (икона, молитвы) Воломского. Иконы Божией Матери, именуемой "Троеручица" (икона, храм, молитвы).

Утр. - Лк., 4 зач., I, 39-49, 56. Лит. - Рим., 118 зач., XV, 17-29. Мф., 49 зач., XII, 46 - XIII, 3. Богородицы: Флп., 240 зач., II, 5-11. Лк., 54 зач., X, 38-42; XI, 27-28.

[Карта храмов](#)



СЛАЙДЕР 1

15.07.2013



последние статьи



НОВОСТИ ВАШЕГО ПРИХОДА

31.01.2013

от Ольга Михайлова

[Редактировать](#)

Пускай их будет немного, но это события из жизни именно вашего прихода — рассказ о крестном ходе, поздравление с престольными праздниками, приглашение принять участие в...

дополнительные статьи

Примерный вариант статьи 3

18.07.2013 / от ab158 / в Новости /

[Редактировать](#)

Примерный вариант статьи 2

18.07.2013 / от ab158 / в Новости /

[Редактировать](#)

Примерный вариант статьи 1

18.07.2013 / от ab158 / в Новости /

[Редактировать](#)

Фотозарисовки из жизни прихода

31.01.2013 / от Ольга Михайлова / в фото /

[Редактировать](#)

АРХИВ МАТЕРИАЛОВ САЙТА

Июль 2013

ПН	ВТ	СР	ЧТ	ПТ	СБ	ВС
1	2	3	4	5	6	7
8	9	10	11	12	13	14
15	16	17	18	19	20	21
22	23	24	25	26	27	28
29	30	31				

[« Янв](#)

Тема Охуген достаточно минималистичная, но при этом она отличается прекрасным оформлением и хорошо подходит для создания сайта-журнала.



Шаблон главной страницы

Когда вы впервые активируете Охуген, главная страница будет представлена в виде традиционной ленты последних записей. Однако если вам хочется, чтобы контент отображался в форме онлайн-журнала, вы можете воспользоваться шаблоном главной страницы.

Шаблон главной страницы предлагает слайдер миниатюр, в котором может отображаться до шести прилепленных записей. Чтобы воспользоваться шаблоном, зайдите в редактирование страницы и в модуле Атрибуты страницы выберите в поле Шаблон значение Front Page. Если вы хотите использовать шаблон главной страницы на главной странице, перейдите в меню консоли в Внешний вид - Темы, справа от темы нажмите Настроить, на вкладке Статическая главная страница поставьте галочку в поле Статическую страницу. В поле Главная страница выберите страницу, у которой назначен шаблон главной страницы, а потом выберите другую страницу в качестве страницы записей.

Миниатюры

Чтобы получить максимум от функциональности этой темы, следует обратить особое внимание на настройку миниатюр.

Ширина миниатюр записей должна быть равна 470 пикселям. Если вы сделаете запись «прилепленной», она будет отображаться в слайдере миниатюр на Главной странице. В этом случае их ширина должна составлять 750 пикселей.

Обратите внимание: если вы отметите запись, как прилепленную, а ширина миниатюры будет составлять менее 750 пикселей, она не отобразится в слайдере и будет отсутствовать в списке записей.

Настраиваемый внешний вид

Тема Охуген изначально красива, однако у нее есть возможности для дополнительной настройки внешнего вида. Помимо настраиваемого фона, шапки и трех меню, вы можете сделать эту тему еще привлекательнее благодаря тринадцати семействам шрифтов, семи базовым размерам шрифта и настраиваемому цвету ссылок.

Шрифт и цвет ссылок можно настроить в настройках темы на вкладках Цвета и Типографика.



Заккрыть Сохранено

Мои сайты Тема Охуген 29 + Добавить

Вы просматриваете Охуген

Название и описание сайта

Типографика

Тип шрифта
Abel

Размер шрифта
16

Цвета

Цвет ссылки
Выбрать цвет

Цвет фона
Выбрать цвет

Фоновое изображение

ТЕМА OXYGEN

наш приходской сайт

[главная](#) / [о храме](#) / [духовенство](#) / [расписание богослужения](#)

ОБ ОТДЕЛЕ

ВИДЕО

ПОЛЕЗНЫЕ ССЫЛКИ

НАШИ СПОНСОРЫ

25 июля 2013 г. (12 июля ст.ст.), Четверг.
Седмица 5-я по Пятидесятнице. *Поста нет.*
[Мч. Прокла \(икона\) и Илария \(икона\). Прп. Михаила \(икона, молитвы\) Малеина. Мц. Голиндухи \(икона\), во св. Крещении Марии, Прп. Исаия](#)

Области виджетов

Тема Охуген предлагает семь областей виджетов:

В области виджетов основного сайдбара по умолчанию отображаются рубрики и архивы, в то время как в области виджетов дополнительного сайдбара по умолчанию располагаются поиск, ссылки и метаданные. Эти области можно настроить в разделе консоли Внешний вид → Виджеты.

Четыре области виджетов в колонках футера и виджет после записи настраиваются дополнительно и будут отображаться только в случае произведения соответствующей настройки. Виджет после записи удобен, если вам необходимо включить краткий рассказ об авторе или, возможно, список тегов или рубрик, которые помогут читателям глубже понять смысл потрясающего контента на вашем сайте.

Настраиваемые меню

Охуген поддерживает до трех пользовательских меню, которые можно настроить в разделе консоли Внешний вид → Меню:

- Основное меню отображается под заголовком сайта.



- Дополнительное меню отображается на черном фоне, прямо под основным меню.
- Третье меню отображается в футере.

Мобильный дизайн

Охуген разработана с учетом мобильных устройств. Ее шаблон адаптируется в соответствии с устройством, которое вы используете. В результате ваш сайт отлично смотрится не только на персональных компьютерах, но и на устройствах с небольшим экраном, например, на iPad и iPhone.

Краткие спецификации (все размеры приведены в пикселях):

1. Ширина главной колонки - 470 (кроме шаблона в полную ширину страницу, где она составляет - 940).
2. Ширина основного сайдбара - 160.
3. Ширина дополнительного сайдбара - 250.
4. Максимальная ширина изображения заголовка - 940.

Дополнительная информация по настройке темы:

Меню

Фон

Заголовок

Настройка тем дизайна

В этом видео-ролике описана информация по работе с темами дизайна сайта:

- Общая информация;
- Выбор темы дизайна сайта;
- Как посмотреть демонстрационный сайт-пример темы;
- Особенности и настройки тем: название и описание сайта, цвета темы, изображение заголовка, способ вывода изображений в шапке сайта, фоновое изображение, навигация на сайте, настройка главной страницы сайта, выбор цветовой гаммы темы, выбор количества колонок на сайте;
- Особенности настройки сайта после смены темы.

[youtube <http://www.youtube.com/watch?v=gqaHF85kTWg?rel=0>]

[Вернуться к списку тем](#)



Тема Travelify

[Вернуться к списку тем](#)

[Посмотреть демонстрационный сайт](#)

Тема Travelify

Описание

- [Главная](#)
- [Контакты](#)
- [Миссионерские курсы](#)
- [О епархии](#)
- [Об отделе](#)
- [Полезные ссылки](#)

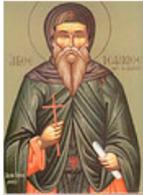


Слайдер 2
текст материала

Праздник Казанской иконы Божией Матери

21 июля в праздник Казанской иконы Божией Матери в Георгиевском приходе города Долгопрудного прошли торжества по случаю престольного праздника Казанского храма. Торжественную литургию совершил благочинный Долгопрудненского церковного округа протоиерей Андрей Хмызов. Прибыл на праздник и благочинный Химкинского церковного округа игумен Владимир...

администратор 28.07.2009 Без рубрики Нет комментариев [читать далее](#)



- > [Главная](#)
- > [Миссионерские курсы](#)
- > [Полезные ссылки](#)
- > [Контакты](#)
- > [Миссионерские курсы](#)
- > [О епархии](#)
- > [Об отделе](#)
- > [Полезные ссылки](#)

16 августа 2013 г. (3 августа ст.ст.),
Пятница.
Седмица 8-я по Пятидесятнице.

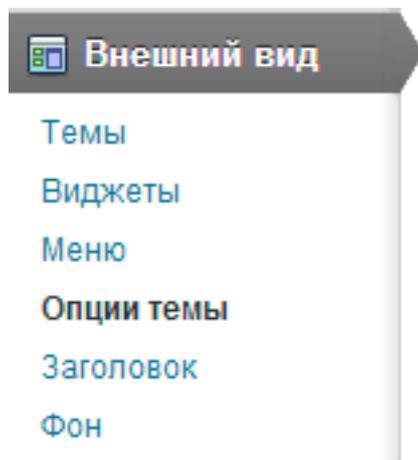


Travelify — новая современная тема, адаптирована под мобильные устройства. Основные особенности темы — это легкая настройка слайдера, возможность выводить записи определенных рубрик на главной странице.



Опции темы

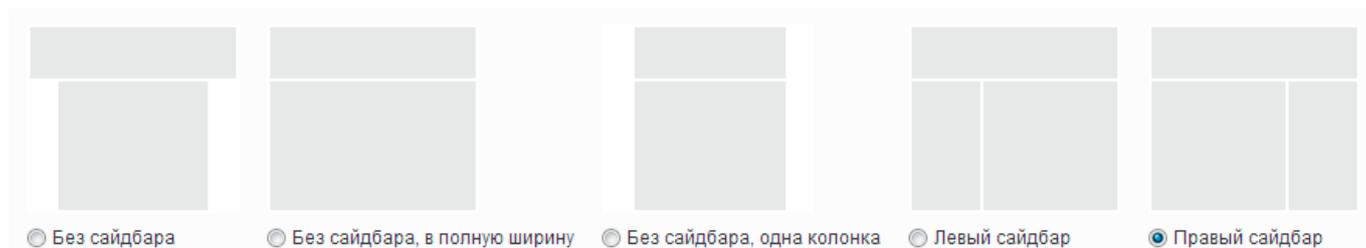
Для настройки дополнительных опций темы перейдите в раздел консоли Внешний вид → Опции темы.



В опциях темы можно настроить следующие параметры темы:

- Шапка сайта (в шапке можно вывести изображение или текст);
- Иконка сайта (favicon);
- Шаблон страниц;
- Вывод заданных рубрик на главной странице;
- Слайдер для Главной страницы;
- Ссылки на социальные сети (выводятся в правом верхнем углу сайта).

Многочисленные шаблоны



В теме Travelify представлено пять шаблонов:

- без сайдбара;



- без сайдбара, в полную ширину;
- без сайдбара, одна колонка;
- с левым сайдбаром;
- с правым сайдбаром.

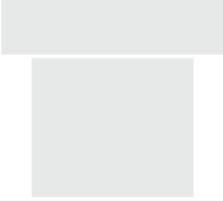
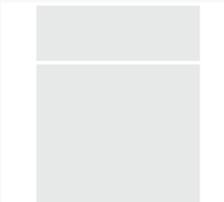
По умолчанию используется шаблон с правым сайдбаром. Чтобы изменить формат шаблона выполните следующие действия:

В консоли перейдите в Внешний вид → Опции темы, далее нажмите на вкладку Настройки шаблона, выберите нужный шаблон и нажмите кнопку Сохранить все изменения.

Также шаблон можно применить к какой-то конкретной записи или странице. Для этого зайдите в редактирование записи/страницы, внизу вы увидите поле с предложенными вариантами шаблонов.

Выбрать шаблон только для этой записи

Шаблон по умолчанию установлен в [Настройки темы](#)

				
<input type="radio"/> Без сайдбара	<input type="radio"/> Без сайдбара, в полную ширину	<input type="radio"/> Без сайдбара, одна колонка	<input type="radio"/> Левый сайдбар	<input type="radio"/> Правый сайдбар

Настройка слайдера на главной странице



Настройки слайдера миниатюр для страницы/записи

Исключить запись со слайдером из списка записей на главной странице?

Отметить, чтобы исключить

Количество слайдов

3

Слайд миниатюры #1

4368

Нажмите здесь, чтобы редактировать

Слайд миниатюры #2

4365

Нажмите здесь, чтобы редактировать

Слайд миниатюры #3

4377

Нажмите здесь, чтобы редактировать

Как использовать слайдер миниатюр?

- Создать запись или страницу и добавить миниатюру.
- Добавить все ID записей, которые вам необходимы, в слайдер миниатюр. ID записи можно найти в списке "Все записи" в последней колонке
- В слайдере миниатюр будут отображаться миниатюры, заголовок и краткое содержание добавленных записей.
- Рекомендуемый размер изображения **1018px x 460px**.

Сохранить все изменения

Настройки слайдера

Отключить слайдер

Отметить, чтобы отключить

Эффект смены слайдов:

fade

Задержка смены слайдов

4 секунд

Продолжительность смены слайдов

1 секунд

Сохранить все изменения

- Создайте запись или страницу, добавьте миниатюру.
- В консоли перейдите в Внешний вид → Опции темы, далее нажмите на вкладку Слайдер миниатюр.
- Откройте вкладку Настройки слайдера миниатюр для страницы/записи.
- В поле Количество слайдов укажите, сколько слайдов вы будете выводить на главной



странице.

- В поля Слайд миниатюры ## впишите ID записей или страниц, которые вы хотите использовать в слайдере. ID записи/страницы можно найти в списке "Все записи/страницы" в последней колонке.
- На вкладке Настройки слайдера настройте эффект смены слайдера и другие параметры.
- В слайдере миниатюр будут отображаться миниатюры, заголовок и краткое содержание добавленных записей/страниц.
- Рекомендуемый размер изображения миниатюры 1018 x 460 пикселей.

Вывод ленты всех записей на странице

Вы можете вывести ленту всех записей на странице тремя различными способами:

- Большое изображение с текстом записи
- Изображение среднего размера с текстом записи
- Полное отображение содержимого записи

Настройка страницы с выводом ленты всех записей

- Создайте новую страницу, заполните поле для названия страницы и выберите шаблон страницы.
- Выберите один из трех вариантов шаблонов: Blog Full Content Display, Blog Image Large, Blog Image Medium.
- Нажмите кнопку Опубликовать.
- Теперь все ваши записи будут показаны в соответствии с выбором шаблона.

Рекомендуемый размер миниатюр записей для вывода в шаблоне Blog Image Large:

- Ширина: 670px
- Высота: 300px

Рекомендуемый размер миниатюр записей для вывода в шаблоне Blog Image Medium:

- Ширина: 230px



- Высота: 230px

Мобильный дизайн

Travelify разработана с учетом мобильных устройств. Ее шаблон адаптируется в соответствии с устройством, которое вы используете. В результате ваш сайт отлично смотрится не только на персональных компьютерах, но и на устройствах с небольшим экраном, например, на iPad и iPhone.

Дополнительная информация по настройке темы:

Меню

Фон

Заголовок

Настройка тем дизайна

В этом видео-ролике описана информация по работе с темами дизайна сайта:

- Общая информация;
- Выбор темы дизайна сайта;
- Как посмотреть демонстрационный сайт-пример темы;
- Особенности и настройки тем: название и описание сайта, цвета темы, изображение заголовка, способ вывода изображений в шапке сайта, фоновое изображение, навигация на сайте, настройка главной страницы сайта, выбор цветовой гаммы темы, выбор количества колонок на сайте;
- Особенности настройки сайта после смены темы.

[youtube <http://www.youtube.com/watch?v=gqaHF85kTWg?rel=0>]

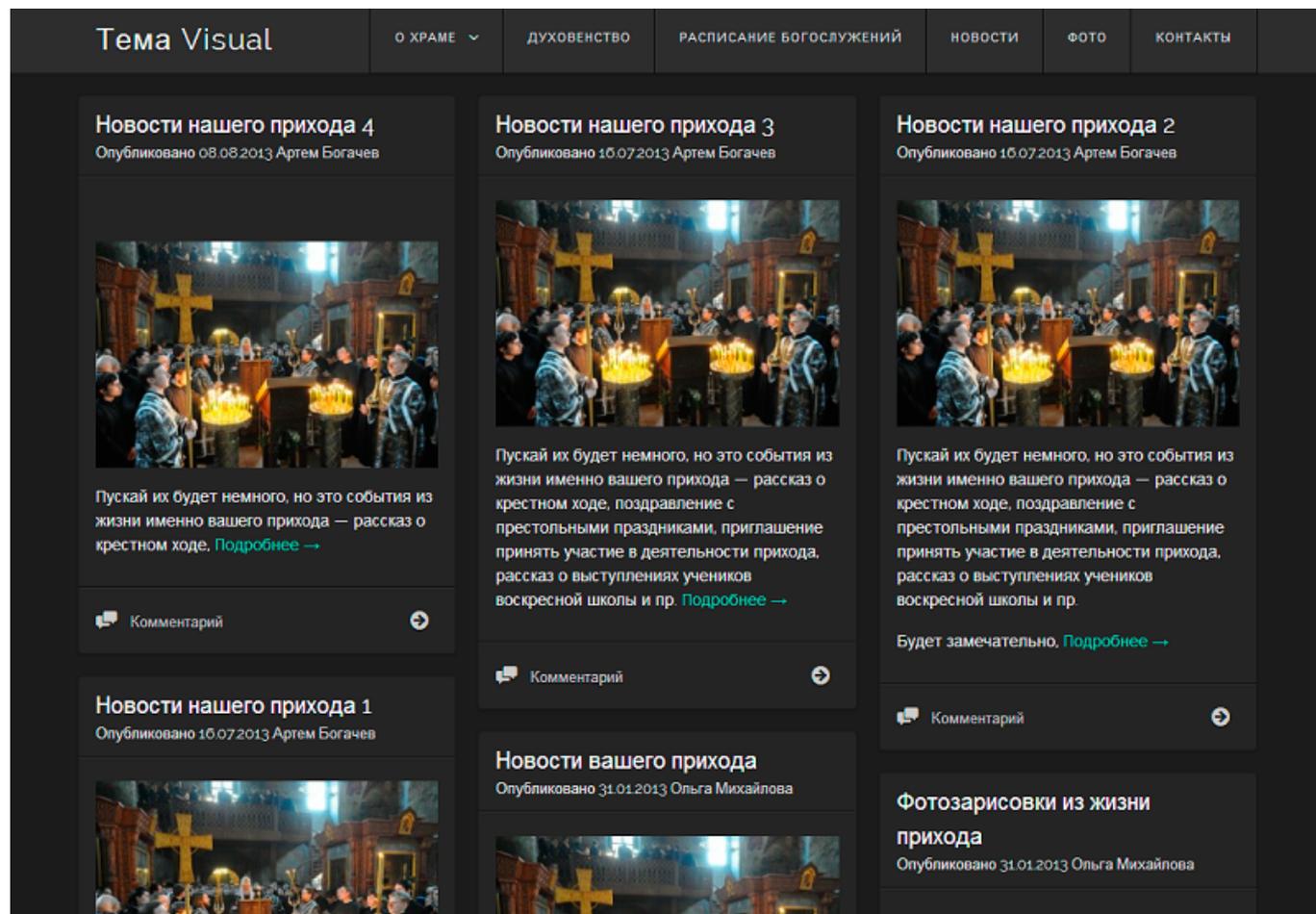
[Вернуться к списку тем](#)



Тема Visual New

[Вернуться к списку тем](#)

[Посмотреть демонстрационный сайт](#)



Тема Visual – выводит список ваших записей в виде сетки (как на Prihod.ru). Тема очень проста в настройках и, конечно, подготовлена для мобильных устройств.

Дополнительная информация по настройке темы:

Меню

Фон

Заголовок

Настройка тем дизайна

В этом видео-ролике описана информация по работе с темами дизайна сайта:

- Общая информация;
- Выбор темы дизайна сайта;
- Как посмотреть демонстрационный сайт-пример темы;
- Особенности и настройки тем: название и описание сайта, цвета темы, изображение заголовка, способ вывода изображений в шапке сайта, фоновое изображение, навигация на сайте, настройка главной страницы сайта, выбор цветовой гаммы темы, выбор количества колонок на сайте;
- Особенности настройки сайта после смены темы.



[youtube <http://www.youtube.com/watch?v=gqaHF85kTWg?rel=0>]

[Вернуться к списку тем](#)



Работа с таблицами

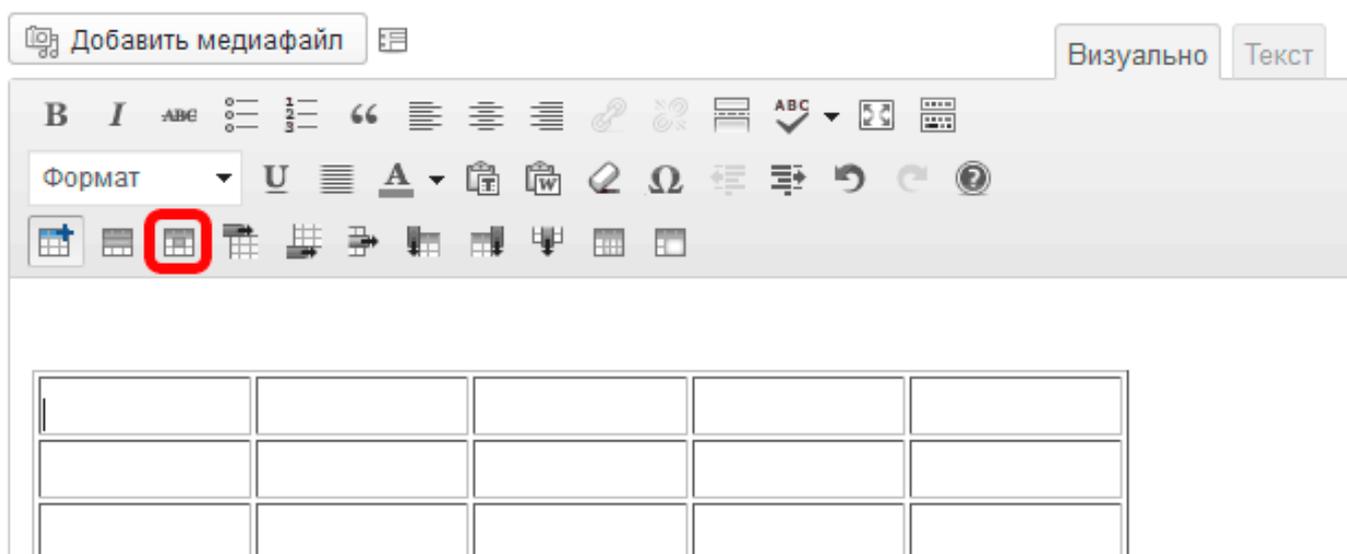
Часто возникает необходимость вставить на страницу сайта таблицу (например, из документа Word или Excel). Однако не всегда таблица отображается корректно. Ниже описаны основные проблемы, которые возникают при вставке таблиц: пропадают рамки, таблица выходит за рамки страницы. Как будет выглядеть и вести себя ваша таблица зависит от выбранной темы дизайна.

Рамка таблицы

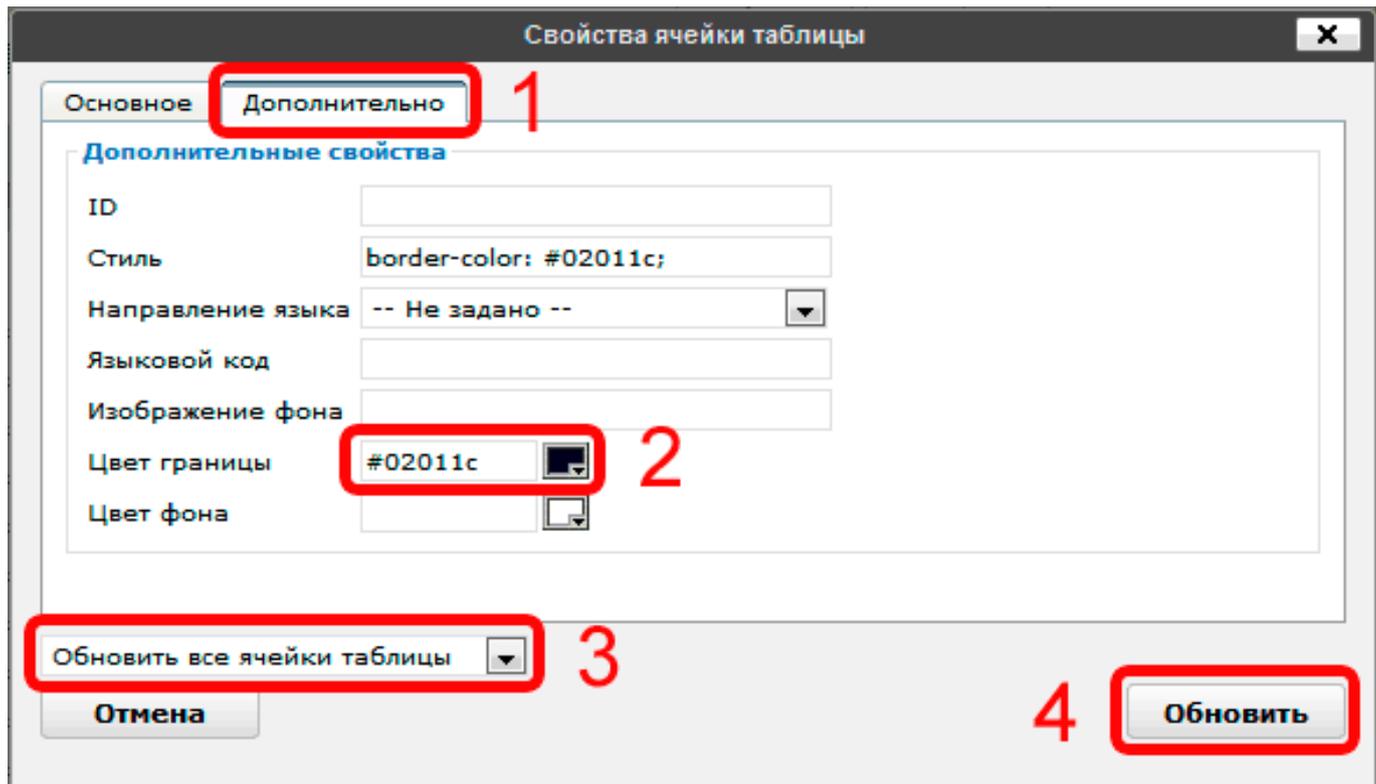
При вставке таблиц из офисных программ Word и Excel WordPress убирает практически все форматирование таблицы, вплоть до отображения рамок.

Для того, чтобы настроить отображение рамки у таблицы нужно сделать следующие действия:

Поставьте курсор в любую ячейку таблицы, на панели инструментов нажмите кнопку Свойства ячейки таблицы.



В появившемся окошке переключитесь на вкладку Дополнительно, в поле Цвет границы выберите цвет. Далее в самом нижнем поле выберите значение Обновить все ячейки таблицы и нажмите кнопку Обновить.



Ширина таблицы

Что делать, если таблица расплзается, закрывая боковую колонку и выходя за рамки страницы?

1. В режиме редактирования в атрибутах страницы поменяйте базовый шаблон на шаблон во всю ширину, без боковой колонки. И пользователям будет удобнее смотреть, и выведется аккуратно.
2. Если таблица все равно не помещается на страницу, то отредактируйте ширину у таблицы-исходника (в вашем документе).
3. Также ширину таблицы можно изменить непосредственно в режиме редактирования страницы/записи с помощью кнопок редактирования таблицы, размещенных на панели инструментов:





Обмен информацией между сайтами

Шорткоды для вывода новостных лент

Общая информация

Механизм обмена информации позволяет автоматически обмениваться новостями между сайтами.

В новостной ленте отображается заголовок новости (ссылкой на полный текст новости), миниатюра (если есть), краткий текст новости, название сайта, с которого пришла эта новость.

Пример отображения ленты новостей на сайте:



"Крест- красота Церкви"

Совсем недавно наша Церковь вспоминала Воздвижение Честного и Животворящего Креста Господня. Давайте подумаем о роли этого дня для человека. Что для нас праздник Воздвижения Честного и Животворящего [...]

1 нед., 4 дн. назад опубликовано на сайте [Храм Богоявления Господня в селе Бисерово](#)

Новый учебный год в Воскресной школе



Дорогие взрослые и дети! Уже подходит к концу первый учебный месяц в светских школах, но ведь все Вы прекрасно знаете что это значит! Близится октябрь, начало учебного года в нашей Воскресной школе. В связи [...]

2 нед., 6 дн. назад опубликовано на сайте [Храм Богоявления Господня в селе Бисерово](#)

Общерайонный субботник в храме д. Панюково



20 сентября при поддержке Главы Шаховского района, отдела по работе с молодежью администрации Шаховского района, администраций поселений в храме Рождества Богородицы деревни Панюково был проведен общерайонный [...]

3 нед. назад опубликовано на сайте [Богородицерождественский храм, дер. Панюково](#)

Престольный праздник в Бисерово

18 июля- день воспоминания величайшего Русского святого, игумена земли нашей- преподобного Сергия Радонежского. Этот день особенно радостен для нашего храма, ведь один из престолов Богоявленской церкви освящен [...]

2 мес., 3 нед. назад опубликовано на сайте [Храм Богоявления Господня в селе Бисерово](#)

- На сайты благочиний собираются новости с сайтов приходов и монастырей.
- На сайты епархиальных отделов собираются новости с сайтов приходов, монастырей и благочиний.
- На сайты епархий собираются новости с сайтов приходов, монастырей, благочиний и епархиальных отделов.
- На сайты митрополий собираются новости с сайтов приходов, монастырей, благочиний, епархиальных отделов и епархий.
- На сайты Синодальных отделов собираются новости приходов, монастырей,

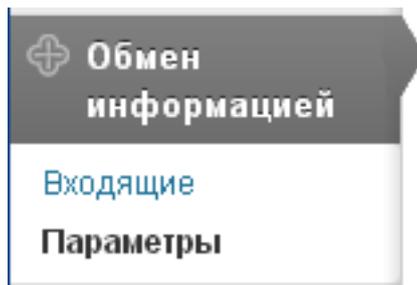


благочиний, епархиальных отделов, епархий и общецерковные новости.

- На сайты Церкви собираются новости с сайтов приходов, монастырей, благочиний, епархиальных отделов и епархий.

Настройка новостных лент

Перейдите в раздел консоли сайта Обмен информацией → Параметры.



Здесь вы увидите список доступных типов сайтов, с которых будут собираться новости. К примеру, на епархиальном сайте список выглядит так:

Обмен информацией - настройка

- | | | |
|------------------------------|-----------------------------------|--|
| Новости епархиальных отделов | <input type="checkbox"/> получать | <input type="checkbox"/> без модерации |
| Новости благочиний | <input type="checkbox"/> получать | <input type="checkbox"/> без модерации |
| Новости монастырей | <input type="checkbox"/> получать | <input type="checkbox"/> без модерации |
| Новости приходов | <input type="checkbox"/> получать | <input type="checkbox"/> без модерации |

Примечание: укажите какие новости вы хотите получать.

[Сохранить изменения](#)

Поставьте галочки в полях получать напротив тех типов сайтов, с которых вы хотите выводить новости на своем сайте.

Если вы поставите галочки в поле без модерации, то новости с выбранных типов сайтов будут

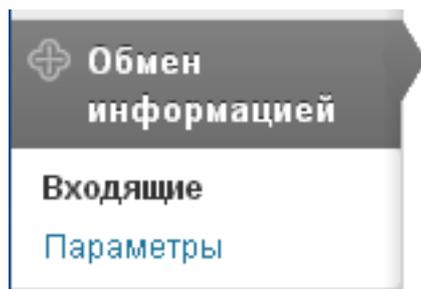


автоматически появляться на вашем сайте. Если эти галочки не ставить, то новости появятся на вашем сайте только после того как вы их одобрите.

После внесения изменений в настройки обмена информацией не забудьте нажать на кнопку Сохранить изменения.

Модерация новостных лент

Для управления новостями зайдите в раздел консоли Обмен информацией → Входящие.



Вы увидите список новостей, которые можно вывести на вашем сайте. В списке отображается следующая информация: дата создания новости; статус новости на вашем сайте (опубликована или не опубликована); ссылка на сайт с которого пришла новость; заголовок новости со ссылкой на полный текст; краткое содержание новости.

<input type="checkbox"/>	Дата показа	Статус/Дата	URL сайта	Заголовок	Содержание
<input type="checkbox"/>	2013-10-09 07:19:27	На проверке 2013-10-09 07:19:27	Шаховское благочиние Московской епархии Русской Православной Церкви	День учителя	4 октября в Шаховском Доме культуры прошел праздник, посвященный Дню учителя. В зале собрались учителя всех образовательных учреждений Шаховского района. На сцене лучших педагогов поздравляли 1-й заместитель [...]
<input type="checkbox"/>	2013-10-04 07:53:37	На проверке 2013-10-04 07:53:37	Богоявленский храм в селе Жаворонки	проводит детский творческий конкурс, посвященный 700 летию со дня рождения святого преподобного Сергия Радонежского	
<input type="checkbox"/>	2013-10-03 07:52:39	Опубликована 2013-10-03 08:02:36	Храм Богоявления Господня в селе Бисерово	"Крест- красота Церкви"	Совсем недавно наша Церковь вспоминала Воздвижение Честнаго и Животворящего Креста Господня. Давайте подумаем о роли этого дня для человека. Что для нас праздник Воздвижения Честнаго и Животворящего [...]
<input type="checkbox"/>	2013-09-26 12:07:45	Опубликована 2013-09-26 12:07:45	Шаховское благочиние Московской епархии Русской Православной Церкви	Престольный праздник в Раменье	26 сентября храм села Раменье отметил свой главный престольный праздник в память Обновления (освящения) храма Воскресения Христова в Иерусалиме (Воскресение словущее). Такой же престольный праздник отмечает и храм [...]
<input type="checkbox"/>	2013-09-24 08:24:23	На проверке 2013-09-25 07:08:17	Храм Богоявления Господня в селе Бисерово	Новый учебный год в Воскресной школе	Дорогие взрослые и дети! Уже подходит к концу первый учебный месяц в светских школах, но ведь все Вы прекрасно знаете что это значит! Ближится октябрь, начало учебного года в нашей Воскресной школе. В связи [...]



Чтобы опубликовать новость на вашем сайте наведите курсор мышки на нужную новость, далее нажмите на появившуюся кнопку Опубликовать.

<input type="checkbox"/>	Дата показа	Статус/Дата	URL сайта	Заголовок
<input type="checkbox"/>	2013-10-09 07:19:27	На проверке 2013-10-09 07:19:27	Шаховское благочиние Московской епархии Русской Православной Церкви	День учителя
<input type="checkbox"/>	2013-10-04 07:53:37	На проверке 2013-10-04 07:53:37	Богоявленский храм в селе Жаворонки	проводит детский творческий конкурс, посвященный 700 летию со дня рождения святого преподобного Сергия Радонежского

Статус записи сменится с На проверке на Опубликована.

Опубликованную запись можно обновить, прилепить (прилепленная запись всегда будет отображаться над другими записями) или удалить (снять с публикации). Эти настройки появятся после публикации записи, наведите курсор мышки на нужную запись и вы их увидите:

<input type="checkbox"/>	2013-10-04 07:53:37	На проверке 2013-10-04 07:53:37	Богоявленский храм в селе Жаворонки	проводит детский творческий конкурс, посвященный 700 летию со дня рождения святого преподобного Сергия Радонежского
<input type="checkbox"/>	2013-10-03 07:52:39	Опубликована 2013-10-03 08:02:36	Храм Богоявления Господня в селе Бисерово	"Крест- красота Церкви"

Так же как и у обычных страниц и записей сайта вы можете производить массовые действия с новостями. Для этого поставьте галочки в полях слева от нужных новостей, в поле Действия выберите нужное действие: опубликовать или удалить. И далее нажмите кнопку Применить.



Опубликовать		Применить			
Действия			Статус/Дата	URL сайта	Заголовок
Опубликовать	Удалить				
<input checked="" type="checkbox"/>			На проверке 2013-10-09 07:19:27	Шаховское благочиние Московской епархии Русской Православной Церкви	День учителя
<input checked="" type="checkbox"/>			На проверке 2013-10-04 07:53:37	Богоявленский храм в селе Жаворонки	проводит детский творческий конкурс, посвященный 700 летию со дня рождения святого преподобного Сергия Радонежского
<input checked="" type="checkbox"/>			На проверке 2013-10-03 07:52:39	Храм Богоявления Господня в селе Бисерово	"Крест- красота Церкви"
<input type="checkbox"/>			На проверке 2013-09-26 12:07:45	Шаховское благочиние Московской епархии Русской Православной Церкви	Престольный праздник в Раменье



Новостные ленты

Настройка новостных лент

На приходских сайтах:

[show_activity_feed per_page=10] - Общецерковные новости (собираются с сайта Церкви)

На сайтах благочиний:

[show_activity_feed taxonomy=1] - Новости приходов благочиния

[show_activity_feed taxonomy=2] - Новости монастырей благочиния

[show_activity_feed per_page=10] - Общецерковные новости (собираются с сайта Церкви)

На епархиальных сайтах:

[show_activity_feed taxonomy=1] - Новости приходов епархии

[show_activity_feed taxonomy=2] - Новости монастырей епархии

[show_activity_feed taxonomy=3] - Новости епархиальных отделов

[show_activity_feed taxonomy=5] - Новости благочиний епархии

[show_activity_feed per_page=10] - Общецерковные новости (собираются с сайта Церкви)

На сайтах митрополий:

[show_activity_feed taxonomy=1] - Новости приходов митрополии

[show_activity_feed taxonomy=2] - Новости монастырей митрополии

[show_activity_feed taxonomy=3] - Новости епархиальных отделов митрополии

[show_activity_feed taxonomy=4] - Новости епархий митрополии

[show_activity_feed taxonomy=5] - Новости благочиний митрополии

[show_activity_feed per_page=10] - Общецерковные новости (собираются с сайта Церкви)

На сайте Церкви:

[show_activity_feed taxonomy=1] - Новости приходов

[show_activity_feed taxonomy=2] - Новости монастырей

[show_activity_feed taxonomy=3] - Новости епархиальных отделов

[show_activity_feed taxonomy=4] - Новости епархий

[show_activity_feed taxonomy=5] - Новости благочиний



Дополнительные параметры:

per_page=n - количество новостей, где n - это количество записей, выводимых на страницу.

Например, для вывода десяти приходских новостей шорткод будет такой:

```
[show_activity_feed taxonomy=1 per_page=10]
```



Сравнительная таблица характеристик тем дизайна

[Вернуться в помощь по внешнему виду](#)

Навигация

Тема
Coraline
TwentyEleven
TwentyTwelve
Sunspot
Reddle
Quintus



Тема
Pilcrow
Cheer
Bouquet
Sundance

Формат шаблона

Тема
Coraline
TwentyEleven



Тема

TwentyTwelve

Sunspot

Reddle

Quintus

Pilcrow

Cheer

Bouquet



Тема
Sundance

Формирование страниц

Тема
Coraline
TwentyEleven
TwentyTwelve
Sunspot



Тема
Reddle
Quintus
Pilcrow
Cheer
Bouquet
Sundance

Формирование ленты записей



Тема
Coraline
TwentyEleven
TwentyTwelve
Sunspot
Reddle
Quintus
Pilcrow
Cheer



Тема
Bouquet
Sundance

Индивидуальные особенности тем

Тема
Coraline
TwentyEleven
TwentyTwelve
Sunspot



Тема
Reddle
Quintus
Pilcrow
Cheer
Bouquet
Sundance

Отображение границ таблиц на страницах сайта

Тема	Внешние границы	Горизонтальные границы	Вертикальные границы
Coraline	есть	есть	нет



Тема	Внешние границы	Горизонтальные границы	Вертикальные границы
Twenty Eleven	нет	есть	нет
Twenty Twelve	нет	есть	нет
Sunspot	есть	есть	нет
Reddle	нет	нет	нет
Quintus	есть	есть	есть
Pilcrow	есть	есть	есть
Cheer	нет	нет	нет
Bouquet	есть	есть	нет
Sundance	нет	есть	нет



Медиа

- Библиотека файлов
- Допустимые форматы
- Изображения
 - Автоматическая оптимизация изображений
 - Оптимизация изображений
 - Инструкция по пакетному сжатию изображений в Photoshop
 - Галерея
 - Как добавить изображение
 - Сервис для хранения фотографий flickr.com
 - Сервис для создания слайдеров slideshare.net
- Аудио
 - Оптимизация аудио файлов
 - Плеер на сайте
 - Аудио-сервис soundcloud.com
- Видео
 - Добавление видео с ВКонтакте
 - Добавление видео с YouTube
 - Видео-сервис vimeo.com
 - Видео-сервис dailymotion.com
 - Видео-сервис qik.com
 - Добавление видео с сервиса ЯндексВидео



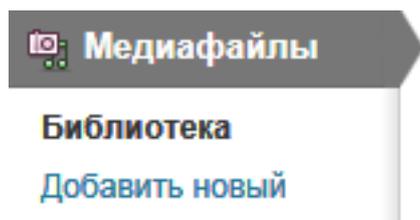
- Загрузка документов
- Статьи нашего блога по теме
 - Оптимизация изображений для размещения на сайте
 - Изображения для сайта - знакомимся подробнее
- Плагин FancyBox - картинки, pdf, видео во всплывающем окне



Библиотека файлов

Для работы с файлами (изображениями, документами, аудио- и видеозаписями) используется меню Медиафайлы. Все мультимедийные файлы, которые вы используете при работе со страницами и записями, также сохраняются в библиотеку. Если вы удалите файл, который использовали в своих статьях из библиотеки, то он удалится и из самой статьи, даже если загружен был при создании записи.

Загрузить новый файл можно с помощью пункта меню Медиафайлы > Добавить новый.



По умолчанию отображается страница Библиотека файлов.

Файл	Автор	Загружен для	Дата
(без названия) PNG		Темы, 16.01.2013	12 минут назад
(без названия) PNG		Темы, 16.01.2013	16 минут назад
(без названия) PNG		Темы, 16.01.2013	18 минут назад
(без названия) PNG		Фон, 16.01.2013	1 час назад

Как и на других страницах консоли, здесь в правом верхнем углу есть кнопка Настройки экрана, позволяющая выбрать столбцы, отображаемые в таблице.

Оптимизация изображений



Пакетная обработка изображений

Видео-инструкция по пакетному сжатию фотографий в программе Photoshop:

Примечание: В настройках, которые показаны на 2:10 минуте видеоролика в поле Качество лучше поставить 5, 6, или 7, это позволит использовать изображение в исходном размере с незаметной потерей качества. 0 можно ставить, если эту картинку вы будете использовать, например, в миниатюре записи (когда она будет сильно уменьшена по сравнению с оригинальным размером).



Загрузка изображений на сайт

Перед загрузкой изображений обязательно прочитайте статью про оптимизацию изображений

Общая информация

Сайт можно значительно улучшить с помощью фотографий. Добавлять и упорядочивать фотографии просто.

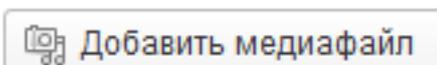
В запись или на страницу сайта можно загрузить следующие типы изображений:

- .jpg/.jpeg
- .gif
- .png

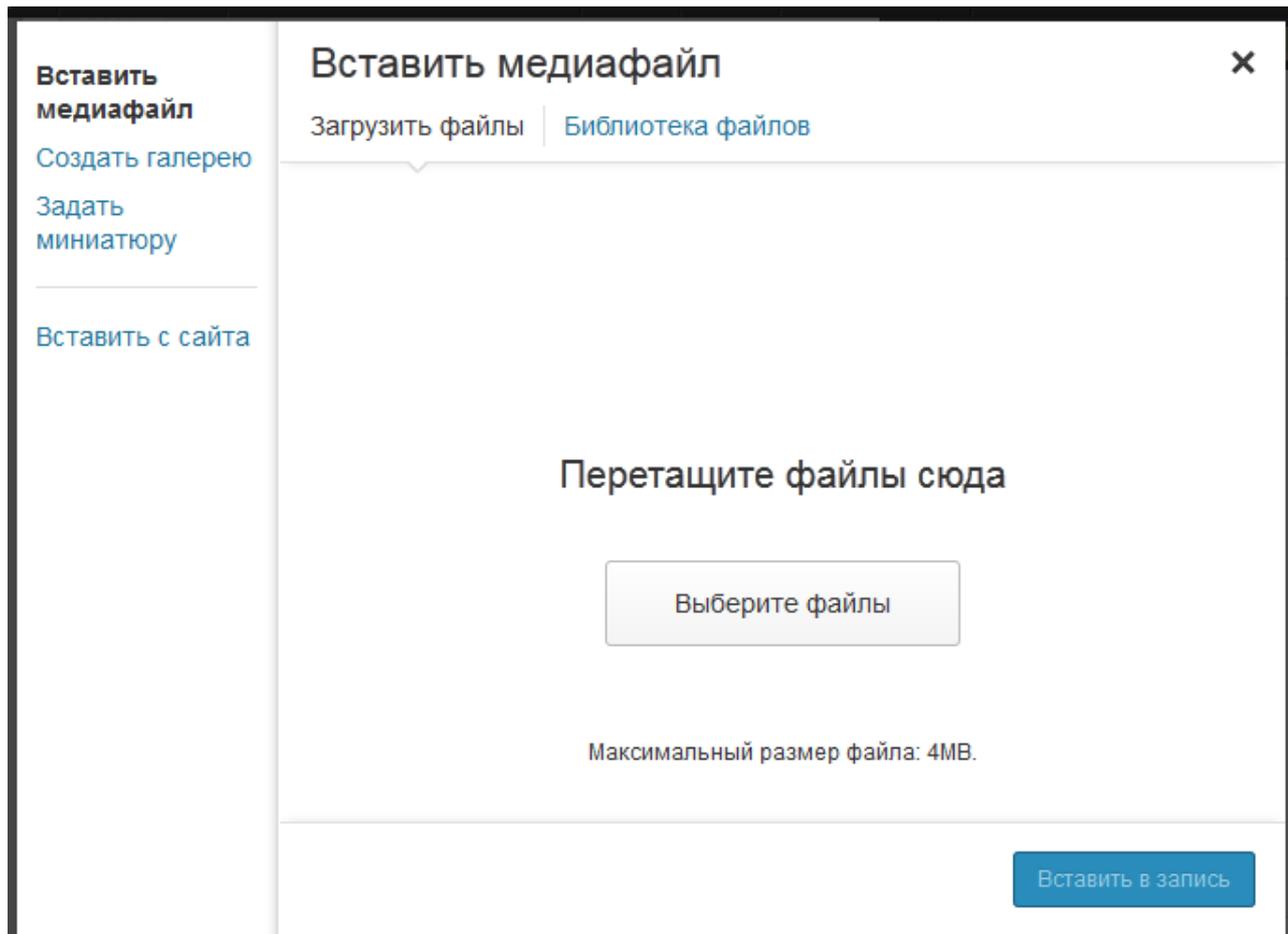
Примечание. Изображения должны быть сохранены в режиме RGB; наилучшие результаты достигаются использованием цветового профиля sRGB. Анимированные изображения в формате .gif будут отображаться только при размере 100%. Чтобы просто загрузить изображение в Библиотеку файлов (не прикрепляя его к записи/странице), перейдите на страницу консоли Медиафайлы -> Добавить новый.

Загрузка изображений на сайт

1. Перейдите на страницу Записи -> Добавить новую или Страницы -> Добавить новую, или откройте существующую запись в режиме редактирования.
2. Поместите курсор в то место, где должно быть изображение, и нажмите кнопку Добавить медиафайл прямо над редактором.



3. Нажмите на кнопку Выберите файлы, выберите файл изображения с вашего компьютера. Или просто перетащите файл прямо в поле загрузки:



4. По окончании процесса загрузки нажмите на кнопку Вставить в запись/страницу.

5. Чтобы настроить параметры изображения нажмите на вставленное в запись изображение, далее в левом верхнем углу изображения нажмите на появившуюся кнопку Редактировать:



Rich text editor toolbar with icons for bold, italic, text color, background color, bulleted list, numbered list, quote, indent, outdent, link, unlink, table, undo, redo, and help.

Абзац



Официальным годом основания поселка Лагань является 1870 год. Купцами Спириним и Гориним в 1873 году была построена церковь во имя Николая Чудотворца. Перед самой войной в 1940 году церковь была

Путь: р » img.alignnone size-medium wp-image-149

Количество слов: 582

Откроется окно редактирования настроек изображения:



X

РедактироватьДополнительно

Размер

- 130%
- 120%
- 110%
- 100%
- 90%
- 80%
- 70%
- 60%



Lorem ipsum dolor sit amet consectetur velit pretium euismod ipsum enim. Mi cursus at a mollis senectus id arcu gravida quis urna. Sed et felis id tempus Morbi mauris tincidunt enim In mauris. Pede eu risus velit libero natoque enim lorem adipiscing ipsum consequat. In malesuada et sociis tincidunt tempus pellentesque cursus convallis ipsum Suspendisse. Risus In ac quis ut Nunc convallis laoreet ante Suspendisse Nam. Amet amet urna condimentum Vestibulum sem at Curabitur lorem et cursus. Sodales tortor fermentum leo dui habitant Nunc Sed Vestibulum. Ut lorem In penatibus libero id ipsum sagittis nec elit Sed. Condimentum eget Vivamus vel consectetur lorem molestie turpis amet bellus id. Condimentum vel ridiculus Fusce sed pede Nam nunc sodales eros tempor. Sit lacus magna dictumst Curabitur fringilla auctor id vitae wisi facilisi. Fermentum eget turpis felis velit leo Nunc Proin orci

Выравнивание Нет Слева По центру Справа

Заголовок

Атрибут alt

Подпись

Ссылка

НетТекущая ссылкаСсылка на изображение

Введите ссылку или нажмите одну из кнопок.

ОбновитьОтмена

Заголовок - Текст подсказки при наведении курсора мыши на изображение.

Подпись - Подпись к изображению (также будет использоваться в качестве альтернативного текста).

Ссылка - Адрес, по которому будет выполняться переход при клике по изображению.

Выравнивание - Положение в записи или на странице.

Размер - Размер изображения (можно изменить позднее).

6. После корректировки параметров изображения нажмите на кнопку Обновить.

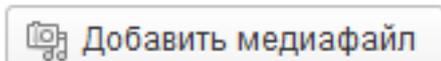
272 / 412



Вставка ссылки на изображение

Здесь описан процесс вставки изображения, которое находится на другом веб-сайте. Данный способ не требует загрузки файла в “Библиотеку файлов” сайта. Если файл изображения будет удалён с другого сайта, изображение не будет отображаться на вашем сайте.

1. Перейдите на страницу Записи -> Добавить новую или Страницы -> Добавить новую, или откройте существующую запись в режиме редактирования.
2. Поместите курсор в то место, где должно быть изображение, и нажмите кнопку Добавить медиафайл прямо над редактором.



3. Перейдите на вкладку Вставить с сайта.

4. Перед вставкой изображения в запись или на страницу вам будет предложена корректировка некоторых параметров.



Вставить
медиафайл

Создать галерею

Задать
миниатюру

**Вставить с
сайта**

1

Вставить с сайта



<http://p2.patriarchia.ru/2013/01/14/1237276174/1P20>

2



Подпись

Атрибут alt

Расположение

Слева

По центру

Справа

Нет

Ссылка

Адрес (URL)

Произвольный URL

Нет

3

4

Вставить в страницу

5. После корректировки параметров изображения нажмите на кнопку Вставить в запись.

Видеоуроки

[youtube <http://www.youtube.com/watch?v=MuvuvSqUe7g?rel=0>]

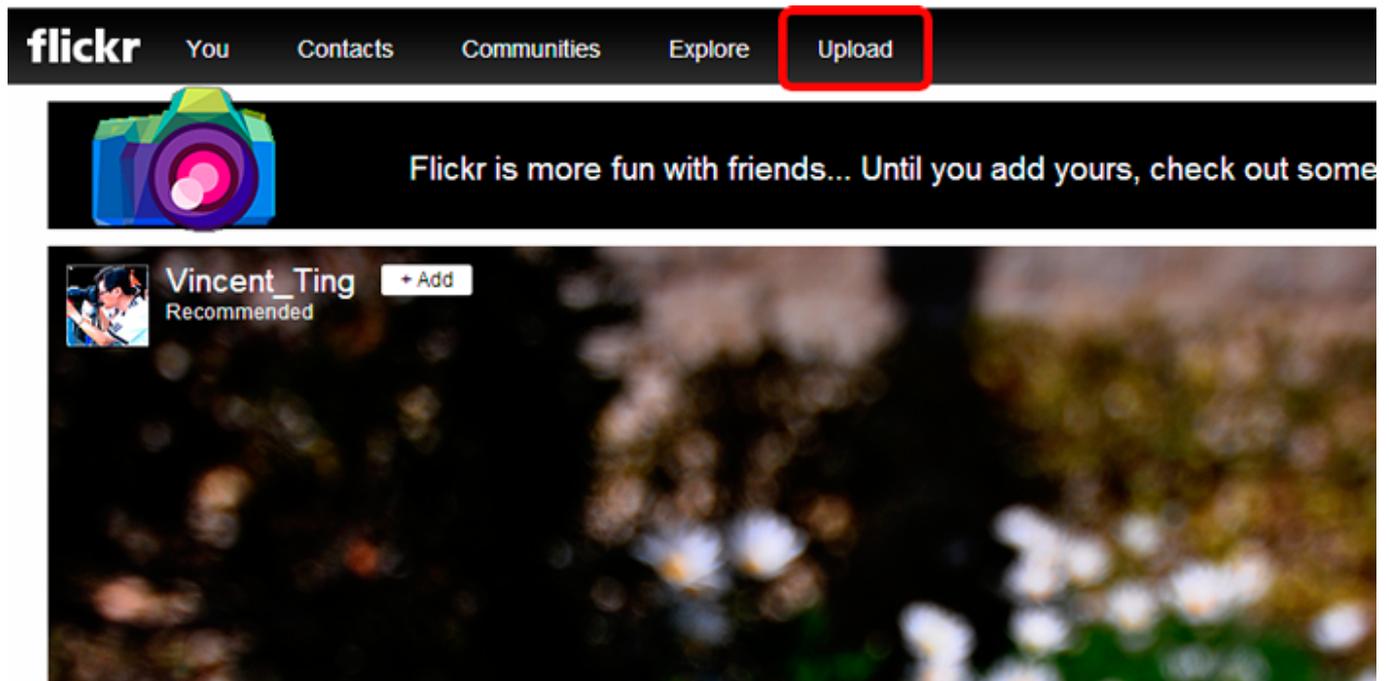


flickr.com сервис для хранения фотографий

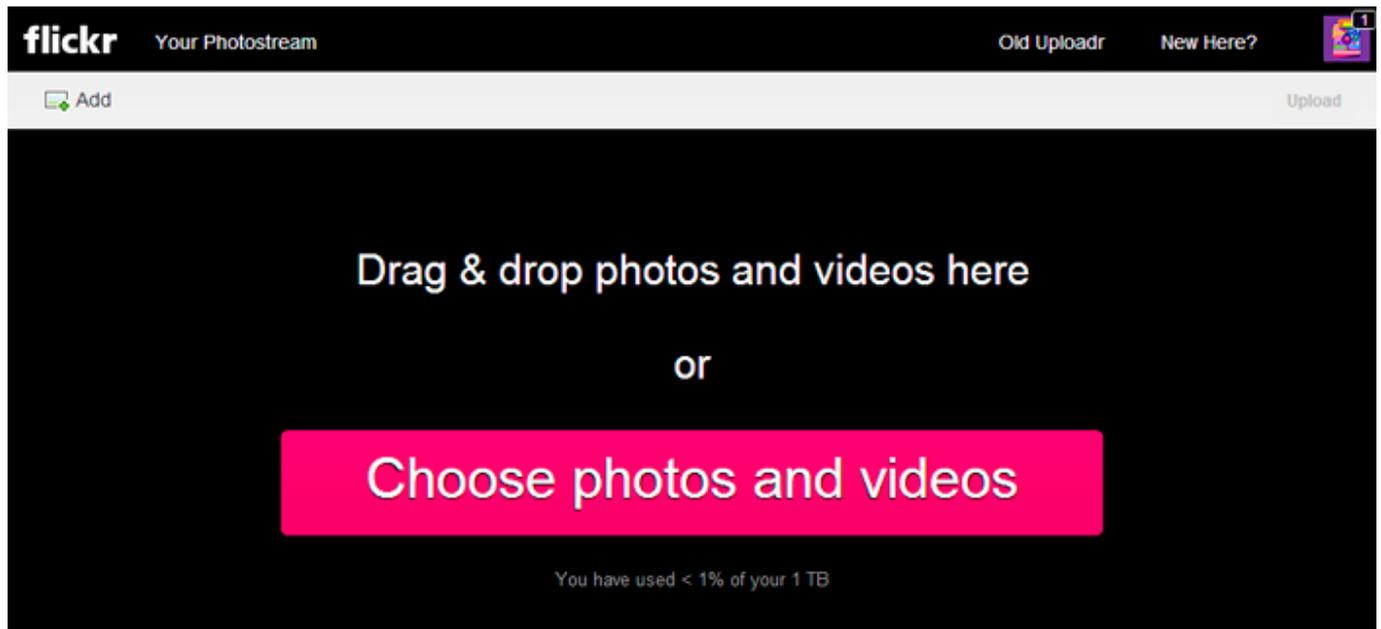
www.flickr.com - сервис, предназначенный для хранения и дальнейшего использования пользователем цифровых фотографий и видеороликов.

Сервис предоставляет бесплатно 1Тб для размещения видео и фото (да, целый терабайт, бесплатно! :) 1Тб=1024Гб=1 048 576Мб).

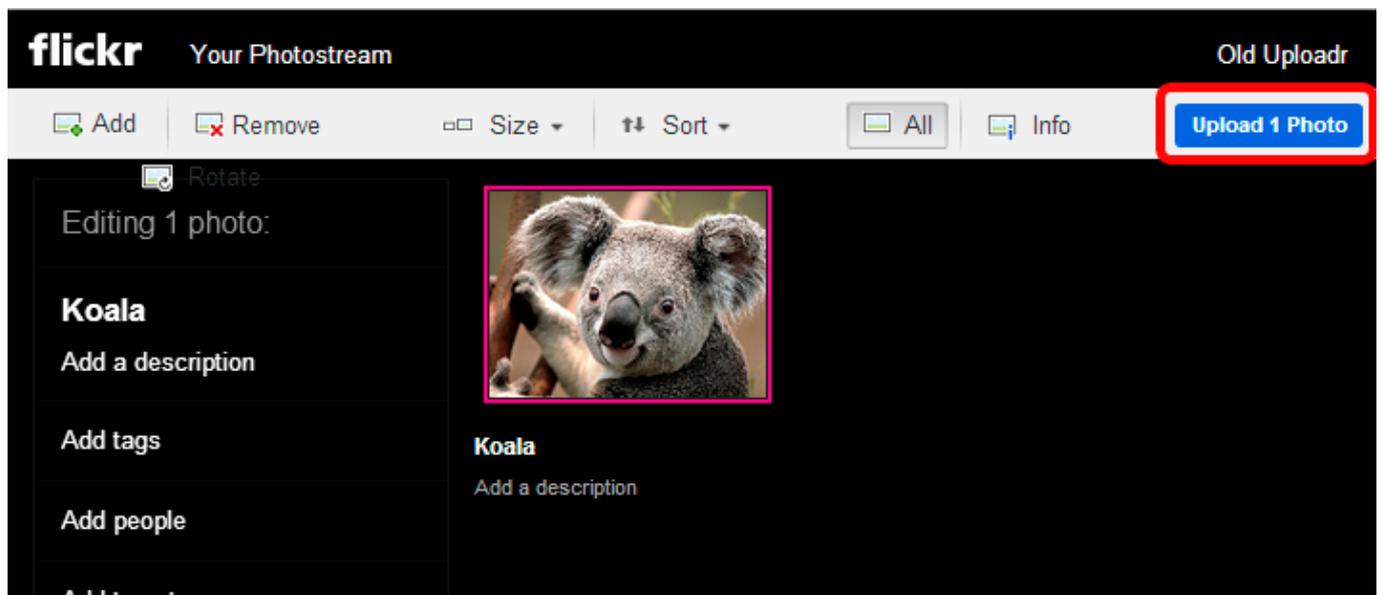
Для загрузки фото/видео нажмите кнопку Upload в верхнем меню сайта.



Далее выберите файл фото/видео с вашего компьютера, или просто перетащите один или несколько файлов прямо в поле загрузки:

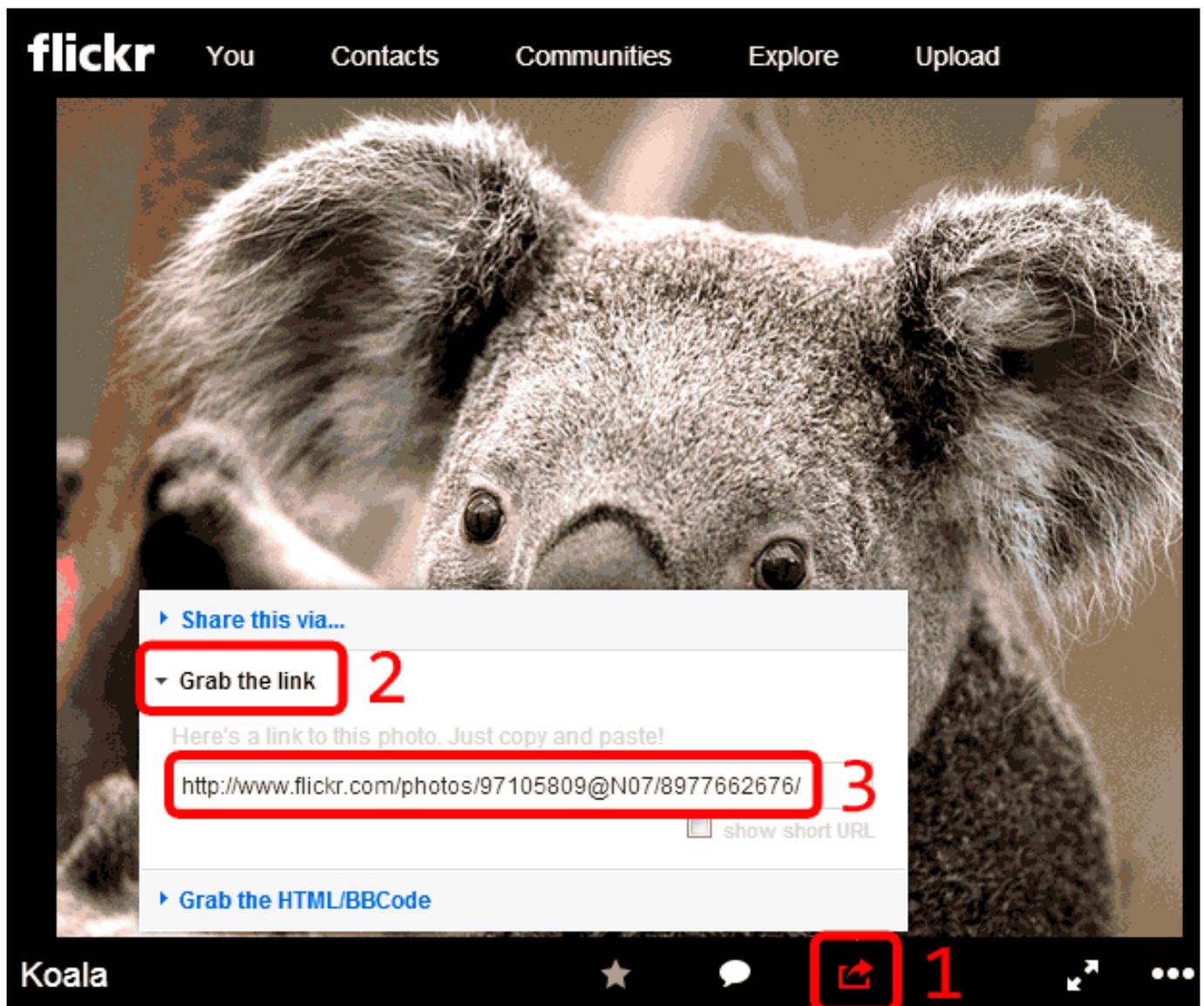


После завершения процесса загрузки нажмите кнопку Upload photo в правом верхнем углу страницы.



После загрузки фото вас перенаправит на страницу вашего профиля, на которой можно посмотреть загруженные фотографии. Чтобы получить код встраивания фото нужно перейти в режим просмотра фото, для этого просто нажмите на фотографию.

Далее нажмите кнопку More ways to share (1), на находится справа под фотографией. В появившемся окошке нажмите на Grab the link (2) и скопируйте появившуюся ссылку (3).



Далее перейдите в режим редактирования страницы или записи на вашем сайте и вставьте скопированную ссылку в текст страницы и сохраните внесенные изменения.

Процесс размещения видео идентичен процессу размещения фото.



Сервис для создания слайдеров slideshare.net

<http://www.slideshare.net> сервис создает слайдеры из различных документов.

Форматы файлов:

Презентации : PDF, ppt, pps, pptx, ppsx, pot, potx (Powerpoint); odp (OpenOffice); key, zip (Apple Keynote).

Документы : PDF, doc, docx, rtf (MSOffice); odt (OpenOffice); Apple iWork Pages, txt

Видео : Можно загружать только в платном PRO аккаунте (тарифы).

Размер файла:

Бесплатный аккаунт (Basic)

Максимальный размер файла для презентации, документа, PDF-файлов: 100MB

PRO аккаунт (любой из планов)

Максимальный размер файла для презентации, документа, PDF-файлов: 300 Мб

Максимальный размер файла для видео: 500 Мб

Слайдер на сайт вставляется с помощью ссылки, ссылку можно посмотреть в адресной строке браузера на странице просмотра слайдера.



Аудио-сервис soundcloud.com

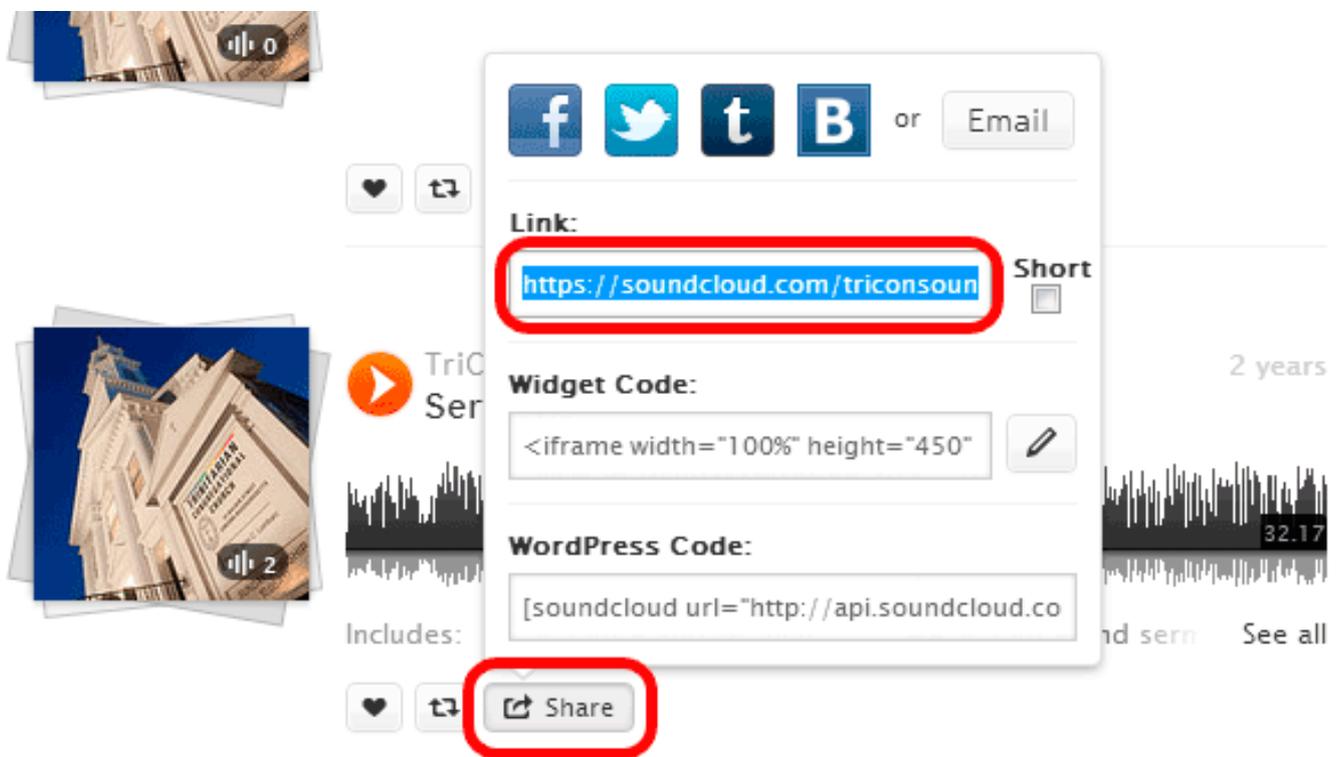
<https://soundcloud.com> - сервис для размещения аудио, также есть функция записи звука.

Поддерживаемые форматы файлов: AIFF, WAV, FLAC, OGG, MP2, MP3, AAC, AMR и WMA

С тарифами можно ознакомиться по этой ссылке <https://soundcloud.com/premium?ref=t049>

Также есть бесплатный тариф с ограничением длительности загружаемых аудиофайлов до 2 часов.

Аудио на сайт вставляется с помощью ссылки. Чтобы найти эту ссылку зайдите на страницу аудио-записи и нажмите сверху кнопку Share, в появившемся окошке скопируйте ссылку из поля Link.



Далее перейдите в режим редактирования страницы или записи на вашем сайте и вставьте скопированную ссылку в текст страницы, сохраните внесенные изменения.



Видео ВК

Находим на сайте vk.com нужный видео-ролик.

Нажимаем кнопку Показать комментарии (в случае, если комментарии скрыты).

Нажимаем кнопку Поделиться.

В появившемся списке выбираем Экспорт видеозаписи.

Социальные сети и RSS

Свернуть | Закрыть

Пример сайта храма | Русь X

vk.com/ivan-02.cerlov.ru

Мои сайты | Пример сайта храма | + Добавить

Привет, Илья

Социальные сети и RSS

Ольга Семеньева

Смотреть в высоком качестве

Воскресная школа

Воскресная школа - занятия для детей, где детям в доступной, чаще всего игровой форме, рассказывается основы христианской веры и библейские сюжеты...

Далее

Пример сайта

Сайт онлайн

0:12 2:00

360

Скрыть комментарии

Добавлена 13 фев 2013 в 10:42 | Мне нравится ♥

Ваш комментарий

Комментировать..

Отправить

Прикрепить

4 просмотра всего

Нет просмотров со страницы

Отправитель:
Ольга Семеньева

Редактировать

Поделиться ▾

Отправить другу

Экспорт видеозаписи

Копируем код из появившегося окошка.



Экспорт видеозаписи

Закреть

Прямая ссылка

http://vk.com/video61915566_164372935



Код для вставки

```
<iframe src="http://vk.com/video_ext.php?oid=61915566&id=164372935&hash=6efe3d4edd5965a5&hd=1" width="607" height="360" frameborder="0"></iframe>
```

Качество видео

360 по высоте

Закреть

Далее переходим в режим редактирования страницы вашего сайта, переключаемся на вкладку Текст и вставляем скопированный код.

Добавить медиафайл

Визуально Текст

b *i* link b-quote ~~del~~ ins img ul ol li code more поиск закрыть теги

на весь экран

```
<iframe src="http://vk.com/video_ext.php?oid=61915566&id=164372935&hash=6efe3d4edd5965a5&hd=1" width="607" height="360" frameborder="0"></iframe>
```

После сохранения страницы код автоматически преобразуется в шорткод такого вида:



Добавить медиафайл

Визуально | Текст

b / link b-quote ~~del~~ ins img ul ol li code more поиск закрыть теги

на весь экран

```
[vk http://vk.com/video_ext.php?
oid=61915566&id=164372935&hash=6efe3d4edd5965a5&hd=1 w=607 h=360]
```

У видео можно поменять размер, для этого измените значения у параметров w= и h=



Добавление видео с YouTube

Существует два способа размещения на сайте видеозаписей с YouTube.com: короткой ссылкой и шорткодом с расширенными параметрами видео.

Первый вариант: короткая ссылка

Находим нужный ролик на сайте www.youtube.com, нажимаем кнопку «Поделиться» внизу ролика и копируем появившуюся ссылку.



Пример сайта | Рус: x
http://priam-02.cerkov.ru

Мои сайты | Пример сайта храма | + Добавить | Привет, Илья

Поиск по сайту...

РУССКАЯ ПРАВОСЛАВНАЯ ЦЕРКОВЬ | Главная > Наш приход > Новости > Медиаотека > Первые шаги > Контакты

История
Здесь вы разместите историческую заметку о вашем храме. Отличное дополнение составят фото-фонотерапии в разный период времени. Старайтесь, чтобы текст...

Далее

Пример сайта
Сайт создан

0:00 / 2:01

YouTube Analytics | Менеджер видео

!newrss8HD
Prihodru · 5 видео
Подписаться

1 просмотр

Нравится | 0 видео | **Поделиться** 1 | Добавить в

Поделиться | Сгенерировать HTML-код | Отправить по эл. почте | Смотреть с д

http://youtu.be/vRg6UO2fXus 2 | Начать с: 0:00

В | Класс! | g+

Далее нужно перейти в режим редактирования страницы или записи, переключиться на вкладку Текст и вставить скопированную ссылку.

Не забывайте сохранять внесенные изменения.



The screenshot shows the 'Видео' (Video) section of the editor. At the top, there is a 'Постоянная ссылка' (Permanent link) field with the URL <http://example.prihod.ru/2013/02/22/video/> and an 'Изменить' (Change) button. Below this is a 'Добавить медиафайл' (Add media file) button and a 'Визуально' (Visual) tab. The 'Текст' (Text) tab is selected and circled in red with a '1'. Below the tabs is a rich text editor toolbar with buttons for bold, italic, link, b-quote, del, ins, img, ul, ol, li, code, and more. Below the toolbar is a text input field containing the URL <http://youtu.be/gqaHF85kTWg>, which is circled in red with a '2'. At the bottom of the editor, it shows 'Количество слов: 0' and 'Черновик сохранён в 14:17:16.'. To the right is the 'Опубликовать' (Publish) section, which includes 'Сохранить' (Save) and 'Просмотреть' (View) buttons, a 'Статус: Черновик' (Status: Draft) with an 'Изменить' (Change) link, 'Видимость: Открыто' (Visibility: Open) with an 'Изменить' (Change) link, and 'Опубликовать сразу' (Publish immediately) with an 'Изменить' (Change) link. At the bottom of this section are 'Удалить' (Delete) and 'Опубликовать' (Publish) buttons, with the 'Опубликовать' button circled in red and a '3' next to it. Below the publishing section is the 'Рубрики' (Categories) section, which has tabs for 'Все рубрики' (All categories) and 'Часто используемые' (Frequently used). Under 'Часто используемые', there are three categories: 'Без рубрики' (No category), 'Воскресная школа' (Sunday school), and 'Мультимедиа' (Multimedia).

Второй вариант: шорткод с расширенными параметрами

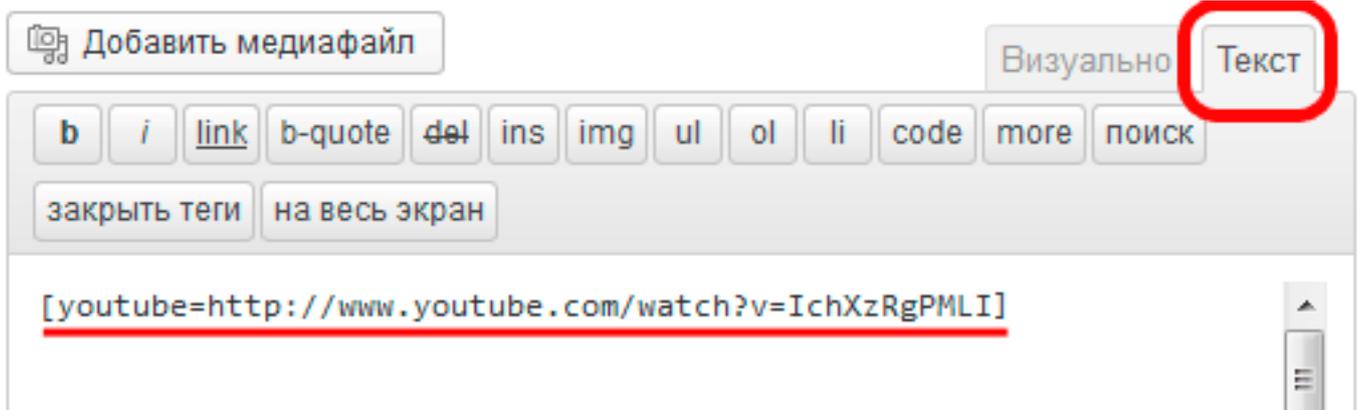
Для настройки параметров видео понадобится использовать шорткод.

Сначала скопируйте ссылку на видео:



Вставьте ссылку в редакторе записи/страницы на вкладке Текст (в режиме редактирования кода страницы). Затем преобразуйте её в шорткод, используя формат, приведённый ниже. Не забудьте заменить ссылку из примера ссылкой на своё видео.

[youtube=http://www.youtube.com/watch?v=lchXzRgPMLI]



Настройки видео

- Задать ширину и высоту видео можно посредством атрибутов `&w=...` или `&w=...&h=...`
- Для скрытия похожих видеозаписей используйте выражение `&rel=0`

Например, такой шорткод

```
[youtube=http://www.youtube.com/watch?v=IchXzRgPMLI&w=320]
```

вставляет видео с меньшей, чем по умолчанию, шириной:

```
[youtube=http://www.youtube.com/watch?v=IchXzRgPMLI&w=320]
```

Дополнительные примеры:

- Как задать ширину и высоту (в некоторых темах не работает):

```
[youtube=http://www.youtube.com/watch?v=IchXzRgPMLI&w=320&h=240]
```
- Как задать только ширину (в некоторых темах не работает):

```
[youtube=http://www.youtube.com/watch?v=IchXzRgPMLI&w=320]
```
- Как скрыть похожие видеозаписи после просмотра видео:

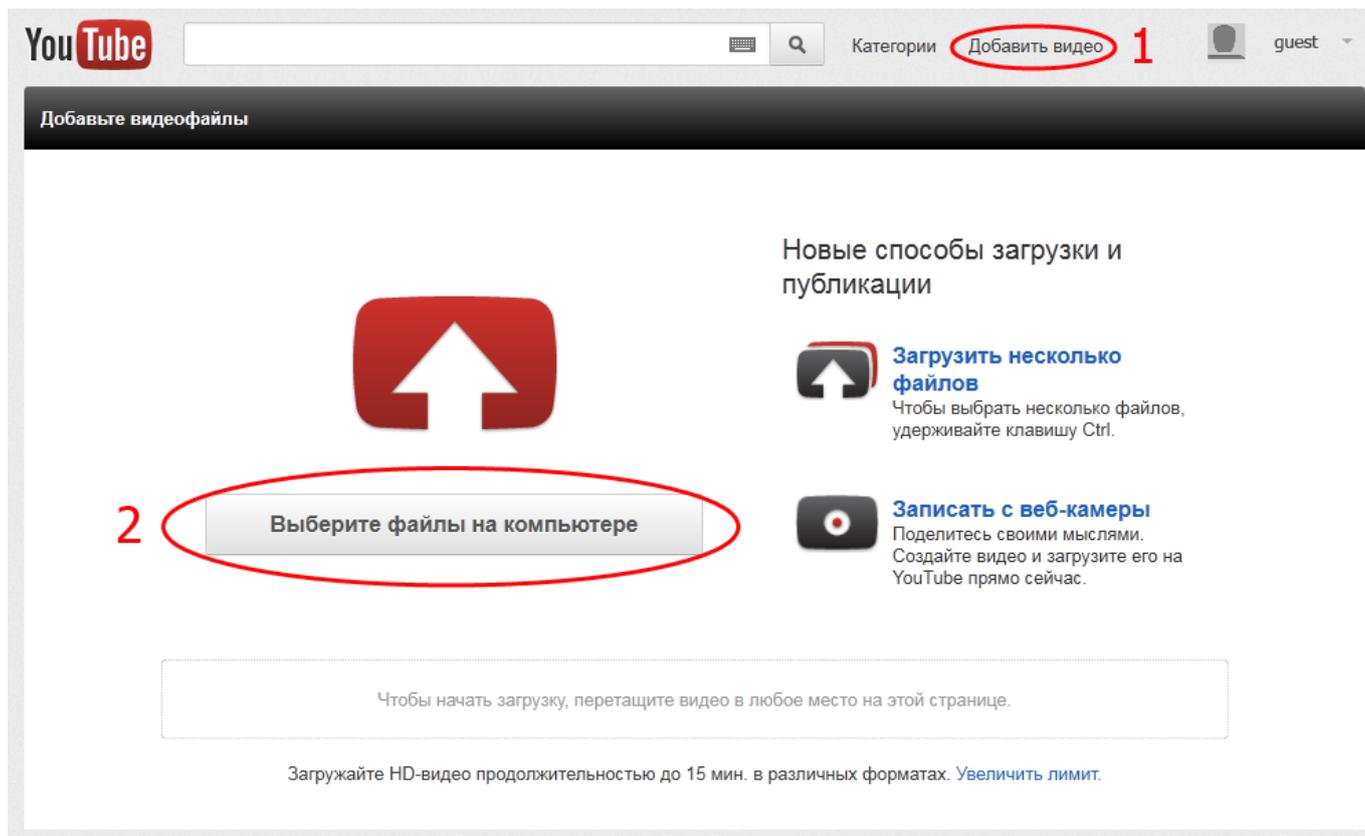
```
[youtube=http://www.youtube.com/watch?v=IchXzRgPMLI&rel=0]
```

Как загрузить свое видео на YouTube

Сначала нужно авторизоваться на сайте www.youtube.com.

Далее нажимаем вверху страницы кнопку Добавить видео.

На открывшейся страничке нажимаем кнопку Выберите файл на компьютере.



В открывшемся окошке выбираем видео файл на своем компьютере.

После того как файл выбран появится страница с полосой загрузки файла на сервер YouTube. Нужно немного подождать, пока файл не загрузится полностью.

После загрузки можно будет отредактировать основную информацию о видео-ролике: название, описание, теги, значок видео, настройки конфиденциальности, категорию, лицензию и права собственности.



YouTube

Добавление видео

Менеджер видео

+ Добавить другое видео

6985olga

Wildlife.wmv

Идет загрузка видео... Ваше видео будет доступно по следующему адресу: <http://youtu.be/P-ypj-WDklo>

53%

Добавить в

Отмена

Основная информация

Расширенные настройки

Название

Wildlife.wmv

Настройки конфиденциальности

Для всех

Доступно всем для поиска и просмотра

Категория

Выберите категорию

Лицензия и права собственности

Стандартная лицензия YouTube

Описание

Теги

Значки видео

Значки видео появятся после завершения его обработки.

Все изменения сохранены. Сохранено

Свернуть

На вкладке Расширенные настройки можно отредактировать настройки комментирования видео, разрешить или запретить другим пользователям встраивать видео на свои сайты, установить местоположение видео и дату записи.

Основная информация

Расширенные настройки

Комментарии и ответы

Разрешить комментарии: Все

Пользователи могут голосовать за комментарии

Пользователи могут просматривать рейтинг этого видео

Разрешить ответы на видео: Одобрено

Распространение вне Интернета

Везде

Встраивание

Включить встраивание

Местоположение видео

Поиск

Дата записи

Сегодня

3D-видео

Нет предпочтений



Видео-сервис vimeo.com

<https://vimeo.com/> - англоязычный видео-сервис.

Для бесплатного тарифа лимит дискового пространства 500Мб в неделю, в видео может присутствовать реклама.

Тариф VimeoPLUS - лимит дискового пространства 5Гб в неделю, цена 9,95\$ в месяц, рекламы нет.

Видео на сайт вставляется с помощью короткой ссылки такого вида: <http://vimeo.com/xxxxxxx> где xxxxxxx - это id видео-ролика. Чтобы найти эту ссылку зайдите на страницу просмотра нужного видео-ролика и нажмите справа кнопку Share, в появившемся окошке скопируйте адрес из поля URL.

The screenshot shows a Vimeo video player interface. At the top, the URL <https://vimeo.com/25072143> is visible in the browser's address bar. The Vimeo logo and navigation menu (Me, Videos, Create, Watch, Tools, Upgrade, Upload) are at the top. The video player shows a video titled "Архиерейское богослужение в праздник Пятидесятницы" (Archepiscopal Divine Liturgy on Pentecost) from the "Russian Church in USA". A "Share This Video" dialog box is open over the video, with the "Link" field containing the URL <http://vimeo.com/25072143>, which is highlighted with a red circle and a red number "2". To the right of the dialog box, the "SHARE" button on the video player is also circled in red with a red number "1".

Далее перейдите в режим редактирования страницы или записи на вашем сайте и вставьте скопированную ссылку в текст страницы и сохраните внесенные изменения.



Видео-сервис dailymotion.com

<http://www.dailymotion.com/> Имеется русскоязычная версия.

В стандартном аккаунте в начале видео-ролика при размещении на сайте проигрывается рекламный ролик.

Рекомендуемые параметры видео:

- - Формат: mp4 (H264), mov, wmv, avi.
- - Разрешение: 320x240, 640x480 или 1280x720
- - 25 кадров в секунду

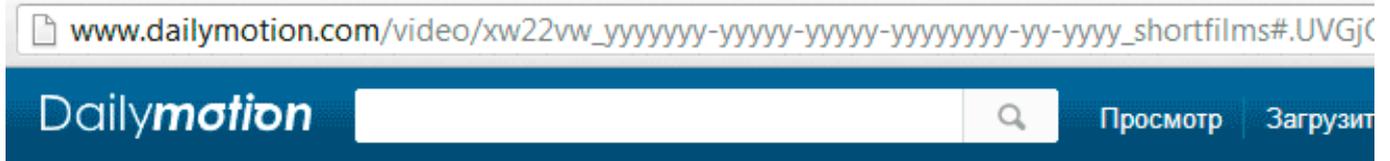
Максимальные параметры загружаемого видео:

- - длительность до 60 минут
- - размер до 4 Гб
- - разрешение HD до 1080p (1920x1080)

В расширенном аккаунте Motionmaker реклама в виде-роликах отсутствует. Ограничений по длительности и размеру видео нет.

Для получения расширенного аккаунта нужно заполнить дополнительную форму регистрации с указанием полных контактных данных. За расширенный аккаунт платить не нужно.

Видео на сайт вставляется с помощью ссылки. Чтобы найти эту ссылку зайдите на страницу просмотра нужного видео-ролика и нажмите сверху справа кнопку Export, на видео-ролике появятся три кнопки, нажмите среднюю кнопку Ссылка, появится сообщение о том, что ссылка успешно скопирована в буфер обмена.



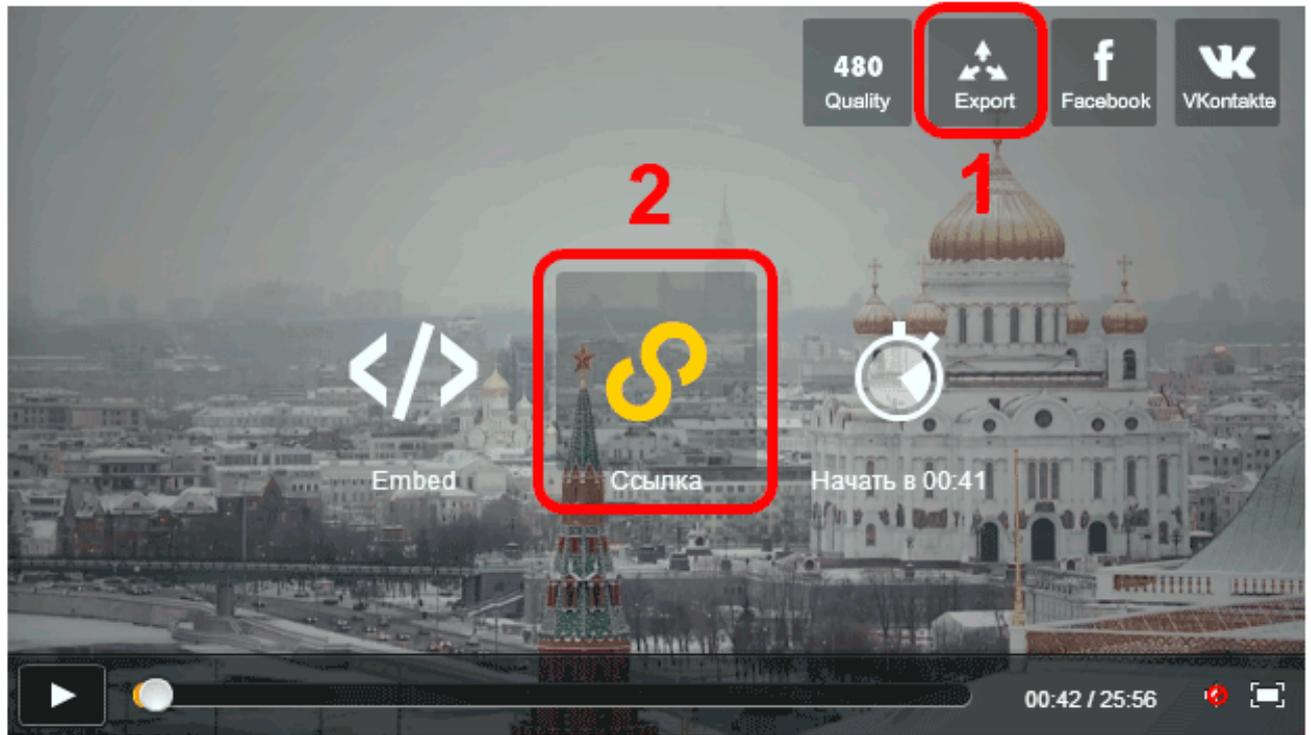
Человек перед Богом. Введение во храм



По [Light_of_Orthodoxy](#)

[+ Follow](#)

25 просмотров



Добавить в

[Нравится](#) 0

[Твитнуть](#) 0

[В](#) [<>](#) [+](#)

С помощью [Light_of_Orthodoxy](#)

☆☆☆☆☆

фильм 1-ый из цикла "Человек перед Богом" автора и ведущего - Илариона Алфеева о Православной Церкви для новоначальных или просто интересующихся. Как пишут издатели "цикл представляет собой красочно иллюстрированный путеводитель по храму для тех, кто испытывает желание или необходимость заглянуть в Церковь, но не знает, как она устроена, как правильно себя в ней вести... и

[+](#) более

[Фильмы и ТВ](#) [Православие](#) [+](#)

19-12-2012

[<>](#) [<](#) [>](#)

Далее перейдите в режим редактирования страницы или записи на вашем сайте и вставьте скопированную ссылку в текст страницы и сохраните внесенные изменения.



Видео-сервис qik.com

<http://qik.com> - уникальный веб-сервис - передача видео с мобильных телефонов в интернет в режиме живой трансляции.

Есть бесплатный и платный аккаунт.

Платный аккаунт стоит 4,99\$ в месяц.

Видео на сайт вставляется с помощью ссылки вида <http://qik.com/video/xxxxxxx>

Ссылку можно посмотреть в адресной строке браузера на странице просмотра видео.



Добавление видео с сервиса ЯндексВидео

Видео добавляется с помощью специального шорткода:

[yandexv ссылка на видео]

Также можно вставить код фрейма, при сохранении он автоматически преобразуется в шорткод.

Находим нужный ролик на сайте <http://video.yandex.ru>, нажимаем кнопку Код для вставки на сайт или в блог справа от ролика.

The screenshot shows the Yandex Video interface. At the top left is the 'Яндекс видео' logo. A search bar contains the text 'Например, конный спорт'. The video player shows a video with ID '588866973241279' and a duration of '00:31'. The video thumbnail shows a horse's head. On the right side of the video player, there is a red box around the button 'Код для вставки на сайт или в блог'. A red arrow points from this button towards the video player. Other elements include a 'Найти' button, a 'Настро' link, 'Мои ви' link, 'Загрузить видео', 'Мои видео', 'Мои любимые ролики', 'semenichevaolga' profile name, 'Всего у пользователя 5 роликов, из них 5 загруженных им самим.', 'это Я' button, 'Все ролики пользователя', 'Коллекции', '24 апрель 2012', 'просмотрено 13 раз', 'Авторизуйтесь, чтобы иметь возможность голосовать', 'Поделиться...' button, and social media icons for VK, Facebook, Twitter, and others.

Из первого поля скопируйте код.



Код для вставки на сайт или в блог

```
<iframe width="450" height="338" frameborder="0"  
src="http://video.yandex.ru/iframe/semenichevaolga/prcux9gms1.5121/"></iframe>
```

Код для LiveInternet

```
[flash=450,338,http://static.video.yandex.ru/lite/semenichevaolga/prcux9gms1.5121/]
```

Ссылка на ролик

```
http://video.yandex.ru/users/semenichevaolga/view/6/
```

Далее перейдите в редактирование страницы вашего сайта, переключитесь на вкладку Текст, вставьте скопированный код и сохраните.

После сохранения страницы получится шорткод следующего вида:

```
[yandexv http://video.yandex.ru/iframe/semenichevaolga/prcux9gms1.5121/ w=450 h=338]
```



Загрузка документов

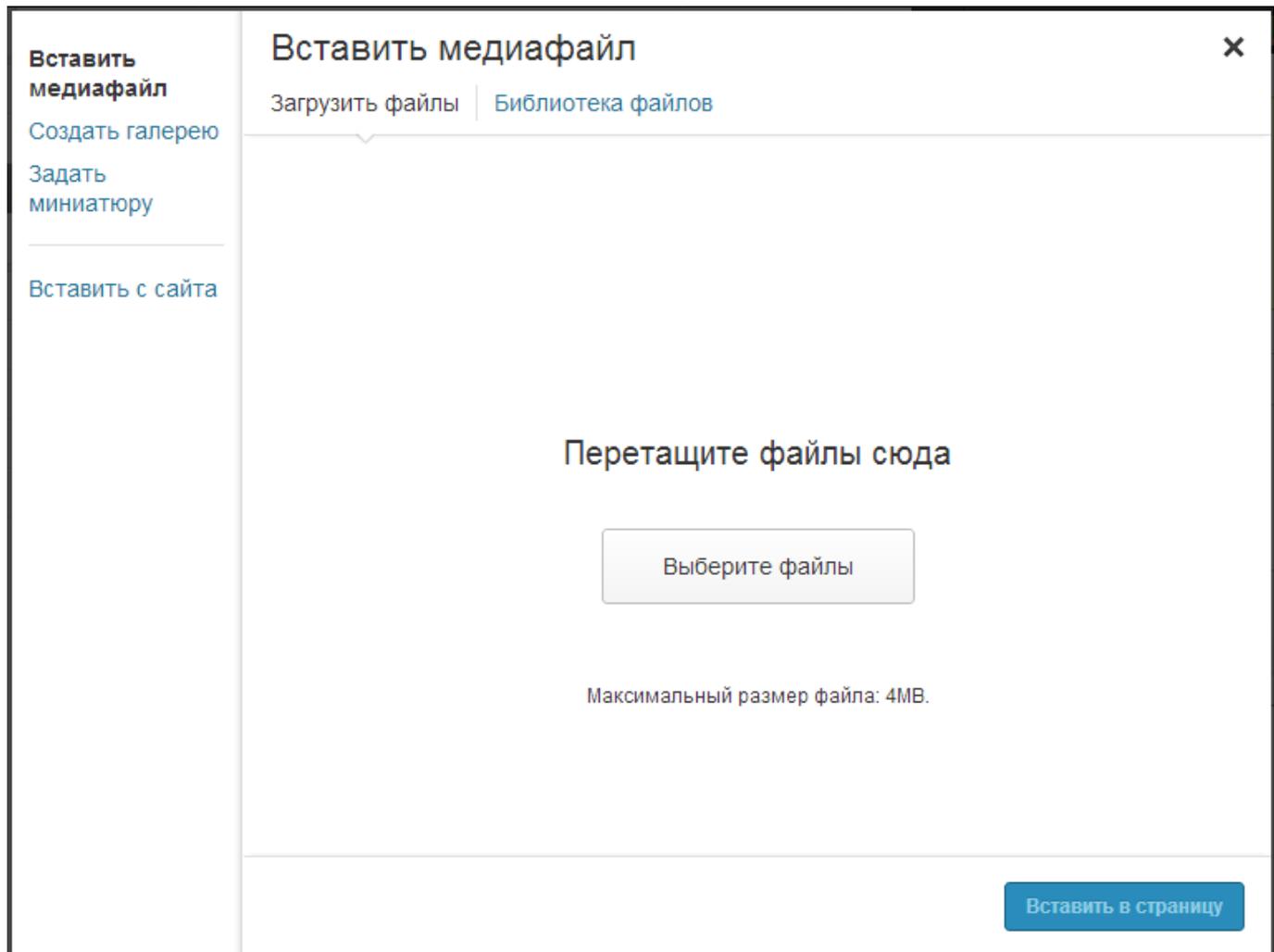
Документы можно загрузить с помощью кнопки "Добавить медиафайл". Список поддерживаемых типов файлов приведён в статье Типы файлов.

Примечание. Инструкции, приведенные ниже, предназначены для пользователей, которым надо загрузить документ и добавить ссылку для его скачивания в запись или на страницу сайта. Если вы просто хотите загрузить документ в "Библиотеку файлов" (без ссылки для скачивания документа), в консоли перейдите на страницу Медиафайлы -> Добавить новый.

Загрузка с компьютера

Здесь описано, как загрузить документ с компьютера в "Библиотеку файлов" и вставить ссылку для его скачивания в запись или на страницу.

1. Перейдите на страницу Записи -> Добавить новую или Страницы -> Добавить новую, или откройте существующую запись в режиме редактирования.
2. Нажмите на кнопку Добавить медиафайл прямо над редактором.
3. На вкладке Загрузить файлы нажмите на кнопку Выберите файлы и выберите файл с вашего компьютера. Или просто перетащите файл из папки на компьютере в активное поле загрузки.



4. По окончании процесса загрузки в параметрах отображения файла выберите значение Медиафайл. Это гарантирует, что текст записи будет содержать ссылку для скачивания файла, который вы только что загрузили.

В поле Заголовок напишите текст ссылки, который будет отображаться на странице сайта.



Вставить медиафайл

Создать галерею
Задать миниатюру

Вставить с сайта

Вставить медиафайл

Загрузить файлы | Библиотека файлов

Все медиафайлы

Выбрано: 1
[Сброс](#)

ПАРАМЕТРЫ ФАЙЛА

-темы.doc
15.01.2013
[Удалить навсегда](#)

Заголовок:

Подпись:

Описание:

ПАРАМЕТРЫ ОТОБРАЖЕНИЯ ФАЙЛА

Ссылка:

- Медиафайл
- Произвольный URL
- Страница вложения
- Медиафайл**
- Нет

[Вставить в страницу](#)

5. Нажмите на кнопку Вставить в запись/страницу.

6. Теперь в записи или на странице появится ссылка для скачивания документа.

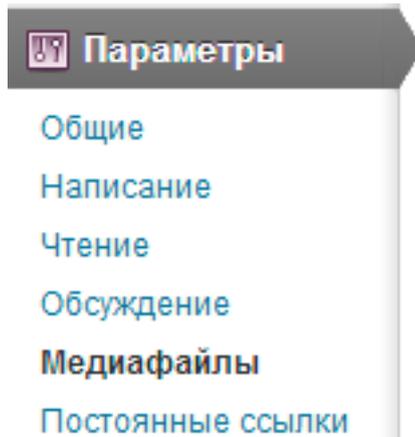


Плагин FancyBox

*Для подключения плагина напишите запрос на нашу почту support@ortox.ru или на форум техподдержки.

FancyBox - это плагин, который позволяет просматривать изображения, видео, pdf-файлы на вашем сайте во всплывающем окне.

Настройки плагина находятся в разделе консоли Параметры - Медиафайлы.



Пример настройки плагина показан на картинке ниже (для просмотра примера работы плагина щелкните по изображению):



FancyBox

Медиа

Активировать FancyBox для

- Изображения
- PDF
- SWF
- YouTube
- Vimeo
- iFrames

Ссылки

Исключить

Открыть на странице загрузки Включить скрипт расширения Metadata JQuery, чтобы допустить пропуск пользовательских параметров через класс ссылок.

Фон

Отображать фон вокруг содержания, открытого в FancyBox.

Закрыть FancyBox при нажатии на фон.

Непрозрачность Значение от 0 до 1. По умолчанию: 0.7

Цвет Введите HTML значение цвета. По умолчанию: #777

Окно

Внешний вид

Отображать кнопку закрытия (X)

Цвет фона Цвет границы Цвет текста

Непрозрачность Радиус скругления

Размеры

Ширина Высота Рамка По умолчанию: 560 x 340 x 10

Если размер окна с контентом не установлен или не может быть определен автоматически, будут использованы размеры по умолчанию.

Как добавить изображение или файл, чтобы он открылся в FancyBox

Для того, чтобы открыть объект (изображение, pdf-файл, видео) в FancyBox нужно разместить на странице/записи активную ссылку на файл. Изображения можно размещать на странице обычным способом, через "Добавить медиафайл", но при добавлении изображения в Параметрах отображения файла в поле Ссылка нужно выбрать значение Медиафайл, при выборе этого параметра к размещенному изображению добавится ссылка.



Вставить медиафайл

Создать галерею

Задать миниатюру

Вставить с сайта

Вставить медиафайл

Загрузить файлы | Библиотека файлов

Все медиафайлы | Поиск

Активировать FancyBox для объектов

Изображение

PDF

YouTube

Видео

Games

Обратить фон вокруг слайда

Закрыть FancyBox при нажатии

Непрозрачность: 0.5

Цвет: #000000

Выводить HTML-код

Имя файла: Нет

Имя файла: Нет

Имя файла: Нет

Параметры файла

FancyBox06.png

25.10.2013

721 × 345

[Редактировать](#)

[Удалить навсегда](#)

Заголовок

Подпись

Атрибут alt

Описание

Параметры отображения файла

Выравнивание: Нет

Ссылка: **Медиафайл**

<http://support.prihod.ru/wp->

Размер: Полный – 721 × 345

Выбрано: 1

[Сброс](#)

[Вставить в страницу](#)

Как активировать FancyBox для объектов (изображение, pdf-файл, видео и т.д.)

По умолчанию FancyBox включен только для изображений, чтобы подключить другие объекты поставьте галочку в поле рядом с нужным объектом в блоке Медиа (там, где написано "Активировать FancyBox для") и нажмите кнопку Сохранить изменения.



FancyBox

Медиа

Активировать FancyBox для

Изображения

PDF

SWF

YouTube

Vimeo

iFrames

Настройки FancyBox

Настройка фона

Фон

Отображать фон вокруг содержания, открытого в FancyBox.

Закрывать FancyBox при нажатии на фон.

Непрозрачность
 Значение от 0 до 1. По умолчанию: 0.7

Цвет Введите HTML значение цвета. По умолчанию: #777

Настройка окна



Окно

Внешний вид

Отображать кнопку закрытия (X)

Цвет фона Цвет границы Цвет текста

Непрозрачность Радиус скругления

Размеры

Ширина Высота Рамка По умолчанию: 560 x 340 x 10

Если размер окна с контентом не установлен или не может быть определен автоматически, будут использованы размеры по умолчанию.

Поведение

Придерживаться центра при прокрутке

Нажатие клавиши Esc закрывает FancyBox

Уменьшить масштаб содержимого, чтобы оно поместилось в окне браузера.

Скорость открытия Скорость закрытия

Продолжительность в миллисекундах. Чем больше значение, тем ниже скорость. По умолчанию: 300

Настройка изображений

*Эти настройки отображаются если FancyBox активирован для изображений.



Изображения

Чтобы открыть изображения в фоне, добавьте их расширение в область автоматического определения или используйте класс "fancybox" в ссылках изображений. Очистите область, чтобы отключить функцию автоматического определения.

Автоматическое определение *Пример: .jpg .jpeg*
.png .gif

Применить к

Поведение

Переход при открытии Функция смягчения при открытии

Функция смягчения

при открытии Прозрачность угасает во время эластичного перехода.

ВНИМАНИЕ: эта функция действует при выборе эластичного перехода при открытии!

Закрывать Fancybox при нажатии на объект

Внешний вид

Отображать заголовок

Местоположение заголовка Разрешить заголовок

Дополнительно

Галерея

Автоматическая галерея Отображать стрелки навигации в галерее

Нажатие на стрелки позволит вам просмотреть галерею

Включить скрипт расширения Mousewheel jQuery, чтобы просматривать галерею с помощью колесика мыши.

Сделать галерею циклическими, чтобы можно было нажимать на кнопки "Вперед/Назад".

Скорость смены Скорость угасания

Продолжительность в миллисекундах. Чем больше значение, тем ниже скорость. *По умолчанию: 300*

Дополнительно

В поле Автоматическое определение можно добавить или убрать форматы файлов, которые будут автоматически открываться в Fancybox.

В настройках Поведение можно настроить анимацию при открытии и закрытии объекта.

В настройках Внешний вид можно включить или отключить отображение заголовка (подписи к изображению), настроить местоположение заголовка.

Если на странице размещено несколько фотографий, то их можно перелистывать как в



галерее, для этого в настройках Галерея поставьте галочку в поле "Сделать галереи цикличными, чтобы можно было нажимать на кнопки Вперед/Назад".

Чтобы перелистывать изображения с помощью мышки поставьте галочку в поле "Включить скрипт расширения Mousewheel jQuery, чтобы просматривать галерею с помощью колесика мыши".

Настройка PDF

*Эти настройки отображаются если FancyBox активирован для PDF.

PDF

Чтобы открыть PDF-документ в фоне, переключитесь на автоматическое определение или используйте класс "fancybox-pdf" в его ссылке.

Автоматическое определение

Ширина Высота Рамка

Отображать заголовок

Местоположение заголовка Разрешить заголовок

Чтобы отображать документ PDF в FancyBox поставьте галочку в поле Автоматическое определение или допишите в ссылке на файл PDF класс "fancybox-pdf".

Пример кода ссылки с добавленным классом:

```
<a href="http://site.ru" class="fancybox-iframe">Ссылка на файл</a>
```

Если вы выбрали вариант с автоматическим определением, то вам достаточно разместить на странице сайта активную ссылку на PDF-файл.

Настройки видео с YouTube

YouTube

Чтобы открыть видеоролик YouTube в фоне, переключитесь на автоматическое определение или используйте класс "fancybox-youtube" в его ссылке.

Автоматическое определение

Автоматически определять короткие ссылки

Ширина Высота Рамка

Отображать заголовок

Местоположение заголовка Разрешить заголовок

Чтобы отображать видео-ролик в FancyBox достаточно разместить на страницу сайта



активную ссылку на видео с YouTube.com, при нажатии на ссылку видео-ролик будет отображаться во всплывающем окне.

Настройки видео с Vimeo.com

Vimeo

Чтобы открыть видеоролик Vimeo в фоне, переключитесь на автоматическое определение или используйте класс "fancybox-vimeo" в его ссылке.

Автоматическое определение

Ширина Высота Рамка

Отображать заголовок

Местоположение заголовка Разрешить заголовок

ПРИМЕЧАНИЯ:

- Если в настройках стандартной галереи в поле Ссылка выбрано значение Медиафайл, то при нажатии на изображение будет открываться сразу и галерея, и картинка в Fancybox. Чтобы этого не происходило в поле Ссылка выберите значение Страница вложения.
- В некоторых темах может быть встроенный лайтбокс, это может привести к конфликту с Fancybox (к примеру, изображение открывается как-то не правильно, или открывается сразу два раза), в этом случае вам нужно зайти в настройки Fancybox, в блоке Медиа убрать галочку из поля Изображения и сохранить.
- К теме Chameleon плагин лучше не подключать, т.к. некоторые особенности темы перестают корректно работать (в теме встроен свой лайтбокс).



Статьи от Православия.Ru

Ленту статей от Православие.Ru можно вставить на страницу или в запись, используя шорткод

[pravoslavie_ru] (если будете отсюда копировать, удалите пробелы после и до квадратных скобочек).

Например, можно создать на сайте страницу «Статьи», вставить на нее шорткод, поместить страницу в меню — готово!

Пример вывода ленты статей:

[pravoslavie_ru]



Виджеты Prihod.ru

"Виджеты Prihod.ru" - специальный набор виджетов для православных сайтов, позволяет добавлять в сайдбар (т.е. боковую колонку) Икону дня, Православный календарь и принадлежность сайта к епархии, Статьи - Православие.Ru.

Так выглядят настройки виджета:

Виджеты Prihod.ru

Заголовок:

? - Выберите виджет -

Удалить | Закрыть Сохранить

Настройка виджета:

В поле заголовок напишите текст заголовка, который будет отображаться на сайте.

В списке выберите нужный виджет и сохраните внесенные изменения.

*В виджете Принадлежность к епархии используются данные из регистрационной формы (отредактировать их можно Консоль - Регистрация).

Виджеты Prihod.ru

Заголовок:

? - Выберите виджет -

Удали

- Выберите виджет -
- Православный календарь
- Икона дня
- Принадлежность к епархии
- Статьи - Православие.Ru



Примеры отображения виджетов на сайте

Сайт храма

Описание сайта

О ХРАМЕ | **НОВОСТИ** | РАСПИСАНИЕ БОГОСЛУЖЕНИЙ | ВОСКРЕСНАЯ ШКОЛА | МЕДИАТЕКА



АРХИВЫ РУБРИКИ: НОВОСТИ

Крещение Господне

Размещено на 05.02.2013 Ольга



В этой галерее размещено 1 фотографий.

19 января в день праздника Крещения Господня Митрополит Новосибирский и Бердский Тихон совершил Божественную литургию и чин Великого освящения воды в Вознесенском кафедральном соборе Новосибирска. По традиции, многие люди в этот день готовятся окунуться в прорубь — иордань. В Новосибирске ... [Продолжить чтение](#) →

[Редактировать](#) → [Оставить комментарий](#)

В селе Новошилово открыт досуговый центр для молодежи

Размещено на 05.01.2013 Ольга | [Оставить комментарий](#)

В конце декабря 2012 года Митрополит Новосибирский и Бердский Тихон и заместитель Губернатора Новосибирской области Кирилл Колончин

Храм Святой Троицы
Официальный сайт храма
Русская Православная Церковь
(Московский Патриархат), Томская и
Асиновская епархия, Восточное
благочиние

ИКОНА ДНЯ



ПРАВОСЛАВНЫЙ КАЛЕНДАРЬ

13 марта 2013 г. (28 февраля ст.ст.),
Среда.
Седмица сырная (масленица) -
сплошная. Из трапезы
исключается мясо.
Прп. Иоанна Кассиана (икона,
молитва) Римлянина. Прп. Василия
(икона, молитва) исповедника. Сщмч.
Арсения (икона) митр. Ростовского.

Принадлежность к епархии

Икона дня

Православный календарь

Пример отображения виджета статей с Православие.Ru



Статьи Православие.Ru

- ✦ **«Учусь жить в русле Божьего Промысла»**
- ✦ **Жизнь старца Селафиила**
- ✦ **К юбилею Миланского эдикта**
- ✦ **О друге, дружбе и общности**
- ✦ **Перенесение мощей благоверного Великого князя Игоря Черниговского и Киевского**
- ✦ **Самостоятельность и самодеятельность**
- ✦ **Рисующие на стенах**
- ✦ **Православие в Эстонии**
- ✦ **Общее дело. Возрождение деревянных храмов Русского Севера. Итоги года**
- ✦ **Назидание из глубины**



Настройка общения

Комментарии

У каждой страницы или записи можно включить или выключить форму комментариев. Удобно это делать сразу при добавлении материала. Комментарии – замечательная возможность получить отзывы и вызвать пользователей на диалог, не прикладывая никаких усилий для создания форумов или других площадок для общения. Как управлять комментариями, описано в разделе помощи «Комментарии».

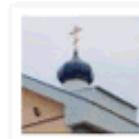
Пример отображения формы комментариев:



sait-trisvyat:

08.08.2013 в 21:43

Спасибо! Вручную html код каждый раз набирать надоело))))



Ответить

Алексей Шаранин:

08.08.2013 в 18:54

Большое Вам спасибо, долгожданное событие произошло, низкий Вам поклон за труды



Ответить

Добавить комментарий

Ваш e-mail не будет опубликован. Обязательные поля помечены *

Имя *

E-mail *

Нажмите галочку (защита от спама)

Комментарий

Можно использовать следующие HTML-теги и атрибуты: <abbr title=""> <acronym title=""> <blockquote cite=""> <cite> <code> <del datetime=""> <i> <q cite=""> <strike>

Отправить комментарий



Кнопки «Поделиться»

Также удобно настраивать сразу при добавлении материала. Эти кнопки позволяют вашим читателям размещать материал в своих профилях в социальных сетях. Подробнее о настройках читайте в разделе помощи «Социальные сети». Выводить или не выводить кнопки вы можете выбрать при создании или редактировании каждой страницы и записи индивидуально.



Организация раздела «Вопросы священнику»

Для создания такого раздела вы можете использовать плагин Вопрос-Ответ.



Комментарии

Комментарии - одна из замечательных возможностей блога. Их можно настраивать и управлять ими. Об это статьи ниже.

- Включение и отключение комментариев
- Настройка вывода комментариев
- Вопрос-ответ



Включение/отключение комментариев

У записей и страниц комментарии включаются/отключаются одинаково. По умолчанию комментарии включены.

1 способ

В консоли в левом меню выберите пункт "Все страницы" или "Все записи" в зависимости от того, где вы хотите включить или выключить комментарии.

В списке найдите нужную страницу/запись. При наведении курсора на название под названием появится дополнительное меню. Нажмите ссылку "Свойства".

The screenshot shows the 'Страницы' (Pages) section of a website management system. A table lists several pages, including 'О храме' (About the church) by Pavel, published on 19.01.2013. A dropdown menu is open under 'О храме', showing options: 'Изменить' (Edit), 'Свойства' (Properties), 'Удалить' (Delete), and 'Перейти' (Go). The 'Свойства' option is highlighted in red.

Откроется окно со свойствами страницы.

The screenshot shows the 'СВОЙСТВА' (Properties) window for a page. The 'Заголовок' (Title) is 'О храме'. The 'Родительская' (Parent) is 'Главная (нет родительской)'. The 'Порядок' (Order) is 0. The 'Шаблон' (Template) is 'Базовый шаблон'. The 'Разрешить комментарии' (Allow comments) checkbox is checked and highlighted in red. The 'Статус' (Status) is 'Опубликовано'. The 'Обновить' (Update) button is highlighted in red.

Установите или снимите галочку напротив поля "Разрешить комментарии", сохраните изменения, нажав кнопку "Обновить".

2 способ



Включить или отключить комментарии можно сразу при создании страницы или записи. Для этого нужно включить дополнительный блок "Обсуждения" на странице редактирования.

Для этого зайдите в режим редактирования страниц/записи. В верхнем правом углу есть вкладка "Настройка экрана". Нажмите на нее. В появившемся поле установите галочку "Обсуждения". После этого на вашей странице под блоком редактирования основного текста появится блок настройки отображения комментариев.

На экране отображаются

- Атрибуты страницы
- Миниатюра записи
- Произвольные поля
- Обсуждение**
- Комментарии
- Ярлык
- Автор

Разметка экрана

Количество столбцов: 1 2

Настройка экрана

Редактировать страницу [Добавить новую](#)

О храме

Постоянная ссылка: <http://natasha.cerkov.ru/> [Просмотреть страницу](#)

Добавить медиафайл

Визуально Текст

Видеопомощь по настройка стандартного шаблона
<http://youtu.be/pFBvcPWOL4o>

Святые

Например

А нашем храме находятся подлинная икона Феодоровской Божией Матери; икона «Спас Нерукотворный», пережившая закрытие храма в советское время; частицы мощей ап. Андрея Первозванного.

История

Тут небольшой исторический очерк.

Путь: р

Количество слов: 156 Черновик сохранён в 12:01:48. Последнее изменение: Павел Клочков; 18.02.2013 в 10:17

Обсуждение

- Разрешить комментарии.
- Разрешить обратные ссылки и уведомления.

Опубликовать

[Просмотреть изменения](#)

Статус: **Опубликовано** [Изменить](#)

Видимость: **Открыто** [Изменить](#)

Дата: 19.01.2013 20:01 [Изменить](#)

[Удалить](#) [Обновить](#)

Атрибуты страницы

Родительская

(нет родительской)

Шаблон

Базовый шаблон

Порядок

0

Нужна помощь? Используйте вкладку «Помощь» в правом верхнем углу экрана.

Миниатюра записи

[Задать миниатюру](#)

Не забудьте обновить страницу.

Обратите внимание в этом блоке на вторую опцию: разрешить отправку ссылки и уведомления. Если кто-то разместил на своем сайте в статье ссылку на вашу страницу, то вам автоматически придет в виде комментария ссылка на этот сайт и часть текста. Таким образом происходит автоматический обмен ссылками. Отключите эту опцию, если не хотите получать в комментарии ссылки на статьи с других сайтов.

В некоторых темах дизайна форма комментариев просто не выводится, а в других может выводиться надпись "Комментарии отключены".

Примечание: В теме Chameleon комментарии могут быть отключены в Опциях темы. Для того, чтобы включить комментарии зайдите в раздел консоли Внешний вид - Chameleon опции



темы, в горизонтальном меню переключитесь на вкладку Настройки шаблона, сверху появятся вкладки Шаблон записи, Шаблон страницы, Основные настройки. На этих вкладках можно включить или отключить комментирование.



Вопрос-ответ

*Для подключения плагина напишите запрос на нашу почту support@ortox.ru или на форум техподдержки.

Описание

Ворос-ответ - плагин, который позволяет создавать страницы обратной связи для вопросов священнику, гостевых книг, просьб о молитвах и других.

Плагин работает на основе механизма комментариев, поэтому все настройки для комментариев в разделе консоли Параметры - Обсуждение (вывод, модерация и т. д.) применяются и к форме вопроса-ответа.

У страницы или записи могут быть или комментарии, или форма вопроса-ответа. Совместить и то, и другое на одной странице не получится.

Чем форма вопрос-ответ отличается от формы комментариев:

1. Форма для отправления вопросов находится сверху.
2. Пользователь может подписаться на уведомления об ответе.
3. Вы можете самостоятельно менять заголовки форм (например, вместо стандартных "Оставьте комментарий" - "Задайте вопрос священнику").

Настройка

Вопрос-ответ можно подключить к любой странице или записи. Также вы можете подключить этот модуль к нескольким страницам/записям, настроив индивидуальное название формы на каждой странице.

Внимание! Чтобы на странице отображалась форма для сообщения у страницы/записи обязательно должны быть подключены комментарии.

Обсуждение

Разрешить комментарии.

Разрешить [обратные ссылки и уведомления](#).

Чтобы подключить модуль Вопрос-ответ зайдите в режим редактирования страницы или записи, в правой колонке найдите модуль Вопрос-ответ. Поставьте галочку в поле Преобразовать форму комментариев в "Вопросы и Ответы". Заполните поля Заголовок формы



и Заголовок поля "Вопрос".

Вопросы и Ответы

Преобразовать форму комментариев в "Вопрос-ответ"

Заголовок формы

Заголовок поля "Вопрос"

Пример отображения формы вопроса-ответа для незарегистрированного пользователя:



ВОПРОС СВЯЩЕННИКУ

Ваш e-mail не будет опубликован. Обязательные поля помечены *

Имя *

E-mail *

Нажмите галочку (защита от спама)

Получить уведомление по e-mail, когда появится ответ

Задайте свой вопрос

↑
↓

Можно использовать следующие HTML-теги и атрибуты: `` `<abbr title="">` `<acronym title="">` `` `<blockquote cite="">` `<cite>` `<code>` `<del datetime="">` `` `<i>` `<q cite="">` `<strike>` ``

Управление

После того, как пользователь оставит свое сообщение, вам на e-mail придет уведомление, как об обычном комментарии.

Сообщения можно посмотреть в разделе консоли Комментарии - Вопросы и ответы.

 **Комментарии**[Все комментарии](#)**Вопросы и Ответы**

Вопрос можно опубликовать (тогда он появится на странице, откуда был задан) или удалить. Также вы можете не публиковать вопрос, а ответить лично на e-mail автору.

Ответить на вопрос вы можете прямо на странице, где он опубликован, нажав ссылку Ответить под вопросом. Если не нажимать Ответить, а просто писать ответ в текстовом поле, то ответ разместится в верхней ветке, то есть будет непонятно, к чему он относится.

Чтобы ответить на вопрос в консоли перейдите в раздел Комментарии - Вопрос-ответ. На вкладке "Ожидające одобрения" будет список новых сообщений. Наведите курсор мышки на сообщение, появятся кнопки под ним. Нажмите ссылку Одобрить и ответить.

Вопросы и Ответы

[Все \(10\)](#) | [Ожидające одобрения \(1\)](#) | [Одобренные \(9\)](#) | [Удалено \(2\)](#)

Страницы: [\[1\]](#)

#	Автор вопроса	Вопрос	На странице
16	Test test@test.test 5.555.55.55	2013-12-21 10:49:46 Вопрос Одобрить Одобрить и ответить Редактировать Удалить	Тест

Появится поле, напишите свой ответ в это поле и нажмите кнопку Одобрить и ответить.



#	Автор вопроса	Вопрос	На странице
16	Test test@test.test 5.555.55.55	2013-12-21 10:49:46 Вопрос <div data-bbox="437 445 1294 725" style="border: 1px solid #ccc; padding: 5px; min-height: 100px;">Ответ</div>	Тест

Одобрить и ответить

[Одобрить](#) | [Одобрить и ответить](#) | [Редактировать](#) | [Удалить](#)



Мультиязычность

Если вы хотите создать сайт на нескольких языках, мы подключим вам плагин мультиязычности WPML. Для подключения отправьте заявку на форум техподдержки.

Настроить переводы несложно, инструкция есть в разделе помощи «Языки и переводы».

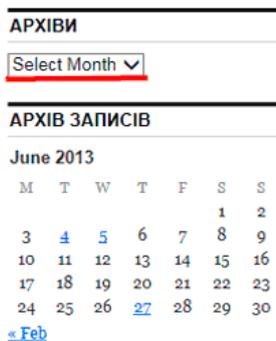
При создании мультиязычного сайта надо учесть, что не все темы дизайна доступны на вашем языке. Чтобы сайт отображался корректно при переходе с одного языка на другой, дополнительно надо будет перевести выбранную тему дизайна. Что нужно сделать для перевода темы, описано в разделе «Языки и переводы» - «Как перевести тему». Если тема дизайна не переведена на ваш язык, то при переключении на него элементы темы будут выводиться на английском языке.



Как перевести тему

Общая информация

Внешняя часть тем переведена только на английский и русский языки. Т.е. если на вашем сайте используется, к примеру, украинский язык, то некоторые надписи на сайте будут отображаться не на украинском, а на английском языке, т.к. он идет по умолчанию. На изображении ниже для наглядности показана часть страницы сайта, на котором выбран украинский язык, непереуведенный текст темы подчеркнут.



лаври 17.07.2013

- Комісія з канонізації святих Білоруського екзархату проведе форум, присвячений подвигу новомучеників 17.07.2013

[Другую информацию, которая вам поможет в работе, смотрите в разделе Помощь](#)

Поделиться: [Twitter](#) [ВКонтакте](#) [Google +1](#) [Одноклассники](#)
[Facebook](#) [Мой Мир](#) [Email](#)

This entry was posted in [Без рубрики](#). [Bookmark the permalink](#).

LEAVE A REPLY

Your email address will not be published. Required fields are marked *

Name *

Email *

I am not a spam bot!

You may use these [HTML](#) tags and attributes: ` <abbr title=""> <acronym title=""> <blockquote cite=""> <cite> <code> <del datetime=""> <i> <q cite=""> <strike> `

Proudly powered by Prihod.ru.

[Русский \(Russian\)](#) [Ukrainian](#)

Переводы хранятся в языковых файлах с расширением .po и .mo.

Файл с расширением .po - это файл локализации, т.е. переводимый на нужный язык.



Переводы нужно редактировать в этом файле, файл с расширением .mo генерируется автоматически при сохранении файла .po в программе Poedit.

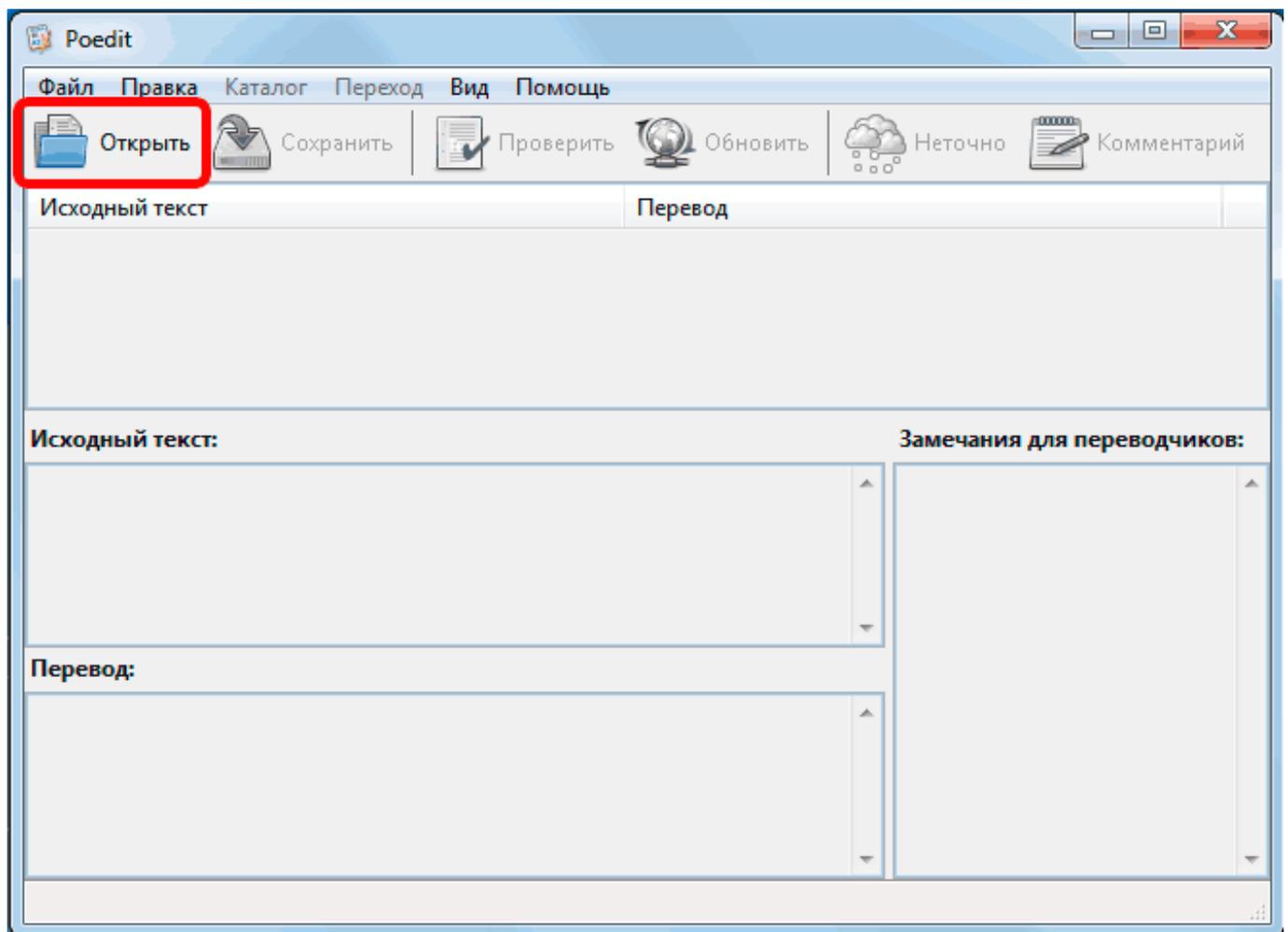
Для перевода нужно написать запрос на нашу почту support@ortox.ru, в запросе указать тему, которую Вы хотите перевести и язык перевода. Мы подготовим языковые файлы к переводу на нужный язык и вышлем вам.

Файлы, которые мы вышлем будут настроены с особенностью языка, на который нужно перевести тему. Но для примера мы не будем удалять русский язык, потому что в английском исходнике есть технические термины, которые сложно будет понять не зная системы.

Инструкция по переводу

1. Для перевода нужно скачать и установить программу (бесплатную) Poedit (<http://www.poedit.net/>). Вся работа будет вестись в этой программе.

2. Запустите программу Poedit, в открывшемся окошке нажмите кнопку Открыть и откройте присланный нами файл с расширением .po



3. В программе 3 рабочих области. Верхняя (1) - общий список фраз.



В нижних исходный оригинал на английском (2) и ниже перевод (3). Перевод нужно писать в нижнем окне, заменяя русский перевод на нужный.

Исходный текст	Перевод
Yearly Archives: %s	Ежегодные архивы: %s
Blog Archives	Архивы блога
Author Archives: %s	Архивы автора: %s
Category Archives: %s	Архивы рубрики: %s
This post is password protected. Enter the password to view ...	Эта запись защищена паролем. Введите пароль, чтобы про...
One Response to %2\$s	Один комментарий на “%2\$s”
← Older Comments	← Предыдущие комм...
Newer Comments →	Свежие комментарии →</spa...
Comments are closed.	Комментарии закрыты.
Theme: %1\$s by %2\$s	Тема: %1\$s %2\$s
http://wordpress.org/	http://prihod.ru/
A Semantic Personal Publishing Platform	Каталог православных сайтов
Proudly powered by %s.	Работает на %s.

Исходный текст:
This post is password protected. Enter the password to view any comments.

Перевод:
Эта запись защищена паролем. Введите пароль, чтобы просмотреть комментарии.

Замечания для переводчиков:

1

2

3

В это поле нужно писать текст перевода, вместо текста на русском языке

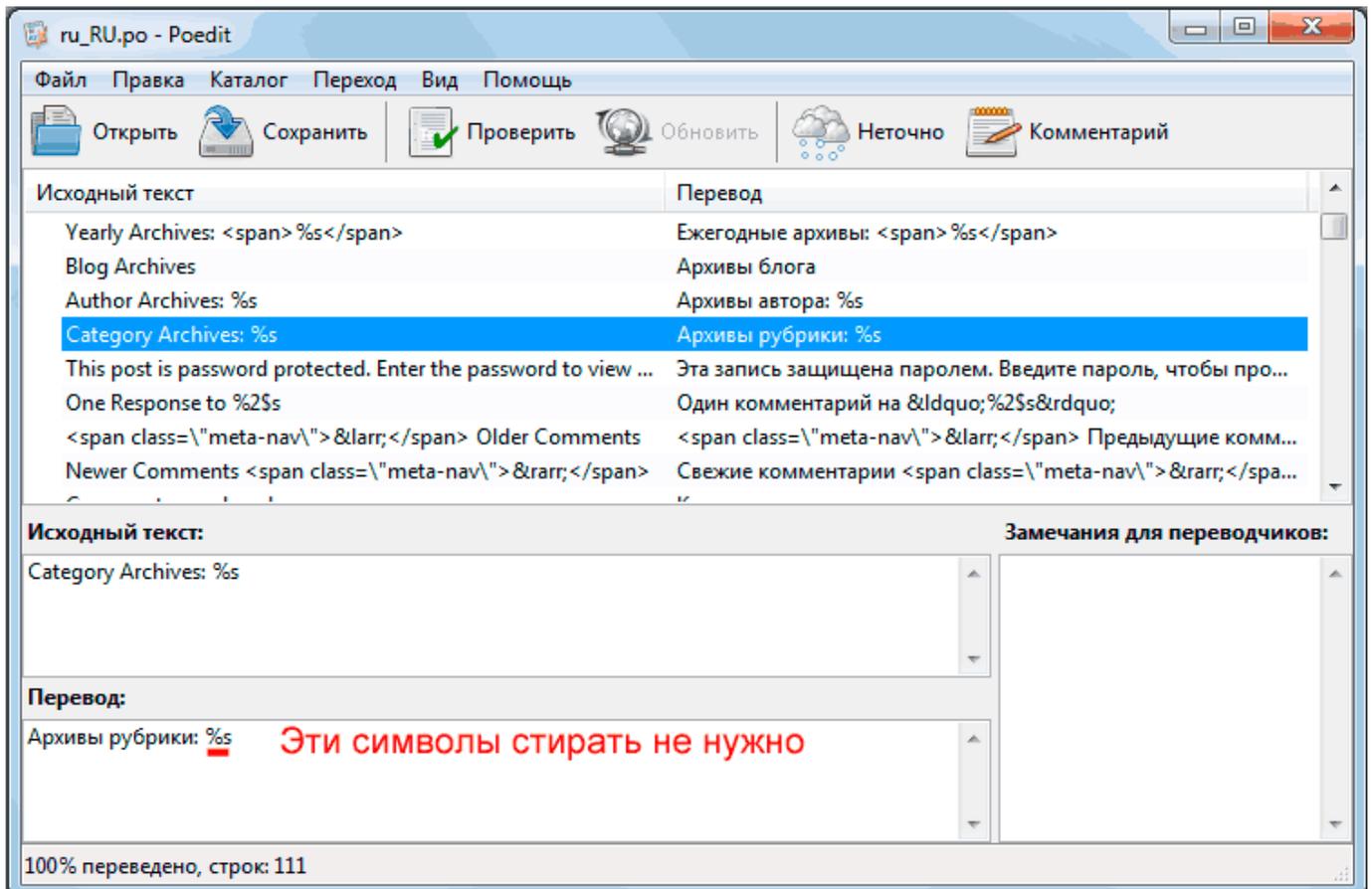
100% переведено, строк: 111

4. После завершения перевода нажмите кнопку Сохранить.

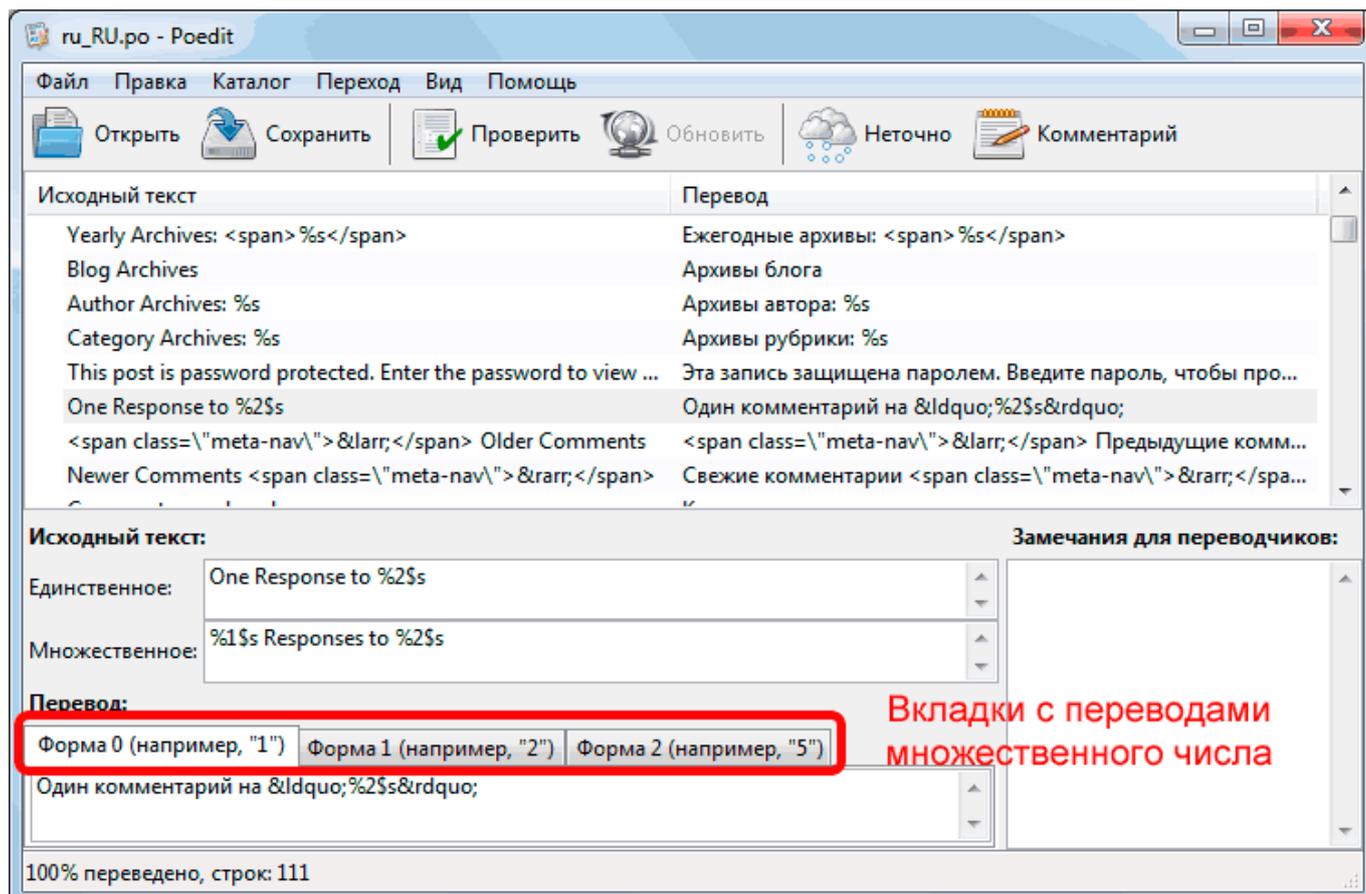
Обратите внимание на особенности работы:

Если в строке перевода встречаются специальные символы и наборы букв, например, %s или « , их заменять и стирать нельзя. %s - это число или слово, которые будут подставляться системой автоматически.

Например, Архив рубрики %s может на сайте выглядеть как Архив рубрики Новости. « - это специальный код, который заменяет какие-нибудь символы, например, кавычки или стрелочки.



Формы множественного числа. Если в какой-то фразе встречается форма множественного числа, то будет предложено несколько вариантов для перевода для формы слова с числительным 1, 2 и 5 (например, 1 комментарий, 2 комментария и 5 комментариев), строка из перевода выглядит таким образом %2\$s: %1\$s комментария. При этом в нижнем рабочем поле будет 3 вкладки для перевода каждой из форм.



В итоге работы должно получиться 2 файла - один с расширением .po, второй с расширением .mo. Второй файл генерируется программой автоматически и сохраняется рядом с файлом-исходником .po.

После завершения работ по переводу пришлите нам два получившихся файла.



Дополнительные возможности и надстройки

Кроме упомянутых возможностей, вы можете:

1. Подключить на свой сайт счетчик просмотра записей и страниц.
2. Подключить форму обратной связи.
3. Подключить динамические виджеты.
4. Подключить плагин, позволяющий красиво выводить картинки, pdf, видео во всплывающем окне.
5. Опубликовать виджет группы ВКонтакте.
6. Поставить кнопку «Пожертвовать» от Яндекса.
7. Подключить красивый слайдер для фотографий.
8. Подключить к сайту кнопочку Вверх.
9. Подключить плагин Вопрос-ответ.
10. Настроить автоматическую оптимизацию изображений.



Форма обратной связи

Включается по запросу в техподдержку.

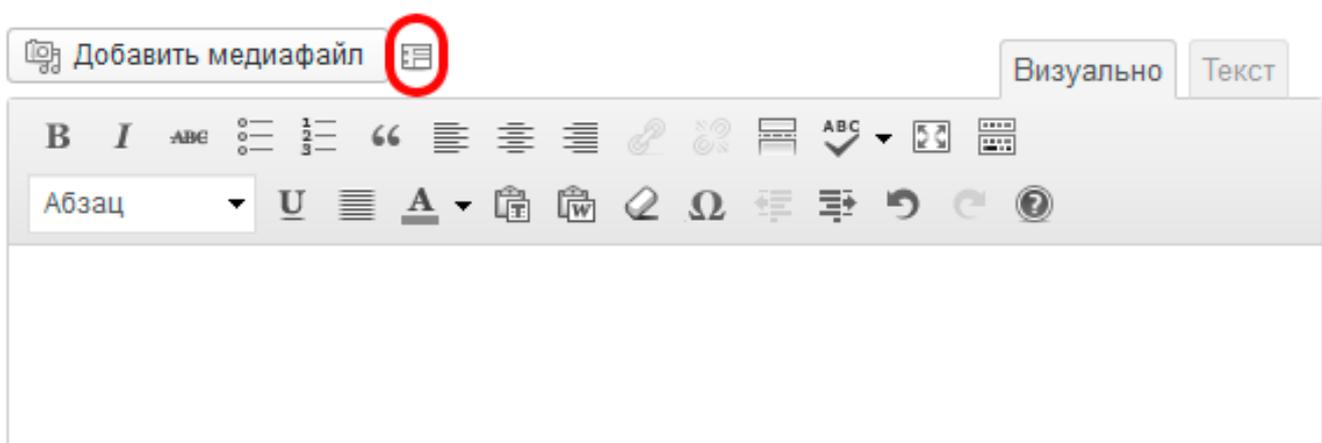
Если вы добавите форму обратной связи на страницу или в запись, то ваши читатели смогут отправлять вам сообщения с сайта.

В форме есть 8 типов полей, максимальное количество полей, которые можно добавить в форму - 9. Поля можно пометить как обязательные/необязательные для заполнения.

Типы полей в форме:

- Чекбокс
- Выпадающий список
- Email
- Название
- Радио-кнопка
- Текст
- Текстовая область
- Сайт

Для добавления формы на страницу нажмите кнопку Добавить формы пользователя, она находится рядом с кнопкой Добавить медиафайл.



Появится окно добавления формы, в нем уже будет набор необходимых полей: Имя, E-mail, Сайт и Комментарий.



Добавить формы пользователя

Редактор формы

Уведомления по электронной почте

Вот так будет выглядеть ваша форма

Имя (обязательно)

E-Mail (обязательно)

Сайт

Комментарий (обязательно)

[Добавить новое поле](#)

[Добавить эту форму к записи](#)

Как это работает?

Если вы добавите форму обратной связи, ваши читатели смогут отправлять вам сообщения с сайта.

Могу я добавить больше полей?

Безусловно. [Нажмите здесь](#) для добавления нового текстового блока, текстовой области, радио-кнопки (выбор 1 из многих), чекбокса (галочки, выбор многое из многих) или выпадающего списка.

Могу я просмотреть сообщения через WordPress?

Да, вы можете получить сообщения в любое время, нажав на ссылку "Обратная связь" в меню администратора.

Поля можно редактировать, удалять, менять местами или добавлять новые.

Для редактирования поля наведите курсор мышки на поле и нажмите на появившуюся кнопку Редактировать. Справа появится форма редактирования поля.



Редактор формы Уведомления по электронной почте

Вот так будет выглядеть ваша форма

Имя (обязательно) [Перенести](#) [редактировать](#)

1

E-Mail (обязательно)

Сайт

2

Редактировать новое поле

Подпись:

Тип поля:

Необходимо?

Для перегруппировки полей наведите курсор мышки на нужное поле, далее нажмите на кнопку Перенести и удерживая левую кнопку мыши перетащите поле в нужное место.

Для добавления нового поля нажмите на кнопку Добавить новое поле, далее заполните появившуюся справа форму и нажмите кнопку Сохранить это поле.



Редактор формы

Уведомления по электронной почте

Вот так будет выглядеть ваша форма

2

Имя (обязательно)

E-Mail (обязательно)

Сайт

Комментарий (обязательно)

Новое поле

Добавить новое поле

1

Добавить эту форму к записи

Редактировать новое поле

Подпись

Новое поле

Тип поля

Текст

Чекбокс

Выпадающий список

Email

Название

Радио-кнопка

Текст

Текстовая область

Сайт

Сохранить это поле

Для того, чтобы удалить поле нажмите кнопку в виде знака минуса справа от поля.

Имя (обязательно) [Перенести](#) | [редактировать](#)

-

E-Mail (обязательно)

-



После окончания редактирования формы обратной связи нажмите кнопку **Добавить** эту форму к записи и сохраните страницу.

Вкладка Уведомления по электронной почте.

В поле **Введите свой электронный адрес** вы можете указать e-mail на который будут приходить сообщения от посетителей сайта. Если это поле оставить пустым, то письма будут отправляться отправляться автору страницы/записи.

В поле **Что должно быть в строке темы?** можно указать тему, с которой будут приходить сообщения на ваш e-mail. Если поле не заполнять, то тема сообщения станет названием страницы/записи.

Редактор формы **Уведомления по электронной почте**

Настройки электронной почты

Введите свой электронный адрес

Что должно быть в строке темы?

Сохранить и вернуться к редактору формы

Мне необходимо заполнить это?

Нет. Однако если вы хотите изменить адресата или тему, вы можете это сделать. Если вы не собираетесь вносить изменения, сообщение будет отправлено автору страницы/записи, и тема сообщения станет названием страницы/записи.

Могу я просмотреть сообщения через WordPress?

Да, вы можете посмотреть все сообщения в любое время в разделе консоли **Обратная связь**.



Консоль



Помощь



Записи



Медиафайлы



Страницы



Комментарии **12**



Обратная связь



Поделиться



Внешний вид



Привязка собственного домена

Prihod.ru предоставляет бесплатно домен третьего уровня вида `vasheNazvanie.cerkov.ru`. Однако, если у вас зарегистрировано собственное доменное имя, то вы можете привязать его. При привязке обратите внимание на настройку домена с `www`.

Для организаций, относящихся к Украинской Православной Церкви, обязательно использование домена третьего уровня на `.church.ua` (доступно при регистрации).



Публикация сайта, первые шаги после

Вот и все, работа над вашим сайтом завершена. Оставьте на форуме техподдержки или отправьте на почту support@ortox.ru заявку на публикацию, в ближайшее время он появится в сети (на карте, в списках, новостных лентах...) и будет доступен пользователям для просмотра. После публикации сайта вам будет доступны дополнительные возможности.

Условия публикации сайта:

- Сайт должен быть наполнен актуальной информацией, не содержать пустых разделов и шаблонных текстов (которые остались от шаблона). Можно запланированные, но еще не заполненные страницы и рубрики просто не выносить в меню. Не стоит показывать читателям пустые страницы с надписями "Находится в стадии заполнения, приносим свои извинения".
- На сайте должны быть полностью заполнены регистрационные данные, обязательно размещена контактная информация и расписание богослужений (для храмов).
- Загруженные на сайт изображения должны быть оптимизированы.

Специалист службы технической поддержки обязательно сообщит вам, опубликован ли сайт, возможно, даст какие-то рекомендации.

Настройка статистики

После публикации в разделе консоли «Инструменты» появится пункт «Вебмастер». Там вы сможете привязать счетчики посещаемости и инструменты статистики.

Для справки:

Чтобы отслеживать состояние сайта, необходимо видеть его статистику посещаемости, выделять наиболее популярные разделы, отслеживать ссылки на сайт и пр. Для этого нужно установить специальные счетчики статистики, например, Google Analytics, Яндекс Метрика, LiveInternet. Используя счетчики, можно получить следующую информацию:

1. Посещаемость сайта в целом и каждой из его страниц в отдельности. Счетчики считают, сколько пользователей посетили сайт, сколько времени пробыли на его страницах, какой процент отказа (т.е. сколько человек уходило с сайта, не просмотрев его), с каких страниц пользователи уходят с сайта. Можно выделить наиболее популярные страницы, проанализировать, какой материал больше интересен посетителям, и работать над его развитием; выявить отток посетителей, попытаться выявить проблему – неудобный дизайн, непонятная навигация по сайту, незаполненные разделы и пр.
2. Посмотреть, с каких сайтов приходят посетители, где стоят ссылки на ваш сайт, насколько они эффективны (много ли пользователей пришли по ним).
3. Проанализировать техническую составляющую: какие устройства, операционные системы, расширение экрана и пр. используют пользователи. После этого анализа можно сделать выводы, стоит ли заводить версию сайта для мобильных устройств;



проверить еще раз, корректно ли отображается сайт на самых популярных расширениях экрана и в самых популярных браузерах.

4. Кроме того счетчики выдают другую информацию: географию посещений, демографическую структуру, статистику по использованию поиска на сайте и пр.

Почему сайт не видно в поисковых системах

Сразу после публикации много пользователей задают нам этот вопрос.

Основы поисковой оптимизации

Регистрация сайта в поисковых системах

Для удобства регистрации сайта в каталогах, чтобы не вводить повторно одни и те же данные, можно создать текстовый файл с ссылкой на главную страницу сайта, названием сайта, кратким (до 150 символов, включая пробелы) описанием, контактным лицом и e-mail. Далее эту информацию можно использовать при заполнении форм добавления сайтов в поисковые системы.

Добавление сайта в основные поисковые системы:

1. Яндекс Вебмастер, сервис «Сообщить о новом сайте». Одновременно добавляется в Рамблер-Поиск.
2. Google Инструменты для веб-мастеров, добавление сайта.
3. Апорт. Внизу страницы ссылка «Советы по регистрации».
4. MSN
5. Gogo

Не так давно было принято сразу после создания сайта регистрировать его во множестве каталогов. Однако в последнее время ссылки с каталогов стали учитываться поисковыми системами мало. Поэтому достаточно ограничиться крупными и тематически близкими каталогами:

1. DMOZ
2. Яндекс
3. Рейтинг Топ100 Рамблера
4. Православное христианство
5. Региональные каталоги веб-ресурсов при наличии соответствующих разделов.

Размещение ссылок



Ссылки, которые ведут на сайт, нужно размещать на тематически подходящих ресурсах или там, где посетителей сможет заинтересовать информация о приходе. Желательно размещать ссылки на сайтах благочиния и епархии.

Хорошо, если ссылка размещается в тематической статье, которая постоянно находится на сайте, или в соответствующем тематическом разделе.

Имеет значение описание, которое сопровождает ссылку (анкор). На разных сайтах его предпочтительно делать разным.

Обратные ссылки (когда страницы двух сайтов ссылаются друг на друга) малоэффективны. Также не стоит размещать на одной странице много ссылок на другие сайты.

Для простоты размещения информации о сайте прихода можно создать специальную картинку -баннер, которая при установке на других веб-ресурсах будет ссылаться на сайт.

Установка ссылок в блогах, соцсетях, на форумах

Для размещения ссылок в блогах и на форумах нужно выбирать тематические и наиболее посещаемые ресурсы. Это могут быть крупные православные и региональные форумы и блоги. При размещении информации на форуме вашего региона нужно выбирать тематически подходящую рубрику.

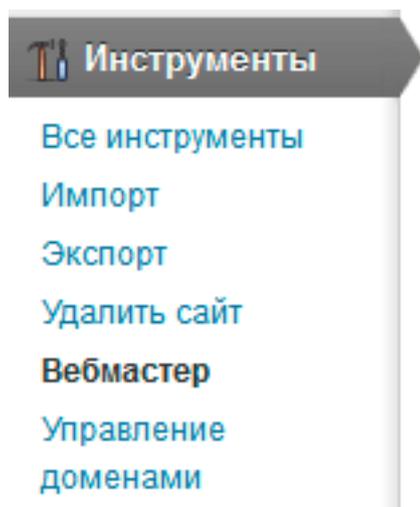
Популярной становится связь приходских сайтов с группами в социальных сетях, это дает возможность рассказать о своем сайте и привлечь на него дополнительных посетителей. Размещать ссылки в соцсетях (например, facebook, ВКонтакте, Одноклассники и пр.) необходимо также избирательно, в группах нужной тематики.



Вебмастер

В разделе Вебмастер можно подтверждать права на сайт для поисковых систем, а также добавить счетчик посещаемости сайта.

Страница Вебмастер находится в разделе консоли Инструменты. Доступен только для сайтов, опубликованных в сети!



Сервисы от Яндекс

Добавление счетчика посещаемости сайта Яндекс.Метрика

Яндекс.Метрика - инструмент для оценки посещаемости сайтов, анализа поведения посетителей и эффективности рекламных усилий. Метрика работает по традиционному принципу интернет-счётчиков: код, установленный на страницах вашего сайта, регистрирует каждое посещение, собирая о нем данные.

В поле Код счетчика (невидимого) вставьте часть кода, который начинается с `<!-- Yandex.Metrika counter -->` и заканчивается `<!-- /Yandex.Metrika counter -->`

Если вы выбрали вариант с отображением информера счетчика на сайте, то добавьте в поле Код информера (отображается внизу страницы) часть кода, который начинается с `<!-- Yandex.Metrika informer -->` и заканчивается `<!-- /Yandex.Metrika informer -->`

После добавления кодов счетчика не забудьте нажать кнопку Сохранить изменения.



Вебмастер - настройка

Новости проекта, дополнительные статьи о WordPress и другие полезные заметки смотрите в нашем блоге.

[\[Hide \]](#) [\[Dismiss \]](#)

Яндекс

Google

LiveInternet

Rambler

Яндекс.Метрика

[Яндекс.Метрика](#) - инструмент для оценки посещаемости сайтов, анализа поведения посетителей и эффективности рекламных усилий. Метрика работает по традиционному принципу интернет-счётчиков: код, установленный на страницах вашего сайта, регистрирует каждое посещение, собирая о нем данные.

Код счетчика (невидимого)

```
<!-- Яндекс Метрика counter -->
<script type="text/javascript">
(function (d, w, c) {
  (w[c] = w[c] || []).push(function() {
    try {
      w.yaCounter20644702 = new Ya.Metrika({id:20644702,
        clickmap:true,
```

Код информера

(отображается внизу страницы)

```
<!-- Яндекс Метрика informer -->
<a href="http://metrika.yandex.ru/stat?id=20644702&from=informer"
target="_blank" rel="nofollow">

[Сохранить изменения](#)

## Подтверждение прав на сайт для Яндекс.Вебмастер

Яндекс.Вебмастер - это сервис, предоставляющий информацию о том, как индексируются ваши сайты. Он позволяет сообщить Яндексу о новых и удаленных страницах, настроить индексирование сайта и улучшить представление сайта в результатах поиска.

При добавлении сайта в Яндекс.Вебмастер на шаге Подтверждение прав выберите вариант мета-тэг.

Скопируйте предложенный Яндексом мета-тэг и вставьте его в консоли в поле Проверка прав на сайт.

Мета-тэг имеет вид <meta name='yandex-verification' content='XXXXXXXXXXXXX' />

После добавления мета-тэга не забудьте нажать кнопку Сохранить изменения.



## Сервисы от Google

Добавление на сайт веб-аналитики Google Analytics

В разделе консоли Инструменты - Вебмастер перейдите на вкладку Google.

В поле Идентификатор отслеживания вставьте идентификатор вашего сайта.

Посмотреть идентификатор можно в настройках аккаунта Google Analytics, он называется Идентификатор ресурса и имеет вид UA-XXXXX-Y или UA-XXXXX-YY

После добавления идентификатора не забудьте нажать кнопку Сохранить изменения.

Подтверждение прав на сайт для Google веб-мастер

При добавлении сайта в Google Вебмастер на шаге подтверждения прав на сайт выберите Альтернативные способы - Тег HTML.

Скопируйте предложенный Гуглом HTML-тег и вставьте его в поле Проверка прав на сайт.

HTML-тег имеет вид `<meta name="google-site-verification" content="XXXXXXXXXXXX" />`

После добавления HTML-тега не забудьте нажать кнопку Сохранить изменения.



## Вебмастер - настройка

Новости проекта, дополнительные статьи о WordPress и другие полезные заметки смотрите [в нашем блоге](#).

[ Hide ] [ Dismiss ]

Яндекс

Google

LiveInternet

Rambler

### Google Analytics

[Google Analytics](#) - веб-аналитика корпоративного уровня.

Идентификатор отслеживания

UA-1234567-8

Идентификатор отслеживания имеет вид UA-XXXXX-Y или UA-XXXXX-YY

### Google веб-мастер

[Google веб-мастер](#) поможет продвижению и оптимизации блога в поисковых системах.

Проверка прав на сайт

`<meta name="google-site-verification" content="1a2b3c4d5e6f7g8h9i0j" />`

пример: `<meta name="google-site-verification" content="XXXXXXXXXXXX" />`

Сохранить изменения



## Сервисы от LiveInternet

LiveInternet.ru - сервис статистики Интернет ресурсов, предоставляющий инструменты сбора, обработки и последующего анализа данных посещаемости Интернет-ресурсов.

В настройках счетчика на сайте LiveInternet.ru выберите вариант счетчика в виде двух картинок:



Размер: 88x120.

На счетчиках показывается число просмотров и посетителей.



(кликнув по картинке счетчика, вы можете выбрать другой цвет)

#### Частота обновления чисел на счетчиках:

за 31 и 7 дней: раз в день, около полуночи

за 24 часа: раз в 15 минут

за сегодня: раз в минуту

"на линии": раз в минуту

в виде одной картинке, совмещающей в себе счётчик и логотип LiveInternet

в виде двух картинок, одна из которых является счётчиком (прозрачный GIF размером 1x1), а другая - логотипом LiveInternet. Данный способ размещения позволит вам вставить код невидимого счетчика в начале страницы, а логотип - там, где позволяет дизайн и содержимое страницы.

"вытягивать" html-код в одну строку. Если вам удобнее использовать однострочный html-код, включите эту "галочку"; однако имейте в виду, что JavaScript-код счетчика в этом случае будет оформлен с нарушением стандартов: в браузерах, не поддерживающих JavaScript, это может вызвать показ JavaScript-кода как обычного текста.

получить html-код для фреймов (страница "меню"). Этот пункт нужен для корректного учета переходов на сайтах, использующих фреймы. Такой код нужно установить только на странице меню - то есть на такой странице, которая загружается только один раз при заходе на сайт и при навигации по сайту больше не меняется. На остальных страницах сайта нужно устанавливать обычный html-код (без включения этой "галочки"). Если вы используете фреймы, но страница, описывающая фреймы, и страница-меню находятся на разных серверах, то вы не должны ставить здесь "галочку".

вести учет заголовков страниц. Если вы включите эту опцию, то будет собираться статистика по заголовкам ваших страниц (то, что написано в теге <title> в html-коде ваших страниц, либо можете самостоятельно заменить в коде счетчика `document.title.substring(0,80)` на удобный вам заголовок). Если ваши страницы имеют осмысленные заголовки, то, возможно, такая статистика будет вам удобна. Если же в заголовках ваших страниц находится не краткое, в двух словах, описание содержимого страниц (что и должно в них находиться), а длинная бессмыслица ключевых слов для поисковиков, пожалуйста, не включайте эту опцию.

[получить html-код счетчика >>](#)

В разделе консоли Инструменты - Вебмастер перейдите на вкладку LiveInternet.

В поле Код счетчика (невидимого) вставьте часть полученного кода, который начинается с `<!--LiveInternet counter-->` и заканчивается `<!--/LiveInternet-->`

В поле Код информера (отображается внизу страницы) вставьте часть кода, который



начинается с <!--LiveInternet logo--> и заканчивается <!--/LiveInternet-->



## Страница с кодом счетчика на сайте LiveInternet.ru



LiveInternet • Рейтинг сайтов • получение HTML-кода счетчика

Русский English

**Внимание! При внесении каких-либо изменений в этот код работоспособность счетчика не гарантируется!**

Код счетчика желательно устанавливать на все страницы сайта, тогда статистика посещаемости будет более полной и правильной.

HTML-код невидимого счетчика (для более точного учета посещаемости его нужно вставить как можно ближе к началу страниц, но после тега <body>):

```
<!--LiveInternet counter--><script type="text/javascript"><!--
new Image().src = "//counter.yadro.ru/hit?" +
escape(document.referrer) + ((typeof(screen) == "undefined") ? "" :
"s" + screen.width + "*" + screen.height + "*" + (screen.colorDepth ?
screen.colorDepth : screen.pixelDepth)) + ";u" + escape(document.URL) +
";" + Math.random(); //--></script><!--/LiveInternet-->
```

1



HTML-код логотипа liveinternet.ru (вставьте его в любое место ваших страниц):

```
<!--LiveInternet logo--><a href="http://www.liveinternet.ru/click"
target="_blank"><!--/LiveInternet-->
```

2

<< вернуться к выбору счетчика

перейти к статистике >>

## Консоль вашего сайта



Вебмастер - настройка

Новости проекта, дополнительные статьи о WordPress и другие полезные заметки смотрите в нашем блоге.

[ Hide ] [ Dismiss ]

Яндекс

Google

LiveInternet

Rambler

Сохранено

LiveInternet.ru

LiveInternet.ru - сервис статистики Интернет ресурсов, предоставляющий инструменты сбора, обработки и последующего анализа данных посещаемости Интернет-ресурсов.

Код счетчика (невидимого)

```
<!--LiveInternet counter--><script type="text/javascript"><!--
new Image().src = "//counter.yadro.ru/hit?" +
escape(document.referrer) + ((typeof(screen) == "undefined") ? "" :
"s" + screen.width + "*" + screen.height + "*" + (screen.colorDepth ?
screen.colorDepth : screen.pixelDepth)) + ";u" + escape(document.URL) +
";" + Math.random(); //--></script><!--/LiveInternet-->
```

1

Код логотипа  
(отображается внизу страницы)

```
<!--LiveInternet logo--><a href="http://www.liveinternet.ru/click"
target="_blank"><!--/LiveInternet-->
```

2



После добавления кода не забудьте нажать кнопку Сохранить изменения.

**ВАЖНО!** В некоторых случаях LiveInternet генерирует неверный код, и если разместить такой код, то счетчик работать не будет.

Как решить проблему:

Проверьте код счетчика (невидимого) на наличие лишних тэгов <!-- и //-->.

На скриншоте показано как выглядит неправильный код (лишние тэги подчеркнуты), если эти тэги в коде вашего счетчика присутствуют, то их нужно удалить.

Код счетчика  
(невидимого)

```
<!--LiveInternet counter--><script type="text/javascript"><!--new Image().src = "//counter.yadro.ru/hit?" +
escape(document.referrer)+(typeof(screen)=="undefined"?"";"s"+screen.width+"*"+screen.height+"*"+
(screen.colorDepth?screen.colorDepth:screen.pixelDepth))+";u"+escape(document.URL)+
";"+Math.random();!--></script><!--/LiveInternet-->
```

Правильный код счетчика будет выглядеть так:

Код счетчика  
(невидимого)

```
<!--LiveInternet counter--><script type="text/javascript">new Image().src = "//counter.yadro.ru/hit?" +
escape(document.referrer)+(typeof(screen)=="undefined"?"";"s"+screen.width+"*"+screen.height+"*"+
(screen.colorDepth?screen.colorDepth:screen.pixelDepth))+";u"+escape(document.URL)+
";"+Math.random();</script><!--/LiveInternet-->
```

## Сервисы от Rambler

Rambler.ru ТОП100 - каталог сайтов.

На этапе получения кода счетчика от Rambler найдите и скопируйте идентификатор сайта.

Его можно узнать из строки URL <http://top100.rambler.ru/resource/2872005/code> или посмотреть в коде счетчика `<script id="top100Counter" type="text/javascript" src="http://counter.rambler.ru/top100.jcn?2872005">`



← top100.rambler.ru/resource/2873314/code?back=1

[Главная](#) [Почта](#) [Новости](#) [Поиск](#) [Карты](#) [Топ100](#) [Картинки](#) [Видео](#) [ещё](#) ▾



Найти

← [Вернуться к рейтингу](#)

## Код счетчика для

Для сбора статистики посещаемости сайта на его страницах нужно установить код счетчика.

### Рекомендуемый код счетчика

Разместите его в конце страницы перед тегом </body>.

```
<!-- begin of Top100 code -->

<script id="top100Counter" type="text/javascript" src="http://counter.rambler.ru/top100.jcn?2873314"></script>
<noscript>

</noscript>
<!-- end of Top100 code -->
```

В разделе консоли Инструменты - Вебмастер перейдите на вкладку Rambler.

В поле Для отображения счетчика укажите идентификатор сайта вставьте скопированный идентификатор.



## Вебмастер - настройка

Яндекс

Google

LiveInternet

Rambler

1

Rambler.ru

[Rambler.ru ТОП100](#) - каталог интернета.

Для отображения счетчика  
укажите идентификатор сайта

2873314

2

Идентификатор сайта - числовой код (выделен в примерах жирным шрифтом), его можно узнать из строки URL <http://top100.rambler.ru/resource/2872005/code> или посмотреть в коде счетчика `<script id="top100Counter" type="text/javascript" src="http://counter.rambler.ru/top100.jcn?2872005">`

Сохранить изменения

3

Сохраните внесенные изменения.

## Сервисы от Mail.ru

Рейтинг@Mail.ru - инструмент для оценки посещаемости сайтов.

На этапе настройки счетчика от Mail.ru нужно обязательно установить следующие параметры:

Тип страницы - HTML 4.01 Transitional

Способ размещения счетчика - "в виде двух картинок" (если вы хотите, чтобы счетчик отображался на сайте) или "код без логотипа" (если вы не хотите, чтобы счетчик отображался на сайте).



## Код счетчика

Выберите картинку для счётчика:



Числа на картинках означают: общее количество визитов (725006), количество визитов за сегодня (5805) и количество уникальных хостов за сегодня (1425). Пояснения к терминам «хост» и «визит» даны на странице регистрации счётчика: <http://top.mail.ru/add#terminology>

Выберите тип страницы:

- HTML 4.01 Transitional
- XHTML 1.0 Transitional, XHTML 1.0 Strict, XHTML 1.1, HTML5

Выберите способ размещения счётчика:

- в виде одной картинкой, совмещающей в себе счётчик посещений и логотип рейтинга @Mail.ru
- в виде двух картинок, одна из которых является счётчиком (прозрачный GIF размером 1x1), а другая - логотипом рейтинга @Mail.ru. Если предполагается размещать картинку счётчика в середине или конце страницы, то этот вариант предпочтительней: счётчик 1x1 нужно поместить в самом начале страницы (он не испортит дизайн страницы, так как невидим, и будут учтены те посещения, при которых пользователь останавливал загрузку страницы, не дожидаясь её полного появления), а логотип - там, где позволяет дизайн страницы.
- код без логотипа (только прозрачный GIF размером 1x1). Код рекомендуется поместить в самом начале страницы (он не испортит дизайн страницы, так как невидим, и будут учтены те посещения, при которых пользователь останавливал загрузку страницы, не дожидаясь её полного появления).

Выберите тип счётчика:

- "простой" счётчик (без использования JavaScript). При установке "простого" счётчика Вы можете участвовать в рейтинге @Mail.ru и получать статистику:
  - по количеству визитов и уникальных посетителей за час, день, и суммарную информацию за неделю, месяц;
  - по количеству визитов по часам и дням недели;
  - по географии посетителей;
  - по демографическому показателю посетителей;
  - по типам браузеров и ОС, используемых Вашими посетителями;
  - по различным вариантам обращения к Вашему сайту (или к зеркалам Вашего сайта).
- счётчик для создания расширенной статистики (используется JavaScript). При установке такого счётчика Вы также (помимо информации для "простого" счётчика) сможете получать информацию о:
  - страницах, с которых приходят на Ваш сайт;
  - серверах, с которых приходят на Ваш сайт;
  - каталогах и рейтингах, с которых приходят на Ваш сайт;
  - почтовых сервисах, с которых приходят на Ваш сайт;
  - социальных сетях, с которых приходят на Ваш сайт;
  - поисковиках, с которых приходят на Ваш сайт;
  - поисковых запросах, по которым приходят на Ваш сайт;
  - системных настройках Ваших посетителей (разрешение экрана).
- поставьте здесь "галочку", если вы используете frame'ы. Такой код нужно установить только на странице меню то есть на такой странице, которая загружается только один раз при заходе на сайт и при навигации по сайту больше не меняется. На остальных страницах сайта нужно устанавливать обычный html-код (без включения этой "галочки"). Выбирая данный способ установки кода следует учесть, что основной html-файл, описывающий frames, должен находиться на том же сервере, что и html-файл со счётчиком.  
P.S. В страницу, описывающую фреймы, никакого кода вставлять не надо.



После настройки параметров счетчика нажмите на кнопку внизу страницы Получить код счетчика.

Если вы выбрали счетчик в виде двух картинок, то скопируйте код из поля Код счетчика, перейдите в настройки счетчика в консоли вашего сайта и вставьте скопированный код в поле Код счетчика (невидимого). Далее вернитесь на страницу Рейтинг@Mail.ru с кодом вашего счетчика, скопируйте код из поля Код логотипа и вставьте скопированный код в поле Код логотипа (отображается внизу страницы) в консоли сайта. Нажмите кнопку Сохранить изменения.

Если вы выбрали счетчик без логотипа, то просто скопируйте код из поля Код счетчика, перейдите в настройки счетчика в консоли вашего сайта и вставьте скопированный код в поле Код счетчика (невидимого). Нажмите кнопку Сохранить изменения.

Подтверждение прав на сайт для Вебмастер@Mail.ru

Вебмастер@Mail.ru - это сервис, предоставляющий информацию о том, как индексируются ваши сайты в поисковике. Он позволяет сообщить Mail.ru о новых и удаленных страницах, настроить индексирование сайта и улучшить представление сайта в результатах поиска.

При добавлении сайта в Вебмастер@Mail.ru на шаге подтверждения прав на сайт выберите вариант мета-тэг.

Скопируйте предложенный Мэйлом Разместить мета-тэг и вставьте его в консоли в поле Проверка прав на домен.

Мета-тэг имеет вид `<meta name='wmail-verification' content='XXXXXXXXXXXXX' />`

После добавления мета-тэга не забудьте нажать кнопку Сохранить изменения.



## Добавление редакторов и пользователей

Если вам нужен помощник для ведения сайта или вы хотите, чтобы ваши пользователи могли оставлять комментарии от своего имени, им нужно зарегистрироваться в сети сайтов Prihod.ru обычным способом и сообщить вам свой логин (только логин! Пароль не надо!). Как добавить пользователя на сайт и какие у него могут быть роли (возможности) описано в разделе помощи «Пользователи и роли».

Многие пользователи интересуются, как поставить в качестве аватара свое изображение (оно будет выводиться, например, в комментариях). Для этого мы используем встроенный сервис от WordPress Gravatar (Граватар). Зарегистрируйтесь там, используя ту же электронную почту, что и на Prihod.ru, устанавливайте аватарки, и они будут отображаться на всех сайтах сети Prihod.ru, если вы оставляете сообщение как зарегистрированный пользователь.



## Роли пользователей, добавление пользователей на сайт

### Описание

WordPress использует механизм ролей, что дает владельцу сайта возможность контролировать, что пользователи могут и не могут делать на его сайте. Владелец сайта может управлять доступом пользователей к таким функциям, как создание и редактирование записей, создание страниц, установка ссылок, создание рубрик, модерация комментариев, управление темами, управление другими пользователями.

В WordPress предусмотрено 5 ролей, которые владелец сайта может назначать пользователям: администратор, редактор, автор, участник и подписчик. Каждой роли назначены свои свойства, ограничивающие возможности пользователей.

Администратору доступны все действия над сайтом, его содержимым, внешним видом и пользователями.

Редактор может управлять всеми записями и страницами сайта, удалять или публиковать их, модерировать комментарии, управлять категориями и ссылками, загружать файлы.

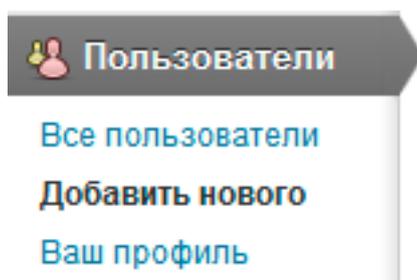
Автор может создавать, управлять и публиковать только свои записи, загружать файлы.

Участник может создавать и удалять свои неопубликованные записи, но не может их публиковать самостоятельно и удалять опубликованные. Загружать файлы он не может.

Подписчик - просто зарегистрированный пользователь, который может смотреть ваш сайт.

### Как добавить пользователя на сайт:

В меню консоли выберите Пользователи - Добавить нового.



Вы можете добавить уже зарегистрированного на Prihod.ru пользователя или добавить нового:



## Добавить нового пользователя

### Добавить существующего пользователя

Введите адрес e-mail существующего пользователя сети, чтобы пригласить его на сайт. Ему будет отправлено письмо с просьбой подтвердить приглашение.

E-mail

Роль

Подписчик

[Добавить существующего пользователя](#)

### Добавить нового пользователя

Создать учётную запись нового пользователя и добавить его к этому сайту.

Имя пользователя *(обязательно)*

E-mail *(обязательно)*

Роль

Подписчик

[Добавить нового пользователя](#)

После добавления пользователя ему (добавленному пользователю) придет уведомление на указанный в поле E-mail адрес.

Пользователю нужно будет перейти по ссылке, указанной в письме, после этого он сможет работать с вашим сайтом.



## Общее описание и возможности системы

Благодаря объединению сайтов на Prihod.ru по церковной иерархии, мы можем автоматизировать множество процессов.

Основа работы очень простая: вы заполняете форму регистрации сайта в зависимости от его типа (официальный сайт храма, монастыря, благочиния, епархии, сайт священнослужителя и т.д.), и эта информация, введенная один раз и редактируемая в одном месте, размещается там, где ей нужно быть. Если есть необходимость дополнить или поменять данные, это можно сделать в разделе консоли «Регистрация». Размещается информация с помощью специальных шорткодов (мини-кодов), которые проделывают за вас массу работы. Обратите внимание, что все перечисленные возможности работают только для опубликованных сайтов.

В презентации проекта Church.ua мы подробно рассказали о работе системы и ее возможностях.

<http://youtu.be/xgWsPgulpYg>

Примеры работы системы:

- Единая карта православных храмов на Prihod.ru
- Единая карта Украинской Православной Церкви на Church.ua
- Карта храмов Московской епархии Русской православной церкви на [mepar.cerkov.ru](http://mepar.cerkov.ru)



## Шорткоды

---

Свои шорткоды могут быть у тем дизайна (чаще всего премиум-тем), у плагинов и т.д.

Шорткод заключается в квадратные скобки. Он может быть двойной (открывающий и закрывающий) или одинарный. У каждого шорткода могут быть свои параметры, меняя их значения можно настраивать внешний вид выводимой информации.

```
[show_parent_site_map map=1 zoom=12 api='yandex']
```

- название (имя) шорткода
- параметры шорткода
- значения параметров

На проекте Prihod.ru тоже есть набор собственных шорткодов, которые вы можете использовать на своих сайтах.

Обратите внимание, что шорткоды работают только в рамках проекта Prihod.ru.



## Для сайтов храмов

Для сайта храма доступны следующие возможности:

### 1. Храм становится участником единого интернет-пространства Церкви (ЕИПЦ).

1. Информация о храме попадает на сайты благочиния, епархии, все сайты, где размещается единая карта-справочник православных храмов. Храмы, относящиеся к УПЦ, выводятся в соответствующих разделах на главном портале Church.ua. Для того, чтобы занять свое место в церковной иерархии, нужно всего лишь правильно заполнить информацию в регистрационной форме.
2. Храм участвует в информационном обмене между сайтами в рамках церковной иерархии. Важные новости с сайта прихода можно отправлять тут же на сайт благочиния и епархии. Автоматически можно выводить ленты новостей с сайта Церкви.
3. Автоматический вывод информации о настоятеле, предстоятеле и правящем архиерее (если информация о правящем архиерее уже внесена в систему).
4. Автоматический вывод списка духовенства прихода (для этого у каждого священника должен быть создан свой сайт-визитка). Если нужно изменить данные о батюшке, достаточно сделать это в одном месте – в форме регистрации его сайта-визитки. Кроме того, также, как информация о храме, информация о клире прихода будет собираться на вышестоящие по церковной иерархии сайты.
5. Возможность добавления дополнительных объектов на карту храма: святые источники, приписные храмы, часовни, домовые храмы. Объекты выводятся на карту храма, но для них не нужно создавать отдельные сайты.

### 2. Вывод названия и принадлежности к епархии на сайте храма в виде виджета в боковой колонке или в любом месте сайта с помощью шорткода. Что дает этот шорткод:

1. Мы рекомендуем ставить его сверху в боковую колонку, тогда ваши посетители всегда с первого взгляда определяют, где они находятся. Не обязательно страница, которую найдут ваши посетители, - это главная страница сайта. Поэтому важно, чтобы информация о том, что это за сайт, должна быть доступна на любой странице.
2. Шорткод удобно использовать при выводе контактной информации – сразу выводится и название, и принадлежность к епархии. Если изменится название благочиния или епархии, достаточно поправить принадлежность в форме регистрации и во всех остальных местах (не только на вашем сайте), название поправится автоматически.
3. Шорткод и виджет содержат ссылки на все организации церковной иерархии:



на сайты или информационные странички благочиния, епархии, Русской Православной Церкви (если они присутствуют в системе Prihod.ru). Таким образом, пользователь может легко перейти на любой уровень церковной иерархии с вашего сайта.

3. Автоматический вывод карты и контактной информации, введенной в форму регистрации.



## Автоматический обмен информацией между сайтами

Все сайты официальных организаций, созданные на Prihod.ru (и опубликованные), автоматически участвуют в информационном обмене друг с другом и с другими площадками.

К примеру, на сайте епархии можно вывести новости с сайтов храмов или благочиний.

В новостной ленте отображается заголовок новости (ссылкой на полный текст новости), миниатюра (если есть), краткий текст новости, название сайта, с которого пришла эта новость.

Пример отображения ленты новостей на сайте:



## "Крест- красота Церкви"

Совсем недавно наша Церковь вспоминала Воздвижение Честного и Животворящего Креста Господня. Давайте подумаем о роли этого дня для человека. Что для нас праздник Воздвижения Честного и Животворящего [...]

1 нед., 4 дн. назад опубликовано на сайте [Храм Богоявления Господня в селе Бисерово](#)

## Новый учебный год в Воскресной школе



Дорогие взрослые и дети! Уже подходит к концу первый учебный месяц в светских школах, но ведь все Вы прекрасно знаете что это значит! Близится октябрь, начало учебного года в нашей Воскресной школе. В связи [...]

2 нед., 6 дн. назад опубликовано на сайте [Храм Богоявления Господня в селе Бисерово](#)

## Общерайонный субботник в храме д. Панюково



20 сентября при поддержке Главы Шаховского района, отдела по работе с молодежью администрации Шаховского района, администраций поселений в храме Рождества Богородицы деревни Панюково был проведен общерайонный [...]

3 нед. назад опубликовано на сайте [Богородицерождественский храм, дер. Панюково](#)

## Престольный праздник в Бисерово

18 июля- день воспоминания величайшего Русского святого, игумена земли нашей- преподобного Сергия Радонежского. Этот день особенно радостен для нашего храма, ведь один из престолов Богоявленской церкви освящен [...]

2 мес., 3 нед. назад опубликовано на сайте [Храм Богоявления Господня в селе Бисерово](#)

Для того, чтобы новости собирались на сайте нужно выполнить несколько настроек. Ленту новостей можно разместить на любой странице вашего сайта с помощью специального шорткода.

Для того, чтобы новости отправлялись в ленту новостей нужно в режиме редактирования записи в модуле "Глобальные рубрики" поставить галочку в поле "Общие новости".



## Глобальные рубрики

без рубрики

**Общие новости**

*Эта новость попадет в глобальный раздел "Новости приходов" на Prihod.ru.*



## Добавление объектов на карту храма

Вы можете добавлять на карту объекты, относящиеся к вашему приходу, не делая для них отдельных сайтов-визиток. Вам достаточно создать сайт прихода и из его консоли добавить информационные карточки для приписных объектов. Для таких объектов будет создана упрощенная информационная карточка, которая выведется на карте вашего прихода, на общей карте храмов, на карте храмов благочиния, епархии и т.д.

Если вы считаете, что какого-то типа объектов не хватает, сообщите нам на support@ortox.ru.

Вы можете добавить на карту храма следующие объекты:

- Святой источник;
- Приписной храм;
- Часовня;
- Домовой храм.

Для добавления объектов перейдите в раздел консоли Регистрация (1), далее переключитесь на вкладку Объекты на карте (2).

Для того, чтобы добавить объект нажмите кнопку Добавить (3).

The screenshot shows the administration interface of Prihod.ru. On the left is a sidebar menu with items like 'Консоль', 'Документация', 'Записи', 'Медиафайлы', 'Страницы', 'Комментарии', 'Поделиться', 'Внешний вид', 'Пользователи', 'Инструменты', 'Параметры', 'Регистрация', and 'Обмен информацией'. The 'Регистрация' item is highlighted with a red box and a red number '1'. The main content area is titled 'Регистрационные данные сайта'. It has several tabs: 'Общая информация', 'Контактная информация', 'Объекты на карте' (highlighted with a red box and a red number '2'), and 'Аватар сайта'. Below the tabs, there is a text block explaining that objects on the map are those assigned to the church or monastery and do not have their own website. Below this is a 'Добавить' button (highlighted with a red box and a red number '3') and a 'Применить' button. Below the buttons is a table with columns 'Тип объекта', 'Название', and 'Адрес'. The table is currently empty, showing 'Элементов не найдено.' and '1 элемент'.

Далее заполните поля появившейся формы добавления объекта, все они будут отображаться на карте храма.

Тип объекта - выберите тип объекта, к примеру, святой источник.

Название - введите название объекта, оно будет отображаться на карте.



Примечание - напишите дополнительные данные, если они есть. Поскольку сайт-визитка для объекта не создается, то минимальную необходимую информацию об объекте внесите в поле "Примечание".

Телефон - напишите контактный телефон объекта, если он есть.

URL сайта - напишите адрес сайта объекта, если он есть.

Фото (аватар) - загрузите аватар объекта. Минимальный размер фото - 300x300 пикселей (можно больше).

Адрес - введите адрес объекта, далее нажмите на кнопку "Найти на карте", если адрес на карте отобразился неточно, перетащите мышкой метку на карте в нужное место.



## Объекты на карте - редактор

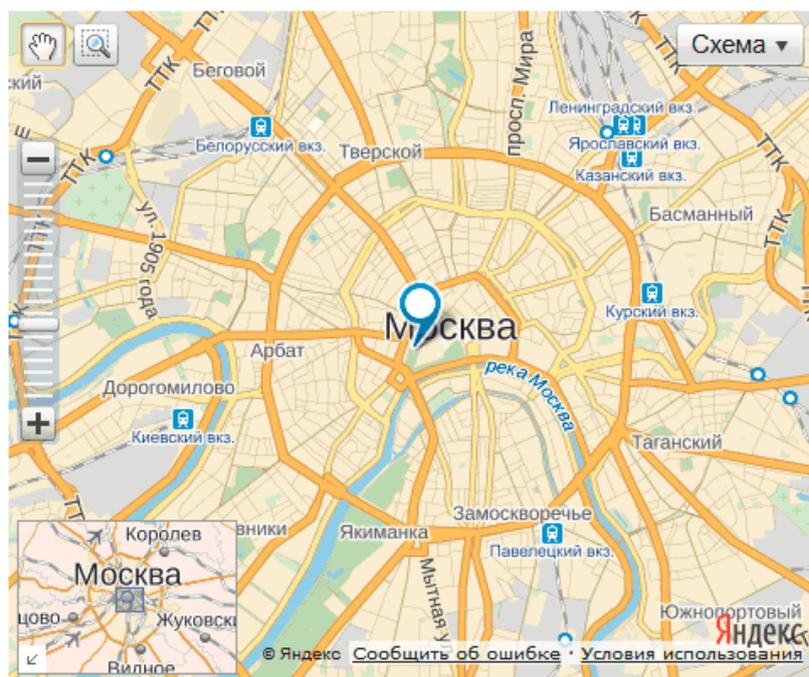
Тип объекта	<input type="text" value="Святой источник"/>
Название	<input type="text" value="Святой источник"/>
Примечание	<input type="text"/>
Телефон	<input type="text" value="8-123-456-78-91"/>
URL сайта	<input type="text" value="http://prihod.ru"/>
Фото (аватар)	<input type="text" value="Обзор... slider04.jpg"/>

**Минимальный размер фото для загрузки 300x300 px (можно больше)**

Рекомендуется загружать фото с соотношением сторон 1:1 (квадратные), т.к. в ином случае фотография будет кадрирована автоматически

Для загрузки фото на сервер нажмите кнопку **Сохранить изменения**

Адрес	<input type="text" value="Россия, Москва, Манежная улица, 2-10соор4"/>
-------	------------------------------------------------------------------------



Местоположение

Россия, Московская область, Москва, Москва

Координаты



После внесения всех данных об объекте нажмите кнопку Сохранить изменения.

Добавленный объект появится в списке объектов. Если вам нужно изменить данные или удалить объект наведите курсор мышки на название объекта, появятся кнопки Изменить и Удалить.

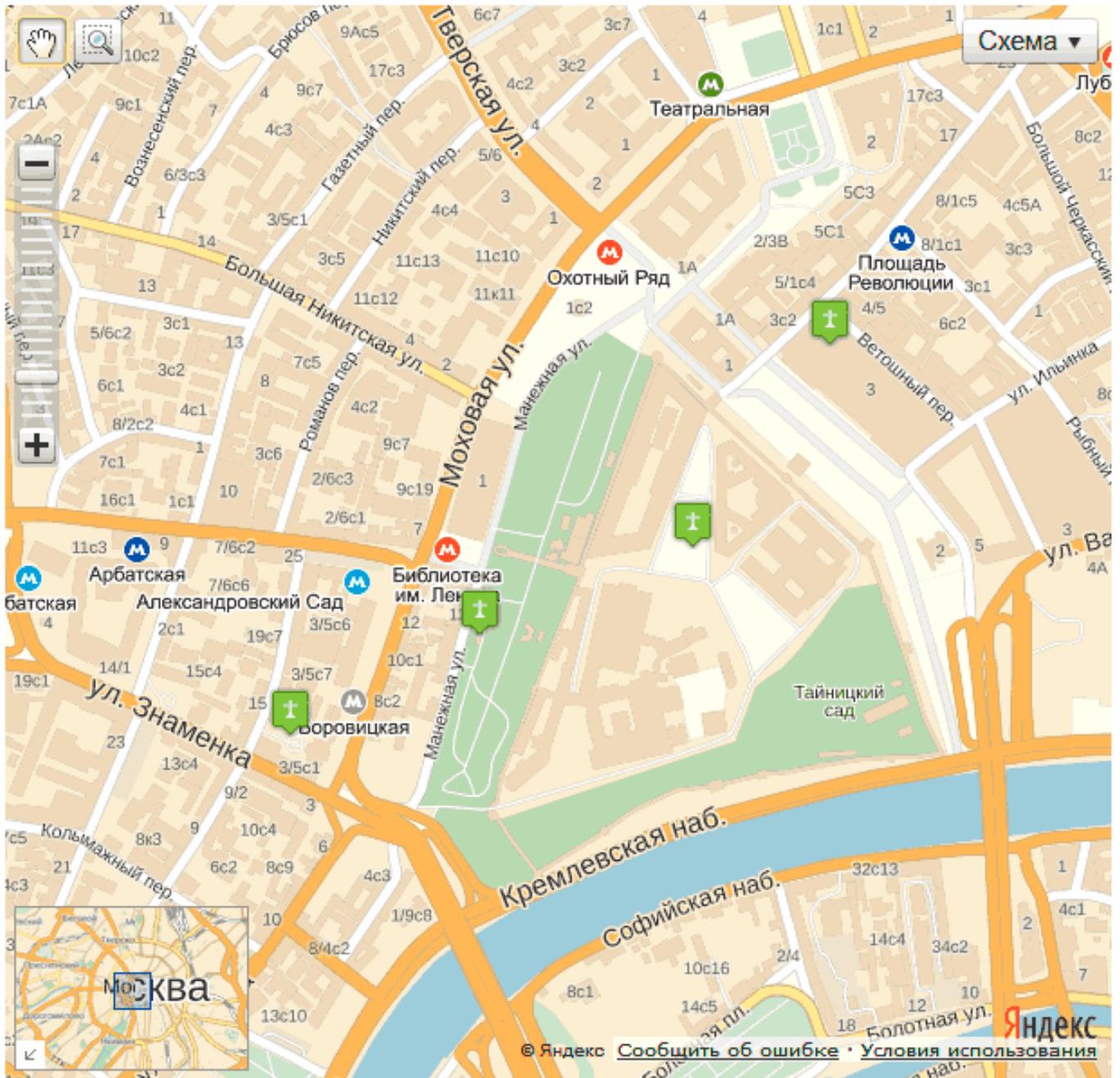
1 элемент

<input type="checkbox"/> Тип объекта	Название	Адрес
<input type="checkbox"/> Святой источник <a href="#">Изменить</a>   <a href="#">Удалить</a>	Святой источник	Россия, Москва, Манежная улица, 2-10соор4
<input type="checkbox"/> Тип объекта	Название	Адрес

Если у вас установлена карта расположения прихода, используя шорткод, то объект появится там автоматически. Если вы еще не установили карту, можете добавить ее на страницу сайта с помощью шорткода [show\_contact\_info]

Если объект не появился на карте, почистите кэш браузера.

Пример отображения объектов на карте:



При нажатии на значок на карте у объекта открывается карточка, как у основного храма.

Пример отображения карточки объекта:



Схема ▾

Охотный

Манеж площ

Ул. Охотный Р.

Кремлевский пр.

Кремлевские Ворота

5/1с1 3

5С1

7-9с1-2-5

Микольская ул.

Москва

река А

Яндекс

© Яндекс [Сообщить об ошибке](#) · [Условия использования](#)

**Часовня в честь святого благоверного князя Димитрия Донского**

Относится к: **Храм Успения Божией Матери**

Принадлежность:  
Русская Православная Церковь, Абаканская епархия

Адрес:  
Россия, Москва, Красная площадь, 1/2

Телефон: 8-123-456-78-91

URL сайта: [site.cerkov.ru](http://site.cerkov.ru)

Примечание



## Вывод названия, церковной иерархии

Шорткод

[ show\_eparchy\_info ] (при копировании удалите пробелы после первой и перед последней скобкой)

Описание

Выводит название храма/благочиния, принадлежность к благочинию, епархии/епархии.

Параметры

Нет

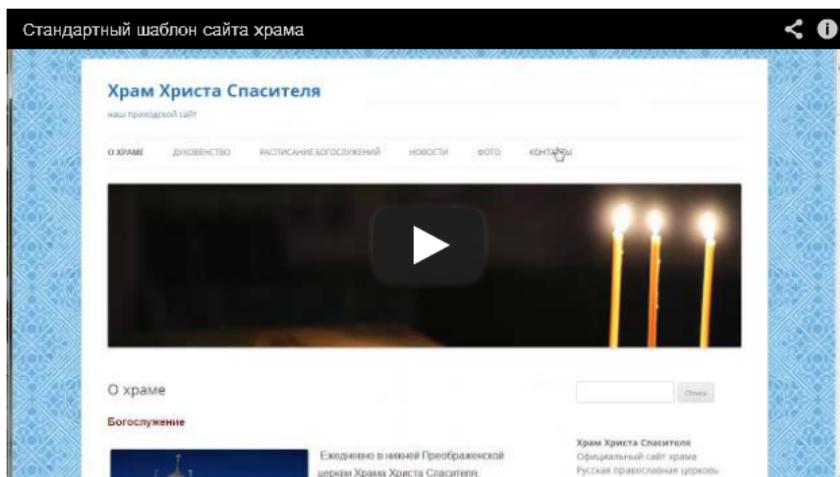
Пример работы

На примере шорткод установлен в боковую панель. Его можно вставлять также в любое место страниц. Например, на страницу с контактной информацией.

Для сайта храма

О храме

Видеопомощь по настройке стандартного шаблона



Много полезной информации вы найдете в общем разделе [Помощь](#) и в разделе с помощью по настройке вашего [шаблона стандартного сайта храма](#).

Главная страница — первое, что видит пользователь вашего сайта. Вы можете

Поиск

**Храм во имя Святителя Николая  
Чудотворца**

Официальный сайт храма  
Русская Православная Церковь  
(Московский Патриархат),  
Костромская и Галичская епархия,  
1-й благочиннический округ

ПРАВОСЛАВНЫЙ КАЛЕНДАРЬ



**21 февраля 2013 г. (8 февраля ст.ст.),  
Четверг.**

**Седмица 38-я по Пятидесятнице.**

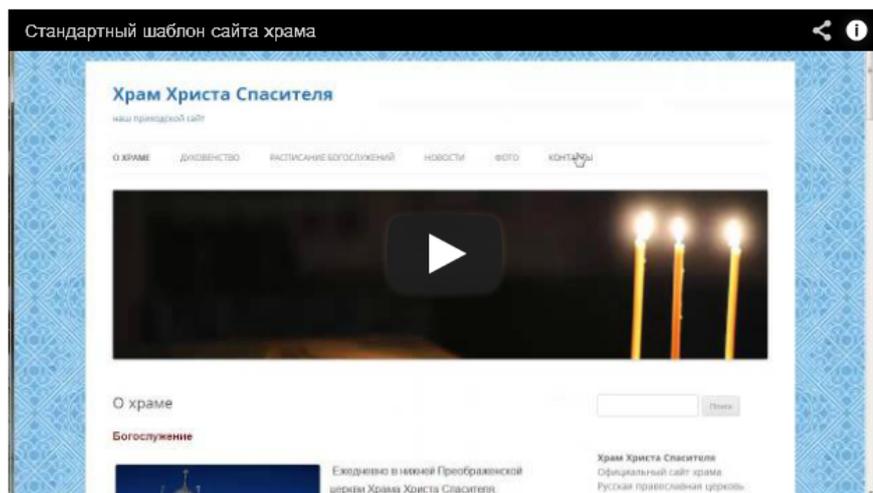
**Поста нет.**



## Для благочиния

### О храме

Видеопомощь по настройке стандартного шаблона



Много полезной информации вы найдете в общем разделе [Помощь](#) и в разделе с помощью по настройке вашего [шаблона стандартного сайта храма](#).

Поиск

#### Сайт нашего благочиния

Официальный сайт благочиния  
Русская Православная Церковь  
(Московский Патриархат),  
Костромская и Галичская епархия

#### ПРАВОСЛАВНЫЙ КАЛЕНДАРЬ



**21 февраля 2013 г. (8 февраля ст.ст.),**

**Четверг.**

**Седмица 38-я по Пятидесятнице.**

**Поста нет.**

*Вмч. Феодора (икона, храм, молитвы)*

## Редактирование данных

Данные, которые выводятся в этом шорткоде, берутся из регистрационной информации.

Чтобы их отредактировать, нужно в консоли сайта в левом меню выбрать пункт «Регистрация», вкладка «Общая информация».



Общая информация | Контактная информация | Информация о настоятеле/руководителе

Категория сайта: **Официальный сайт храма**

Название храма/епархии/организации: **Храм во имя Святителя Николая Чудотворца**

Состояние храма:  действующий  не действующий

Язык богослужений: **церковнославянский**

Неофициальное название храма/монастыря: **Никольский**

Краткая информация о храме/монастыре: **Храм открыт ежедневно с 9 до 12.**

Принадлежность к церкви: **Русская Православная Церковь (Московский Патриархат)**

Выберите страну: **Россия (Russia)**

Принадлежность к митрополии: **Московский Патриархат (епархии прямого подчинения)**

Принадлежность к епархии: **Костромская и Галичская епархия**

Принадлежность к благочинию: **1-й благочиннический округ**

Если вашего благочиния нет в списке, вы можете добавить благочиние

[Сохранить изменения](#)

**Храм во имя Святителя  
Николая Чудотворца**

**Официальный сайт храма**  
Русская Православная Церковь  
(Московский Патриархат),  
Костромская и Галичская  
епархия, 1-й благочиннический  
округ



## Вывод контактной информации с картой

### Шорткод

[ show\_contact\_info ] (при копировании и вставке удалите пробелы после и до квадратных скобок)

### Описание

Выводит контактную информацию вашей организации и карту с обозначенным местоположением. С помощью этого шорткода удобно формировать страницу с контактной информацией, особенно если использовать совместно с шорткодом, который выводит название и принадлежность к епархии.

### Параметры

Название параметра	Описание	Значения параметра
map	Определяет вид выводимой карты – как карта или как изображения со спутника.	0 – карта не выводится1 – выводит картой2 – выводит изображением со спутника
zoom	Отвечает за масштаб карты. Например, если вы в большом городе, то можно установить более крупный масштаб, если в поселке, более мелкий, чтобы было видно окрестности.	Возможные значения от 1 до 201 – мелко (все континенты)9 – средне16 – крупно

Параметры у шорткода задаются внутри квадратных скобок через пробел, например,

[ show\_contact\_info map=2 zoom=16 ].

### Результат работы

Без параметров (совместно с шорткодом названия)



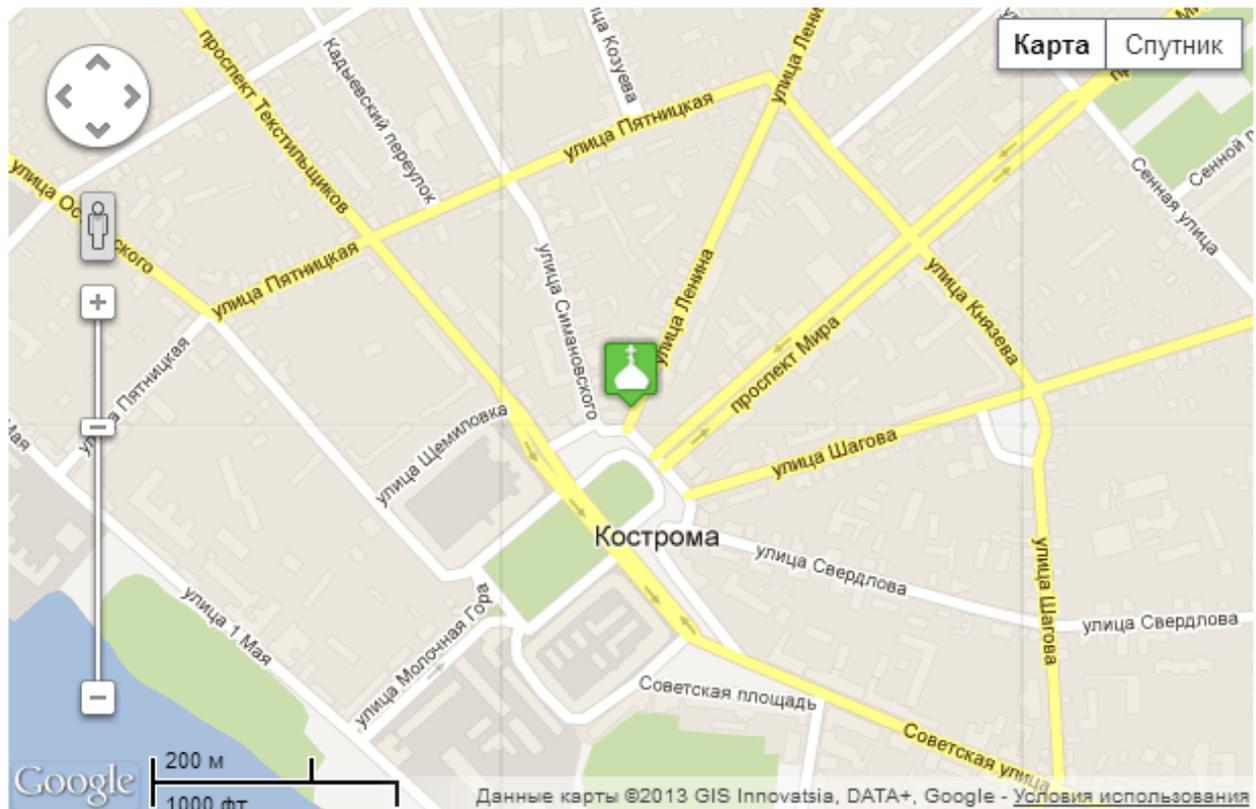
## Контакты

### Храм во имя Святителя Николая Чудотворца

Официальный сайт храма

Русская Православная Церковь (Московский Патриархат), Костромская и Галичская епархия, 1-й благочиннический округ

156000, Россия, Кострома, улица Ленина, 1    Телефон: 12345    E-mail: test@test.test



Пример - выводим изображение со спутника, с увеличением карты 16.

[ show\_contact\_info map=2 zoom=16 ] (при копировании и вставке удалите пробелы после и до квадратных скобок)



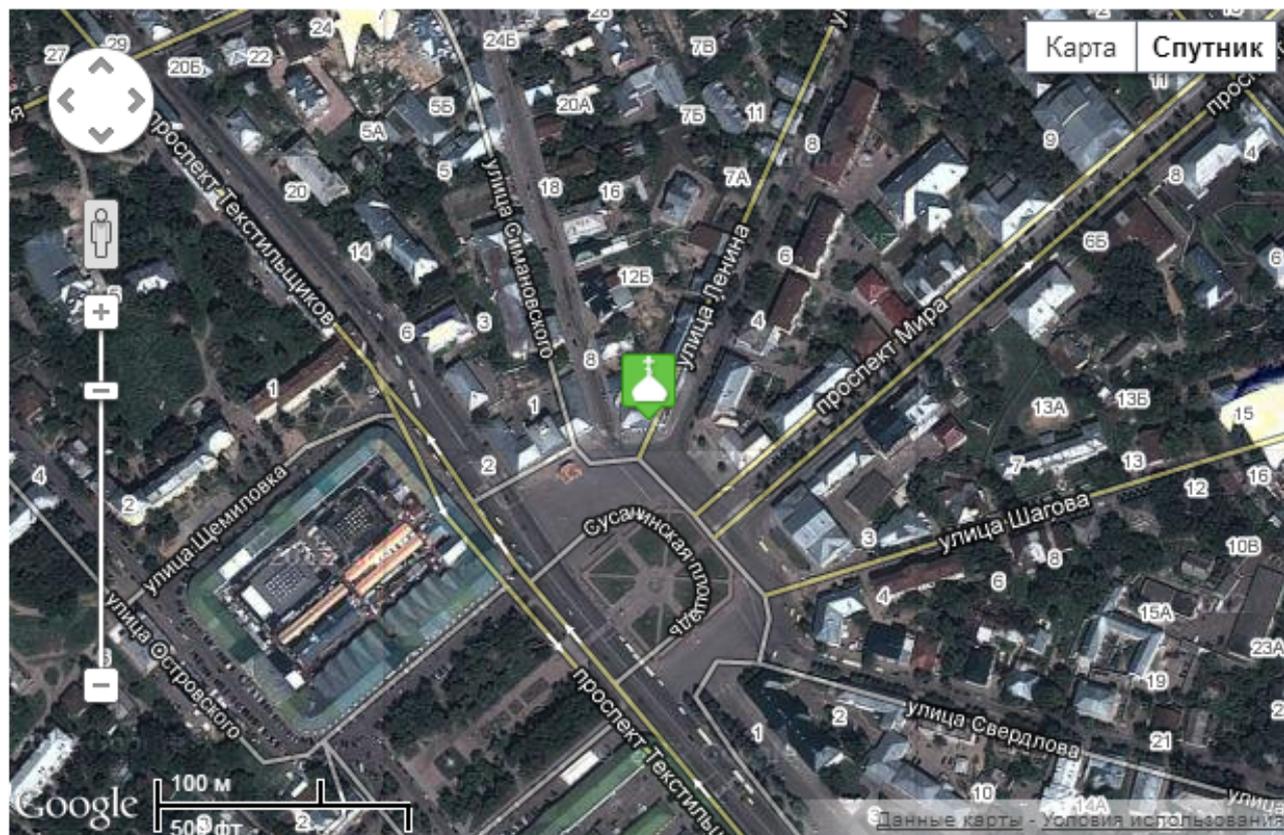
## Контакты

### Храм во имя Святителя Николая Чудотворца

Официальный сайт храма

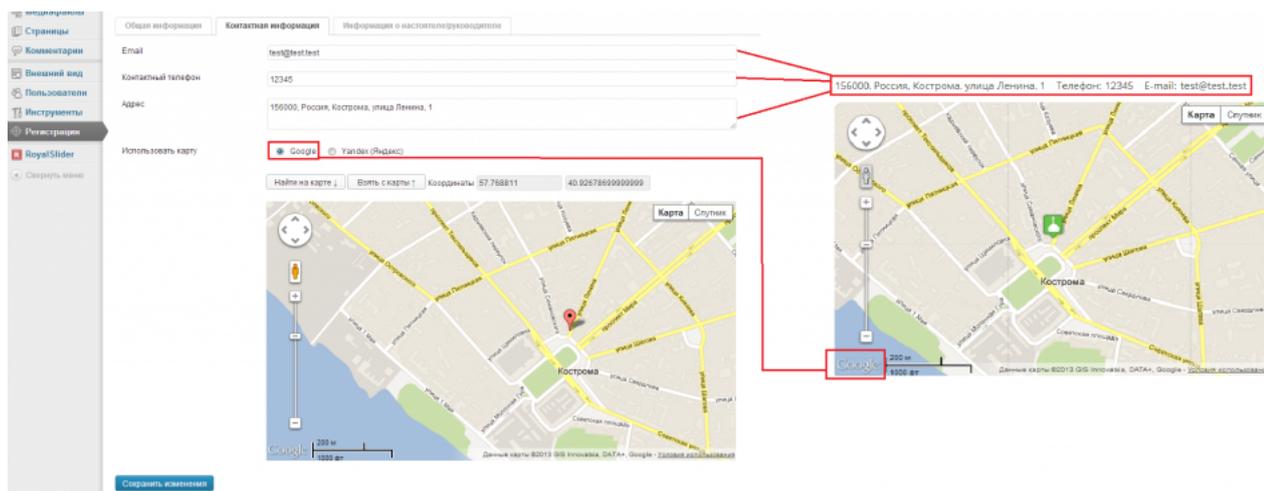
Русская Православная Церковь (Московский Патриархат), Костромская и Галичская епархия, 1-й благочиннический округ

156000, Россия, Кострома, улица Ленина, 1 Телефон: 12345 E-mail: test@test.test



### Редактирование данных

Данные, которые выводит шорткод с контактной информацией, находятся в консоли в разделе «Регистрация» на вкладке «Контактная информация».



Как правильно найти свой храм на карте:

На выбор предоставляются две карты: от Яндекса и от Google. Если ваш храм расположен в небольшом населенном пункте, то лучше выбрать карту от Яндекса, т.к. на карте Google детализированы только крупные города России.

Сначала в поле Адрес напишите адрес вашего храма, далее нажмите кнопку Найти на карте.

Если местоположение вашего храма определилось на карте правильно, то нажмите кнопку Взять с карты и сохраните внесенные изменения.

Если же местоположение определилось не точно, то перетащите с помощью мышки метку на карте в то место, где находится ваш храм. После этого нажмите кнопку Взять с карты и сохраните внесенные изменения.



Общая информация

Контактная информация

Email

mail@mail.ru

Контактный телефон

89123456789

Адрес

Россия, Москва, улица Волхонка, 15



Использовать карту

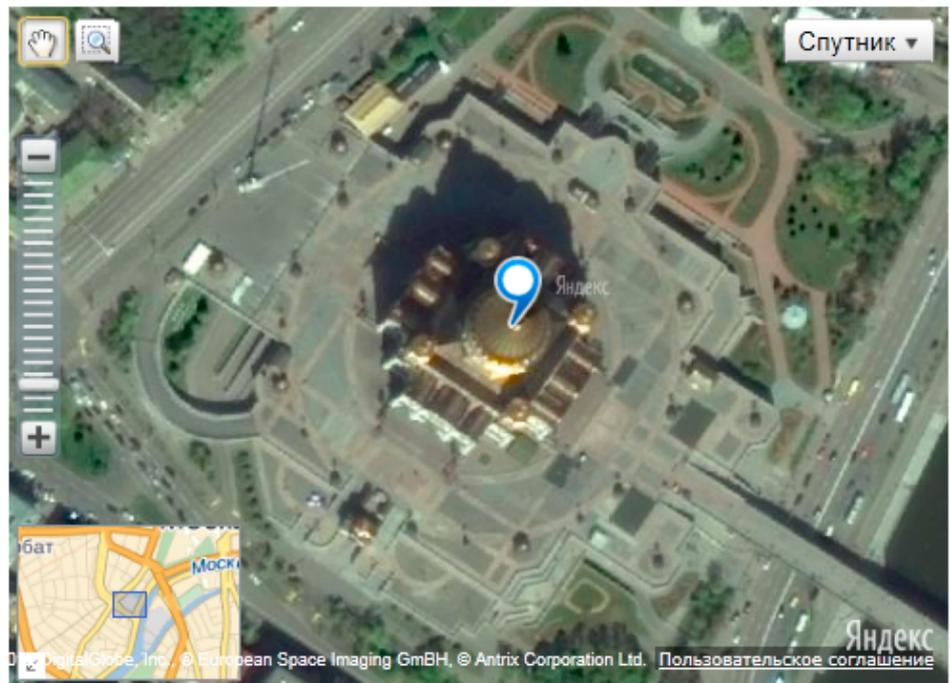
Google  Yandex (Яндекс)

Найти на карте ↓

Взять с карты ↑

Координаты 55.74465072734

37.60570284788449



Сохранить изменения



## Для сайтов благочиний

Для сайта благочиния доступны следующие возможности:

1. Благочиние становится участником единого интернет-пространства Церкви (ЕИПЦ).
  1. Информация о благочинии попадает на сайты епархии, митрополии, все сайты, где размещается единый справочник благочиний. Для того, чтобы занять свое место в церковной иерархии, нужно всего лишь правильно заполнить информацию в регистрационной форме.
  2. Благочиние участвует в информационном обмене между сайтами в рамках церковной иерархии. Важные новости с сайта благочиния можно отправлять тут же на сайт епархии. Автоматически можно выводить ленты новостей с сайтов приходов благочиния и сайта Церкви.
  3. Автоматический вывод информации о благочинном, предстоятеле и правящем архиерее (если информация о священнослужителе уже внесена в систему).
  4. Автоматический вывод списка духовенства благочиния (для этого у каждого священника должен быть создан свой сайт-визитка). Если нужно изменить данные о батюшке, достаточно сделать это в одном месте – в форме регистрации его сайта-визитки. Кроме того, также, как информация о благочинии, информация о клире благочиния будет собираться на вышестоящие по церковной иерархии сайты.
2. Вывод списка и карты храмов и монастырей благочиния. Для каждого храма, монастыря, собора должен быть создан и опубликован сайт на Prihod.ru. Список и карта обновляются автоматически при добавлении нового сайта храма.
  1. Возможность добавления дополнительных объектов на карту благочиния без регистрации сайтов-визиток: приходы, монастыри, соборы, святые источники, приписные храмы, часовни, домовые храмы и т.д. Объекты выводятся на карту благочиния.
3. Вывод названия и принадлежности к епархии в виде виджета в боковой колонке или в любом месте сайта с помощью шорткода. Что дает этот шорткод:
  1. Мы рекомендуем ставить его сверху в боковую колонку, тогда ваши посетители всегда с первого взгляда определяют, где они находятся. Не обязательно страница, которую найдут ваши посетители, — это главная страница сайта. Поэтому важно, чтобы информация о том, что это за сайт, должна быть доступна на любой странице.
  2. Шорткод удобно использовать при выводе контактной информации – сразу выводится и название, и принадлежность к епархии. Если изменится



принадлежность к епархии, достаточно поправить это в форме регистрации и во всех остальных местах (не только на вашем сайте) данные скорректируются автоматически.

3. Шорткод и виджет содержат ссылки на все организации церковной иерархии: на сайты или информационные странички епархии, Русской Православной Церкви (если они присутствуют в системе Prihod.ru). Таким образом, пользователь может легко перейти на любой уровень церковной иерархии с вашего сайта.
  
4. Автоматический вывод карты и контактной информации, введенной в форму регистрации.
  
5. Специальный аккаунт суперадминистратора для организации работы на сайтах церковных подразделений, входящих в состав благочиния.



## Установка карты и списка храмов на сайты благочиний, епархий, митрополий

Дополнительный материал: глобальная карта храмов

Карту и список храмов можно вывести только на сайты благочиния, епархии или митрополии (т.е. сайты, выше приходом по церковной иерархии). Для этого у сайта обязательно должен быть правильно указан тип сайта (официальный сайт благочиния, официальный сайт епархии и т.д.).

Для вывода данных нужно:

1. Создать на сайте благочиния, епархии или митрополии страницу (или запись), где должна выводиться карта и/или список.
2. Установить нужный шорткод в нужное место страницы.

Храмы добавляются на карту и в список автоматически, после того как создан и опубликован сайт или страница-визитка храма на проекте Prihod.ru. Каждый раз обновлять не нужно, установленный код будет работать (собирать обновленные данные) самостоятельно.

Вывод можно настроить с помощью параметров шорткода. Название параметра указывается через пробел, потом знак = , значение параметра.

Вывод карты

В нужном месте страницы разместите специальный шорткод (на вкладке "Текст")

[show\_parent\_site\_map]

Пример шорткода с параметрами [show\_parent\_site\_map map=1 zoom=12 api='yandex']

Параметры шорткода

Название параметра	Описание	Значения параметра
map	Определяет вид выводимой карты: как карта или как изображения со спутника.	1 - выводит картой, 2 - выводит изображением со спутника
zoom	Отвечает за масштаб карты. Например, если вы в большом городе, то можно установить более крупный масштаб, если в поселке, более мелкий, чтобы было видно окрестности.	Возможные значения от 1 до 20, 1 - мелко, 9 - средне, 16 - крупно
api	Можно вывести карту Google или Yandex. Например, если вы находитесь не в центральной части России в небольшом населенном пункте, скорее всего карты Yandex для вашей местности составлены более подробно.	'yandex' - карта Яндекса, 'google' - карта Google

Внимание! Храмы появляются на карте в течение часа после публикации.

Пример использования карты храмов на сайте епархии



## Вывод списка

Список храмов для сайтов благочиний, епархий и митрополий также формируется автоматически и выводится в нужном месте страницы шорткодом (при копировании удалите пробелы после первой и перед последней скобкой)

[show\_parent\_site\_list] - Список сайтов епархии/благочиния (простой, только названия)

Вы можете настроить вывод списка, используя параметры шорткода.

[show\_parent\_site\_list mode=1] - Список сайтов епархии/благочиния (подробный список, с аватаркой и контактной информацией). Пример вывода списка храмов на сайте-визитке благочиния.

[show\_parent\_site\_list mode=1 hram=0] - Список сайтов благочиний для епархиального сайта, без списка храмов (подробный список, с аватаркой и контактной информацией). Пример вывода списка благочиний на сайте епархии

Обратите внимание, что справка по шорткодам всегда доступна в консоли в разделе "Помощь" - "Шорткоды".

## ???-????? ???????

### Епархии

[show\_parent\_site\_map api='yandex' t='7'] - выводит карту епархий на сайтах епархиальных отделов, митрополий, синодальных отделов, Церкви

[show\_parent\_site\_list mode=1 t='7'] - выводит список епархий на сайтах епархиальных отделов, митрополий, синодальных отделов, Церкви

Пример вывода епархий можно посмотреть на сайте Church.ua

### Монастыри

[show\_parent\_site\_map api='yandex' t='4'] - выводит карту монастырей на сайтах благочиний, епархий, епархиальных отделов, митрополий, синодальных отделов, Церкви

[show\_parent\_site\_list mode=1 t='4'] - выводит список монастырей на сайтах благочиний, епархий, епархиальных отделов, митрополий, синодальных отделов, Церкви

Пример вывода монастырей можно посмотреть на сайте Church.ua

### Кафедральные соборы

[show\_parent\_site\_map api='yandex' st='19'] - выводит карту кафедральных соборов на сайтах благочиний, епархий, епархиальных отделов, митрополий, синодальных отделов, Церкви

[show\_parent\_site\_list mode=1 st='19'] - выводит список кафедральных соборов на сайтах благочиний, епархий, епархиальных отделов, митрополий, синодальных отделов, Церкви

Пример вывода кафедральных соборов можно посмотреть на сайте Church.ua

### Храмы



[show\_parent\_site\_map api='yandex' t='3'] - выводит карту храмов на сайтах благочиний, епрахий, епархиальных отделов, митрополий, синодальных отделов, Церкви

[show\_parent\_site\_list mode=1 t='3'] - выводит список храмов на сайтах благочиний, епрахий, епархиальных отделов, митрополий, синодальных отделов, Церкви

Карты для сайтов епархий

[show\_parent\_site\_map api='yandex'] - выводит карту со всеми объектами епархии (епархия, кафедральные соборы, монастыри, храмы)

[show\_parent\_site\_map api='yandex' t='7,4' st='19'] - выводит карту епархии без храмов (епархия, кафедральные соборы, монастыри)



## Справочник и карта храмов

Единый справочник и карта православных храмов

- Как работает карта
- Как добавить храм на карту
  - Добавление объектов на карту храма
  - Добавление объектов на карту благочиния (без регистрации сайтов-визиток)
- Редактирование данных и установка изображения храма
  - Вывод на сайте контактной информации с картой
  - Вывод названия, церковной иерархии на сайте
  - Изображение храма для карты
- Как вывести карту и/или список храмов на сайт
  - Для сайтов, созданных в сети православных сайтов Prihod.ru
    - Управление списком приходов на сайте благочиния/епархии (только для сайтов, созданных на Prihod.ru)
  - Для сайтов, размещенных на других площадках

Для сайтов благочиний и епархий рекомендуем организовать работу с храмами, используя карту. Всегда готовы вас проконсультировать по организации работы, обращайтесь с вопросами в службу технической поддержки.

### Общая информация

Мы много говорим о том, насколько новый Prihod.ru усовершенствовался, каким стал удобным, сколько у него теперь есть полезных функций. Но очень большая часть работы ведется по развитию специальных сервисов для православных сайтов.

Приходские, благочиннические, епархиальные сайты – все это одно информационное



пространство. Однако технически чаще всего связи между ними нет.

Для начала мы решили связать между собой согласно церковной иерархии приходы, благочиния, епархии и митрополии. Информация о приходах одна и та же на всех сайтах. Зачем ее дублировать каждый раз, зачем следить, чтобы она везде была одинаковой? Несколько людей выполняют одну и ту же работу на разных сайтах.

Идея напрашивалась сама собой: давайте соберем в одном месте информацию о приходах (нужно, чтобы данные о них были упорядочены определенным образом), укажем, к чему они относятся, а на сайты выше по церковной иерархии будем просто выгружать информацию о храмах. По этому принципу формируется единый справочник и карта храмов Русской Православной Церкви на Prihod.ru.

Чтобы попасть в справочник, надо зарегистрироваться на Prihod.ru. Приходы, которым нужен сайт, создают его; если сайт есть (например, он уже создан на другой основе) – делают страничку-визитку. Времени это занимает не больше, чем создание такой же отдельной странички храма на сайте епархии или благочиния.

Дальше основную информацию о приходах благочиния или епархии в виде карты или списка можно выгрузить на любой сайт! Важный идейный момент – такие странички или сайты добавляют и контролируют сами приходы или представители епархий/благочиний. То есть, например, администратор приходского сайта сам управляет информацией о своем храме, которая отражается на сайтах епархий, благочиний и т.п. Один человек может управлять неограниченным количеством сайтов, то есть добавлять сколько угодно храмов.

Получаем структуру, очень легкую в обслуживании и эффективную. Благодаря тому, что карта не ограничена в распространении, устанавливать ее могут не только официальные церковные сайты и православные порталы, но и любые другие заинтересованные интернет-площадки.

[http://www.youtube.com/watch?feature=player\\_embedded&v=lchXzRgPMLI](http://www.youtube.com/watch?feature=player_embedded&v=lchXzRgPMLI)

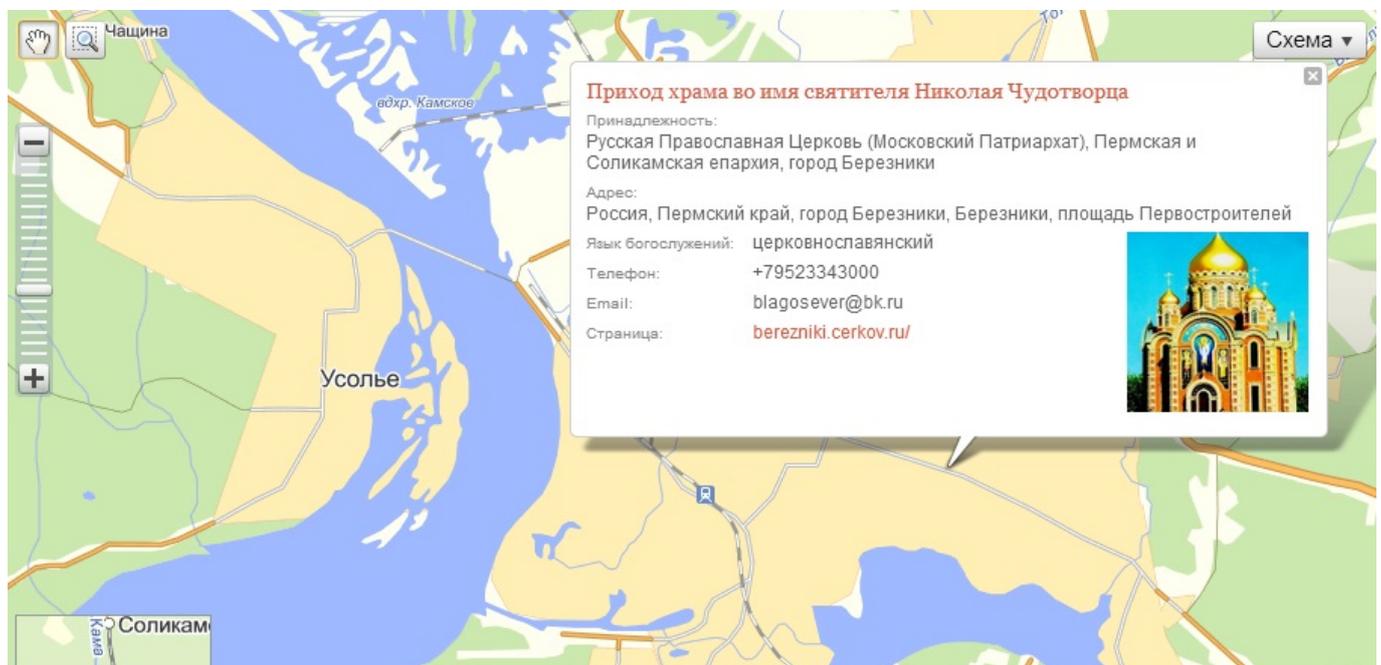
Видеоролик в старой версии дизайна. Общие сведения о карте, внесение храмов на карту.



## Как работает карта, общее описание

Карта представляет собой множество меток на электронной карте. Каждая метка - это храм. Пока на карте выводятся только храмы (т.е. те сайты, у которых при регистрации указан тип "Официальный сайт храма"). Определяется положение метки по адресу, который вы вводите при регистрации храма. Когда меток на участке карты становится слишком много, чтобы не загромождать карту, они объединяются в кластер (внешне это выглядит как кружок с цифрами посередине).

Каждый храм описан набором стандартных полей - название, принадлежность, язык богослужений, адрес и т.д. Это нужно для того, чтобы упорядоченная информация потом попадала на карту и в списки храмов, которые можно вывести на сайтах благочиния, епархии, на крупных православных порталах и других сайтах, которые захотят разместить у себя карту православных храмов. Набор этих полей мы называем "карточка храма". Ниже показано, как она выглядит на карте.



Кроме такой карточки в сети Prihod.ru появляется страничка храма или, если есть необходимость, целый сайт. Информационную страничку храма еще можно назвать "сайт-визитка храма". На ней выводится дополнительная информация, которая чаще всего интересует пользователей: расписание богослужений (общее), престолы и святыни, настоятель, как добраться до храма, контактная информация (на ваше усмотрение). Пример сайта-визитки храма (откроется в новой вкладке). Таким образом формируется актуальный и достоверный электронный справочник православных приходов.

Если информация о храме изменится, ее достаточно будет отредактировать только в одном месте и вы можете быть уверены, что на всех-всех сайтах, где она размещена в виде карты или списков (храмы можно выводить в виде карты или списка), данные обновятся автоматически.

Данные на карту может внести как сам храм, так и сотрудники благочиния или епархии. Для этого нужно минимум усилий - зарегистрироваться один раз на проекте Prihod.ru и заполнять



информацию о храмах не на сайте благочиния или епархии, а на сайте Prihod.ru. Подробно процедура описана в разделе "Как добавить храм на карту".

Для каждого благочиния или епархии также создается сайт или сайт-визитка, на котором выводится основная информация о благочинии/епархии, в том числе список храмов. Таким образом, сайты автоматически размещаются в церковной иерархии, ссылаются друг на друга и пользователи могут легко с сайта храма обратиться к информации о благочинии или епархии. То есть информация автоматически собирается как снизу вверх (списки храмов на сайты епархий/благочиний), так и сверху вниз (информационные ссылки на епархии/благочиния - на всех сайтах приходов).

После того, как сайты-визитки и/или сайты храмов будут готовы, нужно сообщить об этом в службу технической поддержки на support@ortox.ru или оставить сообщение на форуме техподдержки в соответствующем разделе. В письме нужно отправить ссылки на сайты и просьбу их опубликовать. После проверки нашими модераторами, они добавятся на карту, а вам придет уведомление об успешной публикации или список рекомендаций, которые желательно выполнить для улучшения качества сайта до публикации.

Обратите внимание, что обновление данных на карте происходит раз в 1 час, поэтому ваши храмы могут появиться там с небольшой задержкой.

Последний этап работы - установка карты на свой сайт. Карту и список храмов можно установить на любой сайт (который создан на Prihod.ru или который находится на других площадках).



## Как добавить храм на карту

Приходы, размещая информацию на карте, автоматически попадают на карту благочиния, епархии и общую глобальную карту православных приходов, которую можно установить на любой сайт.

Последовательность действий для внесения храма на карту и в список храмов

1. Сотруднику нужно зарегистрироваться на проекте Prihod.ru (один раз!). Используя один аккаунт, можно создавать много сайтов (от 50 до 70 на одну учетную запись в зависимости от их наполнения).

Примечание. Человеку, который работает над сайтом, лучше регистрироваться от своего имени. Так вы будете в курсе, кто и какие изменения вносил на сайт.

2. Создать все необходимые сайты или информационные странички-визитки. Внести на них информацию. Основные моменты, на которые нужно обратить внимание при регистрации:

- Обязательно установите тип сайта, для храмов - официальный сайт храма. Иначе система его не определит и он никуда не попадет.
- Для основных видов сайтов существуют шаблоны сайтов, это существенно сокращает время создания каждой странички (в итоге затрачивается примерно столько же времени, сколько для внесения информации о каждом храме на своем сайте). Если у организации уже есть свой сайт или в ближайшее время им никто не будет заниматься, нужна просто информационная страница, выбирайте шаблоны Сайт храма - визитка, Сайт благочиния - визитка, Сайт епархии - визитка. Если у организации нет сайта и нужно его сделать, воспользуйтесь стандартными шаблонами Сайт храма - стандартный, Сайт благочиния - стандартный, Сайт епархии - стандартный.
- В шаблоне сайты мы предусмотрели структуру страницы о храме, обратите внимание на порядок расположения информации на странице. Также на странице размещены подсказки по работе и обучающий видеоролик.
- Для названия храма не рекомендуем использовать полное название "Местная религиозная организация...", это настораживает людей, они привыкли, что храм - это храм.
- Загрузите картинку (аватарку) для храма, она будет выводиться на карте и в списках. Это можно сделать при редактировании сайта в разделе консоли "Регистрация", третья вкладка "Аватар сайта".

3. Если вы представитель епархии или благочиния, вы можете передать управление сайтами ответственными лицам (настоятелям приходов, благочинным) или внести минимальную информацию на сайты и поддерживать ее в актуальном состоянии самостоятельно. Для сайтов храмов также могут также назначить помощников по ведению сайта, если это необходимо (по усмотрению настоятеля).

4. После того, как информационные страницы и сайты наполнены необходимой информацией, нужно сообщить нам об этом на электронную почту support@ortox.ru или на форуме техподдержки, и мы включим их в карту православных храмов. После активации сайта мы обязательно сообщаем об этом. Без ручной активации сайтов с нашей стороны информация



на карту не попадет.

Обратите внимание, что пока на карту выводятся только сайты храмов.

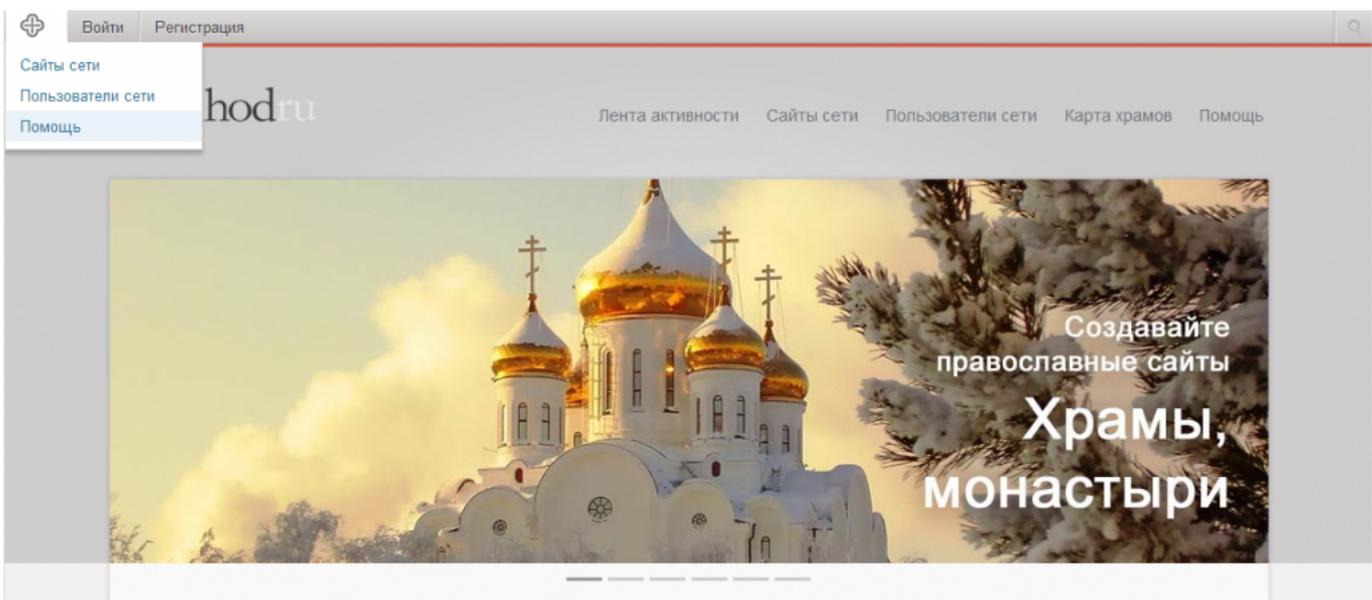
Примечание: во избежание проблем с отображением сайтов храмов на карте, необходимо при добавлении объектов с одним адресом, следить, чтобы координаты были различные. То есть, по умолчанию если у объекта один и тот же адрес то метки на карте совпадают по координатам и их необходимо разделить.



## Регистрация пользователя

Прежде чем приступать к работе с проектом, нужно на нем зарегистрироваться. Только зарегистрированный пользователь может создавать сайты.

Рекомендуем перед началом работы с проектом посмотреть видеоролик на главной странице Prihod.ru. В видеопомощи рассмотрены основные вопросы, которые помогут вам освоиться в проекте. Если у вас нет возможности просматривать видео, ознакомьтесь с текстовой помощью по разделам. Ссылка на помощь всегда находится в левом верхнем углу проекта и появляется в выпадающем меню при наведении курсора на логотип.

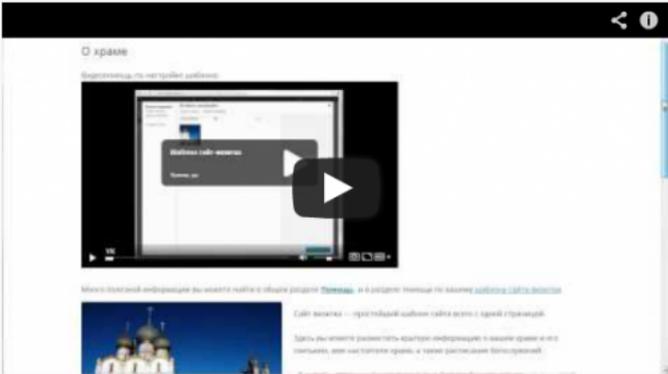


Чтобы начать регистрацию, нажмите на пункт «Регистрация» в верхнем меню или на кнопку «Регистрация» на главной странице Prihod.ru.



Войти **Регистрация**

### Смотреть всем!



Посмотреть другие видеоуроки

**РЕГИСТРАЦИЯ**

- + Как работает сеть сайтов Prihod.ru?
- + Как создать православный сайт в сети? Это сложно?
- + Сколько стоит размещение в вашей сети? Вы можете сделать нам сайт?

Если ваш сайт работает на старом конструкторе Prihod.ru, используйте для входа в панель управления эту кнопку

**Вход в старый конструктор Prihod.ru**

#### Новая жизнь вашему сайту

Что это такое и почему сеть? Для чего она создана? Идея проста! Мы хотим создавать сайты легко, а еще хотим, чтобы их читали. Кому нужен сайт, о котором никто не догадывается? Каким бы красивым и продвинутым не был ваш ресурс, главное его преимущество — его уникальный контент, доступность, пользователи.

#### Остались вопросы?

Служба технической поддержки работает в будни с 9 до 18 по мск. вр. Мы с радостью ответим на ваши вопросы!

E-mail: support@ortox.ru  
Телефон: +7 (495) 661-70-71  
ICQ: 611-372-579  
Skype: support.ortox

В появившейся форме нужно заполнить всего несколько полей о себе.



## Создать учетную запись

Регистрация нового аккаунта очень проста, заполните форму ниже и вы тут же станете пользователем сайта.

### Детали учетной записи

Логин (обязательно)

E-mail адрес (обязательно)

Выберите пароль (обязательно)

Подтвердите пароль (обязательно)

### Детали профиля

Имя, фамилия (обязательно)

Сан (обязательно)

Для священнослужителей

О себе:

Эта информация о вас, которая будет размещена в вашем профиле и доступна пользователям проекта.

**Закончить регистрацию**

В этой форме вы регистрируетесь как пользователь проекта. Храм, монастырь, благочиние, епархию или другую организацию, которую вы представляете, вы зарегистрируете при создании сайта, поэтому здесь укажите личные данные.

Логин – будет использоваться для авторизации на проекте и в панели управления (консоли) вашими сайтами, состоит из латинских букв и цифр.

E-mail адрес – ваша электронная почта, на которую будут приходить служебные уведомления с проекта. Внимательно проверьте, правильно ли вы ее указали. Самые распространенные ошибки (помимо опечаток) – указание вместо @gmail.com @gmail.ru.



Пароль – пароль должен быть сложным, желательно содержать цифры и буквы, регистр букв важен. Храните ваши пароли в недоступном месте, не передавайте третьим лицам. Если вам необходимы помощники для работы над сайтом, им нужно будет зарегистрироваться самостоятельно и иметь собственную учетную запись.

В разделе «Детали профиля» вводится информация, которая будет доступна всем пользователям проекта. Мы просим указывать настоящие имя и фамилию, если вы священнослужитель, укажите свой сан. Также по желанию вы можете кратко рассказать о себе.

После завершения регистрации вам на указанный адрес электронной почты придет письмо с ссылкой для активации аккаунта. Таким образом подтверждается, что ваш электронный адрес введен правильно и ваша учетная запись активируется.



[Сеть православных сайтов Prihod.ru] Активация вашей учетной записи

Сеть православных сайтов Prihod.ru <support@ortox.ru>

Спасибо за регистрацию! Для завершения активации вашего аккаунта вам необходимо перейти по ссылке:

<http://prihod.ru/activate/?key=e2c09923f43a99ab>

Ответить Ответить всем Переслать Удалить

Напишите ответ здесь

После перехода по ссылке в письме откроется страница с сообщением об успешной активации аккаунта и кнопка-ссылка на форму входа.



The screenshot shows the Prihod.ru website interface. At the top left is the logo 'prihod.ru'. To its right are navigation links: 'Лента активности', 'Сайты сети', 'Пользователи сети', 'Карта храмов', and 'Помощь'. Below the logo, there is a breadcrumb trail: 'Главная / Активация'. A prominent yellow banner contains the text 'Теперь ваш аккаунт активен!'. Below this banner, the text reads 'Учетная запись активирована' and 'Ваш аккаунт успешно активирован. Теперь вы можете авторизоваться, используя логин и пароль, указанные вами при регистрации.' A 'Войти' button is located below the text. On the right side of the page, there is a vertical list of links: 'Видеоуроки', 'Часто задаваемые вопросы о проекте', 'Основы WordPress', 'Виджеты', 'Общая информация', 'Виджет Облако меток', 'Виджет Календарь', 'Виджет Поиск', 'Виджет Рубрики', 'Виджет Текст', and 'Виджет Страницы'.

Также вам придет письмо-уведомление с ссылкой на авторизацию.

**Регистрация пользователя завершена! Вы можете авторизоваться и приступит к созданию сайта.**

Обратите внимание, пользовательское меню, с помощью которого вы можете осуществлять изменения в профиле и его настройку, всегда находится в правом верхнем углу, независимо от того, на каком сайте портала Prihod.ru вы находитесь.

Если письмо с подтверждением авторизации не пришло

1. Проверьте в вашей почте папку «Спам», возможно, оно попало туда.
2. Если письма нигде нет, придется проходить процедуру регистрации снова.



## Видеоуроки

Мы подготовили несколько видеоуроков, чтобы вам было проще освоить новый Prihod.ru.



## Как поставить карту на сайт

Карта православных храмов - совместный проект сети православных сайтов Prihod.ru и православного информационного портала Православие.Ru.

Это глобальный каталог с картой православных храмов по всему миру, информация добавляется и проверяется силами официальных церковных организаций. База храмов выстроена с учетом церковной иерархии.

Храмы, внесенные на карту, выводятся на официальных сайтах митрополий, епархий, благочиний, монастырей, храмов, порталах Православие.RU и prihod.ru.

Все храмы и монастыри, внесенные на карту, получают отличную возможность продвижения своих сайтов и распространения информации о своих храмах сразу на всех основных площадках в Интернете.



Посмотреть  
карту



Как добавить  
храм на карту



Как поставить  
карту на свой сайт

Если ваш сайт создан на Prihod.ru

Карта устанавливается на сайты благочиний и епархий. Достаточно в то место страницы, где нужен вывод карты, установить специальный код (шорткод).

Справка по шорткодам всегда доступна в консоли (панели управления) сайта, в левом меню Помощь – Шорткоды

Для того, чтобы вставить карту приходов, выберите, на какой странице у вас будет



выводиться карта, откройте ее для редактирования и вставьте шорткод

```
[show_parent_site_map map=1 zoom=12 api='yandex']
```

Вы можете произвести дополнительные настройки вывода карты, об этом написано в разделе помощи "Шорткоды" - "Вывод карты приходов на сайты благочиний, епархий, митрополий" .

Все храмы, которые добавятся на карту после ее установки, будут появляться там автоматически без дополнительных действий.

**Если ваш сайт не размещен в сети православных сайтов Prihod.ru**

Вы можете установить карту храмов благочиния или всей епархии. Для этого нужно добавить в код страницы своего сайта специальный скрипт. Его можно легко настроить и получить, используя наш генератор карт. Просто перейдите по ссылке, выберите необходимые настройки, скопируйте получившийся код и вставьте к себе на сайт.

Храмы, которые добавятся на карту после ее установки на сайт, будут попадать на вашу карту автоматически, без дополнительных обновлений.



## Карта храмов

Совместный проект сети православных сайтов Prihod.ru и православного информационного портала Православие.Ru.

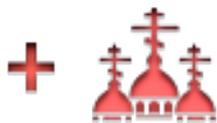
Это глобальный каталог с картой православных храмов по всему миру, информация добавляется и проверяется силами официальных церковных организаций. База храмов выстроена с учетом церковной иерархии.

Храмы, внесенные на карту, выводятся на официальных сайтах митрополий, епархий, благочиний, монастырей, храмов, порталах Православие.RU и prihod.ru.

Все храмы и монастыри, внесенные на карту, получают отличную возможность продвижения своих сайтов и распространения информации о своих храмах сразу на всех основных площадках в Интернете.



Посмотреть  
карту



Как добавить  
храм на карту



Как поставить  
карту на свой сайт

```
[show_ortox_site_map zoom=3 api="yandex"]
```



## Добавление объектов на сайт благочиния без регистрации сайтов-визиток

Внимание! Эту возможность целесообразно использовать небольшим благочиниям, где у храмов невысокая активность и нет возможности полноценно работать в интернете. Карточка объекта создана для того, чтобы не прилагая больших усилий, можно было вывести на общей карте и в списках все храмы и другие объекты благочиния.

Вы можете добавлять на карту объекты, относящиеся к вашему благочинию, не делая для них отдельных сайтов-визиток. Вам достаточно создать сайт благочиния и из его консоли добавить информационные карточки для объектов. Такая упрощенная информационная карточка выведется на карте и в списках вашего благочиния, на общей карте храмов, на карте храмов епархии и т.д.

Если вы считаете, что какого-то типа объектов не хватает, сообщите нам на support@ortox.ru.

Вы можете добавить на карту храма следующие объекты:

- Приход;
- Монастырь;
- Кафедральный собор;
- Собор;
- Лавра;
- Скит;
- Пустынь;
- Приписной храм;
- Домовой храм;
- Святой источник;
- Часовня.

Прежде, чем добавить объект на карту, проверьте, может быть у него уже есть свой сайт на Prihod.ru. Тогда добавлять объект не нужно. Если в системе будут созданы и сайт, и объект, то на карте будут выводиться две одинаковые метки. Чтобы проверить, какие сайты, относящиеся к благочинию, уже есть в системе, перейдите в раздел консоли Регистрация - Управление. Добавленные вами объекты тоже будут отображаться в списке храмов благочиния. У объектов в колонке "Относится к" будет указано к какому сайту относится объект. Инструкцию по управлению списком приходов можно посмотреть в разделе помощи "Управление списком приходов на сайте благочиния/епархии".



Действия	Сайт	Относится к	Принадлежность	Статус
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	Кирилло-Мефодиевский храм г. Железнодорожный	Русская Православная Церковь, Московская епархия, Балашихинское благочиние	на проверке
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	Местная религиозная организация православный приход Александро-Невского храма г. Балашиха Московской области Московской епархии Русской Православной Церкви	Русская Православная Церковь, Московская епархия, Балашихинское благочиние	на проверке
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	Никола-Архангельский храм г. Балашиха	Русская Православная Церковь, Московская епархия, Балашихинское благочиние	опубликован
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	Приход храма Сайт благочиния	Русская Православная Церковь, Московская епархия, Балашихинское благочиние	на проверке
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	Серафимовский храм г. Балашиха	Русская Православная Церковь, Московская епархия, Балашихинское благочиние	опубликован
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	Троицкий храм	Русская Православная Церковь, Московская епархия, Балашихинское благочиние	на проверке

Для добавления объектов перейдите в раздел консоли Регистрация (1), далее переключитесь на вкладку Объекты на карте (2).

Для того, чтобы добавить объект нажмите кнопку Добавить (3).

Пожалуйста, заполните подробно все поля. В случае некорректно введенных или неполных данных администрация проекта вправе удалить сайт без объяснения причин.

Общая информация | Контактная информация | **Объекты на карте** | Аватар сайта

В данном разделе вы можете указать объекты на карте, которые приписаны к вашему благочинию и не имеют отдельного сайта. Например, такие как храмы, монастыри, часовни, источники.

**Внимание!** Перед добавлением проверьте наличие всех имеющихся сайтов и объектов в разделе [Управление](#)

Добавленные объекты также будут отображаться на карте, которая установлена с помощью шорткода [show\_contact\_info] (см. [помощь](#) ).

**Добавить** 3

Действия  Применить 1 элемент

Тип объекта	Название	Адрес
Элементов не найдено.		
Тип объекта	Название	Адрес

Далее заполните поля появившейся формы добавления объекта, все они будут отображаться на карте храма.



Тип объекта - выберите тип объекта, к примеру, святой источник.

Название - введите название объекта, оно будет отображаться на карте.

Примечание - напишите дополнительные данные, если они есть. Поскольку сайт-визитка для объекта не создается, то минимальную необходимую информацию об объекте внесите в поле "Примечание".

Телефон - напишите контактный телефон объекта, если он есть.

URL сайта - напишите адрес сайта объекта, если он есть.

Фото (аватар) - загрузите аватар объекта. Минимальный размер фото - 300x300 пикселей (можно больше).

Адрес - введите адрес объекта, далее нажмите на кнопку "Найти на карте", если адрес на карте отобразился неточно, перетащите мышкой метку на карте в нужное место.



### Объекты на карте - редактор

Тип объекта

Название

Примечание

Телефон

URL сайта

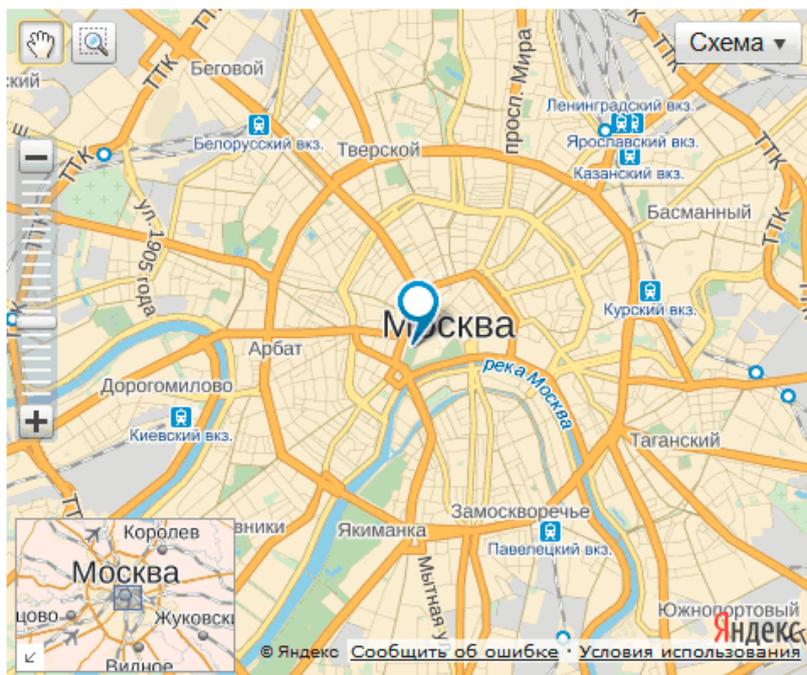
Фото (аватар)  slider04.jpg

**Минимальный размер фото для загрузки 300x300 px (можно больше)**

Рекомендуется загружать фото с соотношением сторон 1:1 (квадратные), т.к. в ином случае фотография будет кадрирована автоматически

Для загрузки фото на сервер нажмите кнопку **Сохранить изменения**

Адрес



Местоположение

Координаты



После внесения всех данных об объекте нажмите кнопку Сохранить изменения.

Добавленный объект появится в списке объектов. Если вам нужно изменить данные или удалить объект наведите курсор мышки на название объекта, появятся кнопки Изменить и Удалить.

Добавить

Действия ▼ Применить 1 элемент

<input type="checkbox"/> Тип объекта	Название	Адрес
<input type="checkbox"/> Святой источник <a href="#">Изменить</a>   <a href="#">Удалить</a>	Святой источник	Россия, Москва, Манежная улица, 2-10соор4
<input type="checkbox"/> Тип объекта	Название	Адрес

Если у вас установлена карта расположения прихода, используя шорткод, то объект появится там автоматически. Если вы еще не установили карту, можете добавить ее на страницу сайта с помощью шорткода [show\_contact\_info]

Шорткоды для размещения карты и списка приходов благочиния можно посмотреть в разделе помощи "Установка карты и списка храмов на сайты благочиний, епархий, митрополий".

Если объект не появился на карте, почистите кэш браузера.

Пример отображения объектов на карте:



При нажатии на значок на карте у объекта открывается карточка.

Пример отображения карточки объекта:



The screenshot shows a map application interface. A popup window is centered over a location on the map. The popup contains the following information:

- Приход храма** (Church Parish)
- Относится к:** Сайт благочиния (Related to: Parish website)
- Принадлежность:** Русская Православная Церковь, Московская епархия, Центральное викариатство (Russian Orthodox Church, Moscow diocese, Central vicariate)
- Адрес:** Россия, Москва, Красная площадь, 1/2 (Russia, Moscow, Red Square, 1/2)
- Телефон:** 8-123-456-78-91 (Phone: 8-123-456-78-91)
- Примечание** (Note) - a blue link

The map background shows a street layout with labels like "ул. ОХОТНЫЙ", "Кремлевский пр.", and "Никольские Ворота". A green pin is placed on the map. In the bottom left, there is an inset map of Moscow with a blue square indicating the current location. The bottom right corner features the "Яндекс" logo and copyright information: "© Яндекс Сообщить об ошибке · Условия использования".

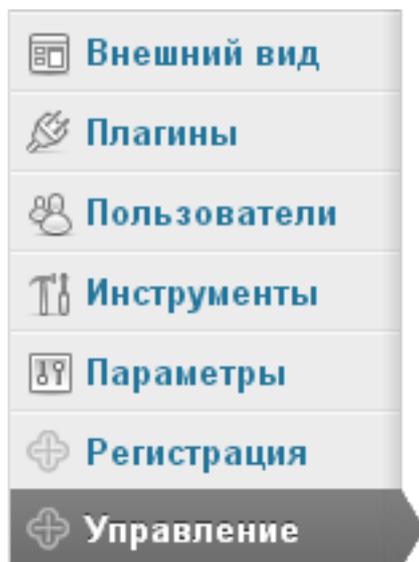


## Управление списком приходов на сайте благочиния/епархии

По умолчанию список храмов сортируется по алфавиту, сначала выводятся монастыри, потом храмы. Если список выведен на сайте епархии, то храмы группируются по благочиниям.

Вы можете упорядочить списки храмов, выводимые на сайты благочиний и епархий.

Для сортировки храмов зайдите в раздел консоли Управление.



Сортировка списка храмов на сайте благочиния

Вы увидите список храмов, слева от каждого храма есть поле для ввода порядкового номера.



Действия	Порядок	URL сайта	Примечание	Статус
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	Алекса́ндро-Невский храм пос. Петровское	Московская епархия Видновское благочиние	опубликован
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	Боголюбский храм п. Дубровский	Московская епархия Видновское благочиние	опубликован
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	Богородицeroждественский храм с. Булатниково	Московская епархия Видновское благочиние	опубликован
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	Богородицeroждественский храм с. Тарычево	Московская епархия Видновское благочиние	опубликован
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	Георгиевский храм г. Видное	Московская епархия Видновское благочиние	опубликован
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	Георгиевский храм с. Мамоново	Московская епархия Видновское благочиние	опубликован

1. Введите в поля порядковые номера приходов. Порядковые номера лучше вводить не 1, 2, 3, 4 ..., а с запасом, т.е. 10, 20, 30, 40 .... Тогда при добавлении новых храмов вам не придется перенумеровывать всё, достаточно будет вписать промежуточное значение.
2. Отметьте галочками (левая колонка) строки в которых были изменения, либо укажите все (галочка в шапке таблицы).
3. Выберите тип действия "Упорядочить" и нажмите кнопку "Применить".



Упорядочить

<input checked="" type="checkbox"/>	Порядок	URL сайта	Примечание	Статус
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="6"/>	<a href="#">Алекса́ндро-Невский храм пос. Петровское</a>	Московская епархия Видновское благочиние	опубликован
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="5"/>	<a href="#">Боголюбский храм п. Дубровский</a>	Московская епархия Видновское благочиние	опубликован
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="2"/>	<a href="#">Богородицeroждественский храм с. Булатниково</a>	Московская епархия Видновское благочиние	опубликован
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="1"/>	<a href="#">Богородицeroждественский храм с. Тарычево</a>	Московская епархия Видновское благочиние	опубликован
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="4"/>	<a href="#">Георгиевский храм г. Видное</a>	Московская епархия Видновское благочиние	опубликован
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text" value="3"/>	<a href="#">Георгиевский храм с. Мамоново</a>	Московская епархия Видновское благочиние	опубликован

Сортировка списка храмов на сайте епархии

В верхнем поле выберите нужное благочиние, нажмите кнопку **Фильтр**.



## Управление приходами - список приходов

Бронницкое благочиние

1

Фильтр

2

Порядок действий для изменения порядка приходов в списке:

1. Изменить значения порядковых номеров приходов
2. Отметить галочками (левая колонка) строки в которых были изменения, либо указать все (галочка в шапке таблицы)
3. Выбрать тип действия "Упорядочить" и нажать кнопку "Применить"

Действия



Применить

25 элементов

<input type="checkbox"/>	Порядок	URL сайта	Примечание	Статус	ID
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<a href="#">Благовещенский храм село Степановское</a>	Московская епархия Бронницкое благочиние	опубликован	2592
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<a href="#">Крестовоздвиженский храм село Татаринцево</a>	Московская епархия Бронницкое благочиние	опубликован	2594
<input type="checkbox"/>	<input type="text"/>	<a href="#">Михаило-Архангельский собор г. Бронницы</a>	Московская епархия	опубликован	2961

Загрузится список приходов благочиния. Далее порядок действий такой же, как для сортировки приходов на сайте благочиния.



## Добавление карты/списка храмов на другие сайты

Если ваш сайт размещен на сторонней площадке (не на Приход.ру), то вы можете установить:

- карту храмов благочиния или всей епархии;
- список храмов благочиния или всей епархии;
- список благочиний епархии.

Для этого нужно добавить в код страницы своего сайта специальный скрипт. Его можно легко настроить и получить, используя наш генератор карт. Просто перейдите по ссылке, выберите необходимые настройки, скопируйте получившийся код и вставьте к себе на сайт.

Храмы, которые добавятся на карту после ее установки на сайт, будут попадать на вашу карту/список автоматически, без дополнительных обновлений.

Пример отображения карты храмов можно посмотреть на сайте Бронницкого благочиния Московской епархии:



## Бронницкое благочиние



**Бронницкое благочиние Московской епархии** учреждено Указом митрополита Крутицкого и Коломенского Ювеналия № 2320 от 20 сентября 2006 года. Располагается между древним городом Коломна и Москвой.

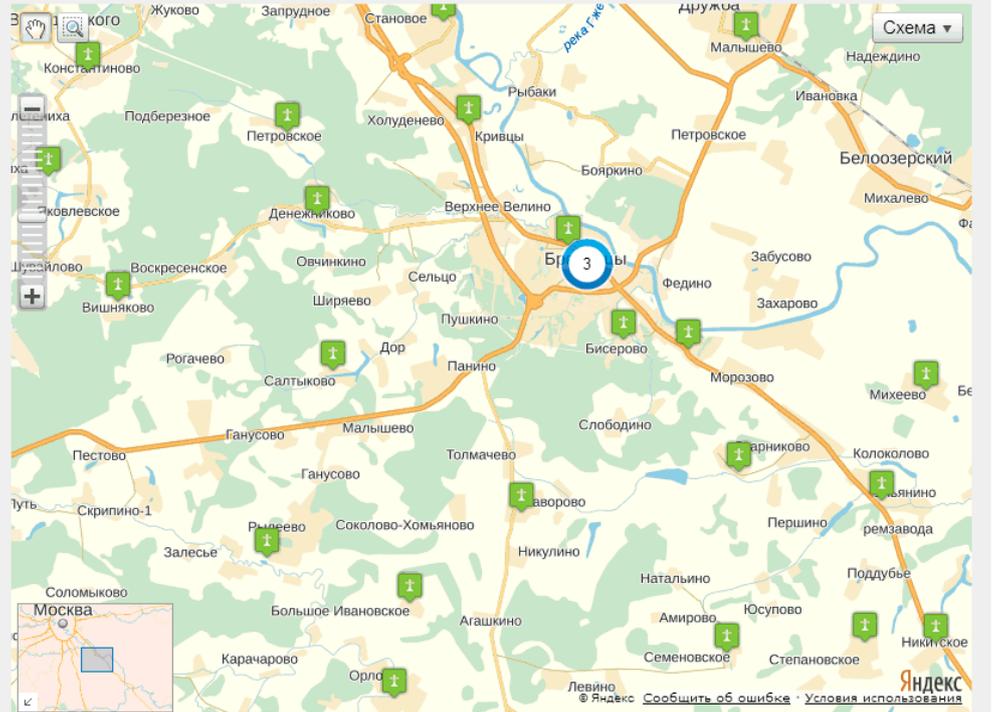
[Подробнее >>](#)

- » [Главная](#)
- » [Местночтимая святыня](#)
- » [Храмы](#)
- » [Храмы на карте](#)
- » [История](#)
- » [Новомученики](#)
- » [Чернобыльский Спас](#)
- » [Духовное просвещение](#)
- » [Паломничество](#)
- » [Вопросы священнику](#)
- » [Полезные ссылки](#)

### Карта приходов Бронницкого благочиния

Предлагаем вашему вниманию интерактивную карту всех храмов Бронницкого церковного округа. При наведении курсора на метку храма, вы увидите контактные данные, адрес сайта, телефон и другую актуальную информацию

#### Бронницкое благочиние

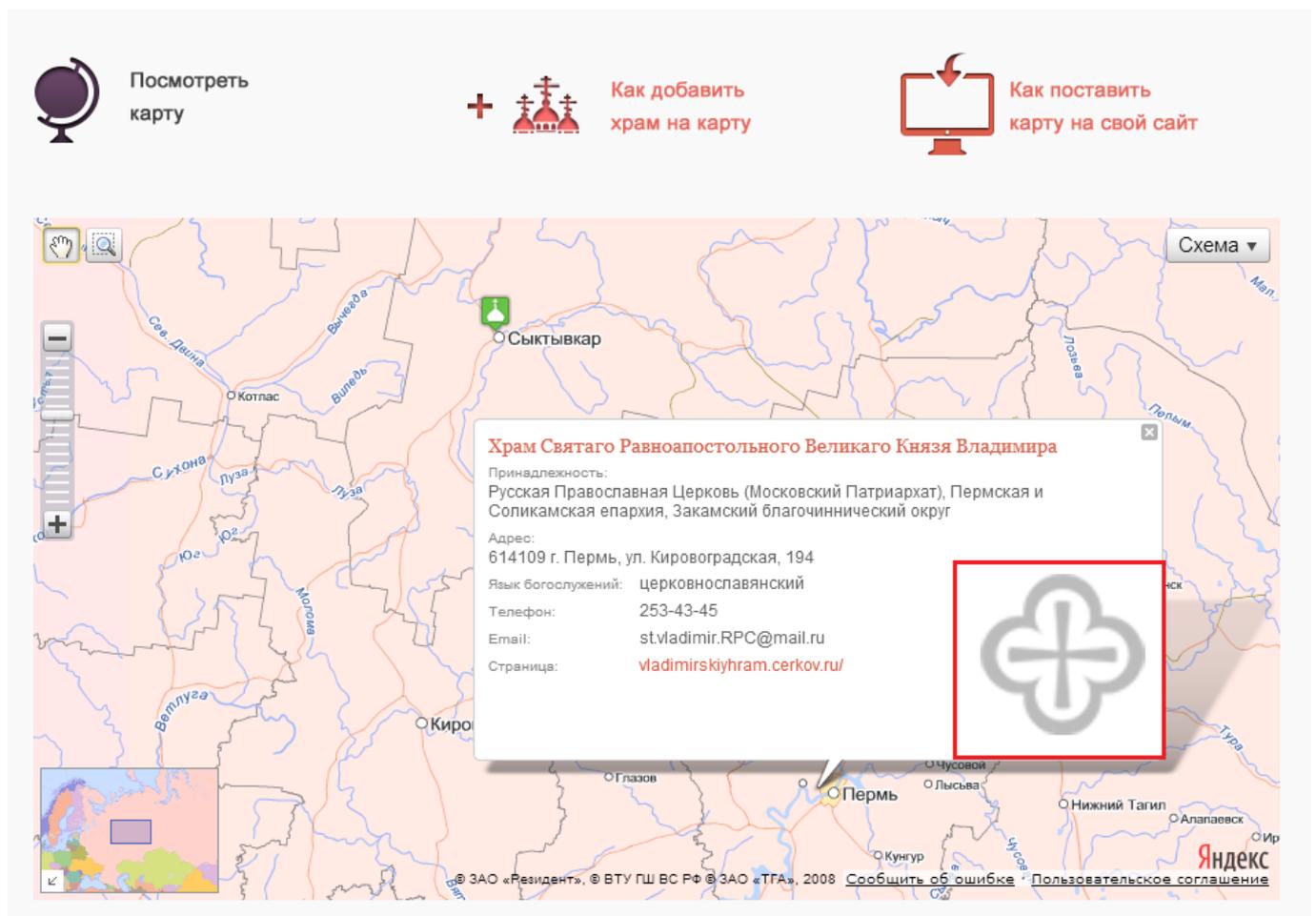




## Изображение храма для карты

Если вы работали с картой храмов, то знаете, что при нажатии на зеленый значок на карте открывается карточка храма с общей информацией о нем. Дополнительно мы добавили возможность размещать на карточке (и в списке) изображения храмов.

Сейчас у большинства храмов карточка выглядит вот так:



В правом нижнем углу логотип-цветочек. На этом месте может выводиться изображение вашего храма. Если вы хотите его загрузить, предварительно подготовьте изображение. Рекомендуемый размер 300x300px. Оно будет совсем небольшим, поэтому целесообразно выбрать фотографию вашего храма крупным планом.

Чтобы загрузить изображение, зайдите в консоль, слева выберите «Регистрация». Вы увидите, что добавилась новая вкладка «Аватар сайта». Там вы сможете загрузить картинку к сайту. Карточка вашего храма после этих действий может выглядеть, например, вот так:



Посмотреть  
карту



Как добавить  
храм на карту



Как поставить  
карту на свой сайт

**Приход храма во имя святителя Николая Чудотворца**

Принадлежность:  
Русская Православная Церковь (Московский Патриархат), Пермская и Соликамская епархия, город Березники

Адрес:  
Россия, Пермский край, город Березники, Березники, площадь Первостроителей

Язык богослужений: церковнославянский

Телефон: +79523343000

Email: [blagosever@bk.ru](mailto:blagosever@bk.ru)

Страница: [berezniki.cerkov.ru/](http://berezniki.cerkov.ru/)

© Роскартография, © ЗАО «Резидент», © ЗАО «ТГА», 2006. [Сообщить об ошибке](#) · [Пользовательское соглашение](#)



## Шорткоды (мини-коды)

- Общая информация
- Установка карты и списка храмов на сайты благочиний, епархий, митрополий
- Вывод контактной информации с картой
- Вывод названия, церковной иерархии
- Статьи от Православие.Ru
- Новостные ленты
- Автоматический вывод священнослужителей
  - Вывод информации на сайте священнослужителя
  - Вывод духовенства на сайтах храмов/монастырей
  - Вывод духовенства на сайтах благочиний
  - Вывод духовенства на сайтах епархий
  - Вывод духовенства на сайтах митрополий
  - Вывод духовенства на сайтах Церкви
  - Сортировка списков духовенства
  - Список всех должностей



## Для сайтов епархий

Для сайта епархии доступны следующие возможности:

### 1. Епархия становится участником единого интернет-пространства Церкви (ЕИПЦ).

1. Информация о епархии попадает на сайты митрополии, Церкви, все сайты, где размещается карта епархий. Епархии, относящиеся к УПЦ, выводятся в соответствующих разделах на главном портале Church.ua. Для того, чтобы занять свое место в церковной иерархии, нужно всего лишь правильно заполнить информацию в регистрационной форме.
2. Епархия участвует в информационном обмене между сайтами в рамках церковной иерархии. Важные новости с сайта епархии можно отправлять тут же на сайт митрополии и Церкви. Автоматически можно выводить ленты новостей с сайтов приходов, благочиний, епархиальных отделов и сайта Церкви.
3. Автоматический вывод информации о предстоятеле и правящем архиерее (если информация о правящем архиерее уже внесена в систему).
4. Автоматический вывод списка духовенства епархии (для этого у каждого священника должен быть создан свой сайт-визитка). Если нужно изменить данные о батюшке, достаточно сделать это в одном месте – в форме регистрации его сайта-визитки. Кроме того, также, как информация о епархии, информация о клире епархии будет собираться на вышестоящие по церковной иерархии сайты.

### 2. Вывод списка и карты храмов, монастырей и кафедральных соборов епархии, в списке храмы, монастыри и соборы разделены по благочиниям. Для каждого храма, монастыря, кафедрального собора должен быть создан и опубликован сайт на Prihod.ru. Список и карта обновляются автоматически при добавлении нового сайта храма. Также можно вывести:

1. Список благочиний, без храмов.
2. Карту и список епархии без храмов.
3. Карту и список только монастырей или кафедральных соборов.

### 3. Автоматический вывод карты и контактной информации, введенной в форму регистрации.

### 4. Специальный аккаунт суперадминистратора для организации работы на сайтах церковных подразделений, входящих в состав епархии.



## Обмен информацией с другими сайтами

Размещение карты-справочника православных храмов на сайтах, созданных не на Prihod.ru

Для размещения карты и списка храмов на сайтах, размещенных не на проекте Prihod.ru, мы создали Генератор карт. Администратору сайта достаточно сгенерировать код и вставить его на своем сайте.

### Сеть православных сайтов Prihod.ru

ПРИХОД.RU > КАРТА ХРАМОВ > ТЕХПОДДЕРЖКА > О ПРОЕКТЕ > СОЗДАТЬ САЙТ > СТАРЫЙ КОНСТРУКТОР

## Генератор карт

Внимание! Для корректной работы скрипта на сайте должна быть установлена библиотека jQuery.

**Категория** Карта благочиния ▾

**Страна** Россия (Russia) ▾

**Принадлежность** Московская епархия (городская) Выбрать

**Способ отображения**  карта  список

**Параметры карты** Ширина  px Высота  px Тип  ▾

**Код для вставки**

```
<script type="text/javascript"
src="http://prihod.ru/ortox-map.php?
deanery=1032&w=600&h=400&map=1"></script>
```

## RSS-????? ?????? ??????

Любой сайт может установить ленту ваших записей, используя технологию RSS. В сайдбаре (боковой колонке) вашего сайта вы можете разместить ссылки на RSS ленты записей и комментариев вашего сайта. Это можно сделать с помощью виджета RSS Links (Extra).

Кнопки "Поделиться"

Не забывайте ставить у своих страниц и записей кнопки для соцсетей. Так ваши посетители одним кликом мышки размещают ссылку на вашу статью в своих профилях в социальных сетях.